



DECRET DE L'ALCALDIA PLE DE L'AJUNTAMENT

Sessió de caràcter extraordinari

1a. CONVOCATÒRIA:	26 de febrer de 2018	A les 17:00 hores
2a. CONVOCATÒRIA:	28 de febrer de 2018	A les 17:00 hores

Em plau convidar-vos a la Sessió que se us notifica a la capçalera d'aquest document segons preveu l'article 8 del Reglament Orgànic Municipal.

En cas de no poder assistir-hi, li prego que manifesti mitjançant escrit, si s'escau, els motius que li ho impedeixen.

Els assumptes a tractar són els que figuren a l'ordre del dia que tot seguit reproduïm:

ORDRE DEL DIA

1.-APROVACIÓ DEL CONTRACTE PROGRAMA DEL SERVEI DE NETEJA D'EDIFICIS I DEPENDÈNCIES MUNICIPALS, ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I LA SOCIETAT CALAFELL EMPRESA MUNICIPAL DE SERVEIS SA.

Signatura 2 de 2

Ramon Ferré i Solé

21/02/2018 ALCALDE

Signatura 1 de 2

Alexandre Pallarès Cervilla

21/02/2018 SECRETARI



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c1a5ef93d12447038345c3c35c83f9c7001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/validador/ma.asp>

Metadades

Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2018/745 - Data Resolució: 21/02/2018

Plaça de Catalunya, 1

www.calafell.cat

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Fax 977 69 35 07





AA/PRP2018/326

Identificació de l'expedient 2018/844

APROVACIÓ DEL CONTRACTE PROGRAMA DEL SERVEI DE NETEJA D'EDIFICIS I DEPENDÈNCIES MUNICIPALS, ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I LA SOCIETAT CALAFELL EMPRESA MUNICIPAL DE SERVEIS

ANTECEDENTS

1. La mercantil Clece SA va resultar adjudicatària del contracte administratiu anomenat "CONTRACTE DE SERVEIS DE NETEJA DELS EDIFICIS MUNICIPALS". Aquest contracte fou formalitzat el 10 de juny de 2011 amb efectes de prestació de l'1 de juliol de 2011

L'objecte del contracte ve establert en clàusules del plec de condicions. S'establí un preu d'adjudicació de 606.387,24 € (IVA inclòs), i una durada de quatre anys prorrogable per un altre any. En conseqüència, el contracte es vençut des del propassat 30 de juny de 2017 i s'hauria d'haver licitat amb anterioritat o haver adoptat l'acord de canvi de gestió del servei.

2. Atès que la societat Calafell Empresa Municipal de Serveis, SA és una societat privada constituïda amb capital íntegrament municipal de l'Ajuntament de Calafell, constituïda com a mitjà propi i servei tècnic d'aquest Ajuntament, de conformitat amb que disposen els Estatuts pels quals es regeix dita Societat.

3. Vist l'interès d'aquesta Corporació en dur a terme la gestió del servei de neteja dels edificis municipals i dependències municipals. 4. Considerant, a aquest efecte, la possibilitat de dur a terme el present encàrrec de gestió amb l'aprovació del Contracte Programa, per tal de prestar el servei de neteja dels edificis municipals i centres d'educació infantil i primària, i amb els tràmits legalment establerts.

4. Tenint present que constitueix l'objecte social de la referida societat, tal i com es determina en l'article 2 dels seus Estatuts, el següent:

"Article 2. OBJECTE

2.1. Constitueix l'objecte de la societat:

1. - La gestió integral dels serveis relacionats amb el cicle de l'aigua i la recollida i el tractament de Residus Urbans, en concret:

- a) Construcció, manteniment i explotació de les xarxes de distribució d'aigües i sanejament.*
- b) Construcció, manteniment i explotació d'estacions de tractament d'aigua potable.*

Signatura 1 de 1

Ramon Ferré i Solé

20/02/2018 ALCALDE

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Fax 977 69 35 07

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



- c) Construcció, manteniment i explotació dels pous i minats i dels seus elements elèctrics i mecànics, com a font de captació integrant el sistema de subministrament i abastament d'aigua.
- d) Prestació i realització dels serveis de posta en funcionament, manteniment i explotació dels elements mecànics de control del sistema d'abastament i distribució d'aigua i sanejament, comptadors d'aigua, i els treballs de lectura dels elements mecànics de control per a facturació, estadística i verificació.
- e) Prestació i realització dels serveis de laboratori per a l'anàlisi, investigació, tractament, estudi i adequació de les aigües als seus diversos usos i normativa reguladora, tan de les aigües superficials, subterrànies, de distribució en xarxa i residuals, afectes al cicle integral de l'aigua. Així com de residus sòlids i qualsevol altra substància susceptible de generar residus o de produir o transmetre malalties.
- f) Prestació i realització dels serveis de laboratori per a l'anàlisi, investigació, tractament, estudi i adequació als seus diversos usos i normativa reguladora de tot tipus de vessament, emissió d'efluents a l'atmosfera o contaminació acústica.
- g) La realització, assistència i execució de projectes, estudis i informes tècnics d'enginyeria, construcció i manteniment, dins l'àmbit de les activitats esmentades anteriorment, i les que configuren el servei públic local corresponent al cicle integral de l'aigua, de conformitat amb la normativa reguladora de règim local relativa a aquestes activitats i serveis públics.
- h) La prestació de tasques de gestió i gerència d'altres entitats, especialment les relatives a serveis públics locals afectes al cicle integral de l'aigua i medi ambient, ja sigui de captació, regulació i distribució dels recursos hidràulics; sanejament, depuració i les seves corresponents xarxes i instal·lacions; vessament, emissió d'efluents a l'atmosfera, contaminació acústica o residus.
- i) La recollida, tractament, aprofitament i eliminació de residus, que comprèn recollida selectiva, transport, emmagatzematge, ús energètic, reciclatge i disposició de la deixalla.
- j) La comercialització de residus i subproductes, explotació de plantes de deixalleria, i gestió d'abocaments.
- k) Disseny, construcció, direcció, manteniment, gestió i explotació d'obres i infraestructura en els àmbits del medi ambient, els residus, la cogeneració i demés activitats connexes.
- l) La promoció i organització d'accions formatives i de conscienciació en relació amb el cicle integral de l'aigua, el medi ambient i la protecció de la salut.
- m) Prestació i realització d'estudis, inspeccions, certificacions, informes, dictàmens, declaracions, controls, auditories, assistències tècniques amb els medis necessaris, inclòs el de laboratori, dins de l'àmbit d'activitats relacionades amb el medi ambient. Per al compliment de l'objecte social esmentat amb anterioritat la societat tindrà plenes facultats per a desenvolupar totes les funcions que exigeix l'adequada prestació dels serveis.
- n) Construcció, manteniment i explotació de deixalleries i de plantes transferència i/o de selecció i tractament de residus.

2. – Manteniment i gestió integral de xarxes d'enllumenat públic, en concret:



- a) El manteniment regular de les instal·lacions, canvi de làmpades, millores en els quadres elèctric, etc.
- b) La gestió de les contractacions amb les companyies subministradores d'energia i del consum elèctric.
- c) Redacció dels projectes de millora i de nova instal·lació de la xarxa d'enllumenat públic i l'execució de les obres relacionades.
- d) Tota mena d'estudis i projectes de millora de l'eficiència de la xarxa i de reducció de l'impacte ambiental.
- e) Gestió i explotació de tot tipus d'equipaments de generació d'energies renovables, fotovoltaics, tèrmics, eòlics, geotèrmics, marítics i altres.

3. – Transport públic de viatgers, de línies regulars urbanes i interurbanes, així com de transports específics i de transport escolar.

4. – Serveis de manteniment de la via pública, espais públics, parcs i places, inclosa la neteja i les reparacions de tota mena, instal·lació de mobiliari urbà i manteniment del mateix, en concret:

- a) La neteja de les vies públiques tant per mitjans mecànics com manuals.
- b) El reg de parcs, places i carrers.
- c) El manteniment integral de jardineria, incloses les operacions de plantació, esporga, fitosanitàries i d'altres necessàries per a la bona conservació de la jardineria i l'arbrat.
- d) Les obres de manteniment a la via i l'espai públic, tan de paleta com d'instal·lacions de xarxes o de mobiliari, inclòs la redacció de projectes i estudis necessaris per dur-les a terme.

5. – Serveis de neteja i manteniment d'edificis tant públics com privats.

6. – Gestió de serveis funeraris:

- a) Gestió de la construcció i posterior explotació de tanatoris, inclòs la redacció d'estudis, projectes i execució de les obres.
- b) Gestió integral del cementiri municipal, tant pel que fa als serveis funeraris i d'enterrament o incineració de cadàvers com del manteniment de les instal·lacions, així com la gestió de cobrament de taxes i preus municipals relacionades amb els serveis funeraris.

7. – Gestió integral dels serveis de retirada de vehicles de la via pública, en concret:

- a) Gestió del servei de grua municipal, de retirada de vehicles de la via pública.
- b) Gestió i manteniment del dipòsit municipal, inclòs el cobrament de les taxes i preus municipals relacionats amb el servei.

Signatura 1 de 1
20/02/2018 ALCAIDE
Ramon Ferré i Solé

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Fax 977 69 35 07

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



8. – *Gestió integral dels serveis d'estacionament de vehicles, en concret:*

- a) *Gestió del servei d'estacionament de vehicles a la via pública (zona blava, verda i altres aparcaments públics), inclòs el cobrament de taxes i preus públics del servei i la imposició de denúncies pel mal ús del mateix.*
- b) *Construcció i explotació d'edificis i solars destinats a aparcament de vehicles, tant públics com privats.*
- c) *Redacció d'informes, plans de viabilitat i projectes constructius d'edificis destinats a aparcament íntegrament o amb d'altres usos compartits.*

9. – *Gestió i explotació de xarxes de telecomunicacions, espai radioelèctric, instal·lacions i emissores de radiodifusió pública, televisió, televisió digital terrestre, etc., dins del marc permès per la legislació sectorial que regula les competències, concessions i autoritzacions de l'àmbit.*

10. – *Gestió dels serveis d'animals de companyia i d'altres controls veterinaris de competència municipal, en concret:*

- a) *Gestionar el servei de recollida d'animals abandonats*
- b) *Gestionar els dipòsits d'animals abandonats*
- c) *Realitzar campanyes de sensibilització ciutadana dins de l'àmbit*
- d) *Gestionar els serveis veterinaris i fitosanitaris de control d'animals i plagues*

11. – *Gestió integral de tota mena de serveis i equipaments públics o privats, destinats a la pràctica de l'esport, a l'esbarjo i a la difusió i comercialització de productes culturals, en concret:*

- a) *Redacció d'estudis de necessitat i de viabilitat de la implantació de noves activitats en l'àmbit de referència, així com de la construcció de nous edificis i de la remodelació dels existents.*
- b) *Redacció de projectes constructius i execució de les obres dels edificis destinats als usos esmentats, tant per a us exclusiu com per a usos compartits amb d'altres activitats.*
- c) *Gestió d'instal·lacions esportives i de programes d'activitat esportiva, tant de competició com d'esport i lleure familiar.*
- d) *Gestió d'instal·lacions culturals de tota mena: teatres, museus, cinemes, i d'altres relacionats amb la difusió de la cultura; així com d'activitats, programes i circuits culturals, fires de promoció de l'activitat cultural i d'altres relacionats.*

12. – *Gestió, conservació, manteniment i explotació de béns i instal·lacions del patrimoni històric, en concret:*

- a) *La direcció i execució de treballs de recerca i investigació del patrimoni històric*
- b) *La conservació i manteniment dels espais*

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
20/02/2018 ALCALDE



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





- c) L'explotació cultural i turística del patrimoni tant de les visites a les instal·lacions com de la producció i comercialització de productes relacionats amb aquests.
- d) La realització de campanyes de promoció i difusió dels valors del patrimoni
- e) La concertació de tota mena d'ajudes, patrocinis i publicitat comercial que permetin el sosteniment del patrimoni.

13. - Gestió dels serveis d'àmbit de les competències municipals en platges i costes, en concret:

- a) Servei de neteja de platges, tant per mitjans mecànics com per mitjans manuals
- b) Servei de recollida de brossa en platges i costes
- c) Servei de manteniment i reposició de mobiliari en les platges, inclòs el manteniment de dutxes i papereres
- d) Gestió de les concessions de serveis de bar i restauració en les platges, així com de la venda ambulant
- e) Gestió i explotació dels serveis de lloguer de material per els banyistes: ombrel·les, cadires, tumbones i d'altres
- f) Prestació del servei de abalisament marítim en l'àmbit de les platges
- g) Gestió del servei de vigilància i primers auxilis de les platges.

14. - Actuar com a beneficiària d'expropiacions.

15. - Alienació de solars, edificis construïts o en fase de construcció o rehabilitació.

16. - Adquisició, transmissió, execució, modificació i extensió de tota classe de drets sobre els béns mobles i immobles.

17. - Formar part o impulsar juntes de compensació i entitats urbanístiques en general, de tot tipus d'associacions administratives de propietaris que tinguin finalitat urbanística.

18. - Execució d'obres d'urbanització, edificació, repoblació, rehabilitació, dotació de serveis i equipaments de qualsevol tipus.

19. - Promoció, gestió, administració i explotació del Patrimoni Municipal del Sòl.

18. - Promoció, urbanització, construcció, compravenda, lloguer, explotació i administració de terrenys i béns immobles.

20. - L'assumpció de la realització de serveis especialitzats que li encarregui l'Ajuntament i en especial, tot el que fa referència a pavimentació de calçades, obres de viabilitat, instal·lació de serveis, estètica viària i circulació.

21. - La gestió de mercat municipals.

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
20/02/2018 ALCALDE

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/di/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Fax 977 69 35 07



Les activitats que constitueixen l'objecte de la societat podran ser realitzades per aquesta ja directament, ja indirectament, fins i tot mitjançant la titularitat d'accions o participacions en societats, empreses, agrupacions, unions o qualsevol altra mena d'associacions admeses en dret, amb objecte idèntic, anàleg o complementari.

Totes aquelles activitats que necessiten de llicència i/o autorització administrativa, així com de coneixements professionals qualificats de les persones que han de dur a terme els treballs, s'entén que no seran executats per l'empresa sense haver obtingut de l'administració totes les autoritzacions i l'homologació suficient per executar-los, així com que aquesta exigirà de les empreses i persones que contractin amb ella, que compleixin amb els requisits i autoritzacions per desenvolupar les tasques que s'encarreguin.

2.2. Aquesta societat es un mitjà propi i servei tècnic de l'Ajuntament de Calafell, als efectes que determina l'article 24.6 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del Sector Públic."

5. Atesa la necessitat de regular el règim de relacions entre l'Ajuntament de Calafell i Calafell Empresa Municipal, SA, i per tant, determinar els compromisos que assumeix cada part, el sistema de seguiment d'aquests compromisos i el seu període de vigència, establint-ne el marc de finançament dels serveis encarregats.

6. Donat que d'acord amb l'informe obrant en l'expedient emès per Faura Casas, s'haurà de procedir a la subrogació del personal de l'actual concessionària d'acord amb la motivació i els requisits previstos en aquest informe jurídic.

7. Amb l'objectiu de cercar la major eficàcia i eficiència en la consecució dels objectius, i d'obtenir el màxim aprofitament dels recursos, es considera oportú redactar un contracte programa, en el qual es determinarà i concretarà la gestió específica a executar per la referida societat municipal, i les accions, obligacions i objectius a assolir, determinant igualment la valoració econòmica de les accions encarregades i la forma de la seva aportació.

8. La durada del present encàrrec serà des de l'1 de març del 2018 fins al 31 de desembre del 2021, no obstant això, podrà ser prorrogada sempre que es mantinguin les condicions de necessitat i obligació per desenvolupar aquest servei públic municipal i la corresponent dotació pressupostària per l'Ajuntament de Calafell. Les pròrrogues requeriran acord de l'òrgan municipal competent.

9. L'Ajuntament, per portar a terme l'esmentat encàrrec, establirà una contraprestació pels exercicis de 2018 a 2022 de 593.472,81 euros anuals; de conformitat amb els mitjans materials i humans necessaris per la prestació del servei.

10. Cal destacar igualment que Calafell Empresa Municipal de Serveis S.A. presentarà una liquidació econòmica de la gestió anual durant el primer trimestre de l'any següent de l'exercici a liquidar.

Signatura 1 de 1	20/02/2018	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	



11. També es preveu la disposició de facultar a la Junta de Govern Local perquè pugui modificar aquestes condicions amb motiu de les variacions que puguin sofrir les zones objecte de l'encàrrec que venen contemplades en el punt novè d'aquestes condicions i sempre que no suposin modificacions de condicions substancials dels termes de l'encomana de gestió.

12. Atenent a la Memòria presentada pels Serveis Tècnics municipals.

13. Atès que els treballs que són objecte d'encàrrec resten exclosos de la regulació que efectua el R.D.L. 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova la Llei de contractes del sector públic, al disposar-ho així l'apartat n) de l'art. 4 per tenir Calafell Empresa Municipal, S.A. atribuïda la condició de mitjà propi, per tenir aquet Ajuntament un control anàleg al que pot exercir sobre el seus propis serveis, tal i com disposa l'art. 24.6 de l'esmentada llei.

14. Atès que d'acord amb el tercer paràgraf de l'art. 24.6 de l'esmentada llei de contractes, en la norma de creació de Calafell Empresa Municipal de Serveis, S.A., o en les seves ulteriors modificacions, ha de precisar-se el règim de els encomanes que li puguin conferir; per la qual cosa, donat que en les esmentades normes no resten concretades amb la requerida precisió, resulta necessari establir en el propi acord les condicions en les que ha de prestar-se el contracte *in-house*.

15. Vist l'informe de la intervenció 67/2018

16. Atès l'informe de Secretaria que s'inclou a l'expedient.

La Comissió de Transparència i Participació amb els vots a favor dels regidors dels grups municipals: PSC, PP, UAM. Els vots en contra dels regidors dels grups municipals ERC i el regidor no adscript senyor Jesús Benedicto Calahorra i les abstencions dels regidors dels grups municipals: CIU, CUP i C's, proposen al Ple l'adopció del següent acord:

PRIMER.- APROVAR la realització dels treballs a favor de Calafell Empresa Municipals de Serveis, S.A., corresponents als serveis de neteja dels edificis municipals i centres d'educació infantil i primària. Aquest encàrrec dels treballs entrarà en vigor a partir dels dia 1 de març de 2018 i tindrà una duració de quatre anys, es podrà prorrogar previ acord de l'òrgan municipal competent.

SEGON.- APROVAR les condicions de la prestació del servei de neteja dels edificis municipals i dependències municipals:

CONDICIONS DE L'ENCÀRREC

Primer.- Objecte

El contracte té per objecte la neteja ecològica dels edificis i dependències municipals i centres d'ensenyament, el subministrament als centres de productes consumibles (paper higiènic, sabó, paper eixugamans i ambientadors pels WC) llevat dels centres escolars així com la gestió interna dels residus dels edificis.

Signatura 1 de 1
20/02/2018
ALCALDE
Ramon Ferré i Solé

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Fax 977 69 35 07

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



En la prestació del servei s'inclouen les tasques de gestió integral del personal com organització i supervisió entre d'altres, salut laboral, seguretat i prevenció de riscos entre d'altres, els suport tècnic i administratiu i les despeses generals.

Així mateix és objecte del contracte la gestió interna dels residus, la qual finalitza quan l'empresa adjudicatària diposita els residus en els contenidors específics exteriors més propers als edificis i locals.

També constitueix objecte del contracte els serveis de neteja relacionats amb el que puntualment o extraordinàriament i per diferents motius, l'Ajuntament pugui encomanar a l'empresa adjudicatària del servei i no estiguin inclosos en el PLA DE SERVEI BÀSIC del contracte.

El PLA DE SERVEI BÀSIC s'entén com a un pla bàsic que s'adequarà a les necessitats de l'Ajuntament. Les seves modificacions per altes, baixes, ampliacions i reduccions totals o parcials del número d'hores dels serveis seran comunicades i acceptades per escrit.

Segon.- Naturalesa

La naturalesa de la relació que vincularà a Calafell Empresa Municipal de Serveis, S.A. (en endavant CEMSSA) serà, com a mitjà propi instrumental per la prestació de l'esmentat servei públic per a l'Ajuntament de Calafell, de conformitat amb la regulació que fa d'aquesta l'article 85 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Regim Local, i dels arts 188.2.d) i concordants del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis deis Ens Local, i l'art. 24.6 de la Llei de contractes del sector públic.

La prestació de serveis no suposa la cessió de titularitat de les competències, no obstant això, la societat municipal CEMSSA, a fi de portar a terme la prestació de serveis, adscriurà els mitjans personals i materials adients per a la seva prestació, per aquest encàrrec, dins del límit pressupostari fixat a aquestes condicions.

Tercer.- Característiques generals del servei

En línies generals la prestació del servei de neteja d'edificis municipals i centre d'ensenyament per la societat municipal CEMSSA, es realitzarà sota la supervisió i el control del Departament de Medi Ambient de l'Ajuntament i després d'ordenar-ho i/o autoritzar-ho expressament, de conformitat amb els següents paràmetres generals:

3.1. NETEJA DELS TERRES EN GENERAL

- Mosaics i vinílics: passada de mopa o escombrat amb raspall de pèl fi, recollida de residus i posterior fregat, si s'escau, d'aquests paviments. Abrillantat dels mosaics de passadissos i recepcions dels edificis o locals.

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
20/02/2018
ALCALDE



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Si s'hagués de fregar, en general es netejaran amb pasta de sabó neutre i es prescindirà de l'ús de desinfectant (lleixiu), amb excepció de determinats espais que es descriuen més endavant, per als quals existeixin prescripcions específiques.

- o Parquets: escombrat i passada de mopa.
- o Moquetes i catifes: neteja acurada amb mitjans mecànics, rentat de les taques
- Sempre que les condicions de salubritat ho permetin s'utilitzaran mopes ecològiques.
- S'indicarà el procediment i el tipus de mopa i sistema que s'utilitzarà. Es valorarà l'ús de mopes ecològiques i el menor consum de productes i aigua.

3.2. LAVABOS DUTXES I SALES DE BANY

- Neteja escrupolosa i descontaminació de sanitaris, dutxes i sales de bany amb productes desinfectants.
- Neteja dels miralls, marbres, aixetes, parts interiors, papereres i escombretes.
- Neteja i descontaminació dels terres.
- Neteja i descontaminació de l'enrajolat de les parets.
- Reposició del sabó, paper higiènic, paper eixugamans, vaporitzadors bactericides i pastilles desodoritzants d'urinaris, excloent el seu subministrament en el cas de CEIPS que anirà a càrrec de cada centre. Les reparacions a realitzar en aquests aparells es reflectiran en els instal·lats: dosificadors de sabó, porta-rotllos de paper higiènic, i dosificadors de paper eixugamans.
- Subministrament i canvi d'unitats o sistemes higiènics als serveis de senyores a càrrec de l'empresa adjudicatària. Aquests contenidors o sistemes per al tractament i recollida de compreses i tamps hauran de ser col·locats a cadascun dels serveis i canviats cada 21 dies aproximadament en els lavabos d'ús molt freqüent (ús públic) i un cop al mes com a mínim a la resta.

3.3. MOBILIARI GENERAL

- Neteja de cadires, butaques, sofàs, prestatgeries, taules, bucs, armaris, telèfons, llums de sobretaula, quadres i altres elements decoratius, màquines d'escriure, teclats, pantalles, impressores, fotocopiadores i de tot el mobiliari en general.
- Buidar i netejar papereres i cendrers dels despatxos, passadissos, vestíbuls, àrees de descans, zones obertes. En cas d'utilitzar bosses aquestes hauran de ser biodegradables o de plàstic (s'exigeix que l'origen del plàstic sigui de post consum en més d'un 95% que tingui un contingut baix de metalls pesants i el compliment dels requisits de la norma UNE 13592:2003).

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
20/02/2018
ALCALDE

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Fax 977 69 35 07

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



- Neteja de les potes i baixos de les taules i cadires i neteja dels exteriors d'arxivadors i armaris, llums de peu, radiadors i extintors.
- Neteja superficial, amb els mitjans adients, del entapissat de totes les cadires i rentat de les taques.
- Les neteges interiors d'armaris i de mobles que habitualment estiguin tancats i plens de material o documentació es faran a petició del personal que l'utilitzi, previ buidat per part d'aquest personal.
- Neteja de prestatgeries metàl·liques i mobles compactes d'arxiu.
- La neteja del mobiliari esmentat es farà bàsicament amb baietes i quan s'hagin de fer servir productes s'observarà sempre la idoneïtat amb el material o superfície a netejar, evitant els cops, taques o ratllades.
- S'indicarà el procediment i el tipus de baieta i sistema que s'utilitzarà. Es valorarà l'ús de baietes ecològiques i el menor consum de productes i aigua.

3.4. VIDRES, PLAQUES SOLARS I CÀMERES DE VIGILÀNCIA

- Neteja acurada de tots els vidres interiors i exteriors, de les finestres i dels seus marcs. La neteja exterior de vidres de difícil accés es realitzarà només trimestralment . S'acomplirà aquesta freqüència " amb independència de l'alçada dels vidres".
- Neteja de les portes de vidre.
- Neteja de les mampares i elements que puguin haver-hi
- Neteja dels ròtols exterior, incloent el despintat de graffitis o pintures.
- Neteja de plaques solars a fi que no perdin rendiment.
- Neteja dels vidres de les càmeres de vigilància interiors i exteriors.

3.5. SOSTRES, PARETS, MARCS, PERSIANES, PORTES I POMS

- Treure la pols de sostres i parets.
- Neteja de la pols i les taques de totes les persianes, marcs, reixes i baranes.
- Neteja i descontaminació de l'enrajolat de les parets.

3.6. TUBS FLUORESCENTS, GLOBUS, APLICS I LLUMS EN GENERAL



- Neteja de llums de sostre (focus, fluorescents, plafons d'il·luminació...) inclòs l'enllumenat d'ascensors.
- Neteja de tots els elements d'il·luminació de despatxos i zones de treball.

3.7. DAURATS I METALLS

- Neteja i abrillantat de les manetes, passamans i daurats en general, utilitzant productes que mantinguin i realcin el seu aspecte original i evitin l'oxidació o les alteracions.

3.8. SALES DE LECTURA, BIBLIOTEQUES I ARXIU

- Neteja dels prestatges a fons, llibres i arxivadors, de totes les zones inclòs magatzems.

3.9. VORERES, ACCESSOS, PATIS, BALCONS, TERRASSES I TERRATS

- Escombrat i recollida dels residus dels terrats accessibles, patis, terrasses, balcons, i accessos i voreres exteriors posterior fregat acurat o neteja amb aigua a pressió del paviment i les baranes i elements de tancament.

3.10. MAGATZEMS, SALES TÈCNIQUES I DE MÀQUINES

- Escombrat i posterior fregat del paviment, i en les sales de màquines d'aire condicionat aspirat, tenint especial cura de realitzar la neteja cada cop que es netegen els filtres i màquines.

3.11. OBERTURES DE VENTILACIÓ

- Caldrà que les obertures d'extracció i ventilació d'aire, sobretot les de les sales de màquines, es netegin sovint, de tal manera que el sistema no quedi obstruït i sigui sempre operatiu. La periodicitat no es fixa perquè és força variable però és molt important controlar aquest punt de neteja.

3.12. ASCENSORS I MUNTACÀRREGUES

- Neteja de paviment, miralls, portes, parets i sostre i polsadors. Si l'ascensor fos de vidre es farà també la neteja exterior dels vidres amb l'ajuda del servei de manteniment dels ascensors.

3.13. CUINES

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
20/02/2018 ALCALDE

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/di/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Fax 977 69 35 07



- Neteja a fons un cop per setmana de les rajoles sobretot de les parts altes i baixes de les cuines.

3.14 ZONES DE DESCANS, OFFICES I PETITES CUINES

- Tindran el mateix tractament que els espais de treball.

3.15 ALTRES

- El personal de neteja rentarà els elements de vaixelles que s'utilitzin en les diferents sales de reunions d'acord amb les indicacions dels serveis tècnics de l'Ajuntament gestors del contracte.

3.16 GENERAL

- Totes aquelles especificacions que, encara que no estiguin esmentades en aquest plec, siguin necessàries i convenients per mantenir en perfecte estat la neteja de les dependències i elements necessaris per al bon funcionament dels serveis.

Quart.- Àmbit d'aplicació

L'abast i àmbit d'actuació d'aquest servei comprendrà tots els edificis i dependències municipals que s'especifiquen en l'annex.1.

L'ajuntament podrà, durant l'execució de l'encàrrec modificar-lo, augmentant, reduint, substituint o suprimint unitats o serveis que integren el mateix.

Cinquè . Pla de servei bàsic

El PLA DE SERVEI BÀSIC s'entén com a un pla bàsic que s'adequarà a les necessitats de l'Ajuntament. Les seves modificacions per altes, baixes, ampliacions i reduccions totals o parcials del número d'hores dels serveis seran comunicades i acceptades per escrit .

Totes les tasques de neteja queden descrites i especificades en l'annex 2 on estan establertes també les freqüències i els treballs diaris.

L'empresa facilitarà al departament de medi ambient una fitxa feta en format Excel per cada local on constarà el personal (identificat pel seu nom) , l'horari, el/la cap corresponent , la freqüència de neteja i particularitats pròpies del servei. El disseny de la fitxa es consensuada amb l'Ajuntament. Aquestes fitxes s'hauran de mantenir actualitzades i comunicar a l'Ajuntament els canvis que es produeixin.

Els serveis es realitzaran fora de l'horari de presència de personal de l'Ajuntament a les dependències , excepte en aquells casos que s'indiqui el contrari.

Signatura 1 de 1	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé	20/02/2018

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

Com a Pla de servei Operatiu es relacionen les següents tasques a desenvolupar per a la neteja dels diferents tipus d'espais :

- Despatxos, sales annexes i zones comuns:
 - Manteniment de la neteja: Escombrat i/o aspiració depenent del tipus de paviment , fregat del paviment. Buidat i neteja de papereres i cendrers. Treure la pols i neteja de taules , cadires, mobiliari i elements decoratiu. Repàs de panys i portes d'accés. Repàs de portes i panys dels ascensors . Neteja dels pictogrames i rètols fixes tant exteriors com interiors , incloent el despintat de graffittis o pintures fetes per estranys. Eliminació dels elements circumstancials enganxats a les parets, vidres, rètols o mampares.
 - Neteja general: Neteja a fons de les taques del paviment, parets i mampares. neteja a fons del mobiliari i les prestatgeries. Neteja de marcs de portes i finestres. Neteja dels elements i/o aparells de manteniment (radiadors, lluminàries, etc) .
- Lavabos:
 - Manteniment de la neteja: neteja i fregat del paviment: neteja d'urinaris i sanitaris. Neteja i eixugat dels lavabos i aixetes. Buidat i neteja de les papereres. Reposició de paper higiènic, sabó i altres consumibles. Neteja i eixugat de miralls i dels accessoris. Repàs de portes i panys. El paper higiènic, el paper eixugamans i el sabó serà subministrat per l'adjudicatari.
 - Neteja general: Neteja de les rajoles de les parets. Neteja a fons de les portes i finestres (marcs, panys, vidres...) Neteja a fons de tot l'espai incloent-hi sostres i lluminàries.
- Altres (telèfons i material informàtic i elements decoratius)
 - Manteniment de la neteja: Treure la pols dels telèfons i de l'equipament informàtic . Repàs dels teclats. Neteja de les pantalles dels monitors. La neteja d'aquest tipus de material s'haurà de realitzar amb productes específics i utilitzant draps i/o baietes destinats únicament a aquesta tasca. S'indicarà el procediment i el tipus de baieta i sistema que s'utilitzarà. Es valorarà l'ús de baietes ecològiques i el menor consum de productes i aigua.
 - Neteja general: Aspiració de la pols dels teclats i dels monitors. Neteja i desinfecció de l'aparell telefònic. Aspiració de la pols i fregat de les carcasses dels aparells informàtics.
- Vidres:
 - L'empresa adjudicatària disposarà , per a la neteja de vidres , dels mitjans mecànics i tècnics que considerin més adients , com són bastides, camions

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
20/02/2018 ALCALDE

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Fax 977 69 35 07



cistella, etc. Si per causes alienes a l'empresa (meteorològiques, avaries, actes públics..) els servei no es pogués dur a terme , es modificaran les freqüències previstes amb el vist-i-plau de l'Ajuntament.

- Neteges d'obres o neteges de xoc:
 - Quan a causa de la posada en marxa i/o remodelació de nous edificis i/o espais, calgui fer una neteja inicial a una dependència , l'empresa adjudicatària haurà de presentar un pressupost que abans d'iniciar-se el servei , haurà d'estar aprovat per l'Ajuntament.
- Neteges d'emergències :
 - L'empresa adjudicatària ha de disposar d'un equip de primera intervenció que en funció de la gravetat de l'emergència (incendis, inundacions, aiguats, etc) tindrà la missió d'actuar el més diligentment possible.
- Neteges extres:
 - Puntualment i per diferents motius, l'Ajuntament podrà encarregar a l'empresa adjudicatària la realització de determinades tasques no incloses en el PLA DE SERVEI BÀSIC.

D'acord amb el règim de freqüències de tasques i la relació de dependències S'adjunta el PLA DE SERVEI BASIC. **Annex 3 Quadre General de càrrega de treball** que es podrà adaptar a les necessitats de servei en cada moment.

Sisè.- Funcions bàsiques de CEMSSA

CEMSSA disposarà dels mitjans personals i materials, suficients i idonis per la prestació i execució del servei tal i com preveu la Condició Tercera precedent.

Pel que fa a les instal·lacions i la prestació del servei la societat municipal Calafell Empresa Municipal de Serveis, S.A. tindrà les obligacions següents:

- a) Sufragar el cost de l'equipament i/o material necessari per prestar el servei encarregat, de conformitat amb la dotació pressupostaria assignada a l'encàrrec.
- b) L'abonament a càrrec seu de totes les despeses de personal, inclosos salaris i cotitzacions a la Seguretat Social, així com les despeses general, impostos i arbitris de totes classes, si s'escau.
- c) El seguiment i anàlisi dels resultats obtinguts amb objecte d'informar a

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
20/02/2018
ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

l'Ajuntament, mitjançant la Comissió de Seguiment i Control.

d) Prestar el servei amb la necessària continuïtat en el cas de que circumstàncies sobrevingudes i imprevisibles ocasionin una subversió en l'economia de l'explotació i sense més interrupcions que les que s'haurien produït en el supòsit de gestió municipal indiferenciada. Tot això sens perjudici dels auxilis que l'Ajuntament, si s'escau, pugui disposar.

e) Acomplir els requisits mediambientals que es detallen en l'Annex núm. 4

f) Acomplir les Ordenances Municipals, i quantes directrius i ordres estableixi l'Administració Municipal donada la condició del servei públic encarregat.

g) Permetre que, en tot moment, l'Ajuntament (autoritats i funcionaris competents), pugui inspeccionar la prestació del servei.

Setè.- Mitjans per a la prestació del servei.

CEMSSA disposarà dels mitjans personals i materials, suficients i idonis per la prestació i execució del servei, especificats en la memòria justificativa que s'incorpora a l'expedient i que forma part integrant d'aquest acord, la qual estableix un cost del servei quantificat per l'exercici de 2018 en un màxim de 494.560,68 euros, sens perjudici del resultat de la liquidació econòmica, en els termes expressats en l'acord catorzè.

1.- Mitjans Humans: CEMSSA posarà a disposició per la prestació del servei els següents mitjans

A) Personal prestació servei :

Existeix subrogació del personal que actualment realitza el servei en les condicions marcades pel conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya.

En l'Annex 5 es relaciona el personal adscrit a l'Ajuntament de CALAFELL i les seves condicions laborals

El servei es configura en un/a encarregada, una especialista del servei més 25 netejadores, aquest nombre podrà variar en funció de les necessitats del servei públic, l'abast i l'àmbit de desenvolupament d'aquest servei. La configuració del servei s'establirà com a mínim anualment, per la Comissió de Seguiment i Control de l'encàrrec, i si s'escau, per l'Ajuntament de Calafell.

Tots els treballs i operacions dels serveis de neteja objecte d'aquest contracte i totes les seves vessants (servei , seguretat i salut , medi ambient..) estaran subjectes a totes les normes i recomanacions tècniques vigents , de les quals es citen les següents com a més específiques:

- Conveni 120 de la OIT, sobre higiene d'oficines

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
20/02/2018
ALCALDE

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Codi Segur de Validació

677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001

Fax 977 69 35 07

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



- RD 374/2001 , de 6 d'abril, sobre la protecció de la salut i seguretat dels / de les treballadors/es contra els riscos relacionats amb els agents químics durant el treball.
- RD 773/1997, de 30 de maig, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització pels/per les treballadors/es d'equips de protecció individuals.
- RD 486/1997, de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball i la seva Guia Tècnica, elaborada per l'I.N.S.H.T.
- NTP 481, d'Ordre i Neteja en els llocs de treball.
- Llei 31/95 de Prevenció de riscos laborals.
- RD 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials.
- Conveni col·lectiu del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya vigent en cada moment.

CEMSSA. haurà d'equipar als seus treballadors amb roba de treball, degudament uniformats, amb la identificació que determini l'Ajuntament.

En relació als aspectes socials CEMSSA es compromet a exercir la gestió del personal que té encomanada d'acord amb els següent principis :

- Incorporació de nous treballadors en situació legal d'atur a través d'un borsa de treball
- Contractació de Col·lectius amb particulars dificultats d'inserció
- La igualtat de gènere i la no discriminació
- Afavorir la conciliació de la vida laboral i familiar
- Afavorir la promoció laboral en pla d'igualtat

Les funcions que en línies generals, i no limitatives, ateses les característiques del servei, que haurà de desenvolupar aquest personal son les següents:

1. Airejar i ventilar totes les dependències.
2. Terres: escombrar o aspirar, segons la tipologia dels espais i el seu entorn, fregar i desinfectar, tots el paviments interiors, utilitzant productes captadors de pols.
3. Porxos: escombrar i fregar (si és necessari), porxos, voreres interiors, patis interiors i zones similars.

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
20/02/2018
ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/di/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	



4. Teixits: aspirar moquetes, catifes, tapisseries, cortines i altres elements similars.
5. Mobiliari: neteja en sec (pols) i mullat, amb baieta i netejador adequat, de tot el mobiliari (taules, cadires, armaris, prestatges, elements decoratius, etc) inclòs elements de vidre. En especial les ditades en les zones de més contacte.
6. Buidat i neteja de la totalitat de papereres i demés tipus de recipients habilitats per a la recollida separada de diferents materials (paper, envasos, etc). Cada tipus de residu serà dipositat selectivament al seu contenidor corresponent situat a la via pública. Subministrament i col·locació de bosses adaptades a cada recipient.
7. Equips d'oficina: neteja en sec i mullat dels equips d'oficines com ara ordinadors, telèfons, fax, impressores i altres aparells similars. La neteja de les pantalles dels ordinadors s'haurà d'efectuar amb un drap de textura suau i en sec. Mai utilitzar productes de neteja que puguin malmetre el funcionament de les pantalles planes.
8. Portes: neteja en sec (pols) i mullat de portes interiors i exteriors, per les dues cares, inclosos el vidres, com els marcs i bastiments
9. Sòcols i altres: neteja en sec (pols) dels sobres de sòcols, arrambadors, ampits, finals d'enrajolats i similars.
10. Sanitaris: neteja, fregada, desinfecció i desodorització profunda amb detergent i bactericida, de rajoles, peces sanitàries, aixetes, miralls i paviments dels vestidors, serveis sanitaris públics i privats.
11. Escales: neteja en sec (pols) i mullat d'escales (graons, baranes, passamans,...).
12. Ascensors, aparells elevadors i plataformes elevadores per a persones de mobilitat reduïda: neteja en sec (pols) i mullat de l'interior de la cabina, miralls, botoneres, portes (interior i exterior), mecanismes, guies, etc.
13. Instal·lacions: eliminació de pols, amb baieta i netejador adequat de canonades, aparells de calefacció (radiadors), climatització, refrigeració, punts de llum (làmpades, fluorescents,...), siguin o no de difícil accés. Les de difícil accés les netejaran el personal especialitzat.
14. Vidres: neteja de la totalitat de vidres interiors i exteriors. La neteja dels vidres es realitzarà per personal especialitzat de la pròpia empresa que disposarà del material de neteja i de seguretat necessari (armilles de protecció, cordes de subjecció, sabatilles antilliscants, plataformes elevadores, etc.), demanant els permisos necessaris, quan sigui el cas, per a realitzar de manera òptima aquestes tasques. A part d'aquesta neteja general les netejadores netejaran:
 - Els vidres de les portes d'accés.

Signatura 1 de 1

Ramon Ferré i Solé

20/02/2018 ALCALDE

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Fax 977 69 35 07

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



- Els vidres baixos i els de les portes interiors que es netejaran periòdicament.

15. Finestres i accessoris: neteja en sec (pols) i mullat de guies, marcs, persianes, reixes, lamelles, claraboies, etc. Aquestes feines les realitzarà personal especialitzat al mateix temps que els vidres.
16. Poliment i encerat mecànic amb productes antilliscants i autobrillants dels paviments de terratzo, granits i similars que ho permetin, realitzat per personal especialitzat.
17. Subministrament i distribució de paper higiènic, sabó per les mans, tovalloletes de paper, rotlles de paper industrial, ambientadors i altres productes que siguin necessaris, inclòs els dosificadors, escombretes de WC i el seu manteniment.
18. Pissarres: neteja en sec (pols) i mullat amb productes adequats.
19. Joguines i material de psicomotricitat: neteja en sec (pols) i mullat.
20. Altres serveis no descrits específicament, però que siguin necessaris per a obtenir el nivell desitjat de neteja.
21. Feines extraordinàries:
 - L'Ajuntament podrà sol·licitar feines extraordinàries motivades per:
 - Actes fora de l'horari contractat (Festa Major, actes culturals, esportius,...) sempre que es programin amb antelació.
 - Serveis de neteja dels col·legis electorals del municipi, abans i després de cada cita electoral.
 - Serveis d'urgència (fregar escapament d'aigua, netejar desperfectes degut a inclemències del temps,...) sempre que l'Ajuntament ho requereixi.

B) Personal suport Gestió Administrativa:

El nombre de personal de suport en la Gestió Administrativa del servei ve fixat atenent les necessitats del servei públic, l'abast, i l'àmbit de desenvolupen d'aquest, establerts com a mínim anualment, per la Comissió de Seguiment i Control de l'encàrrec, i si s'escau, per l'Ajuntament de Calafell.

Les funcions que en línies general, i no limitatives, ateses les característiques del servei, que hauran de desenvolupar aquest personal son les següents:

- a) Atenció telefònica i administrativa a les treballadores i administració contractants
- b) Gestió dels processos administratius, normals o informatitzats, registre dels serveis realitzats i/o generats pel seu posterior tractament.

Signatura 1 de 1	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé	20/02/2018

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arxidiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	



- c) En general, tramitació d'expedients i document sobre matèries vinculades amb el servei de neteja d'edificis
- d) Comprovació de la documentació administrativa necessària per la bona prestació del servei.

2- Mitjans Materials:

A) Magatzem

L'Ajuntament de Calafell posa a disposició de CEMSSA un espai adient per a magatzem, ubicat al carrer Joan Maragall, 30 d'aquest municipi.

CEMSSA assumirà les despeses comunitàries ordinàries i els serveis generals derivats d'aquest espai destinat a Magatzem (llum, aigua, neteja, etc). Igualment, la Societat Municipal adscriurà els mitjans materials necessaris per al desenvolupament del servei, entre d'altres que poden estar emmagatzemats entre l'espai de CEMSSA o bé en els diferents magatzems que cada dependència disposa per emmagatzemar els estris de neteja.

- Útils de fregat manual i recanvis.
- Útils de mopejat manual i recanvis.
- Útils per escombrat convencional i recanvis.
- Útils per la neteja de vidres i recanvis.
- Útils per l'eliminació de pols i neteja de mobiliari i recanvis.
- Útils per la neteja de pantalles d'ordinadors i recanvis
- Útils per a la desinfecció de sanitaris i recanvis.
- Aspirador, en les instal·lacions que calgui.
- Paper higiènic i eixugamans.
- Ambientadors

B) Maquinària

Per a la correcta prestació del servei dels equips d'especialistes, dels vehicle i maquinària necessària, com ara:

- Vehicle tipus furgoneta DACIA DOKER o similar: per a les tasques de repartiment de consumibles, estris, materials i trasllat de maquinària.
- Dues Fregadores amb tracció per la neteja de les pistes dels pavellons
- 4 aspiradors de pols
- 2 aspiradors de pols i aigua

c) Materials

Seràn a compte de CEMSSA tots els estris, els productes de neteja i desinfecció, carrets de neteja, paper higiènic, tovallons, sabó de mans, etc... les còpies de les claus d'accés als diferents edificis.

CEMSSA haurà de disposar de tot el material necessari per efectuar les tasques pròpies d'aquest servei, inclòs el paper higiènic, el paper eixugamans, el sabó de mans,

Signatura 1 de 1
20/02/2018 ALCALDE
Ramon Ferré i Solé

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 677df90d7c814dda6c7afc64de840ad001

Url de validació

Tel. 977 69 90 09 ext. 373
Fax 977 69 35 07
<http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



ambientadors , pastilles desodoritzants pels urinaris, llevat dels CEIP que seran subministrats per cada centre.

Tots els materials de neteja utilitzats estaran homologats i han de comptar amb el corresponent certificat emès per l'òrgan competent.

La manipulació del material de neteja haurà de ser acurada, evitant barrejar productes que puguin produir danys a la salut de les persones.

El lliurament del material per a l'ús del personal de neteja es farà en quantitats que es puguin emmagatzemar en els espais destinats a tal fi. L'Ajuntament no disposa d'un magatzem central per guardar els esmentats productes. En cada dependència municipal es disposarà d'un espai d'emmagatzematge de productes i estris de neteja i si la configuració de l'edifici ho permet també en cada planta.

La neteja dels estris necessaris per a la realització del servei (mopes, etc.) es farà fora de l'Ajuntament i la seva gestió serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària. CEMSSA facilitarà el mobiliari necessari per als vestidors del seu personal (taquilles, bancs, cadires, penja-robes, etc...) en els llocs on sigui necessari i d'acord amb els serveis tècnics de l'Ajuntament.

L'Ajuntament facilitarà a CEMSSA el subministrament elèctric i de l'aigua necessaris per a la prestació del servei, estant obligada l'empresa a una correcta utilització dels mateixos.

ASPECTES CONCRETS SOBRE ELS PRODUCTES DESINFECTANTS

Només es podrà utilitzar hipoclorit sòdic (lleixiu) en la neteja dels llocs i elements següents; sota la responsabilitat de CEMSSA donada la seva toxicitat:

- Lavabos: en WC , forats d'aixetes, piques, plats de dutxa i altres desguassos.

En cap cas però es permet l'ús generalitzat a tota la instal·lació o fora dels espais esmentats , exceptuant situacions que per salut pública s'aconselli.

CEMSSA entregarà un llistat amb tots els productes que s'utilitzaran en la prestació del servei, acompanyant d'una descripció general especificant les seves característiques tècniques , composició , incloent l'embalatge.

S'haurà d'indicar :

- Tipus de producte
- Presentació i envàs
- Marca

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
20/02/2018 ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	



- Composició
- Fitxa de seguretat
- Descripció de les funcions i usos, dosis requerides i/o adequades i instruccions concretes per a la seva manipulació.
- Aspectes ambientals

Mopes i baietes: S'indicarà el procediment, el tipus de mopes baietes, el sistema que s'utilitzarà i la quantitat de serveis on s'utilitzaran. Es valorarà l'ús de mopes i baietes ecològiques i el menor consum de productes i aigua.

Vuitè.- Drets de l'Ajuntament de Calafell

A més dels que es deriven de les altres clàusules fixades en aquest encàrrec, l'Ajuntament de Calafell tindrà els següents drets:

- a) Fiscalitzar la gestió de la societat municipal, per la qual cosa es podran fer les inspeccions que es considerin convenients i dictar les ordres necessàries per tal de mantenir o restablir la prestació adequada.
- b) Deixar sense efecte la prestació del servei per CEMSSA si ho justifiquen circumstàncies sobrevingudes d'ordre i interès públic.
- c) La gestió del servei regulat en aquest encàrrec queda subjecte al control financer de la intervenció General municipal en els termes assenyalats en l'art. 220 del TRLHL

Novè.- Obligacions de l'Ajuntament de Calafell

L'Ajuntament de Calafell està obligat a atorgar a la societat municipal CEMSSA, la protecció adequada per tal que pugui prestar el servei degudament.

Desè.- Regim de Contractació

La societat municipal CEMSSA en el supòsit que fos necessari dur a terme qualsevol subcontractació amb tercers, quedarà subjecte a les prescripcions establertes en la Llei de Contractes del Sector Públic i normativa concordant relatives a capacitat de les empreses, publicitat, procediments de licitació i formes d'adjudicació per als contractes d'obres, de subministres, de consultoria i assistència, i de serveis.

Onzè.- Responsables, seguiment i control del servei

CEMSA designarà :

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
20/02/2018 ALCALDE

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Fax 977 69 35 07

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



- Una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal . Les seves funcions seran:
 - Fer d'enllaç amb els serveis tècnics gestors del contracte.
 - Representar directa i permanentment a CEMSSA.
 - Responsabilitzar-se del servei davant l'ajuntament
 - Acompanyar als tècnics municipals per efectuar inspeccions de qualsevol tipus.
 - Organitzar el servei per tal d'obtenir el màxim rendiment.
- Una persona responsable de l'edifici per a cada dependència o zona. Les seves funcions seran:
 - Ser interlocutora entre el personal de neteja i els serveis tècnics municipals o usuaris de les dependències.
 - Notificar als serveis tècnics qualsevol incidència que afecti al manteniment dels edificis (mal funcionament aparells, fuites d'aigua, degoteig d'aixetes, panys espatllats , rajoles trencades etc.)

CEMSSA presentarà un informe escrit mensual on s'especifiquin les incidències més remarcables referides tant a l'operativa com al personal i d'altres observacions d'interès per al funcionament del servei.

Dotzè.- Comissió de Seguiment i Control.

Es constitueix una Comissió de Seguiment i Control, formada per dos representants de cada part, Ajuntament de Calafell i CEMSSA.

A aquesta Comissió, es reunirà com a mínim semestralment aixecant la corresponent acta, i li correspondrà les funcions de supervisió i avaluació dels serveis previstos en el present encàrrec, especialment, les següents:

- a) El desenvolupament de l'encomana, la supervisió i el control de les gestions i prestació del servei.
- b) L'avaluació dels serveis realitzats.
- c) Informes sobre la idoneïtat de les propostes de canvi de qualsevol mitja mecànic i tècnic necessari per la prestació del servei, àrees de prestació, intensitat, horaris, els paràmetres econòmics associats, la seva sostenibilitat i eficàcia d'acord als criteris de servei públic necessari.

Signatura 1 de 1	20/02/2018	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/di/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	



Així mateix correspondrà a la Comissió de Seguiment i Control avaluar mitjançant un informe anual el grau de qualitat i compliment del servei de conformitat amb els paràmetres que la Comissió determini.

La Comissió de seguiment donarà compte a la Junta de Govern Local juntament amb la liquidació econòmica anual de l'encàrrec del resultat de les reunions, de les tasques dutes a terme de supervisió i control de la prestació del servei, així com els informes i propostes de millora elaborades al respecte

Tretzè.- Termini.

La durada del present encàrrec serà des de l'1 de març del 2018 fins a l'1 de març de 2022, no obstant això, podrà ser prorrogada sempre que es mantinguin les condicions de necessitat i obligació de desenvolupar aquest servei públic municipal i la corresponent dotació pressupostaria per l'Ajuntament de Calafell. Les prorrogues requeriran acord de l'òrgan municipal competent.

Catorzè.- Cost del servei.

L'Ajuntament, per portar a terme l'esmentat encàrrec, estableix una contraprestació pels exercicis de 2018 a 2022 de 593.472,82 euros anuals; de conformitat amb els mitjans materials i humans necessaris per la prestació del servei.

L'Ajuntament de Calafell, atenent a l'import total de l'encàrrec, transferirà mensualment els fons corresponents a la dotzena part d'aquest import que serà finançat amb càrrec als Pressupostos Generals Municipals.

Les modificacions de la citada contraprestació pels exercicis següents requeriran, si s'escau, acord de l'òrgan municipal competent d'acord amb l'establert a l'acord quinzè.

Quinzè.- Liquidació.

Cemssa presentarà una liquidació econòmica de la gestió anual durant el primer trimestre de l'any següent de l'exercici a liquidar.

Les liquidacions positives en favor de CEMSSA requeriran una modificació de les condicions de l'encàrrec de l'exercici que es liquida per part de l'òrgan municipal competent.

Donat que la contraprestació assenyalada en l'acord tretzè té la consideració de pagament a compte, l'Ajuntament percebrà la devolució de la quantitat transferida en excés

Setzè.- Modificacions.

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
20/02/2018 ALCALDE

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Fax 977 69 35 07



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/arxidiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Es faculta a la Junta de Govern Local perquè pugui modificar aquestes condicions amb motiu de les variacions que puguin haver-hi en relació a les modificacions del Pla de servei bàsic i dels mitjans humans i materials adscrits al servei.

Les condicions fixades en el present acord seran vigents a partir de l'1 de març de 2018.

Signatura 1 de 1	20/02/2018	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	



ANNEX 1 Llistat de dependències

Centre		Adreça
1	Ajuntament	Plaça Catalunya, 1
2	Departament de Qualitat de vida	Plaça Constitució 5
3	Centre Cívic Cinema Iris	Vilamar, 21
4	Museu Confraria de pescadors	Passeig Marítim, sn.
5	Rendes	c. Bisbe Català, 7
6	Departament de Recursos Humans	c. Bisbe Català, 8
7	Llar de Jubilats de Calafell Poble	c. Jesús, 27
8	Jutjat de Pau i sala de casaments	c. Baix Penedès, 1
9	Pista del Castell	c. Baix Penedès, 22
10	Oficina Informació El Castell	c. de les Penyes, 13
11	Església El Castell	Castell de Calafell
12	Calafell Ràdio	Plaça Catalunya, 31
13	Serveis econòmics	Plaça Catalunya, 31
14	Biblioteca Ventura Gassol	Passeig de la Unió
15	Masia de Cal Bolavà	Plaça de les Eres
16	Aulari de Cal Bolavà	Plaça de les Eres
17	Departament d'Esports	AV . Vilarenc 2
18	Teatre municipal	Passeig de la Unió
19	Pavelló Joan Ortoll i annexes	Passeig de la Unió
20	Camp de futbol de Calafell	Passeig de la Unió
21	Masia Del Vilarenc	AV del Vilarenc (davant C.A.R.)
22	Xalet annex a l'les Camf de Mar (PTT)	Jaume Pallarès
23	Aula Menjador	Joan Nin (IES camf de mar)
24	Cementiri	Camf de Torredembarra
25	Magatzem brigada municipal	Plaça del Mercat (AV sanatori)
26	Dependències POLICIA LOCAL	Carretera Estació, 18
27	Dependències Platja de Calafell	c. Sant Pere, 29-33
28	Museu Casa Barral	Passeig Marítim, 18
29	Llar de Jubilats de Calafell Platja	Plaça Alcalde Romeu , 1-3
30	Departament de Joventut/espai jove/a.	Plaça Alcalde Romeu , 1-3
31	Departament de Comerç i Ensenyament	c. Jaume Jané, 2
32	Arxiu Municipal	Av. Mn. Jaume Soler ,39
33	Centre Cívic del Port de Segur de Calafell	Port de Segur de Calafell
34	Mercat antic	Av. del Sanatori, 30

Signatura 1 de 1
 Ramon Ferré i Solé
 20/02/2018 ALCALDE

Plaça de Catalunya, 1
 43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Fax 977 69 35 07

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/di/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



35	Dependències municipals Segur de Calafell (Despatxos)	c. Joan Maragall 30-32
36	Dependències municipals Segur de Calafell (Policia)	c. Joan Maragall 30-32
37	Biblioteca Segur de Calafell (inclou ludoteca)	c. Dinamarca 8
38	Pavelló Jaume Vilamajó	Av. Alemanya, 1
39	Llar de jubilats de Segur de Calafell	c. Pablo Neruda, 2 local 1r pis
40	Aula Polivalent (Edifici correus)	c. Pablo Neruda, 2 local 1r pis
41	Camp de futbol de Segur de Calafell	c. Garrigues 1
42	Ascensor (pas soterrat de St. Pere)	c. Sant Pere
43	Ciutadella Ibèrica	
CEIP -1	ESCOLA EL CASTELL	c. Cosme Mainé
CEIP -2	ESCOLA SANTA CREU	c. Joan Nin, 5
CEIP -3	ESCOLA MN CINTO VERDAGUER	c. Josep Lluís de la Rosa, 2
CEIP -4	ESCOLA VILAMAR	Passatge del Ferrocarril, 32-33

Signatura 1 de 1	20/02/2018	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/di/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	



ANNEX 2 Règim de freqüències de tasques

El règim de freqüències s'ha d'entendre com una guia

AULES

ELEMENT	ACCIÓ	FREC	D	S	M	A
Terres	Neteja	1	X			
Pupitres	Neteja i anul·lació de graffitis	1	X			
Ordinadors	Neteja	1	X			
Mobiliari	Treure ditades	1	X			
Papereres	Buidat	1	X			
Mobiliari, taules, armaris, prestatges i altres	Desempolsat i neteja parts horitzontals	1	X			
Taula i cadira professor	Neteja	1	X			
Parets	Treure graffitis, marques de sabates, etc.	1	X			
Portes	Neteja	1	X			
Terres	Fregat i desinfectació	1		X		
Aparells informàtics, fotocopiadores, faxos, retroprojectors, televisions circuit tancat, etc	Neteja	1		X		
Elements de calefacció i climatització	Neteja exterior	1			X	
Mobiliari, taules, armaris, prestatges i altres	Neteja a fons	4				X

DUTXES I VESTIDORS

ELEMENT	ACCIÓ	FREC	D	S	M	A
Terres	Neteja i desinfecció	1	X			
Dutxes	Neteja i desinfecció	1	X			
Sanitaris	Neteja i desinfecció	1	X			
Sabó i paper	Reposició	1	X			

Signatura 1 de 1

Ramon Ferré i Solé

20/02/2018 ALCALDE

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Fax 977 69 35 07

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Aixetes	Neteja i eliminació cal	1	X				
Papereres	Buidar i neteja	1	X				
Poms	Neteja i desinfecció	1	X				
Alicatats	Repàs	1	X				
Portes i marcs	Neteja	1		X			
Dispensadors de sabó i paper	Neteja	1		X			
Alicatats i altres paraments	Neteja	1				X	
Portes i marcs	Neteja a fons	1				X	
Mobiliari	Neteja	4					X

LAVABOS

ELEMENT	ACCIÓ	FREC	D	S	M	A
Terres	Neteja i desinfecció	1	X			
Sanitaris	Neteja i desinfecció	1	X			
Lavabos	Neteja	1	X			
Sabó i paper	Reposició quan calgui	1	X			
Aixetes	Neteja i eliminació de cal	1	X			
Miralls i accessoris	Neteja	1	X			
Papereres	Buidar i neteja	1	X			
Alicatats	Repàs	1	X			
Contenidors higiènics femenins	Neteja i desinfecció	2			X	
Portes i marcs	Neteja a fons	1			X	
Reixes i difusors d'aire	Neteja	2				X

VESTÍBULS, PASSADISSOS I ESPAIS ANNEXOS A SALES D'ACTES, AUDITORIS,...

ELEMENT	ACCIÓ	FREC	D	S	M	A
Terres	Escombrat humit i fregat	1	X			
Accessos als Edificis	Neteja	1	X			
Mobiliari, taules, armaris, prestatges i altres	Desempolsat i neteja parts horitzontals	1	X			
Papereres	Buidat i neteja	1	X			
Moquetes, catifes i similars	Aspirat	1	X			
Portes d'accés i vidres	Neteja	1		X		
Portes de pas	Neteja	1		X		
Elements de calefacció i climatització	Neteja exterior	1			X	
Mobiliari, taules, armaris, prestatges i altres	Neteja a fons	4				X
Elements d'informació	Neteja	4				X
Paviments calcaris	Abrillantat	2				X





OFICINES, DESPATXOS, ESPAIS DE TREBALL, SALES REUNIONS, SALES DE PROFESSORS I CONSERGERIES

ELEMENT	ACCIÓ	FREC	D	S	M	A
Terres	Escombrat humit i treure taques	1	X			
Papereres	Buidat i neteja	1	X			
Mobiliari, taules, armaris, prestatges i altres	Desempolsat i neteja parts horitzontals	1	X			
Ordinadors, aparells informàtics, fotocopiadores, faxos, retroprojectors, televisions circuit tancat, etc	Treure la pols	1	X			
Terres	Fregat	1		X		
Elements de calefacció i climatització	Neteja exterior	1			X	
Mobiliari, taules, armaris, prestatges i altres	Neteja a fons	1			X	
Reixes i difusors d'aire	Neteja	2				X
Lluminàries	Neteja	1				X
Paviments calcaris	Abrillantat	1				X
Paviments de P.V.C.	Tractament	1				X

LABORATORIS, TALLERS I SALES ESPECIALS

ELEMENT	ACCIÓ	FREC	D	S	M	A
Terres	Escombrat humit i treure taques	1	X			
Taules laboratori	Neteja sense moure equips i materials	1	X			
Papereres	Buidat	1	X			
Mobiliari, taules, armaris, prestatges i altres	Desempolsat i neteja parts horitzontals	1	X			
Piques	Neteja	1	X			
Terres	Fregat	2		X		
Portes d'accés	Neteja	1		X		
Alicatats i altres paraments	Neteja	1			X	
Elements de calefacció i climatització	Neteja exterior	1			X	
Terres dels tallers	Escombrat humit i treure taques	1			X	
Aixetes	Neteja	1			X	
Mobiliari i aparells	Neteja	1			X	
Marc de finestres	Neteja	1			X	
Campanes extractores	Neteja interior i exterior	1			X	
Reixes i difusors d'aire	Neteja	2				X

Signatura 1 de 1

20/02/2018 ALCALDE

Ramon Ferré i Solé

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Codi Segur de Validació

677df90d7c814dda6c7afc64de840ad001

Fax 977 69 35 07

Url de validació

http://seu.calafell.cat/absis/idi/arxidiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



Lluminàries	Neteja	1	X
-------------	--------	---	---

ASCENSORS I MUNTACÀRREGUES

ELEMENT	ACCIÓ	FREC	D	S	M	A
Terres	Escombrat humit, fregat i desinfecció	1	X			
Parets	Neteja	1	X			
Portes	Neteja	1	X			
Punts de llum	Neteja	1			X	
Senyalitzacions	Neteja	1			X	
Sostres	Neteja	1			X	

ESCALES

ELEMENT	ACCIÓ	FREC	D	S	M	A
Terres	Escombrat humit i treure taques	1	X			
Passamans	Neteja	1	X			
Terres	Fregat	1		X		
Baranes i/o materials substitutius	Neteja	1		X		
Terres escales de servei	Fregat	2			X	
Lluminàries	Neteja	1				X
Esglaons	Tractament abrillantador	1				X
Replans	Tractament abrillantador	1				x

TERRASSES, EXTERIORS, PATIS I PARKINGS

ELEMENT	ACCIÓ	FREC	D	S	M	A
Terres d'accés freqüent	Escombrat i recollida de la brossa	1	X			
Papereres	Buidat	1	X			
Patis	Treure xiclets, burilles i neteja	1	X			
Voreres	Escombrat i recollida de sòlids	1	X			
Escales i rampes	Escombrat	1	X			
Terrasses	Escombrat	1	X			
Terres	Escombrat selectiu o mecanitzat	1	X			
Aparcaments	Escombrat selectiu o	1	X			

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
20/02/2018 ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	



Ajuntament de Calafell

Secretaria General

Cendrers	mecanitzat				
	Escombrat selectiu o	1	X		
	mecanitzat				
Sota porxos	Neteja del terra	1		X	
Mobiliari urbà, bancs, papereres i	Neteja	6			X
cendrers					
Reixes i canalitzacions	Treure la brossa	2			x

MAGATZEMS, ARXIS, MANTENIMENT, INSTAL·LACIONS I LOCALS TÈCNICS

ELEMENT	ACCIÓ	FREC	D	S	M	A
Papereres	Buidat	1	X			
Terres	Escombrat i fregat	1			X	
Quadres elèctrics, calderes, climatitzadors i altres màquines	Aspirat de l'exterior	1			X	
Paviments	Neteja	1			X	
Prestatgeries	Treure la pols a les part lliures					
Canonades, conductes d'aire, comptadors, aparells, etc	Aspirat part superior	1				X
Parets	Desempolsat i neteja de taques	1				x

MENJADORS

ELEMENT	ACCIÓ	FREC	D	S	M	A
Terres	Escombrat humit, fregat i desinfecció	1	X			
Papereres	Buidat	1	X			
Parets	Treure taques	1	X			
Taules	Neteja	1	X			
Portes	Neteja	1	X			
Cadires	Repàs	1	X			
Mobiliari	Neteja	1		X		
Elements de calefacció i climatització	Neteja exterior	1			X	
Reixes i difusors d'aire	Neteja	1				X
L·luminàries	Neteja	1				X
Paviments calcaris	Abrillantat	1				x

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
20/02/2018 ALCALDE

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Codi Segur de Validació 677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001

Fax 977 69 35 07

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Punts de llum	Neteja	1	x
---------------	--------	---	---

BIBLIOTEQUES, SALES DE LECTURA I CONSULTA, SALES D'ESTUDI

ELEMENT	ACCIÓ	FREC	D	S	M	A
Terres	Escombrat humit i treure taques	1	X			
Moquetes	Aspirat	1	X			
Papereres	Buidat i neteja	1	X			
Taules	Neteja	1	X			
Cadires	Repàs	1	X			
Ordinadors, aparells informàtics, fotocopiadores, faxos, retroprojectors, televisions circuit tancat, etc	Treure la pols	1	X			
Moquetes	Treure xiclets i taques	2		X		
Mobiliari, armaris i altres	Desempolsat i neteja parts horitzontals	1		X		
Elements de decoració	Treure la pols	1		X		
Terres	Fregat	1		X		
Elements de calefacció i climatització	Neteja exterior	1			X	
Prestatgeries	Neteja de les parts lliures	1			X	
Mobiliari, armaris, i altres	Neteja a fons	1			X	
Reixes i difusors d'aire	Neteja	2				X
Lluminàries	Neteja	1				X
Paviments calcaris	Abrillantat	1				X
Paviments de moqueta	Rentat	1				X
Paviments de P.V.C.	Tractament	1				x

POLIESPORTIUS, GIMNÀS, PISTES POLIESPORTIVES...

ELEMENT	ACCIÓ	FREC	D	S	M	A
Terres	Escombrat humit i treure taques	1	X			
Pistes interiors	Escombrat humit i treure taques	1	X			
Pistes exteriors	Escombrat selectiu o mecanitzat	1	X			
Papereres	Buidat i neteja	1	X			
Grades	Escombrat	1	X			
Portes i poms	Repàs i treure ditades	1	X			
Sales d'Aeròbic	Escombrat i fregat	1	X			
Gimnàs	Escombrat i fregat	1	X			
ELEMENT	ACCIÓ	FREC	D	S	M	A

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
20/02/2018 ALCALDE

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001	
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arxidiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	



Màquines del gimnàs	Treure la pols i neteja de les parts amb contacte	1	X				
Mobiliari, armaris, prestatges i altres	Desempolsat i neteja parts horitzontals	1		X			
Terres	Fregat	1		X			
Elements de calefacció i climatització	Neteja exterior	1			X		
Mobiliari, armaris, prestatges i altres	Neteja a fons	1			X		
Matalassos petits	Neteja	2					X
Reixes i difusors d'aire	Neteja	1					X
Lluminàries	Neteja	1					X
Paviments calcaris	Abrillantat	1					X
Paviments de P.V.C.	Tractament	1					x

SALES D'ACTES, JUNTES, CONFERÈNCIES, EXPOSICIONS I MUSEUS

ELEMENT	ACCIÓ	FREC	D	S	M	A
Terres	Escombrat humit i treure taques	1	X			
Moquetes	Aspirat	1	X			
Papereres	Buidat i Neteja	1	X			
Taules	Neteja	1	X			
Cadires i butaques	Repàs	1	X			
Ordinadors, aparells informàtics, fotocopiadores, faxos, retroprojectors, televisions circuit tancat, etc.	Treure la pols	1	X			
Vitrines i similars	Treure ditades	1	X			
Moquetes	Treure xiclets i taques	2		X		
Mobiliari, armaris, prestatges i altres	Desempolsat i neteja parts horitzontals	1		X		
Terres	Fregat	1		X		
Elements de calefacció i climatització	Neteja exterior	1			X	
Mobiliari, armaris, prestatges i altres	Neteja a fons	1			X	
Vitrines i similars	Treure ditades	1			X	
Revestiment de parets amb fusta i altres	Treure la pols	4				X
Reixes i difusors d'aire	Neteja	2				X
Lluminàries	Neteja	1				X
Paviments calcaris	Abrillantat	1				X
Paviments P.V.C.	Tractament	1				X

CAMBRES D'ORDINADORS, ESPAIS PER A FOTOCOPIADORES I IMPRESORES

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
20/02/2018
ALCALDE

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Codi Segur de Validació

677df90d7c814ddd6c7afc64de840ad001

Fax 977 69 35 07

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



ELEMENT	ACCIÓ	FREC	D	S	M	A
Terres	Escombrat humit i treure taques	1	X			
Papereres	Buidat i neteja	1	X			
Mobiliari, taules, armaris, prestatges i altres	Desempolsat i neteja parts horitzontals	1	X			
Ordinadors, aparells informàtics, fotocopiadores, faxos, retroprojectors, televisions circuit tancat, etc	Treure la pols	1	X			
Terres	Fregat	1		X		
Mobiliari, taules, armaris, prestatges i altres	Neteja a fons	1			X	
Reixes i difusors d'aire	Neteja	2				X
Lluminàries	Neteja	1				X
Paviments calcaris	Abrillantat	1				X
Paviments de P.V.C.	Tractament	1				X

VIDRES

ELEMENT	ACCIÓ	FREC	D	S	M	A
Vidres interiors en general	Neteja	1			X	
Vidres exteriors en façana	Neteja	1			X	
Vidres de càmeres de vigilància	Neteja	1			X	
Mampares i marcs	Neteja per les dues cares	1			X	
Fusteria de finestres, balconeres, baranes i persianes	Neteja	1			X	

ALTRES SERVEIS

ELEMENT	ACCIÓ	FREC	D	S	M	A
Locals de neteja	Neteja	1	X			
Daurats i metalls	Neteja	1	X			
Parets i sostres	Treure adhesius i propaganda	1	X			
Paper i cartró	Retirada i reciclatge	1	X			
Fracció plàstics, tetrabriks, llaunes...	Retirada i reciclatge	1	X			
Catifes	Aspirat	1		X		
Tapisseries	Aspirat	1		X		
Daurats i metalls	Neteja, enllustrat i conservació	1		X		

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
20/02/2018
ALCALDE

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Ajuntament de Calafell

Secretaria General

Graffitis i pòsters a les façanes exterioris, columnes o suports no autoritzats	Retirada i neteja	1	X
Parets i sostres	Treure la pols i teranyines	1	X
Cortines	Aspirat	4	X
Tapisseries	Neteja a fons	1	X
Alicatats en general	Neteja	2	X
Paviments sintètics	Tractament protector	1	X
Paviments calcaris	Tractament abrillantador	1	X
Paviments sintètics	Decapat i encerat	1	X
Paviments calcaris	Tractament vitrificat	1	X
Punts de llum i tubs	Desempolsar	1	X
Canalitzacions d'aire condicionat	Treure la pols	1	X

Signatura 1 de 1

Ramon Ferré i Solé

20/02/2018

ALCALDE

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Fax 977 69 35 07

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/jdli/anyxdiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Signatura 1 de 1			
Ramon Ferré i Solé	20/02/2018	ALCALDE	

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	



Annex 3 Pla Bàsic de Servei . Quadre general de càrregues de treball

Núm. Centre	Set/Any	CENTRE	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres	dissabte	diumenge	Total Setmana	Total Anual
1	52	Ajuntament de Calafell (SAC; INFO. , SALA PLENS)	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	1,00		16,00	832,00
2	52	Serveis econòmics (Intervenció, cadastre , tresoreria)	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00			10,00	520,00
3	52	Oficina Informació El Castell /Església Castell	1,00		1,00		1,00			3,00	156,00
4	52	Llar de jubilats de Segur de Calafell	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00		6,00	312,00
5	52	Aula Polivalent (Edifici correus) S. Calafell		1,00		1,00				2,00	104,00
6	52	Departament de Qualitat de vida	2,50	4,00	2,50	4,00	2,50			15,50	806,00
7	52	Centre Cívic Cinema Iris	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00			10,00	520,00
8	52	Museu Confraria de pescadors	1,00		1,00		1,00			3,00	156,00
9	52	Rendes	1,00	0,50	1,00	1,00	1,00			4,50	234,00
10	52	Departament de Recursos Humans	1,00	0,50	1,00	1,00	1,00			4,50	234,00
11	52	Llar de Jubilats de Calafell Poble	2,00	0,50	2,50	0,50	2,75			8,25	429,00
12	52	Jutjat de Pau i sala de casaments	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00			5,00	260,00

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
20/02/2018
ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/di/oxr/di/axabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



13	52	Pista del Castell			1,00					1,00	52,00
14	52	Calafell Ràdio	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	1,00		11,00	572,00
15	47	CEIP * EL CASTELL *	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00			90,00	4.230,00
16	52	Masia de Cal Bolavà	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00			10,00	520,00
17	52	Aulari de Cal Bolavà	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50			12,50	650,00
18	47	CEIP SANTA CREU	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00			100,00	4.700,00
19	52	Departament d'Esports		1,00		1,00				2,00	104,00
20	52	Teatre municipal	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	5,00		10,00	520,00
21	52	Biblioteca Ventura Gassol	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00			10,00	520,00
22	52	Pavelló Joan Ortoll i annexes	2,00	2,00	3,00	2,00	2,00			11,00	572,00
23	52	Camp de futbol de Calafell	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	1,00		23,50	1.222,00
Núm. Cent. re	Set/Any.	CENTRE	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres	dissabte	diumenge	Total Setmana	Total Anual
24	52	Masia Del Vilarenc	2,00	1,00	2,00	1,00	2,00			8,00	416,00
25	52	Xalet annex a l'les Camí de Mar (PTT)	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00			5,00	260,00
26	52	Aula Menjador	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50			2,50	130,00
27	52	Cementiri			0,25					0,25	13,00
28	52	Magatzem brigada municipal	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00			5,00	260,00
29	52	POLICIA LOCAL	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	0,50		15,50	806,00
30	52	Dependències Calafell Platja	2,50	3,50	2,75	3,50	2,50	0,50		15,25	793,00
31	52	Museu Casa Barral		0,50		0,50				1,00	52,00
32	52	Llar de Jubilats de Calafell Platja	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00			5,00	260,00

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/di/oxv/di/oxbsa/web/asp/verificadorfirma.asp>





33	52	Departament de Joventut	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00			5,00	260,00
	52	Local espai Jove									
	52	Aules de formació de plaça alcalde Romeu									
34	52	Departament de Comerç i Ensenyament	1,00	0,75	1,00	0,75	1,00			4,50	234,00
35	52	Arxiu Municipal			1,00					1,00	52,00
36	47	CEIP MN CINTO VERDAGUER	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00			100,00	4.700,00
37	47	CEIP VILAMAR	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00			50,00	2.350,00
38	52	Mercat antic	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00			5,00	260,00
39	52	Dependències municipals Segur de C. (Despatxos)	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00			15,00	780,00
40	52	Dependències municipals Segur(Policia)	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00			5,00	260,00
41	52	Biblioteca Segur de Calafell (inclou ludoteca)	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00			20,00	1.040,00
42	52	Pavelló Jaume Vilamajó	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	5,00		35,00	1.820,00
43	52	Camp de futbol de Segur de Calafell	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	1,00	1,00	14,50	754,00
44	47	CEIP LA GINESTA	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00			80,00	3.760,00
45	52	Oficina de Turisme de Segur de Calafell	1,00	0,50	1,00	0,50	1,00	1,00		5,00	260,00
46	52	Ascensor					0,50			0,50	26,00
47	52	Ciutadella Ibèrica	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50			2,50	130,00

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
2002/2018
ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	677df90d7c814dda6c7afc64de840ad001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/rdi/orx/rdi/absisweb/asp/verificadorfirma.asp



Núm. Cent re	Set/Any	CENTRE	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres	dissabte	diumenge	Total Setmana	Total Anual
48	52	Polícia Municipal Calafell								1,00	52,00
		C. Futbol Calafell								1,00	52,00
		Pavelló Joan Ortoll								10,00	520,00
49	52	Bany Port de Segur de Calafell								0,00	0,00
	52	Encarregada	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00			40,00	2.080,00
	52	Neteja de vidres	5,00	4,00	5,00	3,75	5,00			22,75	1.183,00
										844,00	41.788,00

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré Solé 2002/2018 ALCALDE



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/di/ox/di/oxabsweb/asp/verificadorfirma.asp>



Annex 4 Requisits mediambientals

a) Els productes de neteja utilitzats han d'excloure determinades substàncies o ingredients i han de complir amb els següents criteris

- Han d'anar acompanyats amb instruccions clares sobre la dosi i els dosificadors .
- No han d'estar classificats com a irritants (amb R42 i/o R43) ni com a perillosos pel medi ambient (n) segons la directiva sobre preparats perillosos (199/45/CE).
- No han de tenir compostos orgànics volàtils en concentracions superiors al 10% del pes del producte (o 20% en el cas dels productes per netejar i mantenir el paviment). Els dissolvents següents estan permesos fins a un 30% : etanol , isopropanol, n-propanol i acetona.
- No han de tenir conservants amb potencial bioacumulatiu $P(ow)>3$ o $exp.BCF>100$.
- No han de contenir agents tensioactius que no siguin fàcilment biodegradables (OCDE 301A-F). Els agents tensioactius han de complir el que estipula el Reglament sobre detergents 648/2004/CE sense aplicar els articles 5 i 6 (excepció).
- No han de contenir els ingredients següents:
 - Els que estan classificats com a cancerígens , mutàgens o tòxics per a la reproducció (R45, 46,49,60,61) o molt tòxics o tòxics per als organismes aquàtics i que poden causar efectes adversos de llarg termini en el medi aquàtic segons la directiva sobre substàncies perilloses (67/548/CEE) en quantitats que superin el 0.01% del pes del producte final. Aquest criteri també inclou tots els ingredients de qualsevol preparació utilitzats en la formulació que superin el 0,01% del pes del producte final.
 - Àcid etilendiaminotetracètic (EDTA)
 - Alquilfenoletoxilats (APEO)
 - Blanquejat a base de clor (compostos actius de clor)
 - Nitroalmesc i compostos policíclics d'almesc.
- Les barreges de perfum s'han de fer seguint les normes de l'IFRA.
- Tints: els colorants han d'estar inclosos a la Directiva sobre cosmètica 2003/15/CE o s'ha de permetre el seu ús com a colorant alimentari.

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
20/02/2018
ALCALDE

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Fax 977 69 35 07

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/di/arx/diari/xabsa/web/asp/verificadorfirma.asp>



b) CEMSSA haurà de :

Comprometre's a dissenyar i aplicar unes normes laborals sobre protecció ambiental i sobre seguretat i higiene a l'hora de realitzar el servei les normes s'hauran de presentar a l'òrgan de contractació durant les primeres setmanes del contracte i les haurà de penjar als edificis , perquè tot el personal de neteja tingui accés. Aquestes normes laborals haurien d'incloure la identificació i la correcta manipulació dels productes perillosos , procediments adequats per a l'emmagatzematge de materials perillosos, instruccions precises sobre la dosificació , classificació de residus i protecció de la pell.

Aquestes normes prevaldran mentre CEMSSA no disposi d'un sistema de gestió mediambiental certificat.

c) Condicions d'execució del contracte

El personal de neteja ha de rebre la formació adient per a les tasques que duu a terme. Totes les mesures de formació que es prenguin (formació inicial i continuada) s'hauran de registrar i informar a l'Ajuntament.

Caldrà nomenar una persona responsable que organitzi i supervisi la neteja . Haurà d'estar en contacte amb l'Ajuntament i localitzable durant les hores de feina. Ha de tenir la formació necessària en els àmbits de la salut i la seguretat al lloc de treball , així com l'aplicació de tècniques i aspectes ambientals.

A l'objecte de reduir al mínim imprescindible els costos d'energia elèctrica, el personal adscrit als serveis haurà d'observar, escrupolosament les normes dictades pels serveis municipals. Independentment d'això, l'empresa ha de preveure en el seu mètode operatiu, circuits d'actuació que permetin treballar encenent i apagant els llums per sectors, evitant que tots els llums d'un edifici estiguin encesos a l'hora.

D) Subministrament , materials i equipament que ha de proporcionar l'adjudicatari

S'ha de dur un registre de tots els productes de neteja que s'utilitzin en les diferents instal·lacions . El primer informe es presentarà sis mesos després del començament del contracte i posteriorment es realitzarà un informe anual que rebrà l'ajuntament segons el que s'hagi estipulat amb anterioritat.

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
20/02/2018 ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

Annex 5. Relació de personal a subrogar

NOM	Hores/ setmana	Contracte	Antiguitat	Cost
A.V.A.	20	209	21/03/2016	734,27
A.G.V.	33	289	16/03/2015	1.398,65
B.S.J.	40	100	03/11/2004	2.029,04
B.S.MN	40	100	01/09/2005	2.029,04
C.J.A.	39	289	05/09/2001	2.079,31
CH.P.A	36,9	289	05/09/2001	1.948,76
C.G.M.	40	100	21/09/1996	2.279,29
D.R.C	40	100	12/01/2009	2.002,29
D.G.J.	30	200	16/10/2006	1.455,86
D.M.O.	20	230	22/09/2016	604,06
F.G.A	20	230	29/01/2010	687,41
F.Q.F.	21	200	14/12/2005	1.007,45
J.C.A	21	200	20/02/2007	1.007,45
L.P.MJ	25	200	15/09/2009	1.147,13
M.Q.V.	40	100	16/10/1987	2.529,61
M.CH.N.	30	200	05/09/2007	1.459,22
M.S.D	40	100	18/04/2001	2.560,48
M.C.M	40	100	01/08/1999	2.169,12
M.P.E.	25	200	15/09/2009	1.147,13
M.N.G	30	510	02/11/2017	1.209,71
M.P.J.	40	189	05/09/2001	2.112,46
P.E.C.	20	200	20/03/2017	834,27
P.G.C.	35	230	13/02/2017	1.093,62
P.G.M	28	200	01/03/2007	1.361,93
P.R.J.	35	510	09/10/2017	1.459,98
R.J.MD	33	200	17/01/1995	1.906,46
R.CH.J.	20	230	14/09/2007	718,67
R.M.D.	40	100	22/03/1989	2.419,39
T.A.A.	26,5	230	27/04/2015	828,03

TERCER.- Nomenar com a responsable administratiu de l'encomana, i responsable de la gestió ordinària a la tècnica de medi ambient municipal i, com a suplent en cas d'absència, vacances o malaltia, al cap de l'Àrea de Territori d'aquest Ajuntament.

QUART.- Disposar que els 29 treballadors de l'actual concessionari del servei es subroguin com a treballadors de CEMSSA, en compliment del que ve establert en l'article 65.2 del Conveni Col·lectiu del Sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya 2010-2013.

Aquesta subrogació resta subjecte a les següents condicions:

Signatura 1 de 1
 Ramon Ferré i Solé
 20/02/2018 ALCALDE

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Fax 977 69 35 07

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 677df90d7c814ddda6c7afc64de840ad001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/di/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



a) Es farà efectiva a partir del dia següent a la formalització de l'extinció del "CONTRACTE DE SERVEIS DE NETEJA " adjudicat a la mercantil CLECE, SA, sempre i quan aquesta mercantil porti la documentació prevista en l'apartat 2 de l'Annex 1 del Conveni Col·lectiu i la documentació sigui completa, revisada i validada per l'Ajuntament.

CINQUÈ.- Aprovar la despesa derivada dels presents acords, per un import total de 2.373.891,28 euros, que té caràcter plurianual i es distribueix en les següents anualitats:

- Exercici de 2018, per un import de 494.560,68 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària D03/9200/2270002 "Contracte neteja edificis". Del vigent pressupost municipal, amb referència comptable AD920180000361.
- Exercici de 2019, per un import de 593.472,82 euros resta subjecte a l'autorització en el pressupost corresponent dels crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Exercici de 2020, per un import de 593.472,82 euros resta subjecte a l'autorització en el pressupost corresponent dels crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Exercici de 2021, per un import de 593.472,82 euros resta subjecte a l'autorització en el pressupost corresponent dels crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Exercici de 2022, per un import de 98.912,14 euros resta subjecte a l'autorització en el pressupost corresponent dels crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

SISÈ.- Traslladar els precedents acords a Calafell Empresa Municipals de Serveis, S.A., i emplaçar a dur a terme les actuacions necessàries per a la formalització i l'efectivitat del contracte programa entre l'Ajuntament de Calafell i CEMSSA.

SETÈ.- Publicar els anteriors acords, en part suficient, en el Butlletí Oficial de la província de Tarragona, per a la seva eficàcia, en els termes previstos en l'art. 10.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i dels procediments de les Administracions Públiques de Catalunya; i l'art. 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

VUITÈ.- Publicar al portal de transparència de l'Ajuntament, per prescripció de l'art. 8.1.b) de la llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

NOVÈ.- Comunicar aquest acord a la Tècnica de medi ambient, al cap de l'Àrea de Territori d'aquest Ajuntament, i a la intervenció i tresoreria municipals.

Signatura 1 de 1	20/02/2018	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	677df90d7c814dda6c7afc64de840ad001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/di/arxidiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	