

DECRET DE L'ALCALDIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

Sessió de caràcter ordinari

1a. CONVOCATÒRIA:	17 de juny de 2021	A les 17:00 hores
2a. CONVOCATÒRIA:	21 de juny de 2021	A les 17:00 hores

Em plau convidar-vos a la Sessió que se us notifica a la capçalera d'aquest document segons preveu l'article 8 del Reglament Orgànic Municipal.

En cas de no poder assistir-hi, li prego que manifesti mitjançant escrit, si s'escau, els motius que li ho impedeixen.

Els assumptes a tractar són els que figuren a l'ordre del dia que tot seguit reproduïm:

ORDRE DEL DIA

1.- DONAR COMPTE DE LA CONCURRÈNCIA DE SITUACIÓ DE FORÇA MAJOR PER A LA REALITZACIÓ DE LA SESSIÓ A DISTÀNCIA

2.- APROVACIÓ ACTES ANTERIORS

2.1. PLE2021/8 ordinari 13/05/2021

2.2. PLE2021/9 extraordinari amb urgència 20/05/2021

3.- ACTUALITZACIÓ DEL PREU DE LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE-PROGRAMA DEL SERVEI DE CONTROL DE L'ESTACIONAMENT AMB HORARI LIMITAT DE VEHICLES A LA VIA PÚBLICA

4.- APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 2 DE LA CONDICIÓ NÚM. 15 DEL CONDICIONAT DE LES LLICÈNCIES D'OBRES

5.- PROPOSTA DE BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES Exp. 12222/2020

6.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL DOCUMENT ÚNIC DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL (DUPROCIM) DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL



7.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CALENDARI DELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS PER A L'ANY 2022

8.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT I L'ASSOCIACIÓ ESPORTIVA LLAGUTS DE CALAFELL PER A LA CESSIÓ PATRIMONIAL D'ÚS DE LES EMBARCACIONS COSSETANA I SAMULERO

9.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE CALAFELL PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES D'INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT D'ASCENSOR A L'INSTITUT CAMÍ DE MAR DE CALAFELL

10.- PROPOSTA DE DEROGACIÓ DE LA ORDENANÇA FISCAL OF. 2.1.19 - TAXA PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE L'ÀREA DE QUALITAT DE VIDA, DE L'ARTICLE 5.1. EN L'ÀMBIT DE LA CULTURA, I ELS PUNTS 1.2, 1.3, 1.4 I 1.5 PELS CURSOS DE FORMACIÓ D'ADULTS, ESCOLA D'ART, ESCOLA D'IDIOMES (CAL BOLAVÀ) I CURSOS ANUALS DE NARRATIVA I POESIA

11.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LES ENTITATS CULTURALS DE CALAFELL

12.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LES ASSOCIACIONS DE VEÏNS DE CALAFELL

13.- PROPOSTA DE DESESTIMACIÓ DEL RECURS POTESTATIU DE REPOSICIÓ PRESENTAT PER UGT TARRAGONA CONTRA L'ACORD ADOPTAT PEL PLENARI DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL, EN SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 12 DE MARÇ DE 2021, RELATIU A L'APROVACIÓ DEFINITIVA DEL CANVI DE FORMA DE GESTIÓ I DE L'ESTABLIMENT DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS MITJANÇANT PRESTACIÓ DIRECTA AMB CONTRACTE PROGRAMA ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I LA SOCIETAT CALAFELL EMPRESA MUNICIPAL DE SERVEIS, SA (CEMSSA)

14.- PROPOSTA DE RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA 2021/4016 DE DATA 8 DE JUNY DE 2021 DE RESOLUCIÓ DE DISCREPÀNCIA I AIXECAMENT D'OBJECCIONS SUSPENSIVES PLANTEJADES PER LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL RESPECTE A L'APROVACIÓ DE LA CONTINUITAT DEL CONTRACTE DE SERVEI DE GESTIÓ INTEGRADA DELS ESPAIS VERDS I DE L'ARBRAT VIARI DEL TERME MUNICIPAL DE CALAFELL DESPRÉS DE LA FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE EL 31 DE MAIG DE 2021

15.- APROVACIÓ DE LES MODIFICACIONS PRESSUPOSTÀRIES DE CRÈDIT EXTRAORDINARI FINANÇAT AMB BAIXES

Signatura 1 de 1
Alexandre Pallarès Cervilla
14/06/2021
SECRETARI

16.- APROVACIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES PER A LA CONCERTACIÓ D'UNA OPERACIÓ DE CRÈDIT A LLARG TERMINI PEL FINANÇAMENT D'INVERSIONS DEL PRESSUPOST 2021

17.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE BAIXES DE DRETS RECONEGUTS PENDENTS DE COBRAMENT D'EXERCICIS ANTERIORS

18.- DONAR COMPTE DE L'INFORME ANUAL SOBRE COMPLIMENT EN MATÈRIA DE MOROSITAT DE L'EXERCICI 2020

19.- DONAR COMPTE DE L'INFORME DE RESUM ANUAL SOBRE EL CONTROL INTERN DE L'EXERCICI 2020

20.- DONAR COMPTE DE L'INFORME D'EXECUCIÓ TRIMESTRAL 2021 – 1ER TRIMESTRE

21.- DONAR COMPTE DEL DECRET DEL TINENT D'ALCALDE DE SERVEIS INTERNS NÚM. 3231 DE DATA 4 DE MAIG DE 2021, DE LA COBERTURA DE DIFERENTS PLACES TÈCNIQUES, EN RÈGIM LABORAL, DELS SERVEIS SOCIALS DE L'AJUNTAMENT AMB MOTIU DE LA CREACIÓ DE LES MATEIXES I LA CONTINUÏTAT EN LES FUNCIONS DELS SERVEIS PRESTATS

22.- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'EN COMÚ PODEM CALAFELL, AMB L'ADHESIÓ DEL GRUP MUNICIPAL DE CIUTADANS, PER A L'IMPULS D'UN PLA DE XOC SOBRE LA SALUT MENTAL A CATALUNYA

23.- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'EN COMÚ PODEM CALAFELL SOBRE L'OFENSIVA D' ISRAEL A PALESTINA DE MAIG DE 2021

24.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS DICTADES DES DEL DARRER PLE (3176 A 3990)

25.- DONAR COMPTE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL NÚMS. 18 A 23 DE 2021

26.- PRECS I PREGUNTES



ACTUALITZACIÓ PREU DE PRÒRROGA PEL 2021 CONTRACTE-PROGRAMA DEL SERVEI DE CONTROL DE L'ESTACIONAMENT AMB HORARI LIMITAT DE VEHICLES A LA VIA PÚBLICA

Identificació de l'expedient 7878/17

1. El 27 de novembre de 2017 es va signar el contracte programa del servei de control de l'estacionament de vehicles amb horari limitat entre l'Ajuntament de Calafell i Calafell Empresa Municipal de Serveis, SA (en endavant CEMSSA) pel període 2017-2020. Aquest, al punt dotzè, estableix una contraprestació de 335.128,22€ anuals pel servei esmentat.

2. En data 14 de desembre de 2020 es va reunir la Junta General de la Societat Municipal de CEMSSA i va aprovar, entre d'altres, el quadre econòmic de gestió previst pel 2021, és el que s'acompanya a continuació:

ESTAT DE RECURSOS	2020	2021
L. Import net de la xifra de negocis	348.014,42	320.664,00
3) Prestació de serveis	348.014,42	320.664,00
b) Publicitat		
l. Augment d'existències		
i. Altres ingressos d'explotació		
3) Ingressos accessoris i altres de gestió		
3) Transferència Ajuntament		
:) Ingressos per arrendaments		
l. Ingressos financers		
>. Subvencions de capital i transferides a resultats	26.207,25	37.804,13
i. TOTAL RECURSOS	374.221,67	358.468,13

Signatura 1 de 1	TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT
MIGUEL ÀNGEL PERIN TIENDA	15/06/2021

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació b1e9029fe8224650b0a924ac9a669d03001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



3. En data 28 de desembre de 2020, la Junta de Govern Local, adoptà, entre d'altres, l'acord d'aprovació de la pròrroga d'un any per la prestació del servei de control de l'estacionament amb horari limitat de vehicles a la via pública que correspon a l'exercici 2021.
4. Mitjançant acord de Ple de data 13 de maig de 2021 es va ratificar l'acord de JGL de 28 de desembre de 2020 esmentat al punt anterior..
5. Atès que hi ha una variació del preu del contracte programa aprovat inicialment (335.128,22€ anuals) respecte a l'import aprovat a la pròrroga pel 2021 (320.664,00€).
6. Consta a l'expedient l'informe emès pel tècnic de Mobilitat Enrique María.
7. S'ha tramitat document comptable AD amb número d'operació 920210002150 per import de 320.664,00€ imputat a la partida 200/1532/2279943 Encàrrec de gestió zona blava del pressupost vigent .
8. La Intervenció municipal ha emès informe de fiscalització que consta a l'expedient.
9. La secretaria municipal ha emès informe que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
2. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
3. Llei 9/2017, de contractes del sector públic.
4. Decret 179/1995, de 13 de juny, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
5. L'òrgan competent és el Ple municipal d'acord amb l'article 22.2 f) de la Llei de bases de règim local com a procediment d'aplicació respecte les formes de prestació dels serveis i expedients de municipalització.
6. Vistos els Antecedents i els Fonaments de dret exposats, el tinent d'alcalde de l'àrea de Territori, Mobilitat i Transport proposa l'adopció dels següents acords:

La Comissió Informativa de Territori amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, UAM i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: ERC,Cs,SUMEM+JUNTS, la CUP, i el regidor no adscrit senyor Javier Álvarez Laperal proposen al Ple l'adopció del següent acord:

Signatura 1 de 1	TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT
MIGUEL ÀNGEL PERIN TIENDA	15/06/2021

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	b1e9029fe8224650b0a924ac9a669d03001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

1. Aprovar l'actualització del preu de la pròrroga del contracte de per a l'exercici 2021, relatiu a la gestió del servei de control de l'estacionament amb horari limitat de vehicles en la via pública per import anual de 320.664,00.- euros (IVA inclòs), per tal d'adequar-lo a la realitat del servei prestat.
2. Aprovar l'operació comptable AD amb número 920210002150 per import de 320.664,00.-euros.
3. Notificar el present acord a CEMSSA i als Departaments d'Intervenció i Tresoreria.
4. Que es procedeixi a la formalització de l'encomana esmentada i que es procedeixi a la publicació de la mateixa al BOPT i al Perfil del contractant de CEMSSA.
5. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Signatura 1 de 1	MIGUEL ÀNGEL PERIN TIENDA	15/06/2021	TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT
------------------	---------------------------	------------	---

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	b1e9029fe8224650b0a924ac9a669d03001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



APROVACIÓ DE MODIFICACIÓ DE L'ART. 2 DE DE LA CONDICIÓ NÚM. 15 DEL CONDICIONAT DE LES LICÈNCIES D'OBRES

Exp. 6359/2021

Fets

Les llicències d'obres al municipi de Calafell es troben subjectes al condicionat de llicències d'obres aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Calafell, en sessió ordinària, en data 15 de juliol de 1997, i publicat al BOP de Tarragona Núm. 237, de 15 d'octubre de 1997. Posteriorment, en data 30 de juny de 2004 (BOPT núm. 158, 9-7-2004), de 2 d'agost de 2005 (BOPT núm. 191, 2-8-2005) i de 30 d'octubre de 2008 (BOPT núm. 272, 24-11-2008), van ser modificades, respectivament, la condició núm. 15; la condició núm. 27; i, les condicions núm. 16 i 21.

Després, amb motiu de l'aprovació del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Calafell per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Tarragona, el 24 de gener de 2011, publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), el dia 24 d'octubre de 2011, va ser substituïda la Condició Núm. 16 referida als terminis d'execució de les obres pels terminis previstos a l'article 212 del POUM de Calafell.

L'art. 2 de la Condició núm. 15 regula les obres que es poden executar, en la franja compresa entre la via del tren i la platja; al llarg de tot el terme, i a més la zona compresa entre la via del tren i la carretera C-31, a Segur de Calafell i nucli urbà de Calafell (poble), en el termini comprès entre el dia 20 de juny i el 31 de juliol i el període comprès entre el dia 1 i 10 de setembre.

Vista la Memòria, de data 31 de maig de 2021 incorporada a l'expedient mitjançant el qual es justifica l'oportunitat i necessitat de modificar del art. 2 de la Condició Núm. 15 del condicionat de les llicències, escurçant el termini i fixant-lo entre els dies 1 i 31 de juliol.

Vist l'informe jurídic, de data 27 de maig de 2021, pel qual informa favorablement la present de modificació del condicionat de llicències d'obra.

Fonaments de dret

- D'acord amb l'art. 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-
- D'acord amb l'art. 8 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya -TRLMRLC-

TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT

15/06/2021

MIGUEL ÁNGEL PERIN TIENDA

Signatura 1 de 1

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 88598bf8e61d42b38cf5f95fc878c3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



- D'acord la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- D'acord amb l'art. 128 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques -LPACAP-.
- D'acord 188 i 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel quals s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.
- D'acord amb els articles 37 i 38 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la Legalitat urbanística.
- D'acord amb el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis locals.
- D'acord Llei 40/2015, d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La Comissió Informativa de Territori amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, UAM i el regidor no adscrit senyor Javier Álvarez Laperal i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: ERC,Cs,SUMEM+JUNTS, la CUP, proposen al Ple l'adopció del següent acord:

RESOLC

1.- Aprovar la modificació de l'article 2 de la condició núm.15 del condicionat de les llicències d'obres vigent al Municipi de Calafell i substituir-lo pel que tot seguit es redacta:

"Art. 2. Zona 1: Compren la franja entre la via del tren i la platja; al llarg de tot el terme, i a més la zona compresa entre la via del tren i la carretera C-31, a Segur de Calafell i nucli urbà de Calafell (poble).

1.- Període comprès entre el dia 1 al 31 de juliol:

No seran autoritzades obres d'enderroc, excavacions, fonamentacions, estructures, ram de paleta: tancaments, cobriment i revestiment de façanes.

No seran autoritzats els treballs d'obertura de rases, canalització, instal·lació de pals aeris, i de serveis a la via pública de les companyies subministradores, tret dels treballs propis d'urgència per reparació d'avaries de les xarxes existents.

No seran autoritzades les obres menors de muntatge i/o desmuntatge de grues-torre.

Únicament seran permeses les obres majors que es realitzin a l'interior dels edificis que per la manipulació de materials o per la utilització de maquinària no produeixin molèsties al veïnat, així com les obres menors (excepte les descrites en el paràgraf anterior).

Signatura 1 de 1	TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT
MIGUEL ÀNGEL PERIN TIENDA	15/06/2021

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 88598bf8e61d42b38cf5f95fc878c3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



En cas de denúncia de la Policia Local, en la qual es faci constar la producció de molèsties en forma de sorolls, vibracions o polseguera, es procedirà a l'aturada de les obres.

Els treballs que s'inclouen en aquest apartat no podran ésser iniciats i els ja iniciats hauran de suspendre's durant el període en qüestió.

L'horari permès de les obres autoritzades, serà de les 8.00 h. fins a les 18.00 h., de dilluns a divendres. No es podrà treballar ni dissabtes ni dies festius."

2.- Sotmetre a informació pública el present acord pel termini de 30 dies, mitjançant anunci en el BOPT, un diari de premsa periòdica, la tauler d'anuncis i web de la corporació als efectes de presentar al·legacions i suggeriments.

Les persones interessades poden, mitjançant cita prèvia, consultar l'expedient a les oficines del Departament de Territori, Mobilitat i Transport, situat al carrer Sant Pere 29-31 de Calafell.

3.- Advertir a les interessades que, en el supòsit de no presentar-se al·legacions i suggeriments, l'acord adoptat restarà aprovat definitivament.

4.- Donar trasllat d'aquest acord als Departaments de l'Ajuntament afectats.

5.- Advertir a les interessades que aquesta resolució és un acte de tràmit no qualificat no susceptible de recurs, sense perjudici de que la seva oposició pot ser al·legada, i considerar-se en la resolució que posi fi al procediment

Signatura 1 de 1	TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT
MIGUEL ÀNGEL PERIN TIENDA	15/06/2021

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	88598bf8e61d42b38cf5f95fc878c3d4001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



PROPOSTA BONIFICACIÓ IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES Exp 12222/2020

Identificació de l'expedient

12222/2020

Fets

1. El 9 d'octubre de 2020 el Sr. Josep Inglada Mañé, actuant en representació de AMORROC, SL presenta escrit sol·licitant bonificació en l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres de la llicència d'obra menor exp. núm. 9925/2020 per tractar-se d'un habitatge inclòs dins del catàleg de béns a protegir del POUM.
2. El 2 de desembre de 2020, mitjançant decret de l'Àrea de Territori Mobilitat i Transport núm. 2020/6997 es va atorgar llicència d'obra menor expedient núm. 9925/2020, per a les obres de rehabilitació de coberta nau "cavallerisses", immoble situat a la Ctra Sanatori, 3 de Calafell a l'entitat AMORROC, SL amb NIF B43250513.

D'aquesta llicència, es genera document de pagament núm. 2111000038 corresponent a l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, per import de 394,89€

Fetes les comprovacions pertinents s'ha pogut constatar que la liquidació referida es troba pendent de pagament / va ser abonada per la interessada.

3. El 4 de març de 2021 l'arquitecte tècnic municipal, Josep Gázquez Martínez emet informe favorable, el qual queda incorporat en l'expedient i del que es desprèn:

Que la petició realitzada per AMORROC, SL és procedent i caldrà aplicar la bonificació del 95% de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO), de la llicència d'obres menors Exp. núm. 9925/2020

Fonaments de dret

1. D'acord amb l'art 103.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, ple que es va aprovar el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
2. D'acord amb l'article 6 de l'Ordenança Fiscal 1.3 de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres de l'Ajuntament de Calafell.

Signatura 1 de 1	TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT
MIGUEL ÀNGEL PERIN TIENDA	15/06/2021

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació b0e8f8a210324c14ac259e50898602ca001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



3. D'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. D'acord amb la Bases d'Execució del Pressupost Municipal.

La Comissió Informativa de Territori amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, UAM i el regidor no adscrit senyor Javier Álvarez Laperal i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: ERC,Cs,SUMEM+JUNTS, la CUP, proposen al Ple l'adopció del següent acord:

1.- Atorgar una bonificació del 95%, de la quota de l'impost de construccions, instal·lacions i obres, la llicència d'obra menor expedient núm. 9925/2020 per la rehabilitació de coberta nau "cavallerisses", immoble situat a la Ctra Sanatori, 3 de Calafell a l'entitat AMORROC, SL amb NIF B43250513 del que correspon la devolució de 375,15€ (resultat del 95% s/394,89€)

2.- Donar trasllat d'aquest acord a l'interessat i al de Tresoreria Municipal

3.- Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar preceptivament recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Signatura 1 de 1	15/06/2021	TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT
MIGUEL ÁNGEL PERIN TIENDA		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	b0e8f8a210324c14ac259e50898602ca001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

OT/PC/PRP2021/387

PROPOSTA D'APROVACIÓ DOCUMENT ÚNIC DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL (DUPROCIM) DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL.

Identificació de l'expedient

Expedient 3006/2021. Proposta De resolució Document Únic de protecció Civil Municipal (DUPROCIM).

Fets

1. La Llei 4 /1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, defineix els municipis com les entitats bàsiques de la protecció civil de Catalunya. Entre les funcions i competències que la Llei atribueix als Ajuntaments en aquesta matèria, destaca la d'elaborar i aprovar els plans d'emergència necessaris per a fer front als riscos concrets del municipi.
2. Amb l'objectiu de facilitar la seva elaboració i simplificar la tramitació, el Departament d'Interior, mitjançant el Decret 155/2014, de 25 de novembre, va aprovar el Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM), que és el document que estableix el marc orgànic i funcional previst per a un municipi, amb l'objecte de prevenir i controlar els riscos sobre les persones i els béns i donar resposta adequada a les possibles situacions d'emergència del municipi, sota responsabilitat del titular del pla i garantint la integració d'aquestes actuacions amb el sistema autonòmic de protecció civil.
3. Aquest Pla de Protecció Civil Municipal aborda la identificació i l'avaluació dels riscos, les accions i les mesures necessàries per a la prevenció i el control de riscos, així com les mesures de protecció i altres actuacions a adoptar en cas d'emergència, en harmonia amb les característiques i els trets definidors del municipi.
4. El document presentat, està estructurat formalment en set documents i vuit annexos, seguint el que estableix el Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta.
5. Consta a l'expedient l'informe tècnic de Protecció Civil i Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM).

Fonaments de dret

1. Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya.
2. Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta (article tramitació, aprovació i homologació dels plans de protecció civil)

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	e0456f29892d4b69bd2c592353f82d2d001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



3. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- L'aprovació correspon al Ple.

La Comissió Informativa d'Ecologia Urbana i Seguretat amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, UAM, Cs i el regidor no adscrit senyor Javier Àlvarez Laperal amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: ERC, SUMEM+JUNTS, la CUP proposen al Ple l'adopció del següent acord:

Acord

1. APROVAR Inicialment el Document Únic de Protecció Civil Municipal de Calafell, (DUPROCIM) el qual està adjuntat a l'expedient (3006/2021), que reuneix els Plans obligats pel municipi i amb inclusió dels riscos territorials així com els riscos especials del municipi de Calafell.

2. Sotmetre l'acord d'aprovació a exposició pública mitjançant edicte al BOPT, tauler d'anuncis de la corporació i web municipal, durant el termini de 30 dies hàbils per a la reclamacions i al·legacions. En el supòsit de no presentar-se cap reclamació ni al·legació, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu.

3. Donar compte d'aquest acord a la Generalitat de Catalunya, Departament General de protecció Civil de Tarragona.

4. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	e0456f29892d4b69bd2c592353f82d2d001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



PRP/2021/378

IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CALENDARI DELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS PER A L'ANY 2022

Fets

1. El Ple de l'Ajuntament, en sessió de caràcter ordinari celebrada el dia 13 de maig de 2021, aprovà inicialment la modificació Reglament dels Pressupostos Participatius.
2. El període d'exposició pública de l'acord és de trenta dies hàbils, per la qual cosa l'aprovació definitiva d'aquest calendari queda supeditada a l'aprovació definitiva de la modificació de l'esmentat reglament.
3. Des de l'Àrea de Igualtat i Drets Socials-Participació Ciutadana s'ha el·laborat un calendari per als pressupostos participatius 2022.

Calendari Pressupostos Participatius 2022

1. Presentació de Propostes, entre el 19 de juliol fins al 27 d'agost de 2021.
2. Estudi de Propostes tècniques, entre el 30 d'agost i el 17 de setembre 2021.
3. Estudi de Propostes pel Consell Ciutadà, el 21 de setembre de 2021.
4. Votacions de les propostes, entre el 4 i el 29 d'octubre 2021.
5. Durant el mes de Novembre 2021, s'incorporaran les propostes al pressupost 2022.
6. La quantitat assignada son 500.000 €

Fonaments de Dret:

1. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
2. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
3. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
4. Reial Decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
5. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	9da5a83124624d5c9f479bf7b3729e5a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

6. Reglament dels Pressupostos Participatius de l'Ajuntament de Calafell.

La Comissió Informativa d'Igualtat amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, UAM i el regidor no adscrit senyor Javier Álvarez Laperal i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: ERC, SUMEM+JUNTS, la CUP, proposen al Ple l'adopció del següent acord:

Primer: Aprovar la següent planificació de calendari i agenda participativa dels Consells de Participació, supeditat a l'aprovació definitiva de la modificació del reglament dels pressupostos participatius, en els termes que s'expressen a continuació:

1. Presentació de Propostes, entre el 19 de juliol fins al 27 d'agost de 2021.
2. Estudi de Propostes tècniques, entre el 30 d'agost i el 17 de setembre 2021.
3. Estudi de Propostes pel Consell Ciutadà, el 21 de setembre de 2021.
4. Votacions de les propostes, entre el 4 i el 29 d'octubre 2021.
5. Durant el mes de Novembre 2021, s'incorporaran les propostes al pressupost 2022.
6. La quantitat assignada son 500.000 €.

Segon: Comunicar aquest acord als Departaments d'Alcaldia i de Participació ciutadana, i tots els altres Departaments de l'Ajuntament afectats, publicar-ho en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament i a la web municipal.

"Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació."

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	9da5a83124624d5c9f479bf7b3729e5a001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



PRP/2021/378

IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CALENDARI DELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS PER A L'ANY 2022

Fets

1. El Ple de l'Ajuntament, en sessió de caràcter ordinari celebrada el dia 13 de maig de 2021, aprovà inicialment la modificació Reglament dels Pressupostos Participatius.
2. El període d'exposició pública de l'acord és de trenta dies hàbils, per la qual cosa l'aprovació definitiva d'aquest calendari queda supeditada a l'aprovació definitiva de la modificació de l'esmentat reglament.
3. Des de l'Àrea de Igualtat i Drets Socials-Participació Ciutadana s'ha el·laborat un calendari per als pressupostos participatius 2022.

Calendari Pressupostos Participatius 2022

1. Presentació de Propostes, entre el 19 de juliol fins al 27 d'agost de 2021.
2. Estudi de Propostes tècniques, entre el 30 d'agost i el 17 de setembre 2021.
3. Estudi de Propostes pel Consell Ciutadà, el 21 de setembre de 2021.
4. Votacions de les propostes, entre el 4 i el 29 d'octubre 2021.
5. Durant el mes de Novembre 2021, s'incorporaran les propostes al pressupost 2022.
6. La quantitat assignada son 500.000 €

Fonaments de Dret:

1. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
2. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
3. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
4. Reial Decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
5. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	9da5a83124624d5c9f479bf7b3729e5a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

6. Reglament dels Pressupostos Participatius de l'Ajuntament de Calafell.

La Comissió Informativa d'Igualtat amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, UAM i el regidor no adscrit senyor Javier Álvarez Laperal i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: ERC, SUMEM+JUNTS, la CUP, proposen al Ple l'adopció del següent acord:

Primer: Aprovar la següent planificació de calendari i agenda participativa dels Consells de Participació, supeditat a l'aprovació definitiva de la modificació del reglament dels pressupostos participatius, en els termes que s'expressen a continuació:

1. Presentació de Propostes, entre el 19 de juliol fins al 27 d'agost de 2021.
2. Estudi de Propostes tècniques, entre el 30 d'agost i el 17 de setembre 2021.
3. Estudi de Propostes pel Consell Ciutadà, el 21 de setembre de 2021.
4. Votacions de les propostes, entre el 4 i el 29 d'octubre 2021.
5. Durant el mes de Novembre 2021, s'incorporaran les propostes al pressupost 2022.
6. La quantitat assignada son 500.000 €.

Segon: Comunicar aquest acord als Departaments d'Alcaldia i de Participació ciutadana, i tots els altres Departaments de l'Ajuntament afectats, publicar-ho en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament i a la web municipal.

"Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació."

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	9da5a83124624d5c9f479bf7b3729e5a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

PROPOSTA D'APROVACIÓ CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I L'ASSOCIACIÓ ESPORTIVA LLAGUTS DE CALAFELL PER LA CESSIÓ PATRIMONIAL D'ÚS DE LES EMBARCACIONS COSSETANA I SAMULERO.

Identificació de l'expedient

Expedient 4966/2021. Proposta d'aprovació de la cessió patrimonial d'ús de les embarcacions Cossetana i Samulero a l'associació esportiva Llaguts de Calafell.

Fets

1. L'Ajuntament de Calafell va convocar pressupostos participatius l'any 2019, on l'associació esportiva Llaguts de Calafell va presentar el projecte per la construcció d'un llagut català de competició, resultant aquesta una de les propostes finalistes.
 2. Les embarcacions anomenades Samulero i la nova construcció de l'embarcació Cossetana, són propietat de l'Ajuntament de Calafell, amb la voluntat de cedir l'ús a l'associació Llaguts de Calafell com a part del patrimoni marítim de Calafell per a potenciar el passat mariner i donar continuïtat a les tradicions i costums del municipi.
 3. Que la finalitat de la cessió de l'ús és social; que es fa en benefici de la població d'aquest municipi; i que aquesta finalitat no es pot aconseguir mantenint aquest Ajuntament el domini o condomini d'aquests bens ni constituint sobre aquests cap dret real, per tant, és considera adient aquesta cessió de l'ús a l'associació Llaguts de Calafell, ja que efectuarà aquest benefici social.
 4. Consta a l'expedient Diligència de Secretaria mitjançant la qual s'acredita, per una banda la descripció del bé i la manca d'inscripció en el Inventari de Béns municipal, i per l'altra que no consta en antecedents ni arxius municipals el títol de l'adquisició.
 5. Resultant que, de l'informe del servei tècnic municipal que consta a l'expedient, es desprèn que els bens que es pretenen cedir no estan compresos en cap pla d'ordenació, reforma o adaptació que els faci necessaris per l'Ajuntament.
 7. A l'expedient s'han incorporat els documents exigits pels articles 211.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya -TRLRMLC- (EDL 2003/219931) i 49.2 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals -RPEL- (EDL 1988/14206).
- Al no haver reconeixement d'obligacions econòmiques, no és necessari informe d'intervenció sobre fiscalització prèvia de la despesa.
8. Que, és necessari efectuar un conveni, el qual s'annexa, amb l'objecte d'establir les subjeccions de la cessió d'ús de les embarcacions Cossetana i Samulero per part de l'Ajuntament de Calafell a l'associació esportiva Llaguts de Calafell.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	1b04d2160d91490891555821a57aa03f001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



9. De conformitat amb l'article 109 del Reglament de Béns de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, les entitats locals podran cedir de forma total o parcialment gratuïta els seus béns patrimonials:

- A d'altres Administracions o Entitats Públiques.
- A Entitats privades declarades d'interès públic sempre que els destinin a finalitats d'utilitat pública o interès social, que compleixin o contribueixin al compliment dels propis de l'entitat local.

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL- (EDL 1985/8184).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya -TRLMRLC- (EDL 2003/219931).
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals -RPEL- (EDL 1988/14206).

Els articles 211 i 212 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya -TRLMRLC- (EDL 2003/219931), i 49 i Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals -RPEL- (EDL 1988/14206), regulen la cessió de béns, permetent a les Entitats Locals cedir gratuïtament els béns patrimonials a altres Administracions o Entitats Públiques, i a entitats privades sense ànim de lucre que hagin de destinar-los a finalitats d'utilitat pública o d'interès social, sempre que complementin o contribueixin al compliment d'interessos de caràcter local.

- L'aprovació correspon al Ple.

La Comissió Informativa de Promoció Esportiva amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, la regidora no adscrita senyora Teresa Gonzalez Santiago, ECP-ECG, UAM i el regidor no adscrit senyor Javier Álvarez Laperal i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: ERC,Cs,SUMEM+JUNTS, la CUP, proposen al Ple l'adopció del següent acord:

Acord

1. APROVAR inicialment la cessió gratuïta dels bens propietat municipal de les embarcacions Cossetana i Samulero, a l'associació Llaguts de Calafell, com a part del patrimoni marítim de Calafell per a potenciar el passat mariner així com per a potenciar la difusió, recuperació i divulgació del patrimoni i cultura marítims així com donar continuïtat a les tradicions i costums del municipal.
2. APROVAR inicialment el conveni annex a la següent proposta. Aquest conveni té una durada de 4 anys, i podrà prorrogar-se per 4 anys més de forma expressa.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	1b04d2160d91490891555821a57aa03f001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



3. Sotmetre l'acord a exposició pública mitjançant edicte al BOPT, tauler d'anuncis de la corporació i web municipal, a l'objecte que els interessats puguin presentar reclamacions i/o al·legacions durant el termini de 30 dies hàbils.

4. Les reclamacions i/o al·legacions presentades seran resoltes pel Ple de l'Ajuntament. En cas de no presentar-se reclamacions, l'acord inicial serà elevat a definitiu per resolució d'Alcaldia, donant compte al Ple en la següent sessió plenària.

5. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació."



CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I L'ASSOCIACIÓ ESPORTIVA LLAGUTS DE CALAFELL

REUNITS

D'una part, el Sr. Artur Peña Coca, amb DNI núm. 38069620C, que actua en la seva qualitat de Regidor d'Esports de l'Ajuntament de Calafell, segons nomenament efectuat per decret d'Alcaldia núm. 3233/2019, de 19 de juny 2019 i facultat per a la signatura d'aquest Conveni.

D'altra part, el Sr. Xavier Alberca, amb DNI 52625387F en nom i representació de l'Associació Esportiva Llaguts de Calafell, amb DNI núm. 77292456J.

Ambdues parts es reconeixen capacitat suficient per a atorgar aquest compromís, i de les lliure voluntats,

MANIFESTEN

1. L'associació Esportiva Llaguts de Calafell és una entitat dedicada a potenciar la difusió, recuperació i divulgació del patrimoni i cultura marítims. L'Associació està inscrita al Registre d'Entitats de l'Ajuntament amb el número 17.

2.. L'Associació Esportiva Llaguts de Calafell, fundada a l'any 2000, fomenta la pràctica del rem de banc fix en llagut català i la recuperació d'aquestes embarcacions tradicionals. La principal activitat esportiva són els Desafiaments, tres regates que es fan a l'estiu a les platges de Vilanova i la Geltrú, Torredembarra i Calafell, una a cada població, entre aquests clubs. També participa en la Lliga Catalana i el Campionat de Catalunya.

L'entitat té prop de vuitanta socis i equips de categories cadet, sènior i veterans.

3. L'any 2019 l'Ajuntament de Calafell va convocar uns pressupostos participatius on l'Associació Esportiva Llaguts de Calafell va presentar el projecte de construcció d'un llagut català de competició, resultant una de les propostes finalistes. Aquesta barca es propietat de l'Ajuntament de Calafell.

4.. L'Ajuntament de Calafell du a terme una tasca important de potenciar el passat mariner de la platja de Calafell, i mostra d'això son el Centre d'Interpretació del Calafell Pescador (integrat a la Xarxa de Museus Marítims de la Costa Catalana) i el Bot Salvavides de Calafell.

5. És voluntat de les parts potenciar els llaguts anomenats Cossetana i Samulero com a part del patrimoni marítim de Calafell i establir les condicions de gestió i manteniment d'aquests llaguts.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	1b04d2160d91490891555821a57aa03f001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents

PACTES

Primer. Objecte

És objecte d'aquest conveni establir les subjeccions de la cessió d'aquestes embarcacions Cossetana i Samulero per part de l'Ajuntament de Calafell a l'Associació Esportiva Llaguts de Calafell.

Segon. Obligacions i actuacions de les parts

1. Per part de l'Ajuntament

- a) Promocionar els llaguts anomenats Cossetana i Samulero i les activitats que realitzi l'associació en relació a les embarcacions. També es compromet a intervenir davant tercers, com el Port, el museu Marítim o altres per portar a terme aquestes tasques de divulgació.
- b) L'Ajuntament assumirà les despeses següents:
 - Les subvencions anuals corresponents com a entitat esportiva, d'acord amb les seves bases i convocatòria.
 - Publicitat corporativa de l'Ajuntament.
 - Difusió i publicitat en mitjans propis, ràdio, tv etc.

2. Per part de l'Associació Llaguts de Calafell

- a) Assumir les despeses de manteniment preventiu i "botadura" al port de les embarcacions Cossetana i Samulero, així com de les activitats derivades.
- b) L'Associació Llaguts s'ha fet càrrec durant la fabricació de l'embarcació Cossetana de demanar a la constructora unes millores als escalons per un import de 756,25 €, que ha assumit l'associació i aquesta es compromet a no demanar a l'Ajuntament l'import.
- c) L'Associació Llaguts durant aquests vint anys que porta l'embarcació Samulero cedida per l'Ajuntament de Calafell, s'ha fet càrrec de tres grans reparacions de les quals l'associació no demana cap compensació econòmica.

Al 2007 s'amplia el número de places de 6 a 8 , i es canvia l'estructura interior per treure pes i fer-la més lleugera.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	1b04d2160d91490891555821a57aa03f001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

Al 2009 es fa la reparació del casc.

Al 2017 es modifica l'estructura interna amb els estàndards actuals.

L'associació Llaguts es compromet a participar amb les seves embarcacions als actes socials i culturals que es realitzin al municipi d'acord amb el que s'estableixi conjuntament amb l'Ajuntament Calafell, destacant, entre d'altres i com a mínim, la participació a la Trobada de Vela Llatina, la Fira del Mar i la col·laboració amb els actes de la Festa Major.

d) L'associació es compromet a organitzar, entre d'altres, els actes següents:

- Desafiaments
- Col·laboració a la Fira del Mar
- Programes de visites a l'embarcació Cossetana i Samulero adreçades als escolars del municipi

Aquests actes s'acordaran entre ambdues parts i poden ampliar-se per a realitzar, per exemple, cursets d'iniciació al rem o conferències sobre temes marins.

e) L'Associació Llaguts de Calafell es compromet a organitzar tot un seguit d'activitats lúdiques amb la Cossetana i Samulero, dirigides a la població de Calafell, com ara, a nivell d'exemple:

Iniciació a la mar
Didàctica de la mar
Realització de singladures

f) L'associació es compromet a través de l'embarcació Cossetana i Samulero a fer d'ambaixador i representar a la vila de Calafell, així com a participar en actes culturals d'altres localitats de la costa (participació en altres trobades d'embarcacions tradicionals.

g) L'Ajuntament de Calafell, per actes de protocol o d'interès públic, podrà utilitzar les embarcacions d'acord amb la disponibilitat i de forma coordinada amb l'associació. La realització d'aquests actes haurà de ser notificada a l'Associació amb una antelació mínima de 15 dies a la seva realització.

h) L'associació inclourà en tota la publicitat que faci referència a la barca Cossetana i Samulero l'expressió "*és una embarcació propietat de l'Ajuntament de Calafell gestionada per l'Associació Esportiva Llaguts de Calafell*".

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 1b04d2160d91490891555821a57aa03f001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



L'associació es farà càrrec de les despeses de publicitat.

- i) L'Associació serà la responsable de realitzar les tasques d'inscripció de totes les activitats que es desenvolupin. No obstant, si es requerís el suport de l'Ajuntament de Calafell per la participació d'alguna, caldrà concretar els termes de la col·laboració.
- j) L'associació Llaguts es compromet a tenir cura, fer un bon us i vetllar per la conservació de les dues embarcacions.
- k) L'associació es reserva el dret de la gestió nàutica i a no participar en qualsevol de les activitats dels acords anteriors per motius de seguretat o força major sempre que no sigui per fets imputables a la gestió que ha de realitzar l'associació.

Tercer. Aportació econòmica

- a) L'Ajuntament assumirà les despeses de manteniment puntuals que li traslladi l'Associació, sempre a través de contractacions de manteniment contra factura a nom de l'Ajuntament, prèviament aprovades per l'òrgan competent de la Corporació.
- b) L'Ajuntament assumirà les despeses d'assegurança obligatòria de ambdues embarcacions, sempre que s'efectuï la corresponent aprovació de l'òrgan competent de la Corporació.

Quart. Vigència

La durada d'aquest conveni té una durada de 4 anys, i podrà prorrogar-se per 4 anys més de forma expressa, llevat que alguna de les parts el denunciï, avisant a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'anticipació a la finalització de l'any en curs.

Cinquè. Comissió de seguiment

Es crea la següent Comissió paritària de seguiment del Conveni formada per 4 persones, i que tindrà les funcions d'interpretar el Conveni, fer variacions sobre el mateix degut a circumstàncies noves i resoldre els dubtes en la seva aplicació. Els membres d'aquesta Comissió seran:

- El Tinent d'alcalde, o persona en qui delegui, el qual Presideix la Comissió, i en té el vot de qualitat
- El tècnic del patrimoni històric, o qualsevol altra tècnic, en qui es delegui
- 2 vocals representants per part de l'Associació Llaguts de Calafell

Sisè. Resolució

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	1b04d2160d91490891555821a57aa03f001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

Són causes de resolució del conveni, a més de les clàusules generals aplicables, l'incompliment per alguna de les parts de les clàusules contingudes en aquest contracte, de qualsevol normativa de rang superior i el mutu acord.

La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que es susciti a propòsit del mateix, requerirà que la part interessada, que es consideri lesionada, formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part.

El present conveni s'extingirà per alguna de les següents causes:

- Per finalitzar la seva vigència o pròrroga.
- Per mutu acord d'ambdues parts.
- Per incompliment d'alguna de les parts, quedant l'altra facultada per a resoldre'l.
- Per desaparició de l'objecte del conveni, impossibilitat física del seu compliment o cessament de l'activitat de l'Associació.

Setè. Naturalesa jurídica del conveni

Aquest conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les parts signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les normes comunes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i per la resta de la normativa que sigui aplicable a l'objecte d'aquest conveni.

Vuitè. Jurisdicció competent

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-ne, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la demarcació de Tarragona.

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, les parts, cadascun d'ells en la seva respectiva condició, el signen per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i la data que s'assenyalen

Data: a la signatura digital.

l'Ajuntament de Calafell

Associació Llaguts de Calafell

Sr. Secretari de l'Ajuntament

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	1b04d2160d91490891555821a57aa03f001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp





Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	1b04d2160d91490891555821a57aa03f001	
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/di/arx/di/arxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

ESP/PRP 2021/377

PROPOSTA APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE CALAFELL PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES D'INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT ASCENSOR A L'INS. CAMÍ DE MAR DE CALAFELL.

Identificació de l'expedient

5879/2021. Proposta aprovació conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, Departament d'educació i l'Ajuntament de Calafell per a l'execució de les obres d'instal·lació i manteniment d'un ascensor a l'Institut Camí de Mar de Calafell.

Fets

1. Per necessitats d'escolarització s'han d'efectuar les obres d'instal·lació d'un ascensor a l'Institut Camí de Mar de Calafell. L'ajuntament està disposat a promoure aquesta actuació i ha demanat la col·laboració al departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.
2. El departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya aportarà un màxim de 60.000 euros, aquesta aportació correspon al 100% de l'import de l'adjudicació de les obres de la instal·lació de l'ascensor a l'INS Camí de Mar.
3. L'Ajuntament es farà càrrec de les despeses de projecte i direcció de les obres que faran els tècnics municipals. També es farà càrrec de la desviació de cost que pogués derivar-se per deficiències de projecte o de modificacions del projecte aprovat durant l'execució de les obres. Les desviacions de costos s'hauran d'instrumentar mitjançant la subscripció de les addendes corresponents per ambdues parts i a tal efecte existeix al pressupost general municipal 2021 l'aplicació pressupostaria 300/3232/6090006 *Entorn educatiu escoles i instituts* amb un import de 185.792,18 euros.
4. L'aportació del Departament d'Educació de la Generalitat es tramitarà fraccionadament d'acord amb les certificacions i/o factures presentades per l'Ajuntament respecte del pressupost del contracte total de les obres, IVA inclòs, per la qual cosa és necessari efectuar expedient de modificació pressupostaria per majors ingressos, l'import de 60.000 euros a l'aplicació pressupostaria 300/3232/6090006 *Entorn educatiu escoles i instituts*.
5. Que per establir les condicions de col·laboració entre ambdues parts és necessari efectuar un conveni.

Fonaments de dret

1. Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, disposició Addicional 15a.
2. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, articles 66.3.o) i 191.1.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	75cf423f8ec44c6db7de584221fbf783001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



3. Llei 12/2009, de 10 de juliol, l'article 159.3 d).
4. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, art. 47
5. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
6. L'òrgan competent per a l'aprovació d'aquests conveni és el Ple.

La Comissió Informativa d'Igualtat amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, UAM i el regidor no adscrit senyor Javier Álvarez Laperal i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: ERC, SUMEM+JUNTS, Cs i la CUP, proposen al Ple l'adopció del següent acord:

Acord

1. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'administració Generalitat de Catalunya, Departament d'Educació i l'Ajuntament de Calafell, per un import de 60.000 euros per a l'execució de les obres d'instal·lació i manteniment d'un ascensor a l'institut Camí de mar de Calafell.
2. Sol·licitar efectuar expedient de modificació pressupostaria per majors ingressos, per import de 60.000 euros a l'aplicació pressupostaria *300/3232/6090006 Pla Entorn educatiu*.
3. Donar compte d'aquest acord a la part interessada i als departaments d'Intervenció i territori.
4. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació."



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 75cf423f8ec44c6db7de584221fbf783001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I L'AJUNTAMENT DE CALAFELL PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES D'INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT D'UN ASCENSOR A L'INSTITUT CAMÍ DE MAR D'AQUEST MUNICIPI.

Barcelona,

REUNITS

PER L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ

La senyora Núria Cuenca i León, secretària general del Departament d'Educació, nomenada pel Decret 16/2018, de 2 de juny, (DOGC 7634, de 4 de juny de 2018, i actuant en virtut de la delegació de competències del titular del Departament, d'acord amb el que disposa l'article 1.e) de la Resolució ENS/1839/2011, de 20 de juliol, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Ensenyament (DOGC núm. 5930, de 28 de juliol de 2011).

PER L'AJUNTAMENT DE CALAFELL

L'Il·lustríssim senyor Ramon Ferré Solé, alcalde-president de l'Ajuntament de Calafell, amb NIF P-4303700-A, que va ser elegit pel Ple de la corporació municipal de data 15 de juny de 2019, en virtut de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya que regula les activitats complementàries, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, del 28 d'abril.

EXPOSEN:

1. Per necessitats d'escolarització s'han de fer les obres d'instal·lació d'un ascensor a l'Institut Camí de Mar. L'Ajuntament de Calafell està disposat a promoure aquesta actuació i ha demanat col·laboració al Departament d'Educació.
2. Que la cooperació entre el Departament d'Educació i els ajuntaments està prevista a la Disposició Addicional 15a de la Llei orgànica 2/2006, del 3 de maig, d'Educació i als articles 66.3.o) i 191.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, del 28 d'abril.
3. Que l'article 159.3 d) de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació preveu que correspon als municipis cooperar amb l'Administració de la Generalitat en la creació, la construcció i el manteniment dels centres educatius públics.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	75cf423f8ec44c6db7de584221fbf783001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



Per tot això, ambdues parts es reconeixen mútua capacitat per actuar i acorden formalitzar aquest conveni de conformitat amb les següents

CLÀUSULES:

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONVENI

L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions de col·laboració entre ambdues administracions per a l'execució de les obres d'instal·lació i manteniment d'un ascensor a l'Institut Camí de Mar, de Calafell.

SEGONA.- FINANÇAMENT

L'import màxim previst d'aquest conveni és de 60.000,00 €, IVA inclòs, dels quals, la Generalitat de Catalunya, a través del Departament d'Educació, aportarà el 100% de l'import d'adjudicació de les obres objecte d'aquest conveni, IVA inclòs, a càrrec de la posició pressupostària D/610000100/4210/0000 del centre gestor EN0119, del pressupost 2020 prorrogat pel 2021. Aquest import correspon a l'execució de les obres.

L'Ajuntament es farà càrrec de les despeses de projecte i direcció de les obres, així com les que corresponguin a impostos i taxes municipals havent-hi conformitat expressa en l'Acord del Ple de l'Ajuntament de data _____.

L'Ajuntament es farà càrrec de la desviació de cost que pogués derivar-se per deficiències de projecte o de modificacions del projecte aprovat durant l'execució de les obres. Les desviacions de costos s'hauran d'instrumentar mitjançant la subscripció de les addendes corresponents per ambdues parts

L'aportació del Departament d'Educació es tramitarà fraccionadament d'acord amb les certificacions i/o factures presentades per l'Ajuntament respecte del pressupost del contracte total de les obres, IVA inclòs. El/La tècnic/a del Departament d'Educació verificarà que l'obra sigui completa, capaç de prestar serveis amb correcte funcionament de les seves instal·lacions i amb els permisos d'utilització.

Les ordres de pagament hauran d'anar acompanyades d'un certificat emès per aquest tècnic, segons model que s'acompanya com a Annex.

TERCERA.- REDACCIÓ, APROVACIÓ I SUPERVISIÓ DEL PROJECTE

a) Correspon a l'Ajuntament de Calafell licitar, adjudicar, revisar i aprovar el projecte objecte d'aquest conveni, ajustant-se en tot moment a la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, de 8 de novembre de 2017, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	75cf423f8ec44c6db7de584221fbf783001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



b) Correspon a la Secció de Supervisió de Projectes del Departament d'Educació emetre l'informe tècnic de l'avantprojecte i projecte, d'acord amb les condicions exigides a la legislació vigent, de caràcter general i específic, per les construccions escolars i les que al projecte correspongui amb caràcter particular.

QUARTA.- LICITACIÓ, CONTRACTACIÓ, RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ DE LES OBRES

La licitació, contractació, recepció i liquidació de les obres, si escau, es durà a terme per l'Ajuntament, ajustant-se en tot moment a la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, de 8 de novembre de 2017, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

CINQUENA.- PROTECCIÓ DEL MENOR

En el cas que les obres del contracte coincideixin amb la presència d'alumnes en el centre, l'Ajuntament donarà compliment a l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil, per tal de garantir la protecció dels menors, incorporant en el contracte d'aquestes obres una declaració de l'empresa contractista conforme disposa de la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals que acrediti que el personal destinat a l'execució del contracte no ha estat condemnat per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual.

SISENA.- DRET A L'HONOR I A LA INTIMITAT

Així mateix, aquest personal es comprometrà a complir Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge. El compromís farà menció especial de l'absoluta prohibició de captar imatges dels alumnes.

SETENA.- PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Ambdues parts es comprometen a donar estricte compliment a la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb el que determina el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; així com a aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni i que no contradigui, s'oposi o sigui incompatible amb el Reglament (UE) 2016/679 i La Llei orgànica 3/2018.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 75cf423f8ec44c6db7de584221fbf783001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



VUITENA.- DIRECCIÓ TÈCNICA DE LES OBRES

Els responsables tècnics de la direcció de les obres seran els que designi l'Ajuntament i la seva actuació s'ajustarà en tot moment a la normativa vigent, particularment en tot el que es relaciona amb la seguretat. Tenint en compte que les obres es poden dur a terme coincidint amb el temps lectiu del centre, s'hauran de prendre les mesures necessàries de seguretat en relació amb els alumnes, el personal del centre i les terceres persones que puguin accedir al centre educatiu.

NOVENA.- VIGILÀNCIA, INSPECCIÓ I CONTROL DE LES OBRES

Correspon al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya verificar que les obres corresponen als projectes informats tècnicament, sense que això suposi l'assumpció de cap tipus de responsabilitat derivada de l'execució de les obres. Aquestes funcions s'exerciran mitjançant el tècnic o tècnica que designi el Departament a tal efecte, i l'Ajuntament es compromet a facilitar-li la seva funció, i a facilitar tota la informació que li sigui requerida a efectes de control.

DESENA.- PROPIETAT I ÚS DE LES INSTAL·LACIONS

La propietat de les obres objecte d'aquest conveni serà de la Generalitat de Catalunya.

ONZENA.- CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE L'EDIFICI.

La conservació, el manteniment i la vigilància de l'equipament educatiu un cop finalitzades les obres correspondrà al Departament d'Educació. Durant el període de temps de la seva execució, correspondrà a l'Ajuntament de Calafell.

DOTZENA.- VIGÈNCIA DEL CONVENI

La vigència d'aquest conveni serà des de la data de la seva signatura fins al 31 de desembre de 2021, sens perjudici de la possibilitat de prorrogar-lo en qualsevol moment abans de la finalització del termini previst per unanimitat de les parts signatàries.

En aquest termini, l'execució de l'obra haurà de ser justificada en la seva totalitat.

TRETZENA.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Es crearà una comissió mixta de vigilància i control de les actuacions objecte d'aquest conveni de col·laboració i dels compromisos adquirits pels signants. Aquest mecanisme ha de resoldre els problemes d'interpretació i resoldrà els possibles casos d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i establirà les conseqüències aplicables en cas d'incompliment.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	75cf423f8ec44c6db7de584221fbf783001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



Aquesta comissió mixta estarà constituïda amb representants d'ambdues parts. Per part de l'Ajuntament, l'arquitecte municipal, o persona/es en qui delegui, i com a representant del Departament d'Educació, el cap de la Secció d'Obres i Manteniment del Servei Territorial de Tarragona, o persona/es en qui delegui, que es reunirà als sis mesos, des de la data de formalització del conveni, o quan ho sol·liciti motivadament una de les parts.

CATORZENA .- CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONVENI

Seran causes de resolució d'aquest conveni les que estableix l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic del sector públic.

QUINZENA.- QÜESTIONS LITIGIOSES

Aquest conveni té naturalesa administrativa i li és d'aplicació el que s'estableix en el capítol II de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el capítol VI de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni, que no puguin ser resoltes d'acord amb el mecanisme de seguiment, vigilància i control que es crea en la clàusula tretzena seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni

Pel Departament d'Educació,
La secretària general.

Per l'Ajuntament de Calafell
L'Alcalde-President

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	75cf423f8ec44c6db7de584221fbf783001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



EDU/PRP2021/384

PROPOSTA DEROGACIÓ ORDENANÇA FISCAL OF 2.1.19 TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE L'ÀREA DE QUALITAT DE VIDA, DE L'ARTICLE 5.1.- ÀMBIT CULTURA, ELS PUNTS 1.2, 1.3, 1.4 I 1.5 PELS CURSOS DE FORMACIÓ D'ADULTS, ESCOLA D'ART, ESCOLA D'IDIOMES (CAL BOLAVÀ) I CURSOS ANUALS DE NARRATIVA I POESIA.

Identificació de l'expedient

Exp.3258/2021. Proposta de derogar de l'Ordenança Fiscal *OF2.1.19 Taxa per la Prestació dels Serveis de l'Àrea de Qualitat de Vida*, de l'article 5.1.- *Àmbit cultura*, els punts 1.2, 1.3, 1.4 i 1.5 pels cursos de Formació d'Adults, escola d'Art, escola d'idiomes (Cal Bolavà) i cursos anuals de narrativa i poesia.

Fets

1. La regidoria d'Ensenyament de l'Ajuntament de Calafell organitza cursos de Formació d'Adults, d'escola d'Art i escola d'idiomes a la masia de Cal Bolavà. El cost d'aquests cursos estan regulats l'Ordenança Fiscal OF2.1.19 Taxa per la Prestació dels Serveis de l'Àrea de Qualitat de Vida concretament *en l'article 5 Àmbit de Cultura*, en els apartats següents:

- Article 5.1.-Àmbit Cultura
- Article 5.1.2. Tallers i cursos
- Article 5.1.3 Informàtica
- Article 5.1.4 Formació d'adults
- Article 5.1.5 Seminaris i Xerrades

2. La tècnica d'ensenyament aporta informe tècnic per a la derogació dels punts 1.2.1, 1.3, 1.4 i 1.5 de l'article 5 de la OF2.1.19 Taxa per la prestació dels Serveis de l'Àrea de Qualitat de Vida.

3. En el mateix informe es manifesta la necessitat de derogar els apartats de l'article 5, els punts 1.2.1, 1.3, 1.4 i 1.5, de la OF 2.1.19 Taxa per la Prestació dels Serveis de l'Àrea de Qualitat de Vida i crear un Preu Públic, ja que es tracta d'una prestació de serveis i de realització d'activitats de servei públic que ofereix l'Ajuntament a la ciutadania i, aquests també els ofereix el sector privat. En quan al punt 1.2.2.1 Cursos anuals de narrativa i poesia, es sol·licita la derogació de la Taxa i no crear Preu Públic per desús, ja que aquests cursos, per manca de demanda, no es realitzen des de fa més 10 anys i no hi ha intencionalitat de tornar-los a programar.

4. S'adjunta a l'expedient informe de la tècnica d'ensenyament.

5. S'adjunta a l'expedient l'informe d'intervenció núm. 449/2021 favorable.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	b8c4a05fe9154fb4b3108d6c5dd7e51d001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, articles 22.2.e), 47.1 i 107.

- Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i preus Públics (concepte de taxa), article 6.

- Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovades per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, articles 15 al 21 i 24 i 25.

D'acord amb la normativa aplicable, l'òrgan competent per a la fixació i l'ordenació dels tributs és el Ple de l'Ajuntament, el qual ha d'adoptar aquests acords per majoria absoluta.

La Comissió Informativa d'Igualtat amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, UAM i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: ERC, SUMEM+JUNTS, la CUP, Cs i el regidor no adscrit senyor Javier Álvarez Laperal proposen al Ple l'adopció del següent acord:

Acord

1. DEROGAR de l'OF2.1.19 Taxes per la prestació dels serveis de l'Àrea de Qualitat de vida de l'article 5, els apartats següents:

- Article 5.1. Àmbit Cultura
- Article 5.1.2. Tallers i cursos
- Article 5.1.3 Informàtica
- Article 5.1.4 Formació d'adults
- Article 5.1.5 Seminaris i Xerrades

2. Publicar aquest acord en el BOPT i al WEB municipal per termini de 30 dies hàbils, finalitzat aquest termini d'informació pública i audiència, en cas que no haguessin al·legacions, l'acord provisional s'entendrà definitiu, sense necessitat d'acord exprés posterior. Tanmateix, s'haurà d'inserir al Portal de Transparència municipal.

3. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació."

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	b8c4a05fe9154fb4b3108d6c5dd7e51d001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	b8c4a05fe9154fb4b3108d6c5dd7e51d001	
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/di/arx/di/xabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LES ENTITATS CULTURALS, DEL MUNICIPI DE CALAFELL.

Identificació de l'expedient 3548/2021

Expedient referent a l'aprovació de les Bases Específiques per a l'atorgament de subvencions per a les Entitats Culturals.

Fets

1. El teixit associatiu és un dels motors de la vida cultural i social d'un municipi, i Calafell compta amb més d'una vintena d'entitats culturals registrades, les quals participen en actes públics, col·laboren en diversos actes i exporten en nom del municipi pel territori. Aquestes associacions són organitzacions sense ànim de lucre i només disposen d'ingressos en forma de quotes dels socis i de recaptacions que provenen d'activitats puntuals realitzades amb aquesta finalitat.
2. El Ple de l'11 de juny de 2020 aprova les Bases Específiques per a l'atorgament de Subvencions per a les Entitats Culturals de Calafell i en data de 30 de juny de 2020 es publiquen al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.
3. A data d'avui i amb vocació de plurianualitat es proposen les següents modificacions de les citades bases:

Article 8. Els òrgans competents

L'òrgan col·legiat encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades estarà format pels membres següents:

El/la tècnic/a de Cultura.

El/la gestor/a pressupostari/a de la Regidoria de Cultura.

Un/a aux. administratiu o administratiu de la Regidoria de Cultura.

Article 11. La documentació que cal presentar

Declaració responsable del beneficiari manifestant que no té relació amb l'Ajuntament que pogués qüestionar la seva condició de beneficiari.



Article 14. La quantia de la subvenció

Per a les persones o entitats culturals:

Entitats culturals. La quantia de la *subvenció màxima és de 5.000,00€*

Entitats de cultura popular tradicional catalana. La quantia de la *subvenció màxima és de 5.000,00€*

Entitats de cultura popular tradicional no catalana. La quantia de la subvenció màxima és de 2.500,00€.

Article 15. Conceptes subvencionables

Només se subvencionen les despeses que provenguin de les activitats organitzades. Això vol dir que, pel que fa als conceptes que podran ser objecte de subvenció, s'estableix que només seran subvencionables les despeses generades pels projectes i/o activitats.

Despeses subvencionables:

b. Material inventariable com equips de so, decorats, vestuari per a les activitats o elements de cultura popular necessaris per portar a terme l'activitat.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

b. Les despeses realitzades que no estiguin facturades dins l'exercici de la *convocatòria (entre l'1 de gener i el 31 d'octubre).*

Despeses ordinàries de l'entitat (telèfon, lloguers de locals) i material fungible i no inventariable (tinta impressores i altre material d'oficina).

Despeses de gestoria i altres despeses de gestió.

Article 18. La justificació i el control de la subvenció

La data màxima per presentar la justificació serà *el 15 d'octubre de l'any en que s'aprova la convocatòria. Les despeses generades del 16 d'octubre al 31 de desembre podran justificar-se en la convocatòria de l'any següent.*



La justificació de l'activitat subvencionada es farà d'acord amb les Bases d'Execució del Pressupost i seguint l'article 25 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell, mitjançant un compte justificatiu segons l'import total del projecte i de la manera següent:

Fotocòpies compulsades de les despeses, per import, com a mínim, de la subvenció concedida. Aquests justificants hauran de ser factures o documents de valor probatori equivalent. Juntament amb la factura s'haurà de presentar el justificant de pagament. Com a justificants de pagament s'admetran:

Rebutx del banc

Extracte del banc que acrediti la transferència

Tiquet de caixa que acompanyi la factura

Factura que acrediti de manera inequívoca que aquesta està saldada.

En cap cas s'acceptarà un segell de "pagat o cobrat" i tampoc un "pagat o cobrat" escrit a mà.

Les factures que corresponguin a persones físiques hauran d'especificar l'IRPF i, en cas d'estar-ne exempt, caldrà que es presenti el document d'alta censal.

En cas que una factura estigui exempta d'IVA caldrà especificar, a la mateixa factura, l'article que justifica aquesta exempció.

També es poden presentar tiquets de caixa. Cadascun d'aquests tiquets no podrà ser superior a 200,00 euros.

En aquests tiquets de caixa hi haurà de constar:

Número del tiquet

Número de identificació fiscal i nom o raó social de l'expenedor

La data de l'expedició

La identificació dels béns lliurats o servei prestat

L'import total

IVA suportat: l'expressió "IVA inclòs" o el % que li correspon en cas que no n'estigui exempt

Article 24.- Protecció de dades

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6b7abca0a85949f98253eee580f7e698001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



En compliment de la normativa de protecció de dades, l'Ajuntament de Calafell informa, que les dades personals objecte d'aquestes subvencions seran tractades per aquesta entitat amb la finalitat de poder gestionar les mateixes. Les dades seran incorporades al fitxer de Subvencions de Cultura, responsabilitat de l'Ajuntament, i seran conservades mentre perduri la relació que els vincula. Aquestes dades no seran transmeses a tercers llevat d'obligació legal.

En qualsevol cas podrà indicar la revocació del consentiment atorgat, així com exercitar els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions caldrà que es faci en Plaça de Catalunya 1 , 43820 Calafell (TARRAGONA) O bé per correu electrònic dpo@calafell.com

S'informa que també podrà presentar una reclamació, si així ho considera, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o bé posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de Dades a dpo@calafell.com .

En els casos a què es refereix l'apartat 2 de l'article 11 RGPD, el/la responsable no es negarà a actuar a petició de l'interessat amb la finalitat d'exercir els seus drets en virtut dels articles 15 a 22 d'aquesta norma i articles 12 i ss LOPD/18, tret que pugui demostrar que no està en condicions d'identificar a l'interessat.

Així mateix, el/la responsable del tractament facilitarà a l'interessat informació relativa a les seves actuacions sobre la base d'una sol·licitud conformement als articles 15 a 22 RGPD, i, en qualsevol cas, en el termini d'un mes a partir de la recepció de la sol·licitud.

Si el/la responsable del tractament no dóna curs a la sol·licitud de l'interessat, l'informarà sense dilació, i a tot tardar transcorregut un mes de la recepció de la sol·licitud, de les raons de la seva no actuació i de la possibilitat de presentar una reclamació davant una autoritat de control i d'exercitar accions judicials.

El/la responsable del tractament aplicarà les mesures tècniques i organitzatives apropiades amb la intenció de garantir que, per defecte, solament siguin objecte de tractament les dades personals que siguin necessaris per a cadascun de les finalitats específiques del tractament. Aquesta obligació s'aplicarà a la quantitat de dades personals recollides, a l'extensió del seu tractament, al seu termini de conservació i a la seva accessibilitat.

A aquest efecte, podrà utilitzar-se un mecanisme de certificació aprovat conformement a l'article 42 RGPD com a element que acrediti el compliment de les obligacions establertes als apartats 1 i 2 de l'article 25 RGPD.

En tot cas, l'Ajuntament de Calafell vetllarà perquè les persones interessades puguin exercir de forma correcta els drets previstos en els articles 12 a 18 de la LOPDGDD.

4. La tècnica de cultura emet informe en relació a la modificació de les bases específiques per l'atorgament de subvencions a les entitats culturals del municipi de Calafell.

Fonaments de dret

1. Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell aprovada inicialment pel Ple del dia 27/02/2014 i, publicada la seva aprovació definitiva, juntament amb el text íntegre, al BOPT 117 del 22/05/2014.
2. Bases Específiques per les quals es regeix la convocatòria per concedir les subvencions a les Entitats Culturals.
3. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
4. Reglament de subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el reglament de la llei 38/2003.
5. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'aprovació del text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
6. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.

La Comissió Informativa de Promoció de la Ciutat amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, UAM i el regidor no adscrit senyor Javier Álvarez Laperal i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: ERC,Cs,SUMEM+JUNTS, la CUP, proposen al Ple l'adopció del següent acord:

Primer. Aprovar la modificació de les bases específiques per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva a les Entitats Culturals de Calafell, amb els canvis proposats, quedant el redactat segons l'Annex que s'adjunta.

Segon. Publicar la modificació de les bases per l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva per les entitats culturals del municipi de Calafell, i exposar-les al públic durant el període de 20 dies hàbils, en el BOP de Tarragona, en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en el tauler d'anuncis de la Casa Consistorial i a la web de l'Ajuntament de Calafell.

Tercer. Comunicar aquest acord al departament d'intervenció i tresoreria de la Corporació, i aquells altres departaments que estiguin afectats.

"Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que 'ha dictat , de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació, o en el seu cas, publicació.

Exhaurida la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o en el seu cas, publicació.

No obstant, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri oportuna i legítima en dret, en defensa dels seus interessos."

ANNEX

BASES ESPECÍFIQUES DE SUBVENCIONS PER A LES ENTITATS CULTURALS DE CALAFELL

Exposició de motius

Des de l'Ajuntament de Calafell es vol fomentar la iniciativa ciutadana en activitats de caire cultural, contribuint al seu finançament i/o la seva consecució; en accions de caràcter tradicional o de caire innovador que es programin dins el territori municipal i, d'aquesta manera, contribuir a generar una societat més participativa, més oberta i més solidària.

El teixit associatiu és una eina dinamitzadora del municipi i el motor de la seva vitalitat, per això, un dels objectius fonamentals de l'Ajuntament de Calafell és continuar impulsant la vida associativa a través dels ajuts econòmics en forma de subvencions.

Article 1. L'objecte

Signatura 1 de 1
MARIA LLUÏSA LASTRA FLORES
15/06/2021
TINENT PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	6b7abca0a85949f98253eee580f7e698001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de la convocatòria de concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals per a les associacions i col·lectius culturals sense ànim de lucre del municipi de Calafell que duguin a terme alguna de les activitats subvencionables previstes a l'article 4 d'aquestes bases.

Article 2. El règim jurídic

Aquestes subvencions es regulen per les normes que s'indiquen tot seguit i per aquest ordre per:

1. La convocatòria específica que s'aprovi.
2. Aquestes bases específiques.
3. La Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell, publicada la seva aprovació definitiva, juntament amb el text íntegre, al BOPT 117 del 22/05/2014.
4. El Reglament de subvencions aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
5. El Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
6. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, abans indicada pel que fa als articles considerats com a norma bàsica.
7. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya.
8. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del regim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
9. El Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
10. Les lleis 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 26/2010, de 3 d'agost, del procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya.

Sense perjudici del que s'estableix a l'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'atorgament de les subvencions a les quals fan referència aquestes bases té caràcter reglat, voluntari i eventual;

és modificable en els supòsits previstos per la normativa indicada; no genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.

L'atorgament de les subvencions es condiciona, en tot cas, a la realització futura o ja executada de l'activitat, i té caràcter no devolutiu.

Article 3. La finalitat

Amb aquestes subvencions es vol fomentar la iniciativa i la participació ciutadana en activitats de caire cultural, en accions de caràcter tradicional o de caire innovador, per tal de contribuir a generar una societat més participativa, oberta i solidària.

Les subvencions s'han d'entendre com un ajut de l'Ajuntament per a l'impuls de noves associacions i/o de nous projectes i de noves línies d'actuació o de projectes puntuals de les entitats ja existents, més que com a una contribució obligatòria de l'administració en l'activitat ordinària de les entitats.

Article 4. Actuació subvencionable.

Les actuacions subvencionables són totes aquelles **activitats, projectes o programes** que tinguin per objecte l'àmbit cultural, social o tradicional.

Article 5. Els requisits de les activitats o projectes

Els projectes o les activitats susceptibles d'obtenir una subvenció han de contemplar els requisits següents:

- Que les activitats es facin en el terme municipal de Calafell o, fora d'aquest, en el cas que es considerin d'interès per a la projecció exterior de la ciutat.
- Que les activitats o els serveis complementin o supleixin la competència municipal en aquestes matèries.
- Que les activitats que facin siguin sense afany de lucre. En cas contrari haurà de revertir en les pròpies activitats subvencionades.

Article 6. Sol·licitants

Podran optar i beneficiar-se de les subvencions a que fan referència aquestes bases, les persones següents:

Per a la convocatòria de les activitats culturals

- a) **Entitats o associacions culturals** sense ànim de lucre, que tinguin el seu domicili social al municipi de Calafell. Han d'estar inscrites en el Registre d'entitats de la Generalitat de Catalunya i en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes, segons la Secció segona del capítol IV del ROM (Reglament Orgànic Municipal).
- b) **Persones físiques** en nom propi o en representació d'un grup de persones. Si el/la sol·licitant és un grup de persones físiques de fet, sense personalitat jurídica pròpia, haurà d'adjuntar fotocòpia del DNI/NIF del representant del col·lectiu i acta de l'acord de sol·licitud de la subvenció, en el qual tots/es els/les membres del col·lectiu es facin responsables solidàriament del compliment de totes les obligacions que es derivin de l'atorgament de la subvenció i designin un/a representant per a la realització de tots els tràmits necessaris per a la seva sol·licitud i recepció. Aquest/a representant serà el perceptor/a directe de la subvenció i només ell/a s'obliga davant la corporació com a mandatari del col·lectiu que representa. L'acta haurà d'estar signada per tots/es els/les membres.

Quedaran excloses d'aquesta normativa aquelles entitats i/o associacions que no respectin l'actual marc democràtic, o que no assumeixin els principis de conducta reconeguts en:

La Declaració Universal dels Drets Humans i altres de naturalesa similar, o bé practiquin actuacions xenòfobes, racistes, homòfobes o misògines.

Els requisits exigibles a les persones físiques o jurídiques beneficiàries són els que s'estableixen a l'article 6 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

Article 7. El procediment de concessió de la subvenció

El procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, mitjançant l'aprovació i publicació de la convocatòria corresponent i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

Article 8. Els òrgans competents

L'òrgan col·legiat encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades estarà format pels membres següents:

- a. El/la tècnic/a de Cultura.
- b. El/la gestor/a pressupostari/a de la Regidoria de Cultura.
- c. Un/a aux. administratiu o administratiu de la Regidoria de Cultura.

Com a òrgan instructor dels presents ajuts, es nomena un/a empleat/da del personal administratiu del Departament de Cultura de l'Ajuntament.

L'òrgan competent per l'aprovació de les bases específiques, convocatòries, atorgament i justificació de les subvencions serà el que estableixi les Bases d'Execució del Pressupost Municipal vigent.

Article 9. El termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds de les subvencions serà d'un mes, des del dia següent al de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

L'anunci de convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'edictes de l'Ajuntament i al web municipal, una vegada finit el període d'exposició pública de les presents bases.

Article 10. La sol·licitud

Les sol·licituds per concórrer a les convocatòries regulades per aquestes bases s'han de formular mitjançant el model oficial que es pot obtenir al Servei d'Atenció Ciutadana (SAC), a la Regidoria de Cultura o al web municipal.

No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud, si no és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat.

Els formularis es poden presentar tant en català com en castellà, i s'emplenaran preferentment per mitjans informàtics o mecanogràfics.

Els formularis s'han d'emplenar a través de la seu electrònica de l'Ajuntament a l'adreça <http://www.calafell.cat> seguint les instruccions indicades al portal de tràmits. En cas que la documentació no es pugui presentar de manera telemàtica, es podrà fer presencialment.

Article 11. La documentació que cal presentar

Una vegada publicat l'anunci de convocatòria, es poden presentar les sol·licituds de subvenció acompanyades de la documentació següent:

- Identificació (nom i domicili) de qui subscriu la sol·licitud i el caràcter amb què ho fa (en nom propi o com a representant legal o voluntari).
- Les persones físiques acreditaran la seva personalitat mitjançant el NIF.

- c) Les entitats o associacions acreditaran la seva personalitat i representació adjuntant els documents següents:
1. Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat degudament inscrits en el registre corresponent.
 2. Fotocòpia del NIF de l'entitat o associació.
 3. Document que acrediti la representació que té el signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.
- d) Descripció de l'activitat/programa per a la qual se sol·licita subvenció.
- e) Pressupost detallat, on s'indiquin els ingressos i les despeses per conceptes.
- f) Declaració de les subvencions obtingudes o sol·licitades per a la mateixa finalitat, amb el compromís de comunicar a l'Ajuntament qualsevol altra que sol·liciti o obtingui amb posterioritat a la data de presentació de la seva sol·licitud.
- g) Acreditació del compliment de les obligacions tributàries (estatals, autonòmiques i locals) i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació de les certificacions corresponents o autorització a l'òrgan gestor de la subvenció perquè obtingui de manera directa l'acreditació d'aquestes circumstàncies a través de certificats telemàtics. Es pot substituir per una declaració responsable quan la subvenció sol·licitada no superi l'import de 3.000 euros o quan la subvenció es concedeixi a entitats sense fins lucratiu.
- h) Declaració de compromís de complir les condicions de la subvenció.
- i) Documentació acreditativa de reunir els requisits específics exigits.
- j) Dades bancàries on es podrà transferir l'import de la subvenció.
- k) Acreditació del compliment d'obligacions per reintegrament de subvencions, mitjançant la presentació d'una **declaració responsable** del beneficiari.
- l) Acreditació de que el beneficiari no està inclòs en cap de les prohibicions que preveu l'article 13 de la Llei general de subvencions i l'article 6.2 de l'Ordenança de subvencions, mitjançant la presentació d'una **declaració responsable** davant l'òrgan que concedeix la subvenció.
- m) **Declaració responsable** del beneficiari manifestant que no té relació amb l'Ajuntament que pogués qüestionar la seva condició de beneficiari.

En el supòsit que els documents exigits ja estiguessin en poder de l'Ajuntament, el sol·licitant, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment a què corresponguin, pot fer ús del seu dret a no presentar-los, fent constar la data i l'òrgan o dependència que van ser presentats o emesos, i sempre que no s'hagin produït modificacions als documents.

Article 12. Les fases del procediment

1) Admissió de sol·licituds:

Un cop presentades les sol·licituds i la documentació necessària, es comprovarà que s'ajusten als requisits. En el cas que algun interessat no hagi aportat els documents indicats a la convocatòria, se'l requerirà per tal que els porti d'acord amb el que preveu la legislació sobre procediment administratiu comú. Un cop exhaurit aquest termini no s'admetrà cap document.

2) Valoració del projecte o activitat presentada:

Admeses les sol·licituds, seran valorades per part de l'òrgan col·legiat esmentat a l'article 8 d'aquestes bases, d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases. Aquest òrgan col·legiat emetrà un informe preceptiu per a la proposta de resolució provisional de l'òrgan instructor.

3) Resolució provisional:

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada.

Aquesta proposta provisional es notificarà als interessats, els quals disposaran d'un termini de 10 dies per presentar al·legacions. Es podrà prescindir d'aquest tràmit d'audiència si no figuren en el procediment, ni són tinguts en compte, altres fets o al·legacions i proves diferents a les aportades pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà caràcter de definitiva.

En el cas que hagi estat concedida la subvenció provisional, els interessats que tinguin documentació acreditativa pendent de presentar, d'acord amb el que s'indica en la publicació d'atorgament provisional en el tauler d'anuncis i en el web municipal, disposaran de deu dies hàbils per presentar aquesta documentació. En el cas que no la presentin, no es procedirà a l'atorgament de la subvenció.

Durant aquest termini de deu dies hàbils, els interessats, que hagin estat proposats com a beneficiaris en la resolució provisional, hauran de comunicar la seva acceptació. Transcorregut el termini anterior, es considerarà acceptada.

4) Tràmit d'al·legacions:

La publicació en el tauler d'anuncis i en el web municipal de la resolució d'atorgament i denegació provisional obre el tràmit d'audiència de deu dies hàbils, que començaran a comptar des de l'endemà de la seva publicació, per presentar al·legacions.

El fet que els sol·licitants interessats no presentin al·legacions en el termini del tràmit d'audiència suposa que hi estan conformes i la proposta de resolució formulada tindrà caràcter de definitiva. Aquest supòsit resta condicionat a la presentació de la documentació administrativa pendent per part dels sol·licitants dins del període establert des de la publicació en el tauler d'anuncis i en el web municipal de la resolució d'atorgament i denegació provisional.

5) La reformulació i la modificació de les sol·licituds:

Quan l'import de la subvenció proposada sigui inferior al que s'ha sol·licitat, es podrà instar al sol·licitant per tal que, durant el termini d'al·legacions, presenti la reformulació del seu projecte. Aquesta reformulació haurà de respectar, en tot cas, els motius de la seva concessió. Si, transcorregut el termini indicat, l'interessat no ha indicat res al respecte s'entendrà que el projecte que correspon a la subvenció és el projecte presentat amb la sol·licitud.

Durant el procediment d'atorgament de la subvenció, l'òrgan instructor podrà proposar la modificació de les condicions o la forma de realització de l'activitat proposada pel sol·licitant. En aquest cas haurà de sol·licitar del beneficiari l'acceptació.

Aquesta acceptació s'entendrà atorgada si en la proposta de modificació s'exposen de forma clara les modificacions i el beneficiari no manifesta la seva oposició dins del termini de quinze dies que començaran a comptar des de la notificació de la proposta i sempre que, en tot cas, no resultin danys a tercers.

6) Resolució definitiva:

Una vegada finalitzat el termini del tràmit d'audiència, i examinades les al·legacions presentades, si escau, pels interessats, es dictarà la resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants pels quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per efectuar-la.

La resolució, a més de contenir el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, ha de fer constar, si s'escau, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds i la no concessió, per desistiment, la renúncia al dret o la impossibilitat material sobrevinguda.

Aquesta resolució, a més, comportarà el compromís de la despesa corresponent.

Aquesta resolució també inclourà una relació ordenada de totes les sol·licituds que, tot i complir les condicions administratives i tècniques establertes en aquestes bases reguladores

Signatura 1 de 1
MARIA LLUÏSA LASTRA FLORES
15/06/2021
TINENT PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

per adquirir la condició de beneficiari, no han estat estimades perquè excedeixen la quantia màxima del crèdit fixat a la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna d'aquestes en funció dels criteris de valoració previstos.

En aquest cas, si algun dels beneficiaris renuncia a la subvenció, l'òrgan concedent ha d'acordar, sense necessitat de fer una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents a aquell en ordre de la seva puntuació, sempre que amb la renúncia per part d'algun dels beneficiaris, s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre com a mínim una de les sol·licituds denegades.

L'òrgan concedent de la subvenció ha de comunicar aquesta opció als interessats, a fi que accedeixin a la proposta de subvenció en el termini improrrogable de deu dies. Una vegada acceptada la proposta per part del sol·licitant o sol·licitants, l'òrgan administratiu ha de dictar l'acte de concessió i procedir a la seva notificació.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor de la persona física o jurídica beneficiària proposada davant l'Administració.

La notificació de les resolucions provisionals i definitives s'efectuarà mitjançant publicació en el tauler d'anuncis de la Corporació, a la base de Dades Nacional de Subvencions i en el web municipal, tal i com estableixen els articles corresponents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, abans indicada.

La resolució definitiva posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes o recurs contenciós administratiu o qualsevol altre recurs que considerin convenient per defensar els seus interessos.

Article 13. El termini màxim per resoldre i notificar

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment **no podrà excedir de tres mesos**. El termini es computarà des de l'endemà de la publicació de l'anunci de convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima als interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

La publicació de les subvencions concedides es farà al mes següent a cada trimestre natural i inclourà totes les subvencions concedides durant el període esmentat. La publicitat de les subvencions concedides es realitza a la pàgina web de l'Ajuntament i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Article 14. La quantia de la subvenció

Dins dels percentatges màxims establerts a l'art. 19 d'aquestes bases, els imports màxims que es podran concedir als beneficiaris, seran els següents:

a) Per a les persones o entitats culturals:

1. Entitats culturals. La quantia de la subvenció màxima és de 5.000,00€
2. Entitats de cultura popular tradicional catalana. La quantia de la subvenció màxima és de 5.000,00€
3. Entitats de cultura popular tradicional no catalana. La quantia de la subvenció màxima és de 2.500,00€.

Article 15. Conceptes subvencionables

Només se subvencionen les despeses que proveniguin de les activitats organitzades. Això vol dir que, pel que fa als conceptes que podran ser objecte de subvenció, s'estableix que només seran subvencionables les despeses generades pels projectes i/o activitats en la mesura que responguin de manera indubtable a la naturalesa del projecte i/o activitat subvencionada i es realitzin dins del termini establert en aquestes bases. Es consideraran conceptes subvencionables i no subvencionables les despeses següents:

1. Despeses subvencionables:

- a. Despeses de l'activitat a realitzar: lloguer de megafonia, lloguer grup musical, grup de teatre, etc.
- b. Material inventariable com equips de so, decorats, vestuari per a les activitats o elements de cultura popular necessaris per portar a terme l'activitat.
- c. Desplaçaments fora del municipi en el cas d'una entitat de Calafell que hagi estat convidada a aquesta localitat per actuar-hi.
- d. Assegurances de Responsabilitat Civil (RC) per a les activitats a realitzar.
- e. Publicitat i propaganda de les activitats.
- f. Allotjaments en el cas de desplaçaments per actuacions artístiques de l'entitat previstes en el seu programa, sempre i quan se superin els 300 quilòmetres.

2. En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- a. Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda.
- b. Les despeses realitzades que no estiguin facturades dins l'exercici de la convocatòria (entre l'1 de gener i el 31 d'octubre).
- c. Les despeses de protocol com rams de flors o altres obsequis a tercers.
- d. Les despeses bancàries.
- e. Qualsevol activitat contrària a les polítiques d'igualtat de l'Ajuntament de Calafell.
- f. Despeses de sortides, excursions, colònies i visites pròpies de l'entitat quan no hi hagi un intercanvi cultural.
- g. Despeses d'entrades o tiquets de visites culturals o turístiques.
- h. Lloguer de sales i/o espais privats, sempre i quan hi hagi disponibilitat en els equipaments amb titularitat municipal.
- i. Lloguer de taules, cadires i altre material del que en disposi la infraestructura municipal.
- j. Cap tipus de menjar, dinars populars, aperitius, dietes de ponents o de personal contractat.
- k. Despeses ordinàries de l'entitat (telèfon, lloguers de locals) i material fungible i no inventariable (tinta impressores i altre material d'oficina).
- l. Despeses de gestoria i altres despeses de gestió.

Article 16. Les compatibilitats

Les subvencions són compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats.

Tanmateix, **l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb els ingressos que s'obtindran i els recursos propis que es destinaran a l'activitat no podrà superar el cost total del projecte** que es desenvoluparà. En cas contrari, el beneficiari haurà de retornar l'excés en la part proporcional o realitzar una ampliació de l'activitat o projecte subvencionat, prèvia autorització de l'ens concedent. En cas contrari, l'entitat haurà de renunciar a l'excés en la part proporcional.

Les subvencions concedides pel Departament de Cultura no seran compatibles amb qualsevol altra subvenció concedida per un altre Departament del propi Ajuntament per al mateix programa o activitat.

Article 17. Criteris per a l'atorgament de la subvenció i valoració de projectes

Per valorar les activitats culturals a subvencionar es tindran en compte els següents criteris:

1. Repercussió social i nivell de participació.
2. Activitats de recuperació i manteniment d'aspectes vinculats a la cultura popular i tradicional del municipi i de Catalunya.
3. Activitats que afavoreixen la integració, la solidaritat, l'atenció a la diversitat i les relacions intergeneracionals.
4. Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi.
5. Propostes que complementin aspectes de l'oferta cultural generada des de l'Ajuntament, i/o que es puguin gestionar conjuntament, com Festes Majors, fires, dia de la dansa, concursos, etc.
6. Difusió del nom del municipi.
7. Es valoraran positivament altres entrades econòmiques que rebin els sol·licitants: subvencions d'altres organismes, entrades per a activitats, quotes de socis, etc. És a dir, les iniciatives que comptin amb un finançament diversificat.
8. Àmbit i durada de l'activitat.
9. Nombre de socis de l'entitat i quotes.

Cada un d'aquests criteris podran valorar-se en un màxim de 10 punts, excepte el corresponent al punt 5 que podrà valorar-se en un màxim de 20 punts.

L'obtenció d'aquesta puntuació servirà per a fer el càlcul de la subvenció a concedir, en base al pressupost presentat per cada entitat i amb la quantia màxima establerta a l'article 14 d'aquestes bases.

El càlcul s'efectuarà segons la següent escala:

<u>Punts obtinguts</u>	<u>Percentatge del pressupost a concedir</u>
- de 0 a 50 punts	fins a un 50% de la subvenció sol·licitada
- de 51 a 100 punts	fins a un 100% de la subvenció sol·licitada

Article 18. La justificació i el control de la subvenció

L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats. La persona física o jurídica beneficiària de la subvenció haurà de donar lliure accés a la seva comptabilitat (llibres i registres comptables).

La persona física o jurídica beneficiària de la subvenció haurà d'aportar la justificació de l'activitat subvencionada a qualsevol de les oficines del SAC o telemàticament. La data màxima per presentar la justificació serà el **15 d'octubre de l'any en que s'aprova la convocatòria**. Les despeses generades del 16 d'octubre al 31 de desembre podran justificar-se en la convocatòria de l'any següent.

La justificació de l'activitat subvencionada es farà d'acord amb les Bases d'Execució del Pressupost i seguint l'article 25 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell, mitjançant un compte justificatiu segons l'import total del projecte i de la manera següent:

- a. Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- b. Una relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb la identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si s'escau la data de pagament. En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost estimat s'han d'indicar les desviacions esdevingudes.
- c. Memòria econòmica, amb el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
- d. Fotocòpies compulsades de les despeses, per import, com a mínim, de la subvenció concedida. Aquests justificants hauran de ser factures o documents de valor probatori equivalent. Juntament amb la factura s'haurà de presentar el justificant de pagament. Com a justificants de pagament s'admetran:
 - a. Rebuts del banc
 - b. Extracte del banc que acrediti la transferència
 - c. Tiquet de caixa que acompanyi la factura
 - d. Factura que acrediti de manera inequívoca que aquesta està saldada.

En cap cas s'acceptarà un segell de "pagat o cobrat" i tampoc un "pagat o cobrat" escrit a mà.

Les factures que corresponguin a persones físiques hauran d'especificar l'IRPF i, en cas d'estar-ne exempt, caldrà que es presenti el document d'alta censal.

En cas que una factura estigui exempta d'IVA caldrà especificar, a la mateixa factura, l'article que justifica aquesta exempció.

- e. També es poden presentar tiquets de caixa. Cadascun d'aquests tiquets no podrà ser superior a 200,00 euros.

En aquests **tiquets** de caixa hi haurà de constar:

- Número del tiquet
- Número de identificació fiscal i nom o raó social de l'expenedor
- La data de l'expedició
- La identificació dels béns lliurats o servei prestat
- L'import total
- IVA suportat: l'expressió "IVA inclòs" o el % que li correspon en cas que no n'estigui exempt

L'òrgan gestor revisarà el compte justificatiu de totes les subvencions atorgades.

Els beneficiaris poden ser requerits per a la revisió i hauran de presentar els justificants originals de la despesa. Aquests justificants hauran de ser factures o documents de valor probatori equivalent.

La no realització de l'activitat subvencionada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament de la subvenció, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada, podrà comportar el reintegrament o l'anul·lació total o parcial de la subvenció d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

Els ingressos anuals de l'entitat no poden superar les despeses. Si es dona aquest cas, s'entendrà que l'entitat té superàvit i aquest serà restat de l'import de la subvenció.

Article 19. El pagament

El pagament de la subvenció s'ha de fer amb la justificació prèvia, per part del beneficiari, i en la part proporcional a la quantia de la subvenció justificada, de la realització de l'activitat, el projecte, l'objectiu o l'adopció del comportament per al qual es va concedir.

En casos excepcionals, es podrà avançar el pagament de la subvenció, quan sigui necessari i imprescindible per a la realització de l'activitat, sempre i quan així ho sol·liciti i ho acrediti el representat legal de l'associació, prèvia aprovació explícita de l'avançament per part de l'òrgan competent.

En cap cas el pagament de la subvenció es realitzarà en metàl·lic. S'efectuarà mitjançant transferència al compte bancari de la persona física o jurídica que indiqui el sol·licitant i sota la seva responsabilitat.

Article 20. El crèdit pressupostari

L'import global de l'aplicació pressupostària de subvencions continguda en el pressupost del Departament de Cultura serà del 100% de la partida de subvencions entitats culturals.

Article 21. L'aplicació d'aquestes bases

Aquesta normativa és d'aplicació per als anuncis de convocatòries de sol·licituds de subvencions per a la realització d'activitats culturals. Les presents bases es consideren complertes i faculen per a la publicació dels anuncis de convocatòries corresponents, amb les quantitats que es determinin i que són previstes pressupostàriament, sense necessitat de nova resolució.

L'import destinat a subvencions quedarà establert en el pressupost municipal aprovat en l'any en curs.

Article 22. El reintegrament

Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que puguin correspondre, l'Ajuntament exigirà el reintegrament total o parcial de la subvenció atorgada i avançada, en els casos d'incompliment previstos en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

Article 23. Les obligacions del beneficiari

Junt amb les obligacions previstes en l'Ordenança general de subvencions, la persona beneficiària té les obligacions següents:

- a) Cal que la persona física o jurídica beneficiària accepti la subvenció amb la finalitat de complir les condicions fixades per aprovar-la.
- b) L'atorgament de les subvencions s'ha d'ajustar al règim d'incompatibilitats vigent, tenint en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu.
- c) Fer l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
- d) Acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la resta de la normativa aplicable.
- e) Acreditar, amb anterioritat a l'atorgament definitiu de la subvenció, que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària, l'Administració tributària catalana i la Seguretat Social.

- f) Haver justificat qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l' Ajuntament, un cop exhaurits els terminis.
- g) Justificar l'activitat realitzada i l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- h) Presentar el programa de l'activitat i el pressupost, així com comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi després de l'atorgament (reintegrant els fons rebuts, en el cas de la suspensió de l'activitat) o, en el cas que sigui necessària, la renúncia corresponent.
- i) Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que facin els òrgans de la Corporació.
- j) Disposar de la documentació comptable que puguin exigir els òrgans de fiscalització i facilitar-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control.
- k) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- l) Tota subvenció concedida per la Regidoria de Cultura amb les finalitats previstes en aquestes normes, serà sotmesa a la condició implícita que tota la propaganda escrita o gràfica de les actuacions subvencionades haurà de fer constar la llegenda "amb el suport de la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament de Calafell" i l'anagrama del departament.

Amb aquesta finalitat, els beneficiaris estaran obligats a sotmetre a la consideració de la Regidoria de Cultura la maqueta de tota la publicitat gràfica prevista per a l'activitat subvencionada, sempre abans d'ordenar la seva impressió, atenent les indicacions que formuli la regidoria corresponent.

Les persones beneficiàries de subvencions resten sotmeses a les responsabilitats i al règim sancionador que estableix la normativa aplicable del règim jurídic en matèria de subvencions, sobre infraccions administratives en la matèria i la Llei general pressupostària.

L'Ajuntament quedarà exempt de les responsabilitats civils, mercantils, laborals o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a que quedin obligades les persones beneficiàries de les subvencions atorgades.

El beneficiari no podrà alterar en cap cas el destí de les subvencions concedides, en relació amb la finalitat pública que es subvenciona, ni amb les activitats concretes que realitza.

Signatura 1 de 1
MARIA LLUÏSA LASTRA FLORES
15/06/2021
TINENT PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

Article 24.- Protecció de dades

En compliment de la normativa de protecció de dades, l'Ajuntament de Calafell informa, que les dades personals objecte d'aquestes subvencions seran tractades per aquesta entitat amb la finalitat de poder gestionar les mateixes. Les dades seran incorporades al fitxer de subvencions de Cultura, responsabilitat de l'Ajuntament, i seran conservades mentre perduri la relació que els vincula. Aquestes dades no seran transmeses a tercers llevat d'obligació legal.

En qualsevol cas podrà indicar la revocació del consentiment atorgat, així com exercitar els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions caldrà que es faci en la Plaça de Catalunya 1, 43820 Calafell (TARRAGONA) o bé per correu electrònic dpo@calafell.com.

S'informa que també podrà presentar una reclamació, si així ho considera, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o bé posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de Dades a dpo@calafell.com.

En els casos a què es refereix l'apartat 2 del l'article 11 RGPD, el/la responsable no es negarà a actuar a petició de l'interessat amb la finalitat d'exercir els seus drets en virtut dels articles 15 a 22 d'aquesta norma i articles 12 i ss LOPD/18, tret que pugui demostrar que no està en condicions d'identificar a l'interessat.

Així mateix, el/la responsable del tractament facilitarà a l'interessat informació relativa a les seves actuacions sobre la base d'una sol·licitud conforme als articles 15 a 22 RGPD, i, en qualsevol cas, en el termini d'un mes a partir de la recepció de la sol·licitud.

Si el/la responsable del tractament no dóna curs a la sol·licitud de l'interessat, l'informarà sense dilació, i a tot tardar transcorregut un mes de la recepció de la sol·licitud, de les raons de la seva no actuació i de la possibilitat de presentar una reclamació davant una autoritat de control i d'exercitar accions judicials.

El/la responsable del tractament aplicarà les mesures tècniques i organitzatives apropiades amb la intenció de garantir que, per defecte, solament siguin objecte de tractament les dades personals que siguin necessaris per a cadascun de les finalitats específiques del tractament.

Aquesta obligació s'aplicarà a la quantitat de dades personals recollides, a l'extensió del seu tractament, al seu termini de conservació i a la seva accessibilitat.

A aquest efecte, podrà utilitzar-se un mecanisme de certificació aprovat conforme a l'article 42 RGPD com a element que acrediti el compliment de les obligacions establertes als apartats 1 i 2 de l'article 25 RGPD.

En tot cas, l'Ajuntament de Calafell vetllarà perquè les persones interessades puguin exercir de forma correcta els drets previstos en els articles 12 a 18 de la LOPDGD.

PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LES ASSOCIACIONS DE VEÏNS , DEL MUNICIPI DE CALAFELL.

Identificació de l'expedient 3549/2021

Expedient referent a l'aprovació de les Bases Específiques per a l'atorgament de subvencions per a les Associacions de Veïns.

Fets

1. Des de l'Ajuntament de Calafell es vol ajudar a les entitats o associacions de veïns del municipi de Calafell en activitats de caire cultural, social, esportiu o en les diferents festes populars contribuint al seu finançament i/o la seva consecució.
2. Les entitats o associacions veïnals són instrument dinamitzadors i el motor de molts nuclis del municipi, per això, un dels objectius fonamentals de l'Ajuntament de Calafell és impulsar la vida associativa a través dels ajuts econòmics en forma de subvencions.
3. En data de 8 d'abril de 2019 s'aproven les Bases Específiques per a l'atorgament de Subvencions per a les Associacions de Veïns de Calafell. El dia 5 de maig de 2019 es publiquen al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.
4. A data d'avui i amb vocació de plurianualitat es proposen les següents modificacions de les citades bases:

Article 8. Els òrgans competents

L'òrgan col·legiat encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades estarà format pels membres següents:

- a. El/la tècnic/a de Cultura.
- b. El/la gestor/a pressupostari/a de la Regidoria de Cultura.
- c. *Un/a aux. administratiu o administratiu de la Regidoria de Cultura.*



Article 11. La documentació que cal presentar

- a) Declaració responsable del beneficiari manifestant que no té relació amb l'Ajuntament que pogués qüestionar la seva condició de beneficiari.*

Article 14. La quantia de la subvenció

La quantia màxima de la subvenció que es podrà concedir a una associació beneficiària serà de com a màxim **de 2.000,00€**.

Article 15. Conceptes subvencionables

Només se subvencionen les despeses que provenguin de les activitats organitzades. Això vol dir que, pel que fa als conceptes que podran ser objecte de subvenció, s'estableix que només seran subvencionables les despeses generades pels projectes i/o activitats (...)

1. Despeses subvencionables:

b. Material inventariable (per exemple un equip de so) i material necessari per a realitzar una activitat concreta, mai per al funcionament ordinari de l'associació.

2. En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

b. Les despeses realitzades que no estiguin facturades dins l'exercici de la convocatòria (entre l'1 de gener i el 31 d'octubre).

k. Despeses ordinàries de l'entitat (telèfon, lloguers de locals) i material fungible i no inventariable (tinta impressores i altre material d'oficina).

l. Despeses de gestoria o despeses de gestió.

Article 18. La justificació i el control de la subvenció

La data màxima per presentar la justificació serà el 15 d'octubre de l'any en que s'aprova la convocatòria. Les despeses generades del 16 d'octubre al 31 de desembre podran justificar-se en la convocatòria de l'any següent.

La justificació de l'activitat subvencionada es farà **d'acord amb les Bases d'Execució del Pressupost** i seguint l'article 25 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de

Calafell, mitjançant un compte justificatiu segons l'import total del projecte i de la manera següent:

*d. Fotocòpies compulsades de les despeses, per import, com a mínim, de la subvenció concedida. Aquests justificants hauran de ser factures o documents de valor probatori equivalent. **Juntament amb la factura s'haurà de presentar el justificant de pagament. Com a justificants de pagament s'admetran:***

- a. Rebut del banc*
- b. Extracte del banc que acrediti la transferència*
- c. Tiquet de caixa que acompanyi la factura*
- d. Factura que acrediti de manera inequívoca que aquesta està saldada.*

En cap cas s'acceptarà un segell de "pagat o cobrat" i tampoc un "pagat o cobrat" escrit a mà.

Les factures que corresponguin a persones físiques hauran d'especificar l'IRPF i, en cas d'estar-ne exempt, caldrà que es presenti el document d'alta censal.

En cas que una factura estigui exempta d'IVA caldrà especificar, a la mateixa factura, l'article que justifica aquesta exempció.

- e. També es poden presentar tiquets de caixa. Cadascun d'aquests tiquets no podrà ser superior a 200,00 euros.*

En aquests tiquets de caixa hi haurà de constar:

- Número del tiquet*
- Número de identificació fiscal i nom o raó social de l'expenedor*
- La data de l'expedició*
- La identificació dels béns lliurats o servei prestat*
- L'import total*
- IVA suportat: l'expressió "IVA inclòs" o el % que li correspon en cas que no n'estigui exempt*

Article 24.- Protecció de dades

En compliment de la normativa de protecció de dades, l'Ajuntament de Calafell informa, que les dades personals objecte d'aquestes subvencions seran tractades per aquesta entitat amb la finalitat de poder gestionar les mateixes. Les dades seran incorporades al fitxer de Subvencions de Cultura, responsabilitat de l'Ajuntament, i seran conservades mentre perduri la relació que els vincula. Aquestes dades no seran transmeses a tercers llevat d'obligació legal.

En qualsevol cas podrà indicar la revocació del consentiment atorgat, així com exercitar els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions caldrà que es faci en Plaça de Catalunya 1 , 43820 Calafell (TARRAGONA) O bé per correu electrònic dpo@calafell.com

S'informa que també podrà presentar una reclamació, si així ho considera, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o bé posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de Dades a dpo@calafell.com .

En els casos a què es refereix l'apartat 2 de l'article 11 RGPD, el/la responsable no es negarà a actuar a petició de l'interessat amb la finalitat d'exercir els seus drets en virtut dels articles 15 a 22 d'aquesta norma i articles 12 i ss LOPD/18, tret que pugui demostrar que no està en condicions d'identificar a l'interessat.

Així mateix, el/la responsable del tractament facilitarà a l'interessat informació relativa a les seves actuacions sobre la base d'una sol·licitud conformement als articles 15 a 22 RGPD, i, en qualsevol cas, en el termini d'un mes a partir de la recepció de la sol·licitud.

Si el/la responsable del tractament no dona curs a la sol·licitud de l'interessat, l'informarà sense dilació, i a tot tardar transcorregut un mes de la recepció de la sol·licitud, de les raons de la seva no actuació i de la possibilitat de presentar una reclamació davant una autoritat de control i d'exercitar accions judicials.

El/la responsable del tractament aplicarà les mesures tècniques i organitzatives apropiades amb la intenció de garantir que, per defecte, solament siguin objecte de tractament les dades personals que siguin necessaris per a cadascun de les finalitats específiques del tractament. Aquesta obligació s'aplicarà a la quantitat de dades personals recollides, a l'extensió del seu tractament, al seu termini de conservació i a la seva accessibilitat.

A aquest efecte, podrà utilitzar-se un mecanisme de certificació aprovat conformement a l'article 42 RGPD com a element que acrediti el compliment de les obligacions establertes als apartats 1 i 2 de l'article 25 RGPD.

En tot cas, l'Ajuntament de Calafell vetllarà perquè les persones interessades puguin exercir de forma correcta els drets previstos en els articles 12 a 18 de la LOPDGDD.

5. La tècnica de cultura emet informe en relació a la modificació de les bases específiques per l'atorgament de subvencions a les Associacions de Veïns del municipi de Calafell.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions.
3. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
4. Decret legislatiu 2/2003, del 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Bases específiques per les quals es regeix la convocatòria per a concedir subvencions a les Entitats Culturals.
6. Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell aprovada inicialment pel Ple del dia 27/02/2014 i, publicada la seva aprovació definitiva, juntament amb el text íntegre, al BOPT 117 del 22/05/2014.

La Comissió Informativa de Promoció de la Ciutat amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, UAM i el regidor no adscrit senyor Javier Álvarez Laperal i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: ERC,Cs,SUMEM+JUNTS, la CUP, proposen al Ple l'adopció del següent acord:

Primer. Aprovar la modificació de les bases específiques per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva a les Associacions de Veïns de Calafell, quedant el redactat segons l'Annex que s'adjunta.

Segon. Publicar la modificació de les bases per l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva per les Associacions de Veïns del municipi de Calafell, i exposar-les al públic durant el període de 20 dies hàbils, en el BOP de Tarragona, en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en el tauler d'anuncis de la Casa Consistorial i a la web de l'Ajuntament de Calafell.

Tercer. Donar compte d'aquest acord al departament d'intervenció i tresoreria de la Corporació, i aquells altres departaments que estiguin afectats.

"Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que L 'ha dictat , de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació, o en el seu cas, publicació.

Exhaurida la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o en el seu cas, publicació.

No obstant, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri oportuna i legítima en dret, en defensa dels seus interessos."

ANNEX

BASES ESPECÍFIQUES DE SUBVENCIONS PER A LES ASSOCIACIONS DE VEÏNS DEL MUNICIPI DE CALAFELL

Exposició de motius

Des de l'Ajuntament de Calafell es vol ajudar a les entitats o associacions de veïns del municipi de Calafell en activitats de caire cultural, social, esportiu o en les diferents festes populars contribuint al seu finançament i/o la seva consecució.

Les entitats o associacions veïnals són instrument dinamitzadors i el motor de molts nuclis del municipi, per això, un dels objectius fonamentals de l'Ajuntament de Calafell és impulsar la vida associativa a través dels ajuts econòmics en forma de subvencions.

Article 1. L'objecte

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de la convocatòria de concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, per les entitats o associacions veïnals de les urbanitzacions, sense ànim de lucre, del municipi de Calafell que duguin a terme alguna de les activitats subvencionables previstes a l'article 4 d'aquestes bases.

Article 2. El règim jurídic

Aquestes subvencions es regulen per les normes que s'indiquen tot seguit i per aquest ordre per:

1. La convocatòria específica que s'aprovi.
2. Aquestes bases específiques.
3. La Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell, publicada la seva aprovació definitiva, juntament amb el text íntegre, al BOPT 117 del 22/05/2014.
4. El Reglament de subvencions aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
5. El Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
6. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, abans indicada pel que fa als articles considerats com a norma bàsica.
7. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya.
8. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del regim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
9. El Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
10. Les lleis 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 26/2010, de 3 d'agost, del procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya.

Sense perjudici del que s'estableix a l'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'atorgament de les subvencions a les quals fan referència aquestes bases té caràcter voluntari i eventual; és modificable en els supòsits previstos per la normativa indicada; no genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent. L'atorgament de les subvencions es condiciona, en tot cas, a la realització futura o ja executada de l'activitat i té caràcter no devolutiu.

Signatura 1 de 1
MARIA LLUÏSA LASTRA FLORES
15/06/2021
TINENT PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

Article 3. La finalitat

Amb aquestes subvencions es vol fomentar la iniciativa de les entitats o associacions de veïns en activitats de caire cultural, social, esportiu i en les festes populars per tal de contribuir en la vida associativa.

Article 4. Actuació subvencionable.

Les actuacions subvencionables són totes aquelles activitats, projectes o programes que, conjuntament o individualment, tinguin per objecte l'àmbit cultural, social, esportiu o les diferents festes populars.

Article 5. Els requisits de les activitats o projectes

Els projectes o les activitats susceptibles d'obtenir una subvenció han de contemplar els requisits següents:

- Que les activitats es facin dintre de l'àmbit de la pròpia urbanització de què es tracti , o fora d'aquest en el cas que es considerin d'interès i estigui suficientment justificat.
- Que les activitats o els serveis complementin o supleixin la competència municipal en aquestes matèries.
- Que les activitats que facin siguin sense afany de lucre. En cas contrari haurà de revertir en les pròpies activitats subvencionades.

Article 6. Sol·licitants

Poden optar i beneficiar-se de les subvencions a què fan referència aquestes bases, les entitats o associacions de veïns del municipi de Calafell, sense ànim de lucre, que tinguin el seu domicili social al municipi de Calafell. Han d'estar inscrites en el Registre d'entitats de la Generalitat de Catalunya i en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes.

Quedaran excloses d'aquesta normativa aquelles entitats i/o associacions que no respectin l'actual marc democràtic, que no assumeixin els principis de conducta reconeguts, com ara:

- La Declaració Universal dels Drets Humans i altres de naturalesa similar, o bé
- Que practiquin actuacions xenòfobes, racistes, homòfobes o misògenes.

Els requisits exigibles a les persones físiques o jurídiques beneficiàries són els que s'estableixen a l'article 6 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

Article 7. El procediment de concessió de la subvenció

El procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, mitjançant l'aprovació i publicació de la convocatòria corresponent i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

Article 8. Els òrgans competents

L'òrgan col·legiat encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades estarà format pels membres següents:

- Un tècnic del Departament de Cultura de l'Ajuntament de Calafell.
- El/la gestor/a pressupostària del Departament de Cultura de l'Ajuntament.
- Un/a aux. administratiu o administratiu de la Regidoria de Cultura.

Com a òrgan instructor dels presents ajuts, es nomena un/a empleat/da del personal administratiu del Departament de Cultura de l'Ajuntament.

L'òrgan competent per l'aprovació de les bases específiques, convocatòries, atorgament i justificació de les subvencions serà el que estableixi les Bases d'Execució del Pressupost Municipal vigent.

Article 9. El termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà d'un mes des del dia següent al de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

L'anunci de convocatòria es publicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'edictes de l'Ajuntament i al web municipal.

Article 10. La sol·licitud

Les sol·licituds per concórrer a les convocatòries regulades per aquestes bases s'han de formular mitjançant el model oficial que es pot obtenir al Servei d'Atenció Ciutadana (SAC), a la Regidories de Cultura o d'Ensenyament i al web municipal.

No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud, si no és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat.

Els formularis es poden presentar tant en català com en castellà, i s'emplenaran preferentment per mitjans informàtics o mecanogràfics.

Els formularis s'han d'emplenar a través de la seu electrònica de l'Ajuntament a l'adreça <http://www.calafell.cat> seguint les instruccions indicades al portal de tràmits. En cas que la documentació no es pugui presentar de manera telemàtica, es podrà fer presencialment.

Article 11. La documentació que cal presentar

Una vegada publicat l'anunci de la convocatòria, es pot presentar la sol·licitud de subvenció acompanyada de la documentació següent:

- a) Identificació (nom i domicili) de qui subscriu la sol·licitud i el caràcter amb què ho fa.
- b) Identificació de l'entitat o associació de veïns (nom i domicili) que ha de ser la beneficiària. Acreditarà la seva personalitat i representació adjuntant els documents següents:
 1. Còpia dels estatuts vigents de l'entitat o associació degudament inscrits en els registres corresponents.
 2. Fotocòpia del CIF de l'entitat o associació.
 3. Document que acrediti la representació que té el signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.
- c) Descripció de l'activitat o acte per al que es sol·licita subvenció.
- d) Pressupost detallat, on s'indiquin els ingressos i les despeses per conceptes.
- e) Declaració de les subvencions obtingudes o sol·licitades per a la mateixa finalitat, amb el compromís de comunicar a l'Ajuntament qualsevol altra que sol·liciti o obtingui amb posterioritat a la data de presentació de la seva sol·licitud.
- f) Acreditació del compliment de les obligacions tributàries (estatals, autonòmiques i locals) i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació de les certificacions corresponents o autorització a l'òrgan gestor de la subvenció



per que obtingui de manera directa l'acreditació d'aquestes circumstàncies a través de certificats telemàtics. Es pot substituir per una declaració responsable quan la subvenció sol·licitada no superi l'import de 3.000 euros o quan la subvenció es concedeixi a entitats sense fins lucratiu.

- g) Declaració de compromís de complir les condicions de la subvenció.
- h) Documentació acreditativa de reunir els requisits específics exigits.
- i) Dades bancàries de l'entitat o associació de veïns on es podrà transferir l'import de la subvenció.
- j) Acreditació del compliment d'obligacions per reintegrament de subvencions, mitjançant la presentació d'una **declaració responsable** del beneficiari.
- k) Acreditació de que el beneficiari no està inclòs en cap de les prohibicions que preveu l'article 13 de la Llei general de subvencions i l'article 6.2 de la Ordenança de subvencions, mitjançant la presentació d'una **declaració responsable** davant l'òrgan concedent de la subvenció.
- l) **Declaració responsable** del beneficiari manifestant que no té relació amb l'Ajuntament que pogués qüestionar la seva condició de beneficiari.

En el supòsit que els documents exigits ja estiguessin en poder de l'Ajuntament, el sol·licitant, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment a què corresponguin, pot fer ús del seu dret a no presentar-lo, fent constar la data i l'òrgan o dependència que van ser presentats o emès, i sempre que no s'hagin produït modificacions als documents.

Article 12. Les fases del procediment

Les convocatòries, llevat que s'estableixi expressament el contrari, han de respectar les fases i terminis següents:

1) Admissió de sol·licitud:

Un cop presentades la sol·licitud i la documentació necessàries, es comprovarà que s'ajusten als requisits. En el cas que l'interessat no hagi aportat els documents indicats a la convocatòria, se'l requerirà per tal que els porti d'acord amb el que preveu la legislació sobre procediment administratiu comú. Un cop exhaurit aquest termini no s'admetrà cap document.

2) *Valoració del projecte o activitat presentada:*

Admeses les sol·licituds, seran valorades per part de l'òrgan col·legiat esmentat a l'article 8 d'aquestes bases, d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases. Aquest òrgan col·legiat emetrà un informe preceptiu per a la proposta de resolució provisional de l'òrgan instructor.

3) *Resolució provisional:*

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada.

Aquesta proposta provisional es notificarà als interessats, els quals disposaran d'un termini de 10 dies per presentar al·legacions. Aquesta notificació pot ser substituïda per una publicació en el web municipal. Es podrà prescindir d'aquest tràmit d'audiència si no figuren en el procediment, ni són tinguts en compte altres fets o al·legacions i proves diferents a les aportades pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà caràcter de definitiva.

En el cas que hagi estat concedida la subvenció provisional, els interessats que tinguin documentació acreditativa pendent de presentar, d'acord amb el que s'indicarà en la publicació d'atorgament provisional en el tauler d'anuncis i en el web municipal, disposaran de deu dies hàbils per presentar aquesta documentació. En el cas que no la presentin, no es procedirà a l'atorgament de la subvenció.

Durant aquest termini de deu dies hàbils, els interessats, que hagin estat proposats com a beneficiaris en la resolució provisional, hauran de comunicar la seva acceptació. Transcorregut el termini anterior, es considerarà acceptada.

4) *Tràmit d'al·legacions:*

La publicació en el tauler d'anuncis i en el web municipal de la resolució d'atorgament i denegació provisional obre el tràmit d'audiència de deu dies hàbils, que començaran a comptar des de l'endemà de la seva publicació, per presentar al·legacions.

El fet que els sol·licitants interessats no presentin al·legacions en el termini del tràmit d'audiència suposa que hi estan conformes i la proposta de resolució formulada tindrà caràcter de definitiva. Aquest supòsit resta condicionat a la presentació de la documentació administrativa pendent per part dels sol·licitants dins del període establert des de la publicació en el tauler d'anuncis i en el web municipal de la resolució d'atorgament i denegació provisional.

5) *La reformulació i la modificació de les sol·licituds:*

Quan l'import de la subvenció proposada sigui inferior al que s'ha sol·licitat, es podrà instar al sol·licitant per tal que, durant el termini d'al·legacions, presenti la reformulació de la seva activitat o acte. Aquesta reformulació haurà de respectar, en tot cas, els motius de la seva concessió.

Si, transcorregut el termini indicat, l'interessat no ha indicat res al respecte s'entendrà que l'activitat o acte que correspon a la subvenció és el presentat amb la sol·licitud.

Durant el procediment d'atorgament de la subvenció, l'òrgan instructor podrà proposar la modificació de les condicions o la forma de realització de l'activitat o acte proposat pel sol·licitant. En aquest cas haurà de sol·licitar del beneficiari l'acceptació.

Aquesta acceptació s'entendrà atorgada si en la proposta de modificació s'exposen de forma clara les modificacions i el beneficiari no manifesta la seva oposició dins del termini de quinze dies que començaran a comptar des de la notificació de la proposta i sempre que, en tot cas, no resultin danys a tercers.

6) Resolució definitiva:

Una vegada finalitzat el termini del tràmit d'audiència, i examinades les al·legacions presentades, si escau, pels interessats, es dictarà la resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants pels quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per efectuar-la.

La resolució, a més de contenir el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, ha de fer constar, si s'escau, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds i la no concessió, per desistiment, la renúncia al dret o la impossibilitat material sobrevinguda.

Aquesta resolució, a més, comportarà el compromís de la despesa corresponent.

Aquesta resolució també inclourà una relació ordenada de totes les sol·licituds que, tot i complir les condicions administratives i tècniques establertes en aquestes bases reguladores per adquirir la condició de beneficiari, no han estat estimades perquè excedeixen la quantia màxima del crèdit fixat a la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna d'aquestes en funció dels criteris de valoració previstos.

En aquest cas, si algun dels beneficiaris renuncia a la subvenció, l'òrgan concedent ha d'acordar, sense necessitat de fer una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents a aquell en ordre de la seva puntuació, sempre que amb la renúncia per part d'algun dels beneficiaris, s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre com a mínim una de les sol·licituds denegades.

L'òrgan concedent de la subvenció ha de comunicar aquesta opció als interessats, a fi que accedeixin a la proposta de subvenció en el termini improrrogable de deu dies. Una vegada

acceptada la proposta per part del sol·licitant o sol·licitants, l'òrgan administratiu ha de dictar l'acte de concessió i procedir a la seva notificació.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor de la persona física o jurídica beneficiària proposada davant l'Administració.

La notificació de les resolucions provisionals i definitives s'efectuarà mitjançant publicació en el tauler d'anuncis de la Corporació, en el web municipal, i en la Base de Dades Nacional de Subvencions.

La resolució definitiva posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes o recurs contenciós administratiu o qualsevol altre recurs que considerin convenient per defensar els seus interessos.

Article 13. El termini màxim per resoldre i notificar

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de tres mesos. El termini es computarà des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en la Base de Dades Nacional de Subvencions.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima als interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

La publicació de les subvencions concedides es farà al mes següent a cada trimestre natural i inclourà totes les subvencions concedides durant el període esmentat. La publicitat de les subvencions concedides es realitza a la pàgina web de l'Ajuntament i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Article 14. La quantia de la subvenció

La quantia màxima de la subvenció que es podrà concedir a una associació beneficiària serà de com a màxim de 2.000 €. Aquest import pot ser modificat en el moment de la convocatòria.

Article 15. Conceptes subvencionables

Només se subvencionen les despeses que provenguin de les activitats organitzades. Això vol dir que, pel que fa als conceptes que podran ser objecte de subvenció, s'estableix que només seran subvencionables les despeses generades pels projectes i/o activitats en la mesura que responguin de manera indubtable a la naturalesa del projecte i/o activitat subvencionada i es realitzin dins del termini establert en aquestes bases.

Es consideraran conceptes subvencionables i no subvencionables les despeses següents:

1. Despeses subvencionables:

- a. Despeses de l'activitat a realitzar: lloguer de megafonia, lloguer grup musical, grup de teatre, etc.
- b. Material inventariable (per exemple un equip de so) i material necessari per a realitzar una activitat concreta, mai per al funcionament ordinari de l'associació.
- c. Assegurances de Responsabilitat Civil (RC) per a les activitats a realitzar.
- d. Publicitat i propaganda de les activitats.

2. En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- a. Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda.
- b. Les despeses realitzades que no estiguin facturades dins l'exercici de la convocatòria (entre l'1 de gener i el 31 d'octubre).
- c. Les despeses de protocol com rams de flors o altres obsequis a tercers.
- d. Les despeses bancàries.
- e. Qualsevol activitat contrària a les polítiques d'igualtat de l'Ajuntament de Calafell.
- f. Despeses d'entrades o tiquets de visites culturals o turístiques.
- g. Lloguer de sales i/o espais privats, sempre i quan hi hagi disponibilitat en els equipaments amb titularitat municipal.
- h. Lloguer de taules, cadires i altre material del que en disposi la infraestructura municipal.
- i. Cap tipus de menjar, dinars populars, aperitius, dietes de ponents o de personal contractat.
- j. Despeses ordinàries de l'entitat (telèfon, lloguers de locals) i material fungible i no inventariable (tinta impressores i altre material d'oficina).
- k. Despeses de gestoria i altres despeses de gestió.

Article 16. Les compatibilitats

Les subvencions són compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats.

Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb els ingressos que s'obtindran i els recursos propis que es destinaran a l'activitat no podrà superar el cost total del projecte que es desenvoluparà. En cas contrari, el beneficiari haurà de retornar l'excés en la part proporcional o realitzar una ampliació de l'activitat o projecte subvencionat, prèvia autorització de l'ens concedent. En cas contrari, l'entitat haurà de renunciar a l'excés en la part proporcional.

Les subvencions concedides per Departament de Cultura no seran compatibles amb qualsevol altra subvenció concedida, per un altre Departament del propi Ajuntament, pel mateix programa o activitat.

Article 17. Criteris per a l'atorgament de la subvenció i valoració de projectes

Per valorar les activitats a subvencionar es tindran en compte, amb un màxim de 100 punts, els següents criteris:

1. Nombre de veïns associats a l'entitat i import de les quotes anuals dels associats.
2. Activitats que afavoreixen la integració, la solidaritat, l'atenció a la diversitat i les relacions intergeneracionals.
3. Repercussió social i nivell de participació dels veïns.
4. Propostes que complementin aspectes de l'oferta cultural generada des de l'Ajuntament.
5. Durada de l'activitat.
6. Despeses de l'activitat a realitzar, com la adquisició i/o lloguer material, decorats, etc.
7. Assegurances de Responsabilitat Civil necessàries per les activitats a realitzar.
8. Publicitat i propaganda de les activitats.
9. Altres entrades econòmiques que rebin els sol·licitants: subvencions d'altres organismes, entrades per a activitats, quotes dels veïns, etc.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fa00d2aafa4248778715634bb2302f23001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Cada un d'aquests criteris es valorarà en un màxim de 10 punts, excepte el corresponent al punt 3 que es valorarà en un màxim de 20 punts.

L'obtenció d'aquesta puntuació servirà per a fer el càlcul de la subvenció a concedir, en base al pressupost presentat per cada entitat i amb la quantia màxima establerta a l'article 14 d'aquestes bases.

El càlcul s'efectuarà segons la següent escala:

<u>Punts obtinguts</u>	<u>Percentatge del pressupost a concedir</u>
- De 0 a 50 punts	fins a un 50% de la subvenció sol·licitada
- De 51 a 100 punts	fins a un 100% de la subvenció sol·licitada

Article 18. La justificació i el control de la subvenció

L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats.

La persona física o jurídica beneficiària de la subvenció haurà de donar lliure accés a la seva comptabilitat (llibres i registres comptables).

La persona física o jurídica beneficiària de la subvenció haurà d'aportar la justificació de l'activitat subvencionada a qualsevol de les oficines del SAC o telemàticament. La data màxima per presentar la justificació serà el **15 d'octubre de l'any en que s'aprova la convocatòria**. Les despeses generades del 16 d'octubre al 31 de desembre podran justificar-se en la convocatòria de l'any següent.

La justificació de l'activitat subvencionada es farà d'acord amb les Bases d'Execució del Pressupost i seguint l'article 25 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell, mitjançant un compte justificatiu segons l'import total del projecte i de la manera següent:

- Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- Una relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb la identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si s'escau la data de pagament. En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost estimat s'han d'indicar les desviacions esdevingudes.
- Memòria econòmica, amb el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.

- d. Fotocòpies compulsades de les despeses, per import, com a mínim, de la subvenció concedida. Aquests justificants hauran de ser factures o documents de valor probatori equivalent. Juntament amb la factura s'haurà de presentar el justificant de pagament. Com a justificants de pagament s'admetran:
- a. Rebuts del banc
 - b. Extracte del banc que acrediti la transferència
 - c. Tiquet de caixa que acompanyi la factura
 - d. Factura que acrediti de manera inequívoca que aquesta està saldada.

En cap cas s'acceptarà un segell de "pagat o cobrat" i tampoc un "pagat o cobrat" escrit a mà.

Les factures que corresponguin a persones físiques hauran d'especificar l'IRPF i, en cas d'estar-ne exempt, caldrà que es presenti el document d'alta censal.

En cas que una factura estigui exempta d'IVA caldrà especificar, a la mateixa factura, l'article que justifica aquesta exempció.

- e. També es poden presentar tiquets de caixa. Cadascun d'aquests tiquets no podrà ser superior a 200,00 euros.
- En aquests **tiquets** de caixa hi haurà de constar:
- Número del tiquet
 - Número de identificació fiscal i nom o raó social de l'expendor
 - La data de l'expedició
 - La identificació dels béns lliurats o servei prestat
 - L'import total
 - IVA suportat: l'expressió "IVA inclòs" o el % que li correspon en cas que no n'estigui exempt

L'òrgan gestor revisarà el compte justificatiu de totes les subvencions atorgades.

Els beneficiaris poden ser requerits per a la revisió i hauran de presentar els justificants originals de la despesa. Aquests justificants hauran de ser factures o documents de valor probatori equivalent.

La no realització de l'activitat subvencionada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament de la subvenció, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada, podrà comportar el reintegrament o l'anul·lació total o parcial de la subvenció d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

Els ingressos anuals de l'entitat no poden superar les despeses. Si es dona aquest cas, s'entendrà que l'entitat té superàvit i aquest serà restat de l'import de la subvenció.

Article 19. El pagament

El pagament de la subvenció s'ha de fer amb la justificació prèvia, per part del beneficiari, i en la part proporcional a la quantia de la subvenció justificada, de la realització de l'activitat, el projecte, l'objectiu o l'adopció del comportament per al qual es va concedir.

Es podrà avançar el pagament de fins al 50 % de l'import de les subvencions atorgades sense justificació prèvia (si es motiva degudament), però el 50 % restant no es farà efectiu fins que la persona beneficiària hagi presentat tota la documentació justificativa establerta en aquestes bases.

En cap cas el pagament de la subvenció es realitzarà en metàl·lic. S'efectuarà mitjançant transferència al compte bancari de l'entitat o associació de veïns que indiqui el sol·licitant i sota la seva responsabilitat, segons model normalitzat d'"Alta/Modificació de dades bancàries del creditor/ de la creditora", validat i segellat per l'entitat bancària.

Article 20. El crèdit pressupostari

Aquests ajuts o subvencions concedits seran atesos amb càrrec a l'aplicació pressupostària de subvencions prevista al pressupost. L'import destinat a subvencions quedarà establert en la partida pressupostària de l'any en curs.

Article 21. L'aplicació d'aquestes bases

Aquesta normativa és d'aplicació per a les convocatòries de sol·licituds de subvencions a les entitats o associacions de veïns dels urbanitzacions que duguin a terme activitats de caire culturals, socials, esportives i festes populars.

L'import destinat a subvencions quedarà establert en el pressupost municipal aprovat en l'any en curs.

Article 22. El reintegrament

Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que puguin correspondre, l'Ajuntament exigirà el reintegrament total o parcial de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment previstos en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

Article 23. Les obligacions del beneficiari

Junt amb les obligacions previstes en l'Ordenança general de subvencions, la persona beneficiària té les obligacions següents:

- a) Cal que la persona física o jurídica beneficiària accepti la subvenció amb la finalitat de complir les condicions fixades per aprovar-la.
- b) L'atorgament de les subvencions s'ha d'ajustar al règim d'incompatibilitats vigent, tenint en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu.
- c) Fer l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
- d) Acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la resta de la normativa aplicable.
- e) Acreditar, amb anterioritat a l'atorgament definitiu de la subvenció, que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària, l'Administració tributària catalana i la Seguretat Social.
- f) Haver justificat qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament, un cop exhaurits els terminis.
- g) Justificar l'activitat realitzada i l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- h) Presentar el programa de l'activitat i el pressupost, així com comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi després de l'atorgament (reintegrant els fons rebuts, en el cas de la suspensió de l'activitat) o, en el cas que sigui necessària, la renúncia corresponent.
- i) Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que facin els òrgans de la Corporació.
- j) Disposar de la documentació comptable que puguin exigir els òrgans de fiscalització i facilitar-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fa00d2aafa4248778715634bb2302f23001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



- k) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- l) Tota subvenció concedida per la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament de Calafell, amb les finalitats previstes en aquestes normes, serà sotmesa a la condició implícita que tota la propaganda escrita o gràfica de les actuacions subvencionades haurà de fer constar la llegenda "amb el suport de la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament de Calafell" i l'anagrama d'aquest.

Amb aquesta finalitat, els beneficiaris estaran obligats a sotmetre a la consideració de la Regidoria la maqueta de tota la publicitat gràfica prevista per a l'activitat subvencionada, sempre abans d'ordenar la seva impressió, atenent les indicacions que formuli la Regidoria de Cultura.

- m) Declarar, abans de l'atorgament de la subvenció, quin règim d'IVA li és aplicable.

Les persones beneficiàries de subvencions resten sotmeses a les responsabilitats i al règim sancionador que estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions sobre infraccions administratives en la matèria i la Llei general pressupostària.

L'Ajuntament queda exempt de les responsabilitats civils, mercantils, laborals o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a que quedin obligats les persones beneficiàries de les subvencions atorgades.

El beneficiari no podrà alterar en cap cas el destí de les subvencions concedides, en relació amb la finalitat pública que es subvenciona, ni amb les activitats concretes que realitza.

Article 24.- Protecció de dades

En compliment de la normativa de protecció de dades, l'Ajuntament de Calafell informa, que les dades personals objecte d'aquestes subvencions seran tractades per aquesta entitat amb la finalitat de poder gestionar les mateixes. Les dades seran incorporades al fitxer de subvencions de Cultura, responsabilitat de l'Ajuntament, i seran conservades mentre perduri la relació que els vincula. Aquestes dades no seran transmeses a tercers llevat d'obligació legal.

En qualsevol cas podrà indicar la revocació del consentiment atorgat, així com exercitar els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions caldrà que es faci en la Plaça de Catalunya 1, 43820 Calafell (TARRAGONA) o bé per correu electrònic dpo@calafell.com.

Signatura 1 de 1
MARIA LLUÏSA LASTRA FLORES
15/06/2021
TINENT PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	fa00d2aafa4248778715634bb2302f23001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

S'informa que també podrà presentar una reclamació, si així ho considera, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o bé posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de Dades a dpo@calafell.com.

En els casos a què es refereix l'apartat 2 del l'article 11 RGPD, el/la responsable no es negarà a actuar a petició de l'interessat amb la finalitat d'exercir els seus drets en virtut dels articles 15 a 22 d'aquesta norma i articles 12 i ss LOPD/18, tret que pugui demostrar que no està en condicions d'identificar a l'interessat.

Així mateix, el/la responsable del tractament facilitarà a l'interessat informació relativa a les seves actuacions sobre la base d'una sol·licitud conforme als articles 15 a 22 RGPD, i, en qualsevol cas, en el termini d'un mes a partir de la recepció de la sol·licitud.

Si el/la responsable del tractament no dóna curs a la sol·licitud de l'interessat, l'informarà sense dilació, i a tot tardar transcorregut un mes de la recepció de la sol·licitud, de les raons de la seva no actuació i de la possibilitat de presentar una reclamació davant una autoritat de control i d'exercitar accions judicials.

El/la responsable del tractament aplicarà les mesures tècniques i organitzatives apropiades amb la intenció de garantir que, per defecte, solament siguin objecte de tractament les dades personals que siguin necessaris per a cadascun de les finalitats específiques del tractament.

Aquesta obligació s'aplicarà a la quantitat de dades personals recollides, a l'extensió del seu tractament, al seu termini de conservació i a la seva accessibilitat.

A aquest efecte, podrà utilitzar-se un mecanisme de certificació aprovat conforme a l'article 42 RGPD com a element que acrediti el compliment de les obligacions establertes als apartats 1 i 2 de l'article 25 RGPD.

En tot cas, l'Ajuntament de Calafell vetllarà perquè les persones interessades puguin exercir de forma correcta els drets previstos en els articles 12 a 18 de la LOPDGDD.

Identificació de l'expedient núm. 385/2021

PROPOSTA DE DESESTIMACIÓ DEL RECURS POTESTATIU DE REPOSICIÓ PRESENTAT PER UGT TARRAGONA CONTRA L'ACORD ADOPTAT PEL PLENARI DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL, EN SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 12 DE MARÇ DE 2021, RELATIU A L'APROVACIÓ DEFINITIVA DEL CANVI DE FORMA DE GESTIÓ I DE L'ESTABLIMENT DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS MITJANÇANT PRESTACIÓ DIRECTA AMB CONTRACTE PROGRAMA ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I LA SOCIETAT CALAFELL EMPRESA MUNICIPAL DE SERVEIS, SA (CEMSSA)

Fets

1. El 21 d'abril de 2021, el senyor Víctor Manuel Canalda García, en representació d' UGT Tarragona, presenta amb número de Registre d'entrada 2021-12566 Recurs de Reposició contra:

- L 'Acord adoptat pel plenari de l'ajuntament de calafell, en sessió extraordinària celebrada el dia 12 de març de 2021, relatiu a l'aprovació definitiva del canvi de forma de gestió i de l'establiment del servei de recollida de residus municipals mitjançant prestació directa amb contracte programa entre l'ajuntament de calafell i la societat calafell empresa municipal de serveis, SA (CEMSSA)

2. El 7 de juny de 2021, el tècnic de Gestió Corporativa del Gabinet Tècnic de Gestió interna de l'Ajuntament de Calafell emet informe que es transcriu literalment:

"Identificació de l'expedient núm. 385/2021

Expedient de denuncia del termini del conveni de delegació de competències entre l'ajuntament de Calafell, el Consell Comarcal i la societat de responsabilitat limitada, de capital social mixt, denominada "Empresa comarcal de serveis mediambientals del Baix Penedès" (EcoBP), per la recollida, transport, tractament i eliminació dels residus municipals, canvi de forma de gestió i l'establiment del servei de recollida de residus municipals mitjançant prestació directa amb contracte Programa entre l'ajuntament de Calafell i la Societat Calafell Empresa Municipal de Serveis, sa (CEMSSA).

Informe jurídic al Recurs potestatiu de reposició presentat per UGT TARRAGONA sobre l'acord de transmissió dels empleats i els elements que acompanyen el procés de municipalització del servei.

Fets

1. En data 7 de març de 2000, el Ple de l'ajuntament de Calafell acorda delegar el servei al Consell Comarcal de Baix Penedès, servei que es presta a través de l'Empresa Comarcal de Serveis Mediambientals del Baix Penedès SL, ECOBP, d'economia mixta entre el

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5d0336be0f8247e293a748cf872b6f0b001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Consell Comarcal i la Societat de Fomento de Construcciones i Contratas SA. La prestació delegada del servei ha tingut diferents modificacions.

- 2. El Ple de l'Ajuntament de 7 de març de 2016 aprovà la MOCIÓ PER A L'ESTUDI DE LA MUNICIPALITZACIÓ DELS SERVEIS PÚBLICS EXTERNALITZATS DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL, creant un comissió als efectes de l'estudi de la possibilitat de municipalitzar els serveis externalitats, ja sigui directament des de l'Ajuntament, o bé, a través d'altres figures empresarials públiques o cooperatives, quan la gestió municipal pugui reduir-ne el cost i millorar la qualitat del servei. Des d'aleshores es van crear diferents comissions que van determinar el tipus de gestió d'alguns serveis, també en el que porta causa aquest informe.*
- 3. El Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària del 28 de maig de 2020, anticipant-se a les circumstàncies de dita delegació i al fet que el conveni de delegació fixava el 15 de març com a termini final pels acords, va aprovà constituir una Comissió d'Estudi específica sobre els aspectes tècnics i econòmics de redimensionament pel servei de neteja viària del municipi i recollida de residus, formada per tots els/les regidors/res de la Corporació, més el Director de Serveis interns i la Tècnica de Medi Ambient i Serveis Urbans de l'administració municipal, en el que es fes una estudi tècnic i econòmic de redimensionament del servei de recollida de residus del municipi. Finalitzant les feines amb la presentació de l'informe amb el mateix nom, de Setembre de 2020, elaborat per la tècnica ambiental, Sra. Margarita Garcia Bosch.*
- 4. Tot i la realització de les comissions i treballs, i que la caducitat del conveni signat el maig del 2013, que era del 15 de març d'enguany, tenint en compte que els procediments administratius corresponents pels canvis de modes de gestió que havien de substituir al sistema de prestació indirecta del servei en vigor fins a les hores, pel de prestació directa, es va acordar la urgència de la tramitació, atesa la voluntat de assumir el servei a partir del 15 de març, essent un servei de prestació mínima obligatòria per a tots els ajuntaments (art. i 26.1.a de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local). Acordant que era un moment propici per a considerar la internalització dels serveis, i la seva prestació mitjançant l'empresa municipal de serveis Calafell Empresa Municipal de Serveis, SA (CEMSSA), en concordança amb la finalització del conveni esmentat.*
- 5. La societat Calafell Empresa Municipal de Serveis, SA és una societat privada constituïda amb capital íntegrament municipal de l'Ajuntament de Calafell a fi de poder gestionar els serveis públics millor els serveis municipals, en benefici de la població i del municipi. Constitueix el seu l'objecte social, article 2 dels estatuts, entre altres "i) La recollida, tractament, aprofitament i eliminació de residus, que comprèn recollida selectiva, transport, emmagatzematge, ús energètic, reciclatge i disposició de la deixalla." A més de prestar altres serveis que podien estar directament vinculats amb el present com ara la neteja viària, s'entenia que ates que les instal·lacions eren municipals, i que tot el personal afectat al servei passaria a ser de l'empresa municipals, es podrien generar estalvis importants i dur a terme un canvi per la millora en la prestació del servei que fins*

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	5d0336be0f8247e293a748cf872b6f0b001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



ara es prestava, tal com es desprèn de l'estudi fet per la tècnica Sra. Margarita Garcia, abans citat.

6. *Així és que el passat dia 18 de gener es va procedir a denunciar el final del termini del conveni signat el 15 de març de 2013 amb el Consell Comarcal i la empresa municipal ECOBP SA, per la delegació de les competències del servei de recollida de residus, de manera que en data de 15 de març dit servei es va reintegrar a les competències municipal de Calafell, i han passat a ser prestades per l'ajuntament de Calafell.*
7. *Per la seva banda el ple de l'Ajuntament, en sessió de caràcter ordinari del Ple de l'Ajuntament de Calafell, celebrada el dia 8 de febrer de 2021 va aprovar inicialment la proposta de canvi de forma de gestió i l'establiment del servei de la recollida residus municipals, del sistema de gestió indirecta per delegació entre els ens administratius del Consell Comarcal del baix Penedès i l'Ajuntament de Calafell, i gestionat per la societat mixta de l'Empresa Comarcal de Serveis Mediambientals del Baix Penedès S.L., a un sistema de gestió directa, per mitjà de medi propi personificat de la pròpia administració, la societat unipersonal municipal CEMSSA.*
8. *El dia 15 de març es va procedir a la recepció del servei de recollida de residus. Consta en els antecedents municipals que es van dur a terme diversos contactes amb EcoBP i el Consell Comarcal als efectes de determinar els elements adscrit al servei així com de part d'EcoBP es va traslladar el personal que hi era adscrit al mateix, mitjançant un llistat simple amb les dades bàsiques mínimes. Durant les setmanes prèvies a aquesta subrogació del personal, es van dur a terme reunions amb els representants dels mateixos en les oficines de la societat CEMSSA, en concret el dia 11 de març a les 10 del matí aixecant-se un acte a respecte que es va signar per tots els participants. Un cop feta la subrogació del personal que EcoBP va designar que prestava el servei al municipi de Calafell, es va dur a terme una reunió amb tot el personal subrogat i se'ls va demanar les seves dades personal de contacte i situació dins del servei, dades que EcoBP no va donar en cap moment, feines que desenvolupaven, i altres circumstàncies necessàries. Incorporant-se tots ells des de aquelles dades com a personal de CEMSSA mantenint les mateixes condicions contractuals anterior a la subrogació.*
9. *L'acord definitiu de l'expedient deia textualment:*

Primer. APROVAR L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU DE CANVI DEL SISTEMA DE GESTIÓ dels residus sòlids urbans, del sistema de gestió indirecta per delegació entre els ens administratius del Consell Comarcal del baix Penedès i l'Ajuntament de Calafell, i gestionat per la societat mixta de l'Empresa Comarcal de Serveis Mediambientals del Baix Penedès S.L., a un sistema de gestió directa, per mitjà de medi propi personificat de la pròpia administració competent del servei, com a entitat instrumental

Segon. APROVAR LA MEMÒRIA JUSTIFICATIVA elaborada a l'efecte i amb la base de la qual queda acreditada l'aprovació de la forma de gestió directa mitjançant Societat



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5d0336be0f8247e293a748cf872b6f0b001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



mercantil local, CEMSSA del servei públic municipal de residus sòlids urbans, que inclou el trencament de carrega de la planta de transferència.

Tercer.- APROVAR LA FORMA DE GESTIÓ DIRECTA MITJANÇANT EL MEDI PROPI personificat en la societat de capital municipal Calafell Empresa Municipal de Serveis, SA del servei públic municipal, de contingut econòmic de 6.804.909,52€ anuals.

Quart.- APROVAR la realització dels treballs corresponents als serveis de residus sòlids urbans descrits segons el Projecte d'Establiment del Servei que forma part de la memòria pel canvi de gestió per part de la Calafell Empresa Municipals de Serveis, SA, per una durada que anirà des del dia 16 de març de 2021 i finalitzarà el 15 de març del 2025, per tant quatre anys, i es podrà prorrogar previ acord de l'òrgan municipal competent per un termini igual de temps.

Cinquè.- APROVAR LES CONDICIONS DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI de residus sòlids urbans municipals d'acord amb el contracte programa que consta com annex del present acord.

Sisè.- ORDENAR LA VIGENCIA DEL REGLAMENT COMARCAL de la prestació del servei fins que no es completi amb un nou Reglament o modificació el vigent reglament municipal, que reguli la nova configuració del servei.

Setè.- NOMENAR com a responsable administratiu de l'encomana, i responsable de la gestió ordinària a la tècnica de Medi Ambient i Serveis Urbans municipal i, com a suplent en cas d'absència, vacances o malaltia, al cap de l'Àrea de Territori Mobilitat i Transports d'aquest Ajuntament.

Vuitè.- DISPOSAR que els treballadors de l'empresa comarcal mixta EcoBP actual concessionari del servei per part del Consell Comarcal del Baix Penedès, administració prestatària del mateix per delegació de l'Ajuntament, que es subroguin com a treballadors de CEMSSA, en compliment del que ve establert en l'article 49 i següents del Conveni Col·lectiu del Sector de saneamiento público, limpieza viaria, riegos, recogida, tratamiento y eliminación de residuos, limpieza y conservación de alcantarillado.

Aquesta subrogació s'haurà de fer efectiva a partir del dia 16 de març d'enguany, següent a la formalització de l'extinció del contracte amb URBASER..

Novè.- APROVAR la despesa derivada dels presents acords, per un import total de 1.701.227,38€ anuals, que pels quatre anys suposa un import de 6.804.909,52€, que té caràcter plurianual i es distribueix en les següents anualitats:

- Exercici de 2021, per un import de 1.346.805,01€ euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària ***** del vigent pressupost municipal 2021
- Exercici de 2022, per un import de 1.701.227,38 resta subjecte a l'autorització en el pressupost corresponent dels crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5d0336be0f8247e293a748cf872b6f0b001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



- Exercici de 2023, per un import de **1.701.227,38€** resta subjecte a l'autorització en el pressupost corresponent dels crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Exercici de 2024, per un import de **1.701.227,38€** resta subjecte a l'autorització en el pressupost corresponent dels crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Exercici de 2025, per un import de **354.422,37€** resta subjecte a l'autorització en el pressupost corresponent dels crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Desè.- TRASLLADAR els precedents acords a Calafell Empresa Municipals de Serveis, S.A., i emplaçar a dur a terme les actuacions necessàries per a la formalització i l'efectivitat del contracte programa entre l'Ajuntament de Calafell i CEMSSA.

Onzè.- DELEGAR a la Junta de Govern la competència per acordar qualsevol modificació del servei que no superi el 20% en base als preus unitaris que consten annexes al present acord, previ informe de la persona responsable del servei i de Intervenció, incloent-hi l'aprovació de l'actualització dels preus unitaris del contracte-programa.

Dotzè.- PUBLICAR al portal de transparència de l'Ajuntament, per prescripció de l'art. 8.1.b) de la llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tretzè.- PUBLICAR els anteriors acords, en part suficient, en el Butlletí Oficial de la província de Tarragona, per a la seva eficàcia, en els termes previstos en l'art. 10.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i dels procediments de les Administracions Públiques de Catalunya; i l'art. 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Catorzè.- COMUNICAR aquest acord a la Tècnica de Medi Ambient i Serveis Urbans i a la Intervenció i Tresoreria municipals.

10. Consta també en l'expedient que el tinent d'alcalde d'Ecologia Urbana i Seguretat, el senyor Aron Marcos Fernández ha dictat el Decret núm. 2021/884, de 3 de febrer de 2021, va requerir informació prèvia al Consell Comarcal i a l'empresa ECO BP SA, gestora del servei públic de RSU, al respecte dels elements que conformen dit servei i han de ser revertits a l'ajuntament de conformitat amb l'establert en els convenis signats per l'Ajuntament el Consell Comarcal el Baix Penedès i l'Empresa EcoBP SA. Incloent-hi les dades del personal que presta el servei; consta també, una reunió el dia 24 de febrer de 2021, i en les instal·lacions de l'empresa EcoBP, acta comitè ECOBP- motiu subrogació personal a l'ajuntament de Calafell el proper 15 de març de 2021, en dita reunió es va

informar als representants dels treballadors no sols del llistat que es traslladava a l'Ajuntament de Calafell sinó de les converses i el compromís de les dues parts d'estabilitat dels llocs i de les diverses situacions de cadascun dels treballadors. Consta una carta de l'Alcalde datada en 2 de març reclamant concreció del personal (27 treballadors) i de divers material que encara no s'havia concretat.

11. Per Registre d'Entrada 2021-12566, de data 21/04/2021, es va presentar instància signada pel Sr. VICTOR MANUEL CANALDA GARCIA, DNI 39891852P, en nom el Sr. ANGEL MARTIN DESANDE representant de UGT TARRAGONA, amb DNI 39657947J, on s'anunciava la interposició d'un recurs de reposició respecte a la transmissió dels empleats d'EcoBP, juntament amb els elements materials, físics i intangibles que s'han acompanyat en el procés de re municipalització del servei de recollida i neteja viària a la ciutat de Calafell.

- a. En dit escrit manifestava que es tractava d'una subrogació dels 27 empleats, que havien de tenir l'estatus legal de treballadors indefinits no fixos al servei de CEMSSA. Manifesta que tots els treballadors de la societat Empresa de Serveis Medi Ambientals del Baix Penedès (EcoBP SL), tenen un interès evident en aquest procediment, més enllà dels afectats que tenen un "plus", doncs consten al llistat de personal subrogat i que han passat a formar part de la plantilla de CEMSSA.*
- b. Les qüestions formals que planteja com a base del seu recurs són la manca de peu de recursos en la publicació, la manca de notificació d'actes tràmit i definitius, als treballadors afectats, als treballadors de EcoBP (tots els altres) a les seccions sindicals, i a la resta de municipis del servei.*
- c. També qüestions de fons com ara la manca de motivació suficient dels actes, o de la urgència del procediment, o les raons per fer l'encomana, la impossibilitat de prestar el servei amb un reglament del Consell Comarcal, el fet que la publicació s'hagi fet amb posterioritat al 16 de març, la situació que afecta a dos convenis diferents, i els drets dels treballadors laborals afectats.*
- d. Altres qüestions que planteja són respecte al canvi en la prestació del servei, en concret la manca de mitjans exigida, el problema amb la manca de reglament del servei, la publicació definitiva posterior a la assumpció del servei, el fet que hi hagués dos convenis, i el respecte dels drets laborals dels treballadors a subrogar.*
- e. Això fa que, des del mateix moment en que era efectiva la reversió i assumpció per part de CEMSSA del servei de sanejament urbà els treballadors havien d'estar integrats en l'esfera organica i reguladora de l'empresa municipal, donats d'alta en el regim de la seguretat social, amb l'avaluació de riscos realitzada i amb concreció respecte a les seves condicions laborals i retributives, la qual cosa és inherent al principi de bona fe i seguretat jurídica, i no es va complir degudament. Per finalitzar sol·licitant que s'admeti i s'estimi el recurs.*

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	5d0336be0f8247e293a748cf872b6f0b001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

Fonaments de Dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, articles 21 i 22 en relació als art. 25 i 26; i 85.
2. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprovà el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local, articles 243 a 257.
3. Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local de Catalunya, arts. 52, 53; i 97
4. Decret 179/1995, de 13 de juny, Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, ROAS. articles 199 a 210.
5. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
6. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
7. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del regim jurídic de les administracions públiques.

Consideracions

1. Pel que fa a la legitimitat del recurrent

El primer punt que s'ha de considerar als efectes d'analitzar la legitimitat dels recurrents, extrem primer del seu escrit, es l'objecte del acte administratiu. En concret l'escrit diu textualment:

SOL·LICITO: Que es tingui per presentat aquest escrit, en temps i forma, per aquest motiu es tingui per formulat el corresponent **RECURS POTESTATIU DE REPOSICIÓ** contra l'acord adoptat pel plenari de l'ajuntament de Calafell, en sessió extraordinària el 12 de març de 2021, i en conseqüència:

1. Es declari la **nul·litat de ple dret de l'acte que s'impugna**, per tots els motius exposats, i per tant, s'acordi iniciar un nou procediment que compleixi amb els requisits exigits legalment.

2. En el seu **defecte** i en el cas improbable que no s'estimi la nul·litat de ple dret, s'acordi **declarar l'anul·lació** de l'acord objecte d'aquest recurs, i per tant, es procedeixi de manera immediata a retrotraure les actuacions de manera que es puguin esmenar tots els defectes citats en aquest recurs.

Per altre banda, s'ha de fixar qui és el recurrent, segons diu en el seu recurs l'advocat que interposa el mateix (En Víctor Manuel Canalda Garcia) "actuant en nom i per compte del sindicat Unió General de Treballadors - UGT, tal com s'acredita amb el Doc.1", aquest document número 1 diu a la seva vegada que En ANGEL MARTIN DE SANDE actua com a Secretari General de Sanejament Urbà de la UGT en Tarragona, sent el seu mandat:

Para que en mi nombre y del sindicato UGT, en las competencias que sean propias del cargo, realice ante el AJUNTAMENT DE CALAFELL (TARRAGONA) todas las gestiones a su discreción útiles, necesarias y/o pertinentes, en vía administrativa, **para recabar la información** del Expediente de aprobación del cambio de forma de gestión y del

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	5d0336be0f8247e293a748cf872b6f0b001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

establecimiento do/ Servicio de Recogida de Residuos Municipales mediante prestación directa con contrato programa entre el ayuntamiento de Calafell y la sociedad "Calafell Empresa municipal de servicios, SA " (CEMSSA); y una vez hecho, **impugnar todos los elementos del procedimiento que en su opinión profesional puedan resultar ilegales** , no ajustadas a derecho, o contrarios a los derechos e intereses de los trabajadores que en mi condición de Secretario general de Saneamiento Urbano de la UGT en Tarragona represento, así como los intereses del sindicato UGT, o de sus federaciones, servicios territoriales o comités de empresas y secciones sindicales en los que tenga competencias; incluyendo expresamente, de forma no limitativa, **presentar todo tipo de escritos, alegaciones y recursos, solicitar documentos e información, recibir notificaciones, requerimientos, contestarlos, y tramitar documentación a los efectos descritos, hasta el pleno agotamiento de la vía administrativa.**

És a dir, sense entrar a discutir els límits del mandat, extrem que entra dins de la seva relació pròpia entre lletrat i sindicat contractant, hem d'analitzar la legitimació des del punt de vista de l'entitat a la que representa, el sindicat UGT en Tarragona.

Certament, l'article 4 de la Llei 39/2015 estableix que es consideren interessats en el procediment administratiu, en primer lloc, qui promogui l'expedient administratiu en conseqüència del qual s'hagi dictat l'acte administratiu concret, com a titulars de drets o interessos legítims individuals o col·lectius. És evident que aquest no es el cas, doncs es tracta d'un procediment promogut d'ofici pe l'administració. En segon lloc, diu l'article citat que són legítims aquells que, sense haver iniciat el procediment, tinguin drets que puguin resultar afectats per la decisió que en el mateix s'adopti, i de la mateixa manera aquells els interessos legítims, individuals o col·lectius dels quals, puguin resultar afectats per la resolució i es personin en el procediment mentre no hi hagi recaigut resolució definitiva. En aquest cas, serien els treballadors d'EcoBp afectats directament per la gestió derivada de l'acord de l'Ajuntament de denunciar el conveni i prestar el servei directament, es a dir, els 27 treballador subrogats a CEMSSA. Per tant, tampoc es el cas. En el segon apartat de dit article, s'habilita la legitimació per impugnar acords a les associacions i organitzacions representatives d'interessos econòmics i socials, en tant en quan seran titulars d'interessos legítims col·lectius en els termes que la Llei reconegui. Finalment, en el tercer apartat, ens diu que quan la condició de persona interessada derivi d'alguna relació jurídica transmissible, el que tingui dret a succeir, ho podrà fer en aquesta condició sigui quin sigui el estat del procediment.

A partir d'aquest elements, passem a analitzar las circumstàncies i la legitimació respecte de l'acord impugnat respecte del sindicat UGT Tarragona.

El primer que hem de recordar es que estem davant d'un acord administratiu que te conseqüència d'un acord previ de revocació de la delegació de competències municipals entre l'Ajuntament de Calafell i el Consell Comarcal per la prestació dels serveis municipals. La Constitució Espanyola garanteix l'autonomia dels municipis, el govern i administració correspon als respectius ajuntaments (article 140); i assenyala que les hisendes locals han de disposar dels mitjans suficients per a l'exercici de les seves

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5d0336be0f8247e293a748cf872b6f0b001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



funcions (article 142). Els serveis propis de l'Ajuntament es defineixen en l'art. 25 de la LBRL que diu:

1. El Municipio, para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover actividades y prestar los servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal en los términos previstos en este artículo.

2. El Municipio ejercerá en todo caso como competencias propias, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, en las siguientes materias: [...]

b) Medio ambiente urbano: en particular, parques y jardines públicos, gestión de los residuos sólidos urbanos y protección contra la contaminación acústica, lumínica y atmosférica en las zonas urbanas.

[...]

d) Infraestructura viaria y otros equipamientos de su titularidad.

[...]

En aquest mateix sentit, es podem remetre a l'art. 66 del TRLMRLC que parla de les competències municipals i locals i diu:

1. El municipio, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota mena d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat de veïns.

2. Els ens locals tenen competències en els àmbits de la participació ciutadana, de l'autoorganització, de la identitat i la representació locals, de la sostenibilitat ambiental i la gestió territorial, de la cohesió social, de les infraestructures de mobilitat, de la connectivitat, de la tecnologia de la informació i de la comunicació, dels abastaments energètics i de la gestió de recursos econòmics, amb l'abast que fixen aquesta Llei i la legislació sectorial respectiva.

3. El municipio té competències pròpies en les matèries següents:

[...]

l) El subministrament d'aigua i l'enllumenat públic, els serveis de neteja viària, de recollida i tractament de residus, les clavegueres i el tractament d'aigües residuals.

[...]

I l'article 67 del mateix text legal ens diu que els municipis, independentment o associats, han de prestar, com a mínim, els serveis següents:

a) En tots els municipis: enllumenat públic, cementiri, recollida de residus, neteja viària, abastament domiciliari d'aigua potable, clavegueres, accés als nuclis de població, pavimentació i conservació de les vies públiques i control d'aliments i begudes.

b) En els municipis amb una població superior als cinc mil habitants, a més: parc públic, biblioteca pública, mercat i tractament de residus.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5d0336be0f8247e293a748cf872b6f0b001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Per tant, estem parlant de competències pròpies d'un ajuntament, establertes per llei. En aquest sentit anem a veure la figura de la delegació de les competències entre òrgans administratius, i les regles que segueixen. Per això ens anem d'anar als articles 8 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic. El primer que ens diu l'art. 8 és que la competència és irrenunciable i s'ha d'exercir pels òrgans que la tenen atribuïda com a pròpia, salvat els casos de delegació, afegint-hi que la delegació de competències, els encàrrecs de gestió, la delegació de signatura i la suplència no suposen alteració de la titularitat de la competència, encara que sí dels elements determinants del seu exercici que en cada cas es preveuen. L'art. 9 ens diu que els òrgans de les diferents administracions públiques poden delegar l'exercici de les competències que tinguin atribuïdes en altres òrgans de la mateixa Administració, encara que no siguin jeràrquicament dependents, o en els organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents d'aquelles. I, a més d'altres circumstàncies, ens diu l'article esmentat que la delegació serà revocable en qualsevol moment per l'òrgan que l'hagi conferit.

Així de la lectura dels articles citats s'entén que la revocació de la delegació de competències, com a disposició per part de l'òrgan delegant d'una competència pròpia, pot realitzar-se en qualsevol moment (art. 9.6 LRJSP) sense altre requisit que el de la publicació en el diari oficial corresponent de la mateixa manera que es va fer amb l'acord de delegació (art. 9.3 LRJSP). L'exercici de la competència un cop revocada la delegació suposa la nul·litat a l'haver-se dictat per òrgan manifestament incompetent (STS de 18 de febrer de 1992 [j 4]). En aquest sentit, el sindicat UGT no te cap mena de legitimitat per impugnar l'acord, atès que aquest es va fer i afecta únicament a l'Ajuntament de Calafell i al Consell Comarcal, que no l'ha impugnat, a la llum de l'establert a l'art. 4 de la LPAC.

Per tant, l'única legitimació possible del Sindicat UGT davant de l'expedient administratiu es situaria dins de l'àmbit de les relacions laborals dels treballadors que prestaven el servei. En aquest sentit ens hem de remetre a l'establert al Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, en concret a l'article 44, que estableix que el canvi de titularitat d'una empresa, d'un centre de treball o d'una unitat productiva autònoma no extingeix per sí mateix la relació laboral. L'article fixa que el nou empresari quedarà subrogat en els drets i obligacions laborals i de Seguretat Social de l'anterior, incloent els compromisos de pensions, en els termes que preveu la normativa específica i, en general, totes les obligacions en matèria de protecció social complementària hagués adquirit el cedent. Així de fet es desprèn de l'expedient administratiu, en el que els 27 treballadors que va designar l'empresa EcoBP, en la mateixa situació en que es trobaven en l'empresa EcoBp, han estat assumits per CEMSSA, a partir del 16 de març de 2021. En cap cas consta, en l'acta del dia 24 de febrer de 2021, feta en les instal·lacions de l'empresa EcoBP, entre el comitè d'empresa i els representants d'ECOBP amb motiu de la subrogació personal a l'ajuntament de Calafell el proper 15 de març de 2021, hi hagués cap advertiment dels sindicats. És més, a pesar de que l'Ajuntament no estava d'acord amb el llistat de persones proposades, doncs constava que algunes d'elles prestaven serveis a altres municipis, es va acabar

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	5d0336be0f8247e293a748cf872b6f0b001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

acceptant el llistat proposat sense més modificació, tal com es desprèn dels antecedents administratius. Tampoc res es va manifestar en contra en la reunió que van celebrar el dia 11 de març, el representant dels treballadors del centre de treball de Calafell i els representants de CEMSSA, per comunicar la subrogació d'aquesta en les feines dutes a terme per EcoBP, i les condicions en que es faria aquesta. Per tant, tant cedent com cessionari van informar al representants dels treballadors de la data prevista de la transmissió, dels motius de la transmissió que a més eren palesos públicament per la tramitació administrativa, de les conseqüències jurídiques, econòmiques i socials per als treballadors, de la transmissió, i de totes i cadascuna de les mesures previstes respecte dels treballadors.

Per tant, no sols s'han respectat tots i cadascun dels drets dels treballadors, sinó que les relacions laborals dels treballadors afectats per la successió han seguit sent reeixides pel conveni col·lectiu que en el moment de la transmissió era d'aplicació a l'empresa EcoBP, tal com estableix l'art. 44 del TRET. Tampoc s'ha extingit el mandat dels representants legals dels treballadors, que seguiran exercint les seves funcions en els mateixos termes i sota les mateixes condicions que regien amb anterioritat. El conveni col·lectiu, en el seu article 8, remet directament en tot allò no previst ni regulat en el present Conveni col·lectiu al disposat pel Conveni General del Sector de Neteja Pública Viària, Regs, Recollida, Tractament i Eliminació de Residus i Neteja i Conservació de Clavegueram, mentre que no s'oposin a normes de dret necessari i a l'actual Estatut dels Treballadors i disposicions legals de general aplicació. En aquest sentit la Resolució de 17 de juliol de 2013, de la Direcció general d'Ocupació, per la qual es registra i publica el Conveni col·lectiu de sector de sanejament públic, neteja viària, regs, recollida, tractament i eliminació de residus, neteja i conservació de clavegueram, article 52 i concordants, no estableix aspectes nous al respecte, sols afirma l'obligació de mantenir els drets dels treballadors, i les condicions laboral i socials, establint l'obligació de l'empresa subrogada de entregar la documentació necessària per a la subrogació. De fet en aquestes reunions de informació tant de EcoBp com de CEMSSA, hi havia representants dels sindicats, i també d'UGT. Sobte que no tinguin coneixement d'aquests temes i actuïn ara contra els seus propis actes manifestant que res s'ha fet.

Per tant, la legitimitat entenem que s'ha de circumscriure a aquestes circumstàncies no pas a al resta que tenen a veure amb l'àmbit estrictament administratiu, i bilateral entre consell comarcal i Ajuntament. I en relació als aspectes relatius a la reclamació esmentada, l'actuació ha seguit escrupolosament el dictat legal i del conveni. Per tant, no havent-hi motiu d'incompliment de les obligacions legals el motius s'ha d desestimar.

2. En relació als defectes formals al·legats.

Més enllà de la manca de legitimació del sindicat per impugnar un canvi de sistema de gestió del servei públic, sinó és per garantir que es respectin els drets laborals i socials del treballadors, extrem que, com hem vist i derivat de l'expedient administratiu, s'ha realitzat de manera escrupolosa en compliment de la llei i del conveni col·lectiu aplicable. Hem de puntualitzar que la llei no estableix cap mena de notificació personal als

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5d0336be0f8247e293a748cf872b6f0b001	
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	



treballadors més enllà de les reunions de comunicació fetes per EcoBP i per CEMSSA, i que consten en l'expedient.

Sent un acte que no te un determinat destinatari totes les actuacions s'han de fer, i de fet, s'han fet públiques i per publicacions.

Així que creiem que la recurrent confon la revocació de la competència el seu dia atorgada, que va fer-se el 18 de febrer de 2021, amb el canvi de sistema de gestió que en el seu dia, per poder delegar-la a la Consell Comarcal, es va tenir que fixar en indirecta mitjançant empresa d'economia mixta i, en retornar a l'ajuntament, s'ha optat perquè es fes precisament amb la societat creada per la prestació el serveis municipals de Calafell. Per tant, en cap cas, cap que una competència pròpia municipal que es defineix el tipus de forma de gestió hagi de ser notificada individualment, sobre tot quan l'anterior forma de gestió era indirecta per delegació. Al confondre la delegació i la seva revocació amb l'acord de modificació de la forma de gestió del servei, el recorren confon l'acte previ (revocació de la delegació) que es definitiu i ferma i que no ha estat recorregut per l'afectat (Consell Comarcal) per l'acte conseqüència del precedent que es la determinació de la forma de gestió del servei i l'encomana al medi propi personificat que entraria dins de l'àmbit de la Constitució Espanyola garanteix l'autonomia dels municipis, el govern i administració correspon als respectius ajuntaments (article 137 i 140) segons la visió del Tribunal Constitucional, en la Sentència 170/1989, de 19 d'octubre (fonament jurídic 9), que assenyalava que l'autonomia local, tal com es reconeix en els articles 137 i 140 CE gaudeix d'una garantia institucional amb un contingut mínim que el legislador ha de respectar (STC 84/1982). Aquesta garantia institucional suposa el dret de l'Ajuntament a participar a través d'òrgans propis en el govern i l'administració de tots els assumptes que li pertocuin, la referència constitucional de l'autonomia (art. 137CE) a la gestió dels respectius interessos, pressuposa la doble capacitat (potestat) de decidir tant normativament (dictar normes amb rang i valor de Reglaments), com mitjançant resolucions de supòsits concrets (dictar actes administratius). Però està implícita en ella també la potestat d'autoorganització, és a dir, el poder de determinar i configurar la seva estructura de govern i administració, tant directa, com indirecta o instrumental, així com també el d'articular la intervenció local en la vida econòmica, en concordança amb el concepte de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (en endavant LRRL) art. 4.1 de la expressada potestat d'autoorganització, juntament amb la reglamentària i les de programació i planificació, entre d'altres.

Per tant, dins del procediment administratiu seguit, no te sentit sol·licitar tràmits que la llei no estableix, com la notificació al Ajuntaments que tenen delgada la competència al Consell Comarcal, o a la resta de treballadors no afectats per la subrogació o canvi de titular del servei'. De fet, l'única delegació possible, en tot cas, seria a la denúncia i revocació de la delegació, i aquesta no es va fer en l'acte impugnat sinó en l'anterior que és ferm i no recorregut, i del que porta causa l'actual acord del ple. En aquest cas no

¹ Com hem dit, en el cas dels treballadors afectats se'ls va comunicar totes i cadascuna de les circumstàncies en la reunió del 11/3 i posteriorment una el 16 de març amb tots els treballadors on se'ls va explicar tot el procés i resoldre totes les dubtes que van plantejar. A més de la reunió realitzada per EcoBp.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	5d0336be0f8247e293a748cf872b6f0b001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



afecta, ni als treballadors d'EcoBp, ni al Consell Comarcal, ni als ajuntament de la comarca, doncs l'acord que els podia haver afectat va ser anterior al present, i no ha estat impugnat sent ferm en dret.

És per tot això que aquesta argumentació del recurs s'ha de desestimar.

3. Pel que fa a les qüestions de fons:

a) Manca de motivació. *Resta palès en l'expedient administratiu que va començar en l'any 2020, que no es que s'hagi motivat, sinó que s'ha fonamentat en estudis, comissions especials pel tema, informes de les àrees afectades, i acords de ple que han estat publicats degudament pel seu general coneixement. I no sols això, sinó què, a més dels antecedents administratius, la resolució és sobradament justificativa dels motius i causes de l'acord. Per tant, és difícil entendre a què es refereix el recurrent quan diu que no ha estat justificada la decisió, que no es compleixen els requisits legals que, per cert, ni tan sols nomena per poder saber quins són es defectes o incompliments. Val recordar que es tracta de recuperar una competència pròpia que, segons la llei 40/2015, es pot recuperar en qualsevol moment, sense més argument que la voluntat unilateral de la seva recuperació per part de l'Ajuntament i que, com a única conseqüència per part d'aquest, si no complís l'establert en el conveni en el seu dia signat seria la responsabilitat davant del Consell Comarcal, com a altre part signatària del conveni de delegació, però, mai, en cap de les maneres podria romandre la competència en mans d'altre administració que la legalment competent, és a dir, l'Ajuntament de Calafell per mandat de l'art. 25 de la LBRL. I aquí és on hem de recordar que el Consell Comarcal no ha presentat cap reclamació als efectes, donant per bona la determinació municipal de recuperar el 15 de març la seva competència, que a més és abundant per la finalització prevista del conveni. És per tot això, i a pesar de la manca de legitimació del sindicat en aquesta qüestió, que aquesta argumentació del recurs s'ha de desestimar.*

b) Urgència del procediment. *Resulta evident, de la simple lectura del expedient administratiu, que l'ajuntament ha tramitat amb diligència tota l'actuació, de fet, fins i tot en temps de pandèmia ja va preveure la situació, pràcticament un any abans (el 28 de març de 2020), iniciant la tramitació i els estudis al respecte. No hem de enganyar a ningú que l'operació a tres bandes (Ajuntament-CCBP-EcoBP) no ha estat fàcil, ni planera. Fet que ha comportat la seva dilatació en el temps i la necessitat de declarar la urgència per poder arribar al termini de caducitat establert del conveni. Resta palès en l'expedient administratiu aquests fets i la seva justificació, que no requereix major extensió que la donada en el mateix. En quan a la interpretació de de l'art. 33 i l'art. 83 de la LPAC hem de llegir de manera integrada la llei, i dels dos articles. Així l'article 83 està dins de la regulació general del procediment administratiu, i diu: "El anuncio señalará el lugar de exhibición, debiendo estar en todo caso a disposición de las personas que lo soliciten a través de medios electrónicos en la sede electrónica correspondiente, y determinará el plazo para formular alegaciones, que en ningún caso podrá ser inferior a veinte*

días" Per la seva banda, l'art. 33 regula casos excepcionals i concrets, fora de la norma i diu: "Cuando razones de interés público lo aconsejen, se podrá acordar, de oficio o a petición del interesado, la aplicación al procedimiento de la tramitación de urgencia, por la cual se reducirán a la mitad los plazos establecidos para el procedimiento ordinario, salvo los relativos a la presentación de solicitudes y recursos". Del que es dedueix que l'article que regula la urgència de manera excepcional al règim general, sols excepciona de la taxativitat de la reducció al 50% dels terminis la presentació de sol·licituds i els recursos. Per tant, hem d'entendre que de la regla general sols aquests dos terminis s'exceptuen, en aplicació de la especialitat de la urgència, no així l'exposició al públic. A més, fins i tot per garantir al màxim aquesta només va ser reduïda en cinc dies dels deu que en podia ser reduïda. Finalment, recordar que el sindicat va per present en les converses (acta del 2 de febrer i acta del 11 de març) tan de l'empresa EcoBP com de l'empresa CEMSSA mitjançant els representants dels treballadors en aquestes i en aquest sentit no era ignorant de la expedint, ni de la subrogació, únic extrem en el que entenem estava legitimat per fer cap manifestació o al·legació, extrem que no va fer ni tan sols en les reunions mantingudes, ni en cap moment posterior. Així que manifestar indefensió suposa una certa actuació de mala fe i fins i tot, certa actuació contra els propis actes. És per tot això, i a pesar de la manca de legitimació del sindicat en aquesta qüestió, que aquesta argumentació del recurs s'ha de desestimar.

- c) Disposar de medis propis. Confon la recurrent l'obligació imposada en el ROAS de disposar de medis propis, amb el fet que els medis propis s'hagin deixat a un tercer per a la seva utilització mitjançant la delegació de competències. Hem de recordar que el servei es presta per delegació de l'Ajuntament de Calafell, per tant, tècnicament, tots els medis utilitzats per el Consell Comarcal o EcoBP són d'l'ajuntament de Calafell, de fet, el personal va estar subrogat totalment per l'empresa municipal i les instal·lacions i la maquinaria havia de ser retornada a Calafell un cop finalitzada la delegació, com així ha estat. Per tant, tots els medis necessaris, personal, instal·lacions, maquinaria, tot el necessari, era i és de l'ajuntament de Calafell, i havia estat adquirit (maquinaria) o contractat (personal) en nom i amb els diners de l'Ajuntament de Calafell, doncs les competències eren exercides per a tercer per delegació, i per tant, en nom i representació directa de l'Ajuntament de Calafell. De fet les instal·lacions de transferència i del propi servei de tota la comarca eren i són en el municipi de Calafell, i pertanyien a l'Ajuntament de Calafell. Al finalitzar la delegació de competències, l'ajuntament ha satisfet els imports pendents d'amortitzar de totes les inversions fetes ne el seu nom i representació en el servei que es va delegar al Consell Comarcal i que es propi del municipi per mandat legal. Sembla difícil entendre que els medis no fossin municipals. La dubte de com estaven les instal·lacions o la maquinaria i quina era la inversió a realitzar resulta evident doncs fins al moment mateix de recepcionat totes elles, fer-se càrrec del servei i redimensionar-lo no es pot saber quina serà la magnitud de les necessitats a satisfer i la inversió requerida, extrem que passaria en qualsevol circumstància que calgués un replantejament del servei, fos per la forma de gestió qualsevol que s'escollís, sobre tot

tenint en compte l'envelliment de maquinaria i instal·lacions durant els anys de delegació de la mateixa. Per tant, no s'entén l'al·legació feta per els recurrents. És per tot això, i a pesar de la manca de legitimació del sindicat en aquesta qüestió, que aquesta argumentació del recurs s'ha de desestimar.

- d) Manteniment del reglament comarcal pe a la prestació del servei. Cal recordar que l'ajuntament de Calafell te un reglament de neteja viari i recollida de residus, aprovat definitivament el 19 de maig d 2004 i publicat en el BOPT número 115, i que va ser derogat parcialment per a la aprovació del reglament comarcal en ser delegades les competències al Consell Comarcal que va exercir les competències pròpies de l'Ajuntament de Calafell per aquesta delegació, en el seu nom. Per tant, l'Ajuntament assumint aquesta delegació, i per coherència amb la mateixa, va aplicar en el territori el reglament aprovat pel Consell Comarcal, però hem de recordar que la competència en gestió de residus en el territori del municipi de Calafell, el Consell Comarcal l'exercia per delegació de l'Ajuntament de Calafell, amb tot el que això suposa de mandat. Es evident que l'Ajuntament de Calafell va assumir el reglament del Consell Comarcal en el territori de Calafell, com a propi, per tant, res te de diferent mantenir-lo després de revocar la delegació, doncs en cas contrari seria com deslegitimació l'actuació del Consell Comarcal feta en nom de l'Ajuntament i per la delegació atorgada, seria anar contra els actes propis.

Tampoc veiem cap inconvenient en que la regulació del servei estigui pensada per una gestió feta per una empresa diferent del Consell Comarcal, i aquesta regulació sigui aplicada a CEMSSA que és una empresa diferent de l'Ajuntament, tot i ser el seu únic soci, no són el mateix, per tant, més enllà de la diferents tipologia de gestió (directe o indirecta) com a forma de classificar la gestió des servei públic, no se'n dedueix un canvi, ni petita ni gran, en aquest situació (EcoBP-CEMSSA) que suposi que faci inservible el reglament vigent. De fet, tampoc la recurrent ens explica on veu l'inconvenient, més enllà que sembla seguir confontent els concepte de delegació i contractació, no entenen que el règim de delegació suposa un mandat de gestió en nom i representació de l'administració delegant, que ha d'assumir els actes acordats per la delegada com a propis, per exemple, la contractació de personal, de maquinari, o l'aprovació d'un reglament regulador del servei.

És per tot això, i a pesar de la manca de legitimació del sindicat en aquesta qüestió, que aquesta argumentació del recurs s'ha de desestimar.

- e) En relació a la publicació. Cal recordar que la publicació no és constitutiva de l'acte administratiu. És l'acord del Ple municipal que decideix com prestarà el servei mínim obligatori definit en l'art. 25 de la LBRL el que comporta el compromís municipal de la seva prestació. La resposta és tan simple com conegut per a tots aquells que participen en l'administració, que els diaris oficial tenen un temps per fer les publicacions que ss demanen, que tota tramitació comporta diferents operador que en rellenteixen la gestió i dilaten els temps, per això és fàcil entendre que si l'acord va ser el divendres 12 de març, fins al dia al dilluns no s'envia a publicar l'edicte, que tarda 3 dies en publicar-se, amb el que podem dir que la gestió, certament, ha estat

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	5d0336be0f8247e293a748cf872b6f0b001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



molt ràpida. I com és lògic no es pot fer la publicació abans de l'aprovació, fet que seria certament criticable.

Respecte la llista del personal, maquinaria i instal·lacions, hem d'afirmar que consten comunicacions creuades des del mes de setembre entre les serveis tècnics municipals, el Consell Comarcal i la pròpia empresa EcoBP al respecte d'aquests temes. Per altre banda, és evident que es tracta d'un servei municipal prestat per delegació pel Consell Comarcal, i en aquest sentit no cal dir que l'Ajuntament mantenia el control i la vigilància del servei durant tot el temps de la delegació, sent coneixedor de maquinaria, instal·lacions i personal que el prestaven, amb les variacions que es poguessin donar, doncs una de les obligacions del Consell Comarcal n'era donar compte de la delegació, a més, no es pot oblidar que, l'Ajuntament, formava part dels òrgans de direcció d'EcoBP. Es per tot això que l'argument del recurrent es poc raonable.

És per tot això, i a pesar de la manca de legitimació del sindicat en aquesta qüestió, que aquesta argumentació del recurs s'ha de desestimar.

- f) Imprecisió en la determinació del/s conveni/s. Els lapsus calamitate no impliquen que els antecedents de l'expedient siguin certs. No impliquen que els òrgans de govern a la vista de l'expedient decideixin en coneixement de causa. És cert que hi ha dos convenis. De fet n'hi ha més un primer anterior que l'Ajuntament va aprovar per Ple de data 7 de març de 2000, en que acordà delegar determinats serveis al Consell Comarcal de Baix Penedès, serveis que es prestava a través de l'Empresa Comarcal de Serveis Mediambientals del Baix Penedès S.L., ECOBP. Aquest primer acte, va ser modificat per un de posterior que va ser el conveni de 15 de març de 2011, és aquest conveni que fixa el termini de deu anys. I també hi ha un de posterior de maig de 2013, pel qual es modifica el servei amb base a un proposta de l'empresa EcoBp per a la seva millora. Per tant, podem dir que hi ha diversos convenis que parlen de la delegació del servei i un de sol que parla del termini. Es per això, les referències a denunciar el termini d'un conveni i en canvi deixar sense efecte les delegacions de dos convenis, doncs el segon va ampliar la delegació del primer i la va modificar afegint-li nous elements. Es per això que es fa referència indistintament a un o varis convenis. Fet que no obsta que l'acord hagi estat ben pres i que les referències siguin correctes a la llum de l'expedient administratiu. Per altre banda, ni el Consell Comarcal ha denunciat o impugnat que el venciment del conveni no sigui cert, o que l'acord de denuncia incompleixi l'establert per les parts, per tant, es dona per bona aquesta data pel Consell Comarcal, implicat i legitimat en aquest tema. Mentre que entenem que en aquest assumpte el Sindicat li manca legitimació per a la seva discussió, doncs no te a veure més que en qüestions purament contractuals entre les parts i derivades de les competències administratives, fet que comporta que en tot cas, seria el Consell Comarcal qui podria reclamar en cas d'haver patit cap dany o perjudici per aquesta causa, però hem de recordar que ningú pot negar la recuperació de la competència que es pròpia per llei a l'Ajuntament, i per descomptat el sindicat no te cap mena de legitimitat per discutir la recuperació de la delegació de l'Ajuntament.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5d0336be0f8247e293a748cf872b6f0b001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



És per tot això, i a pesar de la manca de legitimació del sindicat en aquesta qüestió, que aquesta argumentació del recurs s'ha de desestimar.

g) Drets laborals dels treballadors del servei. Com hem dit al començament d'aquest escrit, és certament aquí l'únic punt on realment el sindicat te legitimat per interposar recurs o actuació. Cal tornar a recordar que la important legitimació atorgada a un sindicat no dona lloc a una acció pública davant de qualsevol actuació administrativa, aquesta legitimació s'ha de circumscriure a la pròpia del sindicat, que es l'atorgada per llei. En aquest punt, està sent poc clar en la denuncia, i evidentment generalista, doncs com molt be sap, no s'han vulnerat cap dels drets dels treballadors afectats. Con ja s'ha dit abans en aquest escrit, en el seu dia es va fer una reunió entre EcoBp i els representants dels treballadors on es va fer esment detallat de les circumstàncies i situació, i es va traslladar quins treballadors s'anirien prestar el servei a l'Ajuntament de Calafell. També es va convocar el dia 11 de març als representants dels treballadors per part de CEMSSA per explicar tot el que s'faria. Posteriorment el 16 de març es va convocar a tots els treballadors del servei a Calafell per tal de informar-los de la situació i del manteniment dels seus drets i retribucions. I des d'aleshores fins avui no ha hagut cap problema amb els treballadors, més enllà dels propis de la situació de canvi, que ha estat solucionat a l'instant. Per tant, s'han acomplert tots els requeriments de l'art. 44 TRET, així com conveni col·lectiu de l'empresa ECOBP (per cert, no citat en l'escrit del recurs) que en el seu article 8 remet directament en tot allò no previst ni regulat en el present al disposat pel Conveni General del Sector de Neteja Pública Viària, Regs, Recollida, Tractament i Eliminació de Residus i Neteja i Conservació de Clavegueram, mentre que no s'oposin a normes de dret necessari, i a l'actual Estatut dels Treballadors i disposicions legals de general aplicació. En aquest sentit la Resolució de 17 de juliol de 2013, de la Direcció general d'Ocupació, per la qual es registra i publica el Conveni col·lectiu de sector de sanejament públic, neteja viària, regs, recollida, tractament i eliminació de residus, neteja i conservació de clavegueram, en els seus articles 49 i següents, regulen les subrogacions, regulació que l'Ajuntament de Calafell, i CEMSSA han acomplert estricta i rigorosament.

Altre cosa diferent es com s'integren els treballadors de l'empresa a EcoBP en l'empresa CEMSSA. En aquest sentit s'ha d'entendre que aquest personal s'integra de la mateixa manera en que s'integrava a EcoBP, ni tenen més drets ni tenen menys. Igual que no es pot exigir que els treballadors tinguin menys drets en una empresa (CEMSSA) que en l'anterior (EcoBP), tampoc es pot exigir que tinguin una situació nova i diferent que no tenien en l'EcoBP, o és que el Sindicat no ho va demanar davant d'una administració i ara ho demana davant d'altre diferent? Quin canvi s'ha produït en la relació jurídica laboral més enllà de la novació subjectiva de l'ocupador del servei? La resposta és cap. Així el treballador que estigues en contracte temporal per substitució, per acumulació de tasques o per obra i servei, continuarà en la mateixa situació fins el final del termini dels eu contracte, el que fos en contracte indefinit restarà en contracte indefinit, el que estigues en contracte de practiques no mutarà la naturalesa del seu contracte per la novació de l'empresa, igual que ningú d'ells deixarà de percebre les retribucions, tenir les vacances o permisos establerts en el

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	5d0336be0f8247e293a748cf872b6f0b001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



seu contracte o per conveni o llei. No es justifica aquesta afirmació per part del recurrent. De fet la pròpia recurrent cita la sentència 249/2019 que deixa clar la situació: "[...]1. El canvi de titularitat d'una empresa, d'un centre de treball o d'una unitat productiva autònoma no extingira per si mateixa la relació laboral, quedant el nou empresari subrogat en els drets i obligacions laborals i de Seguretat Social de l'anterior[...]" sobre tot pel fet que els treballadors de CEMSSA com a empresa mercantil de capital públic no es una administració pública, i segons l'art. 2 de l TREBEP:

Artículo 2. Ámbito de aplicación.

1. Este Estatuto se aplica al personal funcionario y en lo que proceda al personal laboral al servicio de las siguientes Administraciones Públicas:

a) La Administración General del Estado.

b) Las Administraciones de las comunidades autónomas y de las ciudades de Ceuta y Melilla.

c) Las Administraciones de las entidades locales.

d) Los organismos públicos, agencias y demás entidades de derecho público con personalidad jurídica propia, vinculadas o dependientes de cualquiera de las Administraciones Públicas.

e) Las Universidades Públicas.

2. En la aplicación de este Estatuto al personal investigador se podrán dictar normas singulares para adecuarlo a sus peculiaridades.

3. El personal docente y el personal estatutario de los Servicios de Salud se regirán por la legislación específica dictada por el Estado y por las comunidades autónomas en el ámbito de sus respectivas competencias y por lo previsto en el presente Estatuto, excepto el capítulo II del título III, salvo el artículo 20, y los artículos 22.3, 24 y 84.

4. Cada vez que este Estatuto haga mención al personal funcionario de carrera se entenderá comprendido el personal estatutario de los Servicios de Salud.

5. El presente Estatuto tiene carácter supletorio para todo el personal de las Administraciones Públicas no incluido en su ámbito de aplicación.

I com es pot veure, no és d'aplicació l'àmbit del TREBEP, regint-se sols per l'establert sa l'estatut dels treballadors i als convenis col·lectius. No sent personal al servei de l'administració pública la qualificació de "indefinitos no fixos" no té sentit.

És per tot això, tot i la legitimació del sindicat en aquesta qüestió, aquesta extrem del recurs s'ha de desestimar.

Conclusions

Més enllà de la possible manca de legitimació per la impugnació de determinats aspectes en els que incideix el recurs, com ara el termini de denuncia del conveni de delegació, la decisió de quin tipus de gestió es realitza per part de l'ajuntament amb la competència retornada, les notificacions en un acte de tipus generals, el fet de mesclar la denuncia del termini i retorn de la delegació de la competència amb l'acord

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	5d0336be0f8247e293a748cf872b6f0b001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



de canvi de sistema de prestació del servei, o el fet de reclamar una justificació o motivació d'un expedient sobradament motivat i justificat en els seus antecedents, a fi d'evitar indefensió, o de semblar poc sensibles a les preocupacions socials del Sindicat recurrent, entenem que s'ha de donar resposta a totes cadascuna dels seus arguments suposa un exercici de transparència necessari i de respecte cap el recurrent.

No obstant, hem de dir que en el recurs es barregen actes administratius diversos (denúncia de la delegació i canvi de sistema) en els que intervenen de manera diferent els operador.

Mes enllà d'això, queda dir que cap dels arguments pot ser acceptat a la vista de l'error del seu plantejament o senzillament de que consta degudament justificat en l'expedient administratiu, incloent-hi la salvaguarda dels drets de tots els treballadors afectats pel canvi d'ocupador.

Amb el que entenem que s'ha de desestimar el recurs en la seva integritat pels motius més a dalt definits, i es per això que es

Proposa a l'òrgan competent:

Primer.- desestimar íntegrament el recurs presentat pel Sindicat UGT Tarragona d'acord amb els arguments exposats a les consideracions i conclusions presentats.

Segon.- Notificar l'acord resultant.

Tercer.- Informar al recurrent de que contra la resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació. "

La Comissió Informativa d'Ecologia Urbana i Seguretat amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, UAM i el regidor no adscrit senyor Javier Àlvarez Laperal amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: ERC, Cs, SUMEM+JUNTS, la CUP proposen al Ple l'adopció del següent acord:

PRIMER.- ADMETRE A TRÀMIT el Recurs de Reposició presentat pel senyor Víctor Manuel Canalda García, en representació d' UGT Tarragona, presentat amb número de Registre d'entrada 2021-12566 contra:

- L 'Acord adoptat pel plenari de l'ajuntament de calafell, en sessió extraordinària celebrada el dia 12 de març de 2021, relatiu a l'aprovació definitiva del canvi de forma de gestió i de l'establiment del servei de recollida de residus municipals mitjançant prestació directa amb contracte programa entre l'ajuntament de calafell i la societat calafell empresa municipal de serveis, SA (CEMSSA).

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5d0336be0f8247e293a748cf872b6f0b001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



SEGON,- DESESTIMAR el Recurs de Reposició interposat pel senyor Víctor Manuel Canalda García, en representació d' UGT Tarragona, presentat amb número de Registre d'entrada 2021-12566, pels motius adduïts en l'informe del tècnic de Gestió Corporativa del Gabinet Tècnic de Gestió interna de l'Ajuntament de Calafell, que es transcriuen en la part expositiva d'aquest acord.

TERCER,- Notificar aquest acord a la part interessada.

QUART,- Contra aquesta resolució, que posa fi a la via de revisió administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació."

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	5d0336be0f8247e293a748cf872b6f0b001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



prp 2021_415

absis 2021_6455

PROPOSTA DE RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA 2021/4016 DE DATA 8 DE JUNY DE 2021 DE RESOLUCIÓ DE DISCREPÀNCIA I AIXECAMENT D'OBJECCIONS SUSPENSIVES PLANTEJADES PER LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL RESPECTE A L'APROVACIÓ DE LA CONTINUITAT DEL CONTRACTE DE SERVEI DE GESTIÓ INTEGRADA DELS ESPAIS VERDS I DE L'ARBRAT VIARI DEL TERME MUNICIPAL DE CALAFELL DESPRÉS DE LA FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE EL 31 DE MAIG DE 2021.

Fets

1. El 30 de setembre de 2010, el Ple de la Corporació va aprovar l'expedient de contractació i, inicialment el plec de clàusules administratives i tècniques particulars que havien de regir la contractació del servei públic de gestió integrada dels espais verds i de l'arbrat viari del terme municipal de Calafell, per procediment obert.
2. El 25 de novembre de 2010, el Ple de la Corporació va resoldre les al·legacions presentades per l'Associació espanyola d'empreses de Parcs i Jardins contra el Plec de clàusules.
3. El 29 d'abril de 2011, el Ple de la Corporació va adjudicar el contracte del servei públic de gestió integrada dels espais verds i de l'arbrat viari del terme municipal de Calafell, a l'empresa UTE JARDINERS DE CALAFELL.
4. L'1 de juny de 2011 es va signar aquest contracte. La data de finalització s'establia en el 31 de maig de 2021.
5. El 12 de març de 2021, mitjançant el decret 2021/1946 es contracta al Sr. Xavier Argimon de Vilardaga, per realitzar l'estudi sobre el dimensionat del servei de Parcs i Jardins per tal d'avaluar les càrregues de treball, el cost econòmic del servei de manteniment i els condicionants tècnics que es requereixen per encetar una nova contractació de les prestacions davant la finalització del contracte de gestió integrada dels espais verds i de l'arbrat viari del municipi de Calafell el proper 31 de maig de 2021.
6. El 13 de maig de 2021, s'aprova pel Ple de la corporació el Pla director de l'arbrat viari del municipi de Calafell que condiona la forma de gestió de l'arbrat, així com els criteris a adoptar per les noves plantacions i criteris per la redacció de projectes d'urbanització que continguin arbrat.
7. El 28 de maig de 2021, la tècnica de Medi Ambient de l'Ajuntament de Calafell emet informe, en el qual, entre d'altres, proposa continuar amb la prestació del servei públic de gestió integrada dels espais verds i de l'arbrat viari del terme municipal de Calafell per part

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	08d6fc42b5a14751852efd659d71d104001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



de l'empresa UTE JARDINERS DE CALAFELL amb les mateixes condicions del contracte actual fins que l'administració iniciï i adjudiqui el nou contracte.

5. L'Alcalde ha dictat el decret 2021/4016 de data 8 de juny de 2021 que tot seguit es transcriu literalment:

"2021_6455

Decret d'Alcaldia

Identificació de l'expedient: Expedient 2021/6455. Proposta de resolució de discrepància i aixecament de l'objecció objeccions suspensives plantejades per la Intervenció Municipal respecte de l'aprovació de la continuïtat del contracte de servei de gestió integrada dels espais verds i de l'arbrat viari del terme municipal de Calafell després de la finalització del contracte el 31 de maig de 2021.

Fets

1. El 30 de setembre de 2010, el Ple de la Corporació va aprovar l'expedient de contractació i, inicialment el plec de clàusules administratives i tècniques particulars que havien de regir la contractació del servei públic de gestió integrada dels espais verds i de l'arbrat viari del terme municipal de Calafell, per procediment obert.
2. El 25 de novembre de 2010, el Ple de la Corporació va resoldre les al·legacions presentades per l'Associació espanyola d'empreses de Parcs i Jardins contra el Plec de clàusules.
3. El 29 d'abril de 2011, el Ple de la Corporació va adjudicar el contracte del servei públic de gestió integrada dels espais verds i de l'arbrat viari del terme municipal de Calafell, a l'empresa UTE JARDINERS DE CALAFELL.
4. L'1 de juny de 2011 es va signar aquest contracte. La data de finalització s'establia en el 31 de maig de 2021.
5. El 12 de març de 2021, mitjançant el decret 2021/1946 es contracta al Sr. Xavier Argimon de Vilardaga, per realitzar l'estudi sobre el dimensionat del servei de Parcs i Jardins per tal d'avaluar les càrregues de treball, el cost econòmic del servei de manteniment i els condicionants tècnics que es requereixen per encetar una nova contractació de les prestacions davant la finalització del contracte de gestió integrada dels espais verds i de l'arbrat viari del municipi de Calafell el proper 31 de maig de 2021.
6. El 13 de maig de 2021, s'aprova pel Ple de la corporació el Pla director de l'arbrat viari del municipi de Calafell que condiona la forma de gestió de l'arbrat, així com els criteris a

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	08d6fc42b5a14751852efd659d71d104001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

adoptar per les noves plantacions i criteris per la redacció de projectes d'urbanització que continguin arbrat.

- 7. El 28 de maig de 2021, la tècnica de Medi Ambient de l'Ajuntament de Calafell emet informe, en el qual, entre d'altres, proposa continuar amb la prestació del servei públic de gestió integrada dels espais verds i de l'arbrat viari del terme municipal de Calafell per part de l'empresa UTE JARDINERS DE CALAFELL amb les mateixes condicions del contracte actual fins que l'administració iniciï i adjudiqui el nou contracte.*
- 8. El Plec de clàusules administratives no preveu la possibilitat de més pròrroques.*
- 9. A dia d'avui no s'hagin iniciat els tràmits per iniciar una nova licitació per adjudicar la gestió del servei a un tercer. Per la qual cosa, en aplicació dels articles 25 i 26 LRBRL i article 235.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprovà el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, és necessari, per tal d'atendre les necessitats permanents del municipi, acordar la continuació de la prestació del servei actual, a partir del dia 1 de juny de 2021, fins que una nova empresa adjudicatària es faci càrrec de la prestació dels serveis, ja que es tracta d'una competència pròpia i obligatòria de l'Ajuntament.*
- 10. El 4 de juny de 2021, la Interventora accidental emet informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics amb objeccions suspensives.*

En l'apartat 3.c de l'informe es diu:

"c. Requisits fiscalitzats amb objeccions:

- Que la pròrroga està prevista en el PCAP. :*

Ref. Legal: Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.6 Art. 29.2 LCSP Art. 67.2 e) RGLCAP.

Comentari: El Plec de condicions jurídiques, econòmic-administratives i tècniques que regeixen el contracte no preveu pròrroques.

L'apartat 4 de l'informe conclou el següent:

"4. Resultat de l'informe i conclusions

Es fiscalitza l'expedient de referència en aquesta fase del procediment amb les objeccions que es detallen en la lletra c. del punt anterior.

Atès que l'incompliment s'inclou en els supòsits que estableixen els articles 216 del TRLRHL i 12.3 del RDCI, s'ha de suspendre la tramitació de l'expedient fins que s'esmenin les incidències indicades o es resolgui la discrepància d'acord amb el procediment que preveuen els articles 217 i 218 del TRLRHL i 15 del RDCI.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 08d6fc42b5a14751852efd659d71d104001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Igualment, d'acord amb la facultat que confereix a aquesta Intervenció la normativa indicada anteriorment, es formulen les observacions següents, sense que tinguin, en cap cas, efectes suspensius en la tramitació de l'expedient:

L'informe jurídic que s'uneix a l'expedient diu que no s'han iniciat els tràmits per iniciar una nova licitació per adjudicar la gestió del servei a un tercer, donat que encara no s'ha rebut l'estudi encarregat el 12 de març de 2021, per valorar la millor forma de gestió d'aquest servei.

Per la qual cosa, en aplicació dels articles 25 i 26 LRBRL i article 235.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprovà el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, és necessari, per tal d'atendre les necessitats permanents del municipi, acordar la continuació de la prestació del servei actual, a partir del dia 1 de juny de 2021, fins que una nova empresa adjudicatària es faci càrrec de la prestació dels serveis."

11. Consta a l'expedient informe 519_21, emès per la Interventora accidental d'objeccions i observacions.

12. La jurista de suport a Secretaria ha emès informe que s'acompanya a l'expedient de contractació.

Fonaments de dret

- 1. Segons la Disposició transitòria primera, apartat 2, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, els contractes administratius adjudicats amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta Llei es regiran, pel que fa als seus efectes, compliment i extinció, inclosa la seva modificació, durada i règim de pròrrogues, per la normativa anterior.*

Atès que el contracte es va iniciar l'any 2010 i es va adjudicar l'any 2011, hem d'aplicar la norma vigent en aquell moment que era la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (LCSP07).

- 2. De conformitat amb l'article 194 LCSP07, dins dels límits i amb subjecció als requisits i els efectes assenyalats en aquesta Llei, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.*

En aquestes expedients, es donarà audiència al contractista (article 195.1 LCSP07).

- 3. El contracte de gestió de serveis públics es regula als articles 251 i següents LCSP07.*

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 08d6fc42b5a14751852efd659d71d104001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



4. *L'article 254 LCSP07 detalla la durada màxima d'aquests contractes.*
5. *El Plec de condicions jurídiques, econòmic-administratives i tècniques que regeixen el contracte no preveu pròrrogues.*
6. *L'article 235.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprovà el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, quan estableix que són obligacions del contractista, sense perjudici de les obligacions específiques que s'estipulin en el contracte, la de:*

"a) Prestar el servei amb la continuïtat i la regularitat que hagi acordat l'ens local contractant sense altres interrupcions que les que es produïrien si la gestió es prestés de forma directa. En cas d'extinció normal del contracte, el contractista ha de prestar el servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió."
7. *L'article 25.2.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local (LRBRL) estableix que una de les competències pròpies del municipi és el medi ambient urbà, i en particular, els parcs i jardins públics.*

Aquest precepte ve complementat per l'article 26.1.a LRBRL que determina que en els municipis amb població superior a 5.000 habitants, s'ha de prestar el servei de parc públic.
8. *Entrant en el cas concret, ens trobem amb que el 12 de març de 2021 es va encarregar la redacció d'un estudi per valorar la millor forma de gestió d'aquest servei, el dimensionament del servei adequat a la realitat actual del municipi incorporant els nous elements enjardinats i els condicionants tècnics derivats del Pla director de l'arbrat aprovat per la corporació el 13 de maig de 2021 i el Pla de poda. A dia d'avui encara no s'ha rebut l'estudi, per la qual cosa no es pot preparar la licitació corresponent.*
9. *Això fa que a dia d'avui no s'hagin iniciat els tràmits per iniciar una nova licitació per adjudicar la gestió del servei a un tercer. Per la qual cosa, en aplicació dels articles 25 i 26 LRBRL i article 235.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprovà el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, és necessari, per tal d'atendre les necessitats permanents del municipi, acordar la continuació de la prestació del servei actual, a partir del dia 1 de juny de 2021, fins que una nova empresa adjudicatària es faci càrrec de la prestació dels serveis.*
10. *Segons l'article 217 del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, quan l'òrgan a què afecti l'objecció no hi estigui d'acord, correspon a l'Alcalde resoldre la discrepància, sent la seva resolució executiva i no delegable.*

Resolució

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	08d6fc42b5a14751852efd659d71d104001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



Per tant resolc,

1. Aprovar la resolució de la resolució de la discrepància i aixecar l'objecció formulada per la Intervenció General Municipal, continuant la tramitació de l'expedient de continuïtat del contracte de servei de gestió integrada dels espais verds i de l'arbrat viari del terme municipal de Calafell després de la finalització del contracte el 31 de maig de 2021, pels motius següents:

- 1) L'article 25.2.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local (LRBRL) estableix que una de les competències pròpies del municipi és el medi ambient urbà, i en particular, els parcs i jardins públics.*

Aquest precepte ve complementat per l'article 26.1.a LRBRL que determina que en els municipis amb població superior a 5.000 habitants, s'ha de prestar el servei de parc públic.

- 2) No s'ha pogut iniciar la licitació oportuna perquè s'està pendent de rebre un estudi per valorar la millor forma de gestió d'aquest servei, el dimensionament del servei adequat a la realitat actual del municipi incorporant els nous elements enjardinats i els condicionants tècnics derivats del Pla director de l'arbrat aprovat per la corporació el 13 de maig de 2021 i el Pla de poda.*

- 3) El ROAS disposa la necessitat del contractista de continuar el servei fins a la nova adjudicació.*

2. Que pel Tinent d'Alcalde d'Ecologia Urbana i Seguretat doni trasllat al Departament de Contractació de la objecció de per tal que arbitri les mesures necessàries que permetin la seva esmena en endavant.

3. Resoldre la discrepància i aixecar l'objecció formulada per la Intervenció General Municipal, continuant la tramitació de l'expedient.

4. Avocar la competència de reconeixement d'obligacions a favor de l'Alcalde i aprovar el reconeixement de l'obligació de la despesa per la continuïtat excepcional de la prestació del servei públic de gestió integrada dels espais verds i de l'arbrat viari del terme municipal de Calafell per part de l'empresa UTE JARDINERS DE CALAFELL amb NIF U55544449 amb les mateixes condicions del contracte actual fins que l'administració iniciï i adjudiqui el nou contracte.

*Aplicació pressupostària 500/1710/2279933 Contracte manteniment de jardins
Inf. Fiscalització 519_21 amb objeccions suspensives.*

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	08d6fc42b5a14751852efd659d71d104001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



2021.....247.267,02 €

5. Aprovar la continuïtat del contracte per un import de 41.211,17 € IVA inclòs/mensuals i d'acord amb la previsió de continuïtat considerada un import previst de 247.267,02 € IVA inclòs i amb les mateixes condicions contractuals.

6. Comprometre i disposar la despesa de 247.267,02 € IVA inclòs a raó de 41.211,17 € IVA inclòs/mensuals.

7. Ratificar el present acord al proper Ple.

8. Donar compte de la present resolució al Departament d'Intervenció, a l'interessat i al Ple de la Corporació.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació."

La Comissió Informativa d'Ecologia Urbana i Seguretat amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, UAM i el regidor no adscrit senyor Javier Àlvarez Laperal amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: ERC, SUMEM+JUNTS, la CUP, Cs proposen al Ple l'adopció del següent acord:

1. Donar compte d'aixecar la discrepància aprovada pel decret d'Alcaldia 2021/4016 de data **8 de juny** de 2021 pel que s'aprova la resolució de la discrepància i aixecar l'objecció formulada per la Intervenció General Municipal, continuant la tramitació de l'expedient de continuïtat del contracte de servei de gestió integrada dels espais verds i de l'arbrat viari del terme municipal de Calafell després de la finalització del contracte el **31 de maig** de 2021

2. Ratificar la continuïtat del contracte de servei gestió integrada dels espais verds i de l'arbrat viari del terme municipal de Calafell a favor de l'empresa UTE JARDINERS DE CALAFELL NIF U55544449, per import previst de 247.267,02€ IVA inclòs, 41.211,17 € IVA inclòs/mensuals , amb les mateixes condicions contractuals.

3. Notificar el present acord al departament d'Ecologia Urbana, UTE Jardiniers de Calafell, departaments d'intervenció i Tresoreria.

Tinent d'Alcalde Àrea Ecologia urbana
i Seguretat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 08d6fc42b5a14751852efd659d71d104001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	08d6fc42b5a14751852efd659d71d104001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



PROPOSTA EXPEIDENT 5063/2021 MODIFICACIONS PRESSUPOSTÀRIES DE L'AJUNTAMENT DE CRÈDIT EXTRAORDINARI FINANÇAT AMB BAIXES

Fets

1. Essent necessari realitzar despeses per atendre diverses obligacions municipals que no poden demorar-se fins l'exercici del 2022, i no sent suficient el crèdit consignat al Pressupost Municipal, el tinent d'alcalde que subscriu ha considerat convenient ordenar la incoació d'un expedient de crèdit extraordinari finançat amb baixes a fi i efecte d'habilitar el crèdit pressupostari necessari per fer front a les despeses esmentades.

2. Confeccionat el corresponent expedient de crèdit extraordinari finançat amb baixes, degudament informat per la intervenció municipal d'aquest Ajuntament.

Proposta d'acord

La Comissió Informativa de Serveis Interns amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, UAM i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: ERC,Cs,SUMEM+JUNTS, la CUP, i el regidor no adscrit senyor Javier Álvarez Laperal proposen al Ple l'adopció del següent acord:

1. Aprovar l'esmentat expedient 5063/2021 de modificació del pressupost mitjançant crèdit extraordinari finançat amb baixes, per un import de 3.000,00 € de conformitat amb la proposta detallada de modificació que s'uneix com annex I.
2. De conformitat amb l'article 177 i 169, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, l'expedient 5063/2021 s'exposarà al públic, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, per quinze dies hàbils, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple, i es considerarà aprovat definitivament si durant el termini esmentat no s'haguessin presentat reclamacions, en cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública per resoldre-les.

No obstant i això, la Corporació Municipal del Ple, amb el seu superior criteri, adoptarà el que cregui més adient.

TINENT ALCALDE DE SERVEIS INTERNS

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
15/06/2021
TINENT SERVEIS INTERNS

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació: aceb694ddb942c7995f952a12f2c21a001

Url de validació: <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



ANNEX I:

PRESSUPOST 2021

EXPEDIENT 5063/2021 DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS MODIFICACIONS PRESSUPOSTÀRIES DE L'AJUNTAMENT

Consignació de despeses amb crèdits en alta:

APLICACIÓ PRESS.			NOM	CONSIGNACIÓ ACTUAL	PROPOSTA D'ALTA	CONSIGNACIÓ DEFINITIVA
Org	Prog.	Econom.				
			CRÈDIT EXTRAORDINARI			
300	3232	4800065	Subvenció extraordinària Ins La Talaia	0,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
			TOTAL	0,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €

Vista la conformitat manifestada per la unitat administrativa gestora de la despesa, l'expedient contemplaria la minoració de les partides que tot seguit es detallaran.

Consignació de despeses amb crèdits en baixa:

APLICACIÓ PRESS.			NOM	CONSIGNACIÓ ACTUAL	PROPOSTA DE BAIXA	PROPOSTA CONSIGNACIÓ DEFINITIVA
Org	Prog.	Econom.				
300	3202	2269944	Programa PQPI	16.500,00 €	3.000,00 €	13.500,00 €
			TOTAL	16.500,00 €	3.000,00 €	13.500,00 €

Francisco Javier Estepa Ocaña
Tinent d'Alcalde de Serveis Interns

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
15/06/2021
TINENT SERVEIS INTERNS

APROVACIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES PER A LA CONCERTACIÓ D'UNA OPERACIÓ DE CRÈDIT A LLARG TERMINI PEL FINANÇAMENT D'INVERSIONS DEL PRESSUPOST 2021

IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT 1707/2021

Aprovació del plec de clàusules que ha de regir l'expedient de contractació d'una operació de crèdit a llarg termini, instrumentada mitjançant un contracte de préstec, pel finançament de les inversions incloses al Pressupost de l'Ajuntament de Calafell de l'exercici 2021, derivades de l'expedient de modificació de crèdits número 4909/2021.

Fets

1. El 18 de gener de 2021 va entrar en vigor el Pressupost General de l'Ajuntament de Calafell per a l'exercici 2021.
2. El Ple de la Corporació, en sessió de data 29 d'abril de 2021, va aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 4909/2021, de suplement de crèdit i crèdit extraordinari finançat amb nous ingressos. Aquest acord ha estat exposat al públic durant el termini reglamentari de 15 dies hàbils, previ anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona el 4 de maig de 2021, quedant definitivament aprovat perquè no s'hi ha presentat reclamacions ni suggeriments.
3. La Resolució del Tinent d'Alcalde de Serveis Interns número 3913/2021, de 3 de juny, acorda iniciar la tramitació administrativa per concertar una operació de crèdit a llarg termini, instrumentada mitjançant un contracte de préstec, per import de 499.914,77 euros pel finançament dels següents programes d'inversió del Pressupost de l'Ajuntament de Calafell de l'exercici 2021:

Org.	Programa	Econòmica	Descripció	CRÈDIT
500	1621	6090003	Adquisició planta de transferència	192.930,20
400	3360	6320009	Adequació accés a la Ciutadella Ibèrica	190.000,00
500	1630	6090003	Adquisició nau neteja viària	116.984,57
			TOTAL CAP 6	499.914,77

4. La tresoreria municipal ha redactat el plec de clàusules que ha de regular la concertació d'aquesta operació i ha emès informe núm. 142/2021, de 15 de març.
5. La intervenció municipal ha emès informe favorable núm. 522/2021, de 7 de juny, en relació a l'expedient de licitació de l'operació de crèdit per import de 499.914,77 euros.



Fonaments de dret

1. Articles 48 a 55 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

1. Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

2. Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària.

3. Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals.

3. Nota informativa sobre el règim de tutela financera dels ens locals per a l'exercici de 2021.

4. Resolució de de 4 de juliol de 2017 de la Direcció General del Tresor i Política Financera, per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions de endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.

5. Llei 9/2017, de 8 novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 226 de febrer de 2014 (LCSP)

La Comissió Informativa de Serveis Interns amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, UAM i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: ERC,Cs,SUMEM+JUNTS, la CUP, i el regidor no adscrit senyor Javier Álvarez Laperal proposen al Ple l'adopció del següent acord:

1. Aprovar el plec de clàusules que ha de regir l'expedient de contractació d'una operació de crèdit a llarg termini, instrumentada mitjançant un contracte de préstec, pel finançament de les inversions incloses al Pressupost de l'Ajuntament de Calafell de l'exercici 2021, derivades de l'expedient de modificació de crèdits número 4909/2021, per import de 449.914,77 euros:

Org.	Programa	Econòmica	Descripció	CRÈDIT
500	1621	6090003	Adquisició planta de transferència	192.930,20
400	3360	6320009	Adequació accés a la Ciutadella Ibèrica	190.000,00
500	1630	6090003	Adquisició nau neteja viària	116.984,57
			TOTAL CAP 6	499.914,77

2. Publicar el plec de clàusules al Perfil contractant de l'Ajuntament de Calafell per iniciar el procediment obert de selecció de l'entitat financera contractista.

3. Iniciar mitjançant procediment obert la selecció de l'entitat financera contractista i convidar per mitjà de correu electrònic a un nombre no inferior a cinc entitats financeres per garantir la difusió de la licitació.

Signatura 1 de 1	15/06/2021	TINENT SERVEIS INTERNS
Francisco Javier Estepa Ocaña		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2e97f8a5ba03424399728b9adb153747001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
		

PROPOSTA D'APROVACIÓ DE BAIXES DE DRETS RECONEGUTS PENDENTS DE COBRAMENT D'EXERCICIS ANTERIORS

IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT 6890/2021

Expedient per a l'aprovació de baixes de drets reconeguts pendents de cobrament d'exercicis anteriors.

Fets

1. Per tal que la comptabilitat municipal mostri la imatge fidel de la situació econòmic patrimonial de l'Ajuntament es fa necessari portar a terme una bona gestió del Pressupost d'Ingressos, fent regularment un anàlisi dels drets pendents de cobrament d'exercicis tancats.
2. La liquidació del Pressupost de l'exercici 2020, aprovada per Decret de l'Alcalde 2949/2021, de 22 d'abril, informa d'uns drets pendents de cobrament d'exercicis tancats per import total de 14.825.615,30 euros, que formen part del càlcul romanent de tresoreria de l'Ajuntament per a l'exercici 2020.
3. El departament de Tresoreria ha iniciat el treballs de depuració d'aquests saldos, en compliment de l'article 191 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
4. Entre els drets pendents de cobrament d'exercicis tancats analitzats, són objecte d'aquest informe els següents:
 - RD a nom de SOREA SA i SAUR SOREA UTE, corresponents a càrrecs bimestrals d'aigua, brossa i clavegueram del període comprès entre els exercicis 1997 i 2011, ambdós inclosos. I a un dret d'ús d'instal·lacions del servei d'aigua de l'exercici 2011.
 - RD corresponents a bestretes de personal i avançament de sou pendents de reintegrament dels exercicis 2003, 2004, 2007, 2011, 2012 i 2016.
 - RD a nom de RECAPTACIÓ corresponents a liquidacions donades de baixa del programa de recaptació municipal mitjançant decret del tinent de serveis interns número 2021/3233 (expedient 3446/2021).
5. Respecte de l'efecte que aquesta modificació de saldos pot tenir sobre la quantificació del romanent de tresoreria calculat en la liquidació del Pressupost de l'exercici 2020, s'informa que aquesta proposta no desvirtua la imatge fidel que han de presentar els Comptes de la Corporació, ja que en la liquidació del Pressupost de l'exercici 2020 s'ha fet una dotació de dubtós cobrament per import de 9.987.126,45 euros.

Tenint en compte que la dotació dels drets pendents de cobrament fins a l'exercici 2014 es doten pel 100% del seu import, es pot afirmar que gairebé la totalitat dels drets que

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 60dca0ccbbf04171a0d982f66e583da8001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



es proposen donar de baixa estan aprovisionats i la seva baixa no desvirtua el resultat.

6. L'òrgan competent:

De conformitat amb la competència de caràcter residual que s'estableix en l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'Abril, reguladora de les Bases sobre Règim Local, en principi s'atribueix a l'Alcaldia-Presidència de la Corporació. No obstant, a tenor de la interpretació que realitza el Tribunal de Comptes en els seus informes de fiscalització dels comptes de les entitats locals, la competència està atribuïda al Ple de l'Ajuntament, donat que la baixa d'obligacions afecta als Comptes Generals de la Corporació d'exercicis anteriors, que van ser aprovats pel Ple de l'Ajuntament. Per la qual cosa, segons aquest òrgan suprem de fiscalització, l'aprovació de l'expedient de baixa d'obligacions reconegudes per devolució d'ingressos pendents de pagament, amb motiu de la seva prescripció, ha de ser realitzat pel Ple de la Corporació.

7. La tresorera municipal ha emès informe número 146/2021.

Fonaments de dret

1. Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
2. Llei 7/1985, de 2 de Abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
3. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
4. Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.
5. Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.
6. Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals.
7. Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'Estructura dels Pressupostos de les Entitats Locals.
8. Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.
9. Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



La Comissió Informativa de Serveis Interns amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, UAM i el regidor no adscrit senyor Javier Álvarez Laperal amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: ERC,Cs,SUMEM+JUNTS, la CUP, proposen al Ple l'adopció del següent acord:

1. Aprovar l'expedient col·lectiu de baixa de drets reconeguts pendents de cobrament, procedents d'exercicis tancats, pels motius expressats en cada cas, segons el següent detall:

a) Duplicitat dels drets

Nº Operación	Fase	Saldo	Tercero	Nombre Ter.	Texto Libre
120110000110	RD	335.112,20	A08146367	SOREA SA	DRET D'US DE LES INSTAL·LACIONS DEL SERVEI D'AIGUA

b) Prescripció

Nº Operación	Fase	Saldo	Tercero	Nombre Ter.	Texto Libre
119970000003	RD	134,09	G61279014	SAUR SOREA UTE	CARREC 5Ò BIMESTRE 97 BROSSES
119970000004	RD	80,01	G61279014	SAUR SOREA UTE	CARREC 5Ò BIMESTRE 97 E.R.U.
119970000005	RD	18.275,59	A08146367	SOREA SA	CARREC 6Ò BIM/97 AIGUA I ALTRES
119970000006	RD	8.768,16	A08146367	SOREA SA	CARREC 6Ò BIM/97 BROSSES
119970000007	RD	2.532,29	A08146367	SOREA SA	CARREC ERU 6Ò BIM/97
119970000008	RD	4.254,96	A08146367	SOREA SA	CARREC CLAVEGUERAM 6Ò BIM/97
119980000004	RD	13.074,99	A08146367	SOREA SA	CARREC AIGUA 6Ò BIM/98
119980000005	RD	9.537,53	A08146367	SOREA SA	CARREC BROSSA 6Ò BIM/98
119980000006	RD	2.563,43	A08146367	SOREA SA	CARREC ARU 6Ò BIM/98
119980000007	RD	4.307,58	A08146367	SOREA SA	CARREC CLAVEGUERAM 6Ò BIM/98
119980000008	RD	920,28	A08146367	SOREA SA	CARREC MANTENIMENT 6Ò BIM/98 COMPTADORS
119990000022	RD	739,71	A08146367	SOREA SA	PADRO 1ER BIM/99 AIGUA I ALTRES
119990000022	RD	2.234,11	A08146367	SOREA SA	PADRO 1ER BIM/99 AIGUA I ALTRES
119990000022	RD	1.860,25	A08146367	SOREA SA	PADRO 1ER BIM/99 AIGUA I ALTRES
119990000046	RD	617,10	A08146367	SOREA SA	CARREC 4ART. BIM/99 AIGUA I ALTRES
119990000046	RD	1.199,54	A08146367	SOREA SA	CARREC 4ART. BIM/99 AIGUA I ALTRES
119990000046	RD	1.137,89	A08146367	SOREA SA	CARREC 4ART. BIM/99 AIGUA I ALTRES
119990000046	RD	724,01	A08146367	SOREA SA	CARREC 4ART. BIM/99 AIGUA I ALTRES
119990000052	RD	611,22	A08146367	SOREA SA	CARREC 5E. BIM/99 AIGUA I ALTRES
119990000052	RD	1.829,76	A08146367	SOREA SA	CARREC 5E. BIM/99 AIGUA I ALTRES
119990000052	RD	1.273,12	A08146367	SOREA SA	CARREC 5E. BIM/99 AIGUA I ALTRES
119990000063	RD	726,72	A08146367	SOREA SA	CARREC SEGON BIM/99 AIGUA I ALTRES
119990000063	RD	2.206,45	A08146367	SOREA SA	CARREC SEGON BIM/99 AIGUA I ALTRES
119990000063	RD	1.642,37	A08146367	SOREA SA	CARREC SEGON BIM/99 AIGUA I ALTRES
119990000064	RD	762,51	A08146367	SOREA SA	CARREC AIGUA, BROSSA I CLAVEGUERAM 3ER BIM/99
119990000064	RD	1.391,15	A08146367	SOREA SA	CARREC AIGUA, BROSSA I CLAVEGUERAM 3ER BIM/99



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	60dca0ccbbf04171a0d982f66e583da8001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



120020000015	RD	1.519,79	A08146367	SOREA SA	CARREC 4RT. BIM/02 AIGUA I ALTRES
120020000015	RD	626,21	A08146367	SOREA SA	CARREC 4RT. BIM/02 AIGUA I ALTRES
120020000027	RD	1.605,32	A08146367	SOREA SA	CARREC 5È. BIM/02 AIGUA I ALTRES
120020000027	RD	2.342,48	A08146367	SOREA SA	CARREC 5È. BIM/02 AIGUA I ALTRES
120020000027	RD	170,39	A08146367	SOREA SA	CARREC 5È. BIM/02 AIGUA I ALTRES
120030000001	RD	2.049,13	A08146367	SOREA SA	CARREC 6E BIM/02 AIGUA, BROSSES I CLAVEGUERAM
120030000001	RD	1.161,90	A08146367	SOREA SA	CARREC 6E BIM/02 AIGUA, BROSSES I CLAVEGUERAM
120030000001	RD	419,70	A08146367	SOREA SA	CARREC 6E BIM/02 AIGUA, BROSSES I CLAVEGUERAM
120030000008	RD	1.969,23	A08146367	SOREA SA	CARREC 1ER BIM/03 AIGUA, BROSSES CLAVEGUERAM
120030000008	RD	526,15	A08146367	SOREA SA	CARREC 1ER BIM/03 AIGUA, BROSSES CLAVEGUERAM
120030000008	RD	961,61	A08146367	SOREA SA	CARREC 1ER BIM/03 AIGUA, BROSSES CLAVEGUERAM
120030000011	RD	2.023,83	A08146367	SOREA SA	CARREC 2ON. BIM/03 AIGUA I ALTRES
120030000011	RD	1.000,36	A08146367	SOREA SA	CARREC 2ON. BIM/03 AIGUA I ALTRES
120030000011	RD	553,54	A08146367	SOREA SA	CARREC 2ON. BIM/03 AIGUA I ALTRES
120030000015	RD	2.047,20	A08146367	SOREA SA	CARREC 3ER BIM/03 AIGUA I ALTRES
120030000015	RD	584,71	A08146367	SOREA SA	CARREC 3ER BIM/03 AIGUA I ALTRES
120030000015	RD	1.344,17	A08146367	SOREA SA	CARREC 3ER BIM/03 AIGUA I ALTRES
120030000016	RD	2.024,46	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 4RT. BIM/03 AIGUA I ALTRES
120030000016	RD	2.029,72	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 4RT. BIM/03 AIGUA I ALTRES
120030000016	RD	603,60	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 4RT. BIM/03 AIGUA I ALTRES
120030000020	RD	2.067,09	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 5È BIM/03 AIGUA I ALTRES
120030000020	RD	654,75	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 5È BIM/03 AIGUA I ALTRES
120030000020	RD	1.343,71	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 5È BIM/03 AIGUA I ALTRES
120040000003	RD	2.186,04	A08146367	SOREA SA	CARREC 6È BIM/ 03 AIGUA I ALTRES
120040000003	RD	643,37	A08146367	SOREA SA	CARREC 6È BIM/ 03 AIGUA I ALTRES
120040000003	RD	2.138,65	A08146367	SOREA SA	CARREC 6È BIM/ 03 AIGUA I ALTRES
120040000006	RD	694,74	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 1ER BIM/04 PADRÓ AIGUA, BROSSES, CLAVEGUERA
120040000006	RD	6.739,00	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 1ER BIM/04 PADRÓ AIGUA, BROSSES, CLAVEGUERA
120040000006	RD	3.948,63	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 1ER BIM/04 PADRÓ AIGUA, BROSSES, CLAVEGUERA
120040000007	RD	2.476,01	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 2ON BIM/04 AIGUA, BROSSA I CLAVEGUERAM
120040000007	RD	682,01	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 2ON BIM/04 AIGUA, BROSSA I CLAVEGUERAM
120040000007	RD	3.766,08	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 2ON BIM/04 AIGUA, BROSSA I CLAVEGUERAM
120040000009	RD	627,13	A08146367	SOREA SA	CARREC 3ER BIM/04 AIGUA, BROSSES I CLAVEGUERAM
120040000009	RD	1.641,03	A08146367	SOREA SA	CARREC 3ER BIM/04 AIGUA, BROSSES I CLAVEGUERAM
120040000009	RD	3.583,59	A08146367	SOREA SA	CARREC 3ER BIM/04 AIGUA, BROSSES I CLAVEGUERAM
120040000011	RD	2.494,98	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 4ART BIM/04 AIGUA, BROSSA I CLAVEGUERAM
120040000011	RD	657,60	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 4ART BIM/04 AIGUA, BROSSA I CLAVEGUERAM
120040000011	RD	3.688,80	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 4ART BIM/04 AIGUA, BROSSA I CLAVEGUERAM
120040000015	RD	705,06	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 5È BIM/04 AIGUA, BROSSES, CLAVEGUERAM I
120040000015	RD	3.058,29	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 5È BIM/04 AIGUA, BROSSES, CLAVEGUERAM I
120040000015	RD	3.736,51	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 5È BIM/04 AIGUA, BROSSES, CLAVEGUERAM I
120050000001	RD	2.286,03	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 6È BIM/04 AIGUA I ALTRES
120050000001	RD	673,91	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 6È BIM/04 AIGUA I ALTRES
120050000001	RD	3.628,59	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 6È BIM/04 AIGUA I ALTRES
120050000003	RD	1.179,55	A08146367	SOREA SA	CARREC 1È BIM/05 AIGUA, BROSSES, CLAVEGUERAM
120050000003	RD	3.695,43	A08146367	SOREA SA	CARREC 1È BIM/05 AIGUA, BROSSES, CLAVEGUERAM
120050000003	RD	657,06	A08146367	SOREA SA	CARREC 1È BIM/05 AIGUA, BROSSES, CLAVEGUERAM
120050000008	RD	2.812,14	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 2ON. BIM/05 AIGUA I ALTRES
120050000008	RD	666,43	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 2ON. BIM/05 AIGUA I ALTRES
120050000008	RD	3.733,41	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 2ON. BIM/05 AIGUA I ALTRES
120050000010	RD	2.358,68	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 3.ER BIMESTRE 2005 AIGUA I ALTRES
120050000010	RD	656,41	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 3.ER BIMESTRE 2005 AIGUA I ALTRES

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació60dca0ccbbf04171a0d982f66e583da8001

Url de validació<http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	60dca0ccbbf04171a0d982f66e583da8001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



120080000027	RD	721,48	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 3ER.BIM.08 AIGUA,BROSSA,CLAVEGUERAM
120080000027	RD	1.967,54	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 3ER.BIM.08 AIGUA,BROSSA,CLAVEGUERAM
120080000027	RD	4.353,16	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 3ER.BIM.08 AIGUA,BROSSA,CLAVEGUERAM
120080000060	RD	834,04	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 4º BIM.08 AIGUA,BROSSA,CLAVEGUERAM
120080000060	RD	2.882,19	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 4º BIM.08 AIGUA,BROSSA,CLAVEGUERAM
120080000060	RD	4.854,14	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 4º BIM.08 AIGUA,BROSSA,CLAVEGUERAM
120080000061	RD	3.012,78	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 5ER.BIM.08 AIGUA,BROSSA,CLAVEGUERAM
120080000061	RD	865,50	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 5ER.BIM.08 AIGUA,BROSSA,CLAVEGUERAM
120080000061	RD	4.987,33	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 5ER.BIM.08 AIGUA,BROSSA,CLAVEGUERAM
120090000001	RD	5.284,08	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 6É BIM/08 AIGUA,BROSSA I CLAVEGUERAM
120090000001	RD	2.928,77	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 6É BIM/08 AIGUA,BROSSA I CLAVEGUERAM
120090000001	RD	917,11	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 6É BIM/08 AIGUA,BROSSA I CLAVEGUERAM
120090000016	RD	2.869,30	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 1 ER BIM/09 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120090000016	RD	6.258,91	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 1 ER BIM/09 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120090000016	RD	991,25	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 1 ER BIM/09 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120090000024	RD	2.832,92	A08146367	SOREA SA	CARREC 2ON BIM/09 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120090000024	RD	6.554,63	A08146367	SOREA SA	CARREC 2ON BIM/09 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120090000024	RD	1.032,66	A08146367	SOREA SA	CARREC 2ON BIM/09 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120090000041	RD	9.243,58	A08146367	SOREA SA	CARREC 3R BIM709 AIGUA, BROSSA I CLAVEGUERAM
120090000041	RD	1.281,17	A08146367	SOREA SA	CARREC 3R BIM709 AIGUA, BROSSA I CLAVEGUERAM
120090000042	RD	8.053,08	A08146367	SOREA SA	CARREC 4RT BIM/09 AIGUA, BROSSA I CLAVEGUERAM
120090000042	RD	11.867,91	A08146367	SOREA SA	CARREC 4RT BIM/09 AIGUA, BROSSA I CLAVEGUERAM
120090000042	RD	2.049,17	A08146367	SOREA SA	CARREC 4RT BIM/09 AIGUA, BROSSA I CLAVEGUERAM
120090000059	RD	7.015,62	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 5È BIMESTRE/09 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120090000059	RD	3.140,04	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 5È BIMESTRE/09 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120090000059	RD	1.136,39	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 5È BIMESTRE/09 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000039	RD	2.828,22	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 6È BIMESTRE/09 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000039	RD	281,36	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 6È BIMESTRE/09 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000039	RD	7.525,95	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 6È BIMESTRE/09 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000039	RD	1.215,57	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 6È BIMESTRE/09 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000048	RD	2.665,19	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 1È BIMESTRE/10 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000048	RD	245,51	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 1È BIMESTRE/10 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000048	RD	7.466,54	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 1È BIMESTRE/10 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000048	RD	1.203,71	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 1È BIMESTRE/10 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000049	RD	2.291,75	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 2ON BIMESTRE/10 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000049	RD	236,88	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 2ON BIMESTRE/10 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000049	RD	1.277,61	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 2ON BIMESTRE/10 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000049	RD	7.819,66	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 2ON BIMESTRE/10 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000066	RD	2.801,75	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 3È BIMESTRE/10 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000066	RD	260,40	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 3È BIMESTRE/10 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000066	RD	8.368,60	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 3È BIMESTRE/10 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000066	RD	1.402,64	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 3È BIMESTRE/10 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000083	RD	2.565,10	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 4art BIMESTRE/10 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000083	RD	232,20	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 4art BIMESTRE/10 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000083	RD	1.370,70	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 4art BIMESTRE/10 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000083	RD	8.188,39	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 4art BIMESTRE/10 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000096	RD	4.102,79	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 5È BIMESTRE/10 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000096	RD	303,97	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 5È BIMESTRE/10 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000096	RD	9.333,28	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 5È BIMESTRE/10 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120100000096	RD	1.576,00	A08146367	SOREA SA	CÀRREC 5È BIMESTRE/10 AIGUA BROSSA I CLAVEGUERAM
120110000004	RD	1.151,88	A08146367	SOREA SA	CARREC 6 BIMESTRE 2010 AIGUA, BROSSA, CLAVEGUERAM
120110000004	RD	9.784,04	A08146367	SOREA SA	CARREC 6 BIMESTRE 2010 AIGUA, BROSSA, CLAVEGUERAM

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 60dca0ccbbf04171a0d982f66e583da8001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



120110000004	RD	2.334,18	A08146367	SOREA SA	CARREC 6 BIMESTRE 2010 AIGUA, BROSSA, CLAVEGUERAM
120110000004	RD	196,49	A08146367	SOREA SA	CARREC 6 BIMESTRE 2010 AIGUA, BROSSA, CLAVEGUERAM
120110000042	RD	9.673,61	A08146367	SOREA SA	CARREC 1È BIMESTRE 2011 BROSSA
120110000075	RD	10.715,49	A08146367	SOREA SA	CARREC 3R BIMESTRE 2011 BROSSA
120110000076	RD	10.508,63	A08146367	SOREA SA	CARREC 2ON BIMESTRE 2011 BROSSA
120110000077	RD	12.619,18	A08146367	SOREA SA	CARREC 4T BIMESTRE 2011 BROSSA
120110000087	RD	14.166,55	A08146367	SOREA SA	CARREC 5È BIMESTRE 2011 BROSSA
120110000088	RD	18.022,02	A08146367	SOREA SA	CARREC ESTIMAT 6È BIMESTRE 2011 BROSSA
		633.324,84			

Nº Operación	Fase	Saldo	Tercero	Texto Libre
120030000002	RD	59,68	...569W	BESTRETA REINTEGRABLE FUNCIONARI DESEMBRE 02.
120030000003	RD	173,51	...602Z	BESTRETA REINTEGRABLE FUNCIONARI DESEMBRE 02.
120030000004	RD	551,15	...746S	BESTRETA REINTEGRABLE FUNCIONARI DESEMBRE 02.
120030000017	RD	2.353,22	...380N	BESTRETA REINTEGRABLE FUNC.SETEMBRE 03
120030000018	RD	386,36	...276V	BESTRETA REINTEGRABLE D'OCTUBRE,DECRET Nº 3453/03
120040000004	RD	1.634,99	...818R	BESTRETA PERS.LABORAL GENER 04,S/DECRET Nº 135/04.
120070000013	RD	150,00	...020R	BESTRETA REINTEGRABLE DE MARÇ 07 S/D.1468/07.
120070000014	RD	1.071,46	...005J	BESTRETA REINTEGRABLE DE MARÇ 07 S/D.1528/07.
120070000029	RD	2.142,84	...713R	BESTRETA REINTEGRABLE DE SETEMBRE 07 S/D.4857/07.
120110000043	RD	241,73	...800B	BESTRETA REINTEGRABLE MAIG 11 SD 1818/11
120120000133	RD	700,00	...960T	AVANÇAMENT SOU DESEMBRE SD 4901/12
120120000086	RD	1.375,37	...960T	BESTRETA REINTEGRABLE AGOST SD 3357/12
120160000246	RD	0,02	...814P	BESTRETA REINTEGRABLE
120160000247	RD	0,02	...200A	BESTRETA REINTEGRABLE EXP. 4834/16
		10.840,35		

c) Baixa de les liquidacions acordada

Núm. rebut	Concepte Tributari	Núm. document		Import	RD
1856000730	SERVEIS P.	...271	A	15,92	120180011343
1856000731	SERVEIS P.	...271	A	15,92	120180011343
1856000735	SERVEIS P.	...985	J	15,92	120180011343
1856000739	SERVEIS P.	...395	Q	19,90	120180011343
1856000750	SERVEIS P.	...407	L	19,90	120180011343
1856000878	SERVEIS P.	...985	J	15,92	120180012471
1856000881	SERVEIS P.	...395	Q	19,90	120180012471
1856000919	SERVEIS P.	...752	G	15,92	120180012470
1856000925	SERVEIS P.	...597	D	19,90	120180012471
1956000077	SERVEIS P.	...635	A	19,90	120190000216
1956000082	SERVEIS P.	...399	C	19,90	120190000216
1956000118	SERVEIS P.	...753	S	19,90	120190000216
1956000126	SERVEIS P.	...752	G	15,92	120190000219
1956000306	SERVEIS P.	...753	S	19,90	120190000220
1956000328	SERVEIS P.	...082	T	23,90	120190000220

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 60dca0ccbbf04171a0d982f66e583da8001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



1956000448	SERVEIS P.	...973	Q	15,92	120190000221
1956000457	SERVEIS P.	...669	X	15,92	120190000221
1956000488	SERVEIS P.	...082	T	23,90	120190000221
1956000627	SERVEIS P.	...669	X	15,92	120190002658
1956000657	SERVEIS P.	...082	T	23,90	120190002658
1956000762	SERVEIS P.	...846	K	19,90	120190005218
1956000764	SERVEIS P.	...525	G	19,90	120190005218
1956000774	SERVEIS P.	...973	Q	15,92	120190005218
1956000789	SERVEIS P.	...844	V	23,90	120190005218
1956000799	SERVEIS P.	...692	W	23,90	120190005218
1956000922	SERVEIS P.	...263		23,90	120190006760
1956000938	SERVEIS P.	...844	V	23,90	120190006760
1956000940	SERVEIS P.	...414	E	23,90	120190006760
1956000948	SERVEIS P.	...692	W	23,90	120190006760
1956000949	SERVEIS P.	...022	B	19,12	120190006760
1956001190	SERVEIS P.	...398	G	19,90	120190016604
1956001265	SERVEIS P.	...687	F	19,90	120190016604
1956001294	SERVEIS P.	...702	T	31,84	120201000113
1956001300	SERVEIS P.	...583	Q	79,80	120201000113
1956001309	SERVEIS P.	...896	A	38,24	120201000114
1956001345	SERVEIS P.	...276	K	31,84	120201000113
1956001355	SERVEIS P.	...070	G	31,84	120201000114
1956001387	SERVEIS P.	...276	X	47,80	120201000114
1956001390	SERVEIS P.	...246	E	31,84	120201000114
1956001395	SERVEIS P.	...904	K	39,80	120201000114
1956001396	SERVEIS P.	...049	R	31,84	120201000114
2056000135	SERVEIS P.	...858	V	23,90	120201000253
2056000152	SERVEIS P.	...276	X	23,90	120201000253
2056000160	SERVEIS P.	...049	R	15,92	120201000253
2056000213	SERVEIS P.	...276	X	23,90	120201000271
2056000228	SERVEIS P.	...075	C	19,90	120201000271
2056000233	SERVEIS P.	...253	M	23,90	120201000271
2056000280	SERVEIS P.	...049	R	15,92	120201000271
2056000324	SERVEIS P.	...863	H	15,92	120201000270
				1.160,32	

2. Fer els assentaments comptables de baixa de drets.

DONAR COMPTE DE L'INFORME ANUAL SOBRE EL COMPLIMENT EN MATÈRIA DE MOROSITAT, DE L'EXERCICI 2020

El secretari presenta l'informe anual sobre el compliment en matèria de morositat, de l'exercici 2020, que es transcriu a continuació:

"INFORME INTERVENCIÓ NÚM. 353/2021

1. IDENTIFICACIÓ

Informe anual sobre el compliment en matèria de morositat, de l'exercici 2020, d'acord amb l'obligació recollida en l'article 12.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic que estableix que l'òrgan de control intern elaborarà un informe en el qual avaluarà el compliment de la normativa en matèria de morositat.

2. ANTECEDENTS

2.1. En el nostre ordenament, la normativa en matèria de morositat es troba continguda, fonamentalment, en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en operacions comercials. En ella, es regula com a mediador econòmic del compliment del principi de sostenibilitat financera regulat en l'article 4 de la Llei Orgànica 2/2012, el període legal de pagament o termini màxim en què les administracions públiques poden procedir al pagament de les factures derivades dels seus contractes.

En virtut d'aquest període legal de pagament l'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels béns lliurats o serveis prestats. Si bé, en cas de demora en el termini previst anteriorment, l'Administració haurà d'abonar al contractista els interessos de demora així com, la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Així mateix, i per la relació entre elles, haurà d'avaluar-se el compliment de la normativa sobre el període mitjà de pagament a proveïdors regulat en el Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
15/06/2021
TINENT SERVEIS INTERNS

El període mitjà de pagament definit en aquest reial decret, mesura el retard en el pagament del deute comercial en termes econòmics, com a indicador diferent respecte del període legal de pagament.

Els Tresorers de les Corporacions locals, elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis establerts en la Llei 15/2010, per el pagament de les obligacions de cada Entitat local, que inclourà necessàriament el nombre i quantia global de les obligacions pendents en les que s'incompleixi el termini.

- 2.2. Amb motiu de l'aprovació del Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei Orgànica d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, del 27 d'abril de 2012.

Així doncs, l'objectiu principal d'aquest Reial decret és contribuir a erradicar la morositat de les Administracions Públiques i controlar el seu deute comercial, evitant l'acumulació de retards en el pagament de factures als proveïdors.

El que es pretén amb aquesta norma és regular una metodologia comuna perquè totes les Administracions puguin calcular i publicar la seva PMP d'igual forma, creant un sistema homogeni i comparable.

La informació relativa al PMP, es publicarà al seu torn, al portal web de l'Entitat Local.

3. LEGISLACIÓ APLICABLE

- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.
- Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- El Reial decret 635/2014, de 25 de juliol pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- L'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, per la qual es modifica l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.



4. CONSIDERACIONS

4.1. D'acord amb l'article 10 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic "els òrgans o unitats administratives que tinguin atribuïda la funció de comptabilitat en les Administracions Públiques:

1. Efectuaran requeriments periòdics d'actuació respecte a les factures pendents de reconèixer la obligació, que seran dirigits als òrgans competents.
2. Elaboraran un informe trimestral amb la relació de les factures a les quals hagin transcorregut més de 3 mesos des que van ser anotades i no s'hagi efectuat el reconeixement de la obligació pels òrgans competents. Aquest informe, serà remès dins els 15 dies següents de cada trimestre natural de l'any al òrgan de control intern".

En conseqüència, en data 30 de setembre de 2020 es va remetre als òrgans gestors correu electrònic per tal de verificar el compliment dels terminis indicats de la relació de factures següent.

Centre gestor	nº factures	Import total factures
02-ALCALDIA	7	7.577,71
04-EDUCACIÓ	16	5.995,37
05-CULTURA	14	1.837,70
06-ESPORTS	8	5.969,84
07-JOVENTUT	1	1.600,00
10-BENESTAR SOCIAL	1	1.815,00
11-TREBALL / OCUPACIÓ	3	1.517,96
12-TURISME	1	243,99
13-COMERÇ	2	2.534,95
14-COMUNICACIÓ	5	7.187,46
16-SECRETARIA	3	1.182,07
18-RECURSOS HUMANS	3	11.713,41
19-INFORMÀTICA	11	21.698,44
23-VIA PÚBLICA	15	32.519,41

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2a40e96c17114c1ca588ed1b062c43e9001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



29-URBANISME	1	2.420,00
32-MEDI AMBIENT	39	1.088.030,34
45-CONTRACTACIÓ	18	8.003,03
49-POLICIA LOCAL	2	10.586,22
78-PROTECCIÓ CIVIL	2	7.395,52
79-SERVEIS ECONÒMICS	2	15.693,70
80-SERVEIS JURÍDICS	2	511,63
TOTAL	156	1.236.033,75

I en data 16 de desembre de 2020 es va remetre als òrgans gestors correu electrònic relatiu a les actuacions de control de les factures pendents de tramitació.

Centre gestor	nº factures	Import total factures
02-ALCALDIA	11	7.425,74
04-EDUCACIÓ	9	158.941,51
05-CULTURA	6	6.891,54
06-ESPORTS	20	31.496,29
07-JOVENTUT	6	5.735,60
09-SANITAT	1	1.113,20
10-BENESTAR SOCIAL	20	50.123,07
11-TREBALL / OCUPACIÓ	6	35.173,13
13-COMERÇ	5	25.777,84
16-SECRETARIA	2	776,82
18-RECURSOS HUMANS	3	2.239,71
19-INFORMÀTICA	13	25.211,36
23-VIA PÚBLICA	14	60.759,94
29-URBANISME	21	363.386,48
32-MEDI AMBIENT	76	1.550.643,12
45-CONTRACTACIÓ	46	38.899,89
49-POLICIA LOCAL	5	11.967,55
65-PATRIMONI	3	106.152,34
67-COMPRES	1	935,00
79-SERVEIS ECONÒMICS	1	135,52

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2a40e96c17114c1ca588ed1b062c43e9001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Total general	269	2.483.785,65
---------------	-----	--------------

A aquestes actuacions de control, el òrgans gestors, no van presentar al·legacions.

5. INDICADORS DE COMPLIMENT

5.1 Compliment dels terminis establerts en la normativa de morositat:

AJUNTAMENT DE CALAFELL

Pagaments realitzats en el període

El total d'operacions satisfetes per trimestres dins i fora del termini legal durant l'exercici de referència, segons els informes de Tresoreria municipal emesos, ascendeixen a 22.156.069,57 euros, amb el següent detall:

Període	Dins del Període Legal de Pagament		Fora del Període Legal de Pagament		Total de pagaments realitzats	
	Núm. de pagaments	Import	Núm. de pagaments	Import	Núm. de pagaments	Import
1T	586	3.285.961,62	156	1.274.192,42	742	4.560.154,04
2T	608	4.078.925,81	155	1.563.262,16	763	5.642.187,97
3T	480	3.940.121,15	67	212.053,37	547	4.152.174,52
4T	964	6.473.309,12	185	1.328.243,92	1.149	7.801.553,04
TOTAL	2.638	17.778.317,70	563	4.377.751,87	3.201	22.156.069,57
% sobre el total	82%	80%	18%	20%		

S'observa que els pagaments realitzats dins del període legal de pagament durant l'exercici 2020, ascendeixen a 17.778.317,70 euros, suposant un 80% del total de pagaments realitzats.

S'observa que els pagaments realitzats fora del període legal de pagament durant l'exercici 2020, ascendeixen a 4.377.751,87 euros, suposant un 20% del total de pagaments realitzats.

Pendents de pagament al final del període

Factures Documents justificatius	Dins del període legal de pagament	Fora del Període Legal de Pagament	Total pagaments realitzats

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2a40e96c17114c1ca588ed1b062c43e9001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



pendents de pagament al final del període						
	Núm. de pagaments	Import	Núm. de pagaments	Import	Núm. de pagaments	Import
1T	389	1.869.737,62	103	1.077.888,68	492	2.947.626,30
2T	247	1.417.457,35	66	239.977,83	313	1.657.435,18
3T	309	2.378.375,02	119	444.864,90	428	2.823.239,92
4T	271	1.636.109,41	12	14.456,75	283	1.650.566,16
Total	1.216	4.923.304,38	300	1.777.188,16	1.516	9.078.867,56
% sobre el total	80%	80%	20%	20%		

S'observa que els pagaments pendents dins del període legal de pagament, al final del període de l'exercici de referència, ascendeixen a 4.923.304,38 euros, suposant un 80 % del total dels pagaments pendents de realitzar.

S'observa que els pagaments pendents fora del període legal de pagament, al final del període de l'exercici de referència, ascendeixen a 1.777.188,16 euros, suposant un 20 % del total dels pagaments pendents de realitzar.

CALAFELL EMPRESA MUNICIPAL DE SERVEIS, S.A. (CEMSSA)

Pagaments realitzats en el període

El total d'operacions satisfetes per trimestres dins i fora del termini legal durant l'exercici de referència, segons els informes de Tresoreria municipal emesos, ascendeixen a 799.399,22 euros, amb el següent detall:

Període	Dins del Període Legal de Pagament		Fora del Període Legal de Pagament		Total de pagaments realitzats	
	Núm. de pagaments	Import	Núm. de pagaments	Import	Núm. de pagaments	Import
1T	99	79.160,78	1.142	156.828,02	1.241	235.988,80
2T	107	82.012,03	29	50.752,68	136	132.764,71
3T	102	64.422,91	105	139.281,67	207	203.704,58

4T	60	41.931,04	143	185.010,09	203	226.941,13
TOTAL	368	267.526,76	1.419	531.872,46	1.787	799.399,22
% sobre el total	21%	33%	79%	67%		

S'observa que els pagaments realitzats dins del període legal de pagament durant l'exercici 2020, ascendeixen a 267.526,76 euros, suposant un 33% del total de pagaments realitzats.

S'observa que els pagaments realitzats fora del període legal de pagament durant l'exercici 2020, ascendeixen a 531.872,46 euros, suposant un 67% del total de pagaments realitzats.

Pendents de pagament al final del període

Factures o Documents justificatius pendents de pagament al final del període	Dins del període legal de pagament		Fora del Període Legal de Pagament		Total pagaments realitzats	
	Núm. de pagaments	Import	Núm. de pagaments	Import	Núm. de pagaments	Import
1T	11	18.300,70	31	43.164,44	42	61.465,14
2T	12	12.106,07	47	64.652,44	59	76.758,51
3T	21	28.319,79	28	19.200,63	49	47.520,42
4T	17	6.644,11	4	2.789,96	21	9.434,07
Total	61	65.370,67	110	129.807,47	171	195.178,14
% sobre el total	36%	33%	64%	67%		

S'observa que els pagaments pendents dins del període legal de pagament, al final del període de l'exercici de referència, ascendeixen a 65.370,67 euros, suposant un 33 % del total dels pagaments pendents de realitzar.

S'observa que els pagaments pendents fora del període legal de pagament, al final del període de l'exercici de referència, ascendeixen a 129.807,47 euros, suposant un 67 % del total dels pagaments pendents de realitzar.

5.2. Compliment del període mitjà de pagament a proveïdors

En relació al compliment dels terminis establerts en la normativa sobre el període mitjà de pagament, devem assenyalar que les dades que ha obtingut l'entitat local han estat els següents:

Trimestre exercici 2020	PMP (Dies)
-------------------------	------------

1T	16,25
2T	3,78
3T	7,34
4T	4,63

S'observa que el PMP a proveïdors *es troba* dins dels límits legals.

5.3. Compliment de l'obligació de remissió dels informes de morositat i del període mitjà de pagament a proveïdors

Quant al compliment de l'obligació de la remissió de la informació al Ministeri d'Hisenda, els terminis han estat complerts tal com es consta en les dades que obren en l'Oficina Virtual d'Entitats Locals.

> Inicio > Captura > Morosidad

Listado de Informes de Morosidad

Ejercicio: 2020

Ejercicio	Periodo	Fecha cierre periodo	Estado	Acciones
2020	Primer trimestre	30/04/2020	Firmado en plazo	 
2020	Segundo trimestre	31/07/2020	Firmado en plazo	 
2020	Tercer trimestre	31/10/2020	Firmado en plazo	 
2020	Cuarto trimestre	01/02/2021	Firmado en plazo	 

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2a40e96c17114c1ca588ed1b062c43e9001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Listado de periodos con datos PMP

Ejercicio: 2020 ▼

Ejercicio	Periodo	Fecha cierre periodo	Estado	Acciones
2020	Primer trimestre	30/04/2020	Firmado en plazo	  
2020	Segundo trimestre	31/07/2020	Firmado en plazo	  
2020	Tercer trimestre	31/10/2020	Firmado en plazo	  
2020	Cuarto trimestre	01/02/2021	Firmado en plazo	  

6. CONCLUSIONS

6.1. Els informes de morositat emesos per la Tresorera municipal, corresponents a l'exercici 2020, se n'ha donat compte al Ple de la Corporació i consten en les actes de les respectives sessions. En el mateix sentit, s'han remès tots els corresponents a la Societat Municipal CEMSSA.

6.2. Aquests informes s'han enviat al Ministeri d'Hisenda i Administració Pública a través de la plataforma dins els terminis legals establerts.

6.3. Tenint en compte, el Reial Decret 635/2014, s'ha procedit al càlcul del PMP i s'ha traslladat en aquest informe les dades dels informes emesos dels trimestres de l'exercici 2020 en els quals s'ha calculat i enviat al Ministeri.

D'aquesta informació es conclou que es compleix amb el període mig de pagament a la Corporació.

6.4. De conformitat amb l'article 12.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, el present informe ha de ser elevat al Ple de la Corporació."

La Comissió Informativa de Serveis Interns de conformitat amb la proposta presentada proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1.- Quedar-ne assabentat



DONAR COMPTE DE L'INFORME RESUM ANUAL SOBRE EL CONTROL INTERN 2020

El secretari presenta l'informe resum anual sobre el control intern de l'exercici 2020, que es transcriu a continuació:

"INFORME INTERVENCIÓ NÚM. 366/2021

1. IDENTIFICACIÓ

Informe resum anual sobre el control intern, d'acord amb les atribucions de control citades i establertes en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i desenvolupades pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i, en atenció a les facultats recollides en l'article 4.1.b).6è del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emet el següent:

2. ANTECEDENTS

- 2.1. El control intern, regulat en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i desenvolupat pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, és l'exercit per les Entitats Locals respecte de la seva gestió econòmica, i en el seu cas, la dels organismes autònoms i de les societats mercantils d'elles dependents, en la seva triple accepció de funció interventora, control financer i controls d'eficàcia i eficiència.

Els resultats d'aquest control intern, d'acord amb l'article 37 del referit Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, hauran de recollir-se en el corresponent informe resum anual, en ocasió de l'aprovació del compte general. Conforme al mandat imposat pel punt tercer d'aquest mateix article, la Intervenció General de l'Administració de l'Estat va dictar la Resolució de 2 d'abril de 2020, per la qual s'establien les instruccions a les quals ha d'ajustar-se el contingut, estructura i format de l'informe resum.

En virtut d'això, s'emet el present informe en el qual s'inclou un resum anual dels principals resultats obtinguts en les actuacions inherents a la funció interventora i el control financer per a l'exercici 2020 d'aquesta Entitat.



- 2.2. El règim de control al qual es troben sotmesos els actes de l'entitat local s'identifica amb el règim ordinari conforme a allò que s'ha fixat en el títol V del Reial decret 424/2017.
- 2.3. La funció interventora, que té per objecte controlar els actes, qualsevol que sigui la seva qualificació, que suposin el reconeixement de drets o a la realització de despeses, així com els ingressos i els pagaments que d'ells es derivin, i la inversió o l'aplicació en general dels fons públics. Aquest ajuntament aplica el règim de fiscalització prèvia limitada de requisits bàsics en el cas de les despeses, i en el cas dels ingressos, s'aplica la presa de raó a la comptabilitat amb el control posterior, tal i com es va aprobar en la proposta d'acord de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics de l'Ajuntament de Calafell i l'OAM Fundació Castell de Calafell subjectes a funció interventora, aprovada pel Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinari celebrada el dia 2 de juliol de 2018.
- 2.4. El control financer, exercit mitjançant el control permanent i l'auditoria pública, que té per objecte verificar el funcionament dels serveis en l'aspecte econòmic financer, s'exerceix de la següent forma:
- El control financer permanent, amb l'abast i mitjançant les actuacions identificades en el Pla Anual de Control Financer d'aquesta Entitat, sobre:
 - La pròpia Entitat Local
 - L'Auditoria Pública, amb l'abast i mitjançant les actuacions identificades en el Pla Anual de Control Financer d'aquesta Entitat, sobre la totalitat dels òrgans i entitats integrants d'aquesta les modalitats de:
 - Auditoria de Comptes, sobre la Societat Municipal Calafell Empresa Municipal de Serveis (CEMSSA).
 - Auditoria de compliment, sobre la Societat Municipal Calafell Empresa Municipal de Serveis (CEMSSA).

3. FONAMENTS DE DRET

- El Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals
- El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

- La Resolució de 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual s'estableixen les instruccions a les quals hauran d'ajustar-se el contingut, estructura i format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

4. ABAST DE L'INFORME

L'abast del control intern de la intervenció ve establert per la normativa que li és d'aplicació i l'adhesió i aplicació del model bàsic d'assistència aprovat per la Diputació de Tarragona, mitjançant Decret del Diputat delegat del SAM de data 18 d'octubre de 2018, i publicat al BOPT núm. 203, de data 23 d'octubre de 2018, en el que és detalla el règim de fiscalització limitada prèvia, de requisits bàsics, per a les despeses i obligacions, i de control inherent a la presa de raó de comptabilitat, com a procediment per a l'exercici de la funció interventora de l'ajuntament de Calafell.

I també en les actuacions que es detallen en el Pla Anual de Control Financer per l'exercici 2019 de la corporació i la seva societat municipal CEMSSA aprovat el 14 d'agost de 2019.

Així mateix, i com ja s'ha reiterat anteriorment, es deixa constància de que l'òrgan de control no ha disposat ni disposa dels mitjans necessaris i suficients per desenvolupar un model de control eficaç en els termes que estableix l'article 4 del Reial decret 424/2017.

4.1. Funció Interventora

A la vista de les actuacions dutes a terme en l'exercici de la funció interventora al llarg de l'exercici 2020, cal recollir la següent valoració global de resultats:

A. Ingressos:

D'acord amb la proposta d'acord de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics de l'Ajuntament de Calafell i l'OAM Fundació Castell de Calafell subjectes a funció interventora, aprovada pel Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinari celebrada el dia 2 de juliol de 2018, pel que fa a la fiscalització prèvia de drets i ingressos, i d'acord amb l'art. 9 del Reglament de Control, la fiscalització dels ingressos es substitueix per la presa de raó en comptabilitat.

B. Despeses

Despeses sotmeses a fiscalització i intervenció prèvia

En l'exercici de l'expressada fiscalització i intervenció prèvia de tot acte, document o expedient que doni lloc a la realització de despeses, així com els pagaments que d'ells es deriven, s'han emès els següents informes de fiscalització:

Estat dels informis	Nombre	Import
Fiscalitzat de conformitat i/o amb observacions		
Fase A	59	11.218.732,21
Fase D	35	5.435.105,51
Fase AD	181	4.256.205,35
Fase ADO	127	4.170.048,20
Actes de comprovació material de la inversió	6	-
Fase O	787	37.564.159,68
Fase P, intervenció formal d'ordres de pagament	88	38.827.455,78
Fase R, intervenció material del pago	-	-
Moviments de fons i valoris	-	-
Fiscalització prèvia d'ACF i PJ	-	-
Intervenció prèvia d'ACF i PJ	40	60.152,35
Fiscalitzat amb objeccions		
Fase A	-	-
Fase D	-	-
Fase AD	1	417.986,80
Fase ADO	15	24.493,03
Intervenció material de la inversió	-	-
Fase O	-	-
Fase P, intervenció formal d'ordres de pagament	-	-
Fase R, intervenció material del pago	-	-
Moviments de fons i valoris	-	-
Fiscalització prèvia d'ACF i PJ	-	-
Intervenció prèvia d'ACF i PJ	-	-

Dels quals, els següents han arribat a **Resolucions** adoptades per l'Alcalde de l'Entitat **contràries a les objeccions** efectuades per la Intervenció:

Fase AD

Expedient	Import	Informe objecció	Núm.resolució i data	Contingut objec. nota	Efecte nota obj. (suspensiu/no suspensiu)
8433/20	417.986,80	0550_20	4698/20 - 31/07/20	Omissió requisits tràmits essencials	Suspensiu

Fase ADO

Expedient	Import	Informe objecció	Núm.resolució (Decret) i data	Contingut objec. nota	Efecte nota obj. (suspensiu/no suspensiu)
11923/20	2.129,60	0548_20	5331/20 - 02/09/20	Omissió requisits tràmits essencials	Suspensiu
11930/20	426,49	1046_20	5840/20 - 07/10/20	Omissió requisits tràmits essencials	Suspensiu
12165/20	261,09	1149_20	6197/20 - 25/10/20	Omissió requisits tràmits essencials	Suspensiu
12174/20	1.258,40	1150_20	6196/20 - 25/10/20	Omissió requisits tràmits essencials	Suspensiu
12177/20	2.743,13	1211_20	6654/20 - 16/11/20	Omissió requisits tràmits essencials	Suspensiu
12178/20	569,38	1210_20	6655/20 - 16/11/20	Omissió requisits tràmits essencials	Suspensiu
12179/20	2.503,47	1151_20	6195/20 - 25/10/20	Omissió requisits tràmits essencials	Suspensiu
8389/20	7.500,00	0462_20	4051/20 - 03/07/20	Omissió requisits tràmits essencials	Suspensiu
8397/20	1.125,00	0464_20	4049/20 - 03/07/20	Omissió requisits tràmits essencials	Suspensiu
8399/20	802,11	0461_20	4046/20 - 03/07/20	Omissió requisits tràmits essencials	Suspensiu
8405/20	78,65	0463_20	4050/20 - 03/07/20	Omissió requisits tràmits essencials	Suspensiu
8420/20	2.091,24	0501_20	4048/20 - 03/07/20	Omissió requisits tràmits essencials	Suspensiu
8425/20	1.433,85	0546_20	4047/20 - 03/07/20	Omissió requisits tràmits essencials	Suspensiu
8427/20	617,97	0500_20	4045/20 - 03/07/20	Omissió requisits tràmits essencials	Suspensiu



8431/20	952,65	0529_20	4340/20 15/07/20	- Omissió requisits tràmits essencials	Suspensiu
	24.493,03				

C. Actes amb omissió de la funció interventora:

En l'exercici de l'expressada funció interventora, no s'han detectat expedients en els quals es va observar omissió de la preceptiva fiscalització o intervenció prèvia.

4.2. Control Financer Permanent

A la vista de les actuacions dutes a terme en l'exercici del control financer al llarg de l'any 2020, cal recollir la següent valoració global de resultats:

A.1 Control permanent no planificat

Durant l'exercici 2020 s'han realitzat actuacions de control permanent no planificat amb caràcter previ a l'adopció dels respectius acords per derivar-se d'una obligació legal recollida en la normativa pressupostària i reguladora de la gestió econòmica del sector públic local, o per haver-se establert així en determinats acords municipals.

En l'exercici de l'expressat control en la seva modalitat de control financer permanent no planificat, s'han emès els següents informes :

Matèria	Núm. Informe intervenció	Actuacions
Gestió d'ingressos	128	Exp. 909/2020 Modificació preu públic zona esportiva Vilarenc Aqua
Gestió d'ingressos	481	Exp. 4855/2020 Inf. Intervenció i Tresoreria: Modificació ordenances fiscals
Gestió d'ingressos	551	Exp.5074/20 Modificació ordenança fiscal 2.2.1 estacionament vehicles
Gestió d'ingressos	928	Exp.6288/20 Creació preu públic a l'ordenança fiscal 4.9.3 espai empresarial VilarencZenit Port Segur
Gestió econòmica financera	449	Exp. 4535/20 Conveni col·laboració SAREB (no SAM)
Gestió econòmica	864	Exp. 4489/20 arrendament i opció de compra edif. COOPERATIVA AGRÍCOLA DE CALAFELL











Pressupost comptabilitat	i	1104	Exp. 7568/2020 Aprovació de l'operació de crèdit a llarg termini per finançar inversions
Pressupost comptabilitat	i	1113	Exp. 10113/2020 mc transferencia de crèdit rrrh
Pressupost comptabilitat	i	1139	Exp. 10324/20 aprovació reconeixement extrajudicial de crèdits
Pressupost comptabilitat	i	1149	Exp. 6116/20 ENRIQUIMENT INJUST MATERIAL GRÀFIC GALA ESPORT GRUP RAVENTOS SUAU SL
Pressupost comptabilitat	i	1150	Exp. 9250/20 ENRIQUIMENT INJUST SERVEI DE DECORACIÓ PAVELLÓ JOAN ORTOLL GALA DE L'ESPORT DANIEL FERNANDEZ GONZALEZ
Pressupost comptabilitat	i	1151	Exp. 9282/20 ENRIQUIMENT INJUST Lloguer mòdul prefabricat març a juliol 2020 i Desmuntatge i transport restitució mòdul2020
Pressupost comptabilitat	i	1185	Exp.10805/2020 Execució trimestral 3t-2020
Pressupost comptabilitat	i	1187	Exp.10829/2020 Cost efectiu serveis 2019
Pressupost comptabilitat	i	1196	Exp. 10769/2020 mc generació de crèdit treball informe
Pressupost comptabilitat	i	1197	Exp. 10769/2020 mc generació de crèdit treball informe estabilitat pressupostària
Pressupost comptabilitat	i	1210	Exp. 10832/20 ENRIQUIMENT INJUST - SECURITAS DIRECT ESPAÑA SAU
Pressupost comptabilitat	i	1211	Exp. 10833/20 ENRIQUIMENT INJUST - SECURITAS DIRECT ESPAÑA SAU
Pressupost comptabilitat	i	1249	Exp. 11611/2020 mc transferència de crèdit
Pressupost comptabilitat	i	1259	Exp. 9806/2020 Aprovació de l'operació de crèdit a llarg termini per finançar inversions
Pressupost comptabilitat	i	1297	Exp. 9515/20 Informe econòmic pressupost 2021
Pressupost comptabilitat	i	1299	Exp. 9515/20 Informe memoria pressupost 2021
Pressupost comptabilitat	i	1300	Exp. 9515/20 Informe estabilitat pressupost 2021
Pressupost comptabilitat	i	1318	Exp. 11792/20 Municipalització servei de neteja viària

Pressupost comptabilitat	i	1411	Exp. 12880/2020 mc generació de crèdit treball
Pressupost comptabilitat	i	1412	Exp. 12880/2020 mc generació de crèdit treball establiment pressupostària
Pressupost comptabilitat	i	1414	Exp. 12881/2020 mc generació de crèdit treball
Pressupost comptabilitat	i	1415	Exp. 12881/2020 mc generació de crèdit treball establiment pressupostària
Pressupost comptabilitat	i	1417	Exp. 12922/2020 Informe Pressupost prorrogat 2020
Pressupost comptabilitat	i	1419	Exp. 12928/2020 mc generació de crèdit treball
Pressupost comptabilitat	i	1420	Exp. 12928/2020 mc generació de crèdit treball establiment pressupostària
Subvencions		499	Exp. 5067/20 Bases subvencions COVID-19 (no SAM)

B.1 Control permanent planificat

Aquest tipus de control ha abastat actuacions fruit de la planificació inclosa en el Pla Anual de Control Financer tant derivades d'una obligació legal com seleccionades anualment per l'òrgan de control sobre la base d'una anàlisi de riscos coherent amb les prioritats i objectius establerts per a cada exercici conforme als mitjans disponibles.

Així, durant aquest exercici 2020 s'han realitzat les següents actuacions de control financer permanent planificat amb el seu objectiu i abast, conforme contemplava el Pla Anual de Control Financer de l'exercici 2019, aprovat en data 14 d'agost de 2020:

Matèria	Denominació de l'actuació	Àmbit objectiu i temporal	Àmbit subjectiu
Ingressos	Fiscalització plena posterior d'ingressos	Verificar que la mostra de drets i ingressos de l'exercici pressupostari 2019 sotmesos a presa de raó s'han tramitat de conformitat amb la normativa i procediments aplicables	Ajuntament de Calafell
Despeses	Fiscalització plena posterior de despeses	Verificar que les obligacions o les despeses de l'exercici pressupostari 2019 sotmesos a fiscalització i intervenció limitada prèvia s'han tramitat de	Ajuntament de Calafell



		conformitat amb la normativa i procediments aplicables.	
Registres comptables de factures	Auditoria de Sistemes del Registre Comptable de Factures	Verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament previstes en la Llei 25/2013 i la seva normativa de desenvolupament.	Ajuntament de Calafell
Subvencions	Control de subvencions	Verificar que les entitats col·laboradores i els beneficiaris de les subvencions reuneixen els requisits exigits i han complert les obligacions imposades per les bases reguladores i la normativa general aplicable.	Ajuntament de Calafell
Serveis municipals	Control financer de serveis municipals	Revisió limitada del compte d'explotació del 2019.	-Servei d'aigua. -Servei de gestió d'espais verds.
Contractes menors	Control financer de contractes menors	Verificar el grau de compliment específic del que disposa l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.	Ajuntament de Calafell

4.3. Auditoria Pública

Aquest tipus de control ha abastat actuacions fruit de la planificació inclosa en el Pla Anual de Control Financer 2019 seleccionades anualment per l'òrgan de control sobre la base d'una anàlisi de riscos coherent amb les prioritats i objectius establerts per a cada exercici conforme als mitjans disponibles.

Així, durant l'exercici 2020, s'han realitzat les següents Auditories Públiques, amb el seu objectiu i abast, conforme contemplava el Pla Anual de Control Financer 2019, aprovat en data 14 d'agost de 2019:

Tipus d'Auditoria	Àmbit objectiu i temporal	Àmbit	Dates de
-------------------	---------------------------	-------	----------

Publica		subjectiu	realització
Auditoria Pública de comptes	Verificació relativa a si els comptes anuals representen en tots els aspectes significatius la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats de l'entitat i, en el seu cas, l'execució del pressupost d'acord amb les normes i principis comptables i pressupostaris que li són d'aplicació i contenen la informació necessària per a la seva interpretació i comprensió adequada.	Societat Municipal CEMSSA	28/09/2020
Auditoria de compliment	Verificació de què les dades, operacions i procediments de gestió econòmicofinancera s'han desenvolupat de conformitat amb les normes que els són d'aplicació.	Societat Municipal CEMSSA	12/11/2020

4.4. Insuficiència de mitjans:

L'Òrgan de Control no ha disposat de mitjans propis, que es consideren necessaris per desenvolupar el model de control eficaç al qual es refereix l'article 3 del Reial decret 424/2017. En conseqüència s'ha adherit a l'acord marc de la Associació Catalana de Municipis per poder tenir la col·laboració de mitjans externs.

5. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

Els resultats continguts en aquest informe global són aquells que aquesta Intervenció ha considerat oportú exposar com a aspectes més significatius per la seva rellevància quantitativa o qualitativa, per la seva reiteració, per la seva novetat, o per qualsevol altra circumstància detectada en la realització de les actuacions de control. En qualsevol cas, els resultats s'han basat en els informes que al llarg de l'exercici s'han emès tant en l'acompliment de la funció interventora com en l'execució de les actuacions de control financer permanent i auditoria pública.

5.1. Funció Interventora

A la vista de les valoracions globals de la funció interventora exercida al llarg de l'any 2020, cal recollir les següents conclusions i recomanacions:

CONCLUSIONS

- a) Despeses sotmeses a fiscalització prèvia limitada de conformitat i/o amb observacions: Les incidències més rellevants que s'han detectat no tenen efectes suspensius en la tramitació dels expedients, i en l'actualitat no n'hi ha cap que resulti important de mencionar.
- b) La intervenció prèvia de la liquidació de la despesa: no s'han detectat incidències.
- c) La intervenció formal i material del pagament: no s'han detectat incidències.
- d) Les discrepàncies plantejades per part de la Intervenció han estat totes aixecades per l'alcalde i s'ha donat compte al Ple, tal i com estableix l'article 218.1 de la Llei d'Hisendes Locals. A mode de resum han estat 16 discrepàncies resoltes pel president. Les objeccions més reiteratives fan referència a la proposta d'aprovació de factures que no s'han pogut relacionar amb un contracte, havent-se omès tràmits essencials de la contractació.
- e) Quan a actes amb omissió de la funció interventora, no s'han detectat durant l'exercici.
- f) Quan a anomalies en matèria d'ingressos, no se'n detecten.

RECOMANACIONS

L'objectiu seria reduir el nombre de factures de les quals no s'ha aprovat prèviament l'acord de despesa o de contractació. Cal que la tramitació dels expedients de contractació es realitzin amb temps suficient perquè les factures que arriben puguin aprovar-se amb la garantia del contracte que les empara. Caldria analitzar les circumstàncies que donen peu a aquestes situacions.

5.2. Control Financer Permanent

A la vista de les valoracions globals de les actuacions de control financer exercit al llarg de l'any 2020 en la seva modalitat de control financer permanent no planificat i control financer permanent planificat en execució del Pla Anual de Control Financer de l'Entitat i recollides en els corresponents Informes de Control Financer previ i posterior, cal recollir les següents conclusions i recomanacions:

• CONTRACTES MENORS DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL

CONCLUSIONS

L'actuació de control ha consistit en verificar el grau de compliment específic del que disposa l'article 118 i 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic i de l'establert en les bases d'execució del pressupost en la contractació de contractes menors.

Cal destacar les conclusions següents:

- Expedients que s'han omès els requisits i tràmits essencials, i no s'ha observat procediment de contractació d'acord amb la Llei 9/2017 i no s'ha realitzat l'autorització prèvia de la despesa ni el seu compromís (articles 183 i 184 del TRLHL). I, s'ha incomplert la normativa prevista al Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals - TRLRHL- respecte les fases corresponents per a l'execució de l'Estat de Despeses del Pressupost Municipal i a les Bases d'Execució del Pressupost.
- Expedients susceptibles de considerar que s'ha incomplert el fraccionament de l'objecte del contracte.
- Expedients que per la descripció de l'objecte contractat es podrien considerar despeses recurrents al llarg del temps, i per tant, subjectes a altres procediments de contractació diferents a la contractació de menors efectuada, d'acord a la LCSP.
- Expedients on s'han detectat factures d'expedients que presenten deficiències temporals al ser emeses amb anterioritat a la resolució d'aprovació de la contractació.
- Expedients que no es troben publicitats, d'acord a l'article 63.4 i 346 i 347 de la LCSP.

RECOMANACIONS

Es recomana que es prenguin mesures per a posteriors contractacions de contractes menors, especialment en el procediment de contractació de despeses recurrents d'acord a la LCSP i implementar procediments de control per evitar fraccionaments d'objectes contractat.

Es recomana analitzar les circumstàncies que donen peu a factures amb omissió del procediment de contractació i així evitar objeccions de la intervenció.

• AUDITORIA DE SISTEMES DEL REGISTRE COMPTABLE DE FACTURES

CONCLUSIONS

L'actuació de control ha consistit en verificar que el registre comptable de factures compleix amb les condicions de funcionament previstes a la Llei 25/2013 i la seva normativa de desenvolupament es relacionen a continuació:

- Analitzar els processos de recepció de factures electròniques, la seva anotació en el registre comptable de factures i la seva tramitació en funció de si són acceptades o rebutjades.
- Analitzar les causes i les actuacions de l'òrgan competent en matèria de comptabilitat en relació amb les factures respecte les quals hagi transcorregut més de tres mesos des que van ser anotades en el registre comptable de factures sense haver-se efectuat el reconeixement de l'obligació.
- Analitzar els temps mitjos d'inscripció de les factures en el registre comptable de factures, així com la possible retenció en les diferents fases del procés de factures.
- Verificar la correcta implementació dels controls de gestió en les aplicacions informàtiques implicades.
- Revisió de la seguretat en aspectes relacionats amb la confidencialitat, autenticitat, integritat, traçabilitat i disponibilitat de les dades i serveis de gestió

No s'han observat deficiències greus en el compliment de les condicions de funcionament previstes a la Llei 25/2013.

RECOMANACIONS

Es recomana incorporar a les BBEE del pressupost la pràctica habitual establerta per l'Ajuntament d'acceptar en format paper les factures que són justificants de bestretes de caixa fixa i de pagaments a justificar, i que compleixin els requisits per a ser presentades en aquest format.

Es recomana distingir l'estat de la factura en el SIC de l'entitat, i diferenciar les factures anul·lades (estat "AN") de les retornades al proveïdor (estat "DP").

Es recomana rebutjar les factures que no han superat les validacions automàtiques del RCF integrat en el SIC, amb l'objectiu de evitar que quedin factures fora del procés de registre i tramitació del RCF.

Es recomana que els requeriments periòdics respecte a les factures pendents de reconeixement d'obligació realitzats per l'òrgan que tingui atribuït la funció de comptabilitat tinguin caràcter formal.

• CONTROL DE SUBVENCIONS

CONCLUSIONS

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5099c21f2526482293ac33cd15632db6001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



L'actuació de control ha consistit en Analitzar que la gestió de les subvencions i ajuts concedits per part de l'Ajuntament, s'ajusten a la Llei General de Subvencions, a l'ordenança General i que respecten els principis de concurrència, objectivitat i publicitat. De la revisió dels expedients seleccionats de subvencions, s'ha obtingut evidència suficient que la gestió de les subvencions i ajuts concedits per part de l'Ajuntament de Calafell, s'ajusten a la Llei General de Subvencions, a l'Ordenança General de Subvencions d'aquesta corporació i que s'han respectat els principis rectoris de concurrència, igualtat, no discriminació, objectivitat i publicitat.

RECOMANACIONS

Es recomana revisar per futures convocatòries de les subvencions de Carnaval, els criteris de selecció de les mateixes, i que aquestes siguin més concretes, específiques i clares. En tot cas no poden ser discrecionals i han de complir el principi d'objectivitat.

Es recomana que la justificació de la subvenció nominativa Calafell Crea es realitzi d'acord als procediments i contingut d'informe establerts en aquest ordre EHA 1434/2007.

Es recomana que respecte la verificació de les bases específiques i els pactes dels convenis la justificació econòmica existeixi un detall més concret i individual de la justificació a requerir i fi i efecte que sigui més eficient i evitar requeriments posteriors de documentació.

Es recomana incloure en la justificació econòmica:

- Justificant de pagament de factures.
- Declaració responsable de la subcontractació o declaració negativa.
- Declaració responsable del compliment de l'article 31.3 en quan a la sol·licitud de 3 ofertes o declaració negativa.
- Declaració responsable del beneficiari manifestant que no té relacions amb l'Ajuntament es pogués qüestionar la seva condició beneficiari.

Es recomana que en els propers controls de subvencions per part d'intervenció es facin les comprovacions pertinents, sol·licitant als beneficiaris els registres comptables corresponents per fer la verificació de les despeses justificades.



Es recomana que en aquells convenis o bases específiques on s'inclogui la clàusula de *Compatibilitat amb altres ajuts o subvencions* contingui una limitació expressa que sigui la del propi cost de l'objecte o activitat subvencionat/da.

- **CONTROL FINANCER DEL SERVEI MUNICIPAL D'AIGUA POTABLE**

CONCLUSIONS

El Compte de Pèrdues i Guanys del Servei Municipal d'Aigua Potable de Calafell corresponent a l'exercici 2019 adjunt presenta adequadament el resultat final de la concessió durant aquest període d'acord a principis i normes de comptabilitat generalment acceptats. Tot i això, s'han detectat ajustos que no varien de forma significativa els comptes de resultats.

RECOMANACIONS

Es recomana que en l'estudi de tarifes es detalli amb la màxima precisió possible, les imputacions de despeses, sobretot en les despeses generals, doncs són criteris subjectius i han de d'acordar-se abans per a poder tenir una forma de càlcul predeterminada.

5.3. Auditoria Pública

A la vista de les valoracions globals de les actuacions de control financer exercit al llarg de l'any 2020 en la seva modalitat d'auditoria pública en execució del Pla Anual de Control Financer d'aquesta Entitat i recollides en els corresponents Informes de Control Financer, cal recollir les següents conclusions i recomanacions:

- **AUDITORIA PÚBLICA DE COMPTES CEMSSA**

CONCLUSIONS

Els comptes anual abreujats, expressen en tots els aspectes significatius, la imatge Fidel del patrimoni i de la situació financera de l'entitat a 31 de desembre de 2019, així com dels seus resultats a l'exercici acabat en aquesta data, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera que resulta d'aplicació i, en particular, amb els principis i criteris comptables continguts en el mateix.

- **AUDITORIA DE COMPLIMENT DE CEMSSA**

CONCLUSIONS

Contractació:

D'acord amb l'article 63.4 de la LCSP, l'entitat no compleix amb la normativa de publicitat dels contractes menors, que no es troben en cap web i/o portal públic.

S'han detectat alguns serveis i subministraments on no s'ha formalitzat el contracte o no s'ha realitzat el procediment de contractació.

Personal:

S'ha evidenciat que la societat municipal, ha complert adequadament amb les normes, disposicions i directrius més rellevants que li són d'aplicació com a societat que forma part del sector públic en quan als procediments de personal que ha dut a terme durant l'exercici de 2019.

Les borses de treball no tenen un venciment definit i es considera vençuda quan en surt una de nova. En general, es renova una borsa quan ja no hi ha aspirants interessats.

RECOMANACIONS

Contractació:

Es considera, en aplicació de l'article 62 de la LCSP, la necessitat que es designi un responsable de contractes, encarregat del seguiment i execució ordinària dels plecs i adjudicacions. Li correspondria supervisar la seva execució, adoptar decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada. Així mateix li permetrà, amb el seguiment, poder planificar noves contractacions abans de la finalització dels mateixos, o contractacions de noves necessitats.

Personal:

Es recomana per garantir el dret a l'accés al treball públic d'acord a l'apartat 1 de l'article 55 de l'EBEP establir venciments a les borses de treball amb la finalitat de provocar una renovació periòdica de les mateixes i noves possibilitats d'accés a tothom que pugui estar interessat.

6. DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES A través D'UN PLA D'ACCIÓ

A la vista de les conclusions i recomanacions posades de manifest a l'apartat anterior, es considera, que les situacions que requereixen de l'elaboració d'un Pla d'Acció, en el qual es recullin les mesures de correcció a adoptar, així com el responsable i el calendari per a la seva implementació, són les següents:

PRIMERA. Funció Interventora

FUNCIO INTERVENTORA		
Deficiència a resoldre	Descripció de la mesura, acció o actuació proposada	Servei afectat
Objeccions en l'aprovació de factures per manca de contractació	Analitzar les circumstàncies que donen peu a les situacions detectades, és a dir, la falta de contracte en les factures que arriben.	ALCALDIA, CULTURA, EDUCACIÓ, ESPORTS, JOVENTUT, MEDI AMBIENT, TREBALL/OCUPACIÓ, URBANISME I VIA PÚBLICA.

SEGONA. Control Financer Permanent

CONTROL FINANCER PERMANENT		
Deficiència a resoldre	Descripció de la mesura, acció o actuació proposada	Servei afectat
Que la data de resolució és anterior a la prestació del servei o lliurament de material.	Analitzar les circumstàncies per les quals la resolució o encàrrec al proveïdor són posteriors a la data de la realització dels treballs o lliurament del material.	EDUCACIÓ, SANITAT, ESPORTS, COMUNICACIÓ, CONTRACTACIÓ I COMPRES, VIA PÚBLICA, TREBALL, MEDI AMBIENT, CULTURA, ALCALDIA, URBANISME, BENESTAR SOCIAL, PROTECCIÓ CIVIL, POLICIA LOCAL
Bases amb incompliment del principi d'objectivitat	Modificar les bases de les subvencions de carnaval per tal que siguin més concretes,	TURISME I PROMOCIÓ ECONÒMICA



	específiques i clares i que no siguin discrecionals i compleixin el principi d'objectivitat.	
--	--	--

TERCERA. Auditoria Pública

AUDITORIA PÚBLICA		
Deficiència a resoldre	Descripció de la mesura, acció o actuació proposada	Servei afectat
Serveis i subministraments on no s'ha formalitzat el contracte o no s'ha realitzat el procediment de contractació.	Designació d'un responsable de contractes, encarregat del seguiment i execució ordinària dels plecs i adjudicacions.	CEMSSA

7. VALORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ

Donat que per manca de mitjans humans, com ja s'ha manifestat amb anterioritat, aquest és el primer Informe resum Anual de Control Intern que es realitza i encara resten acutacions del Pla Anual de Control Financer del 2019 per entregar per part dels auditors col·laboradors amb la Intervenció, com són la Fiscalització Plena posterior de ingressos i de despeses, en conseqüència, no s'ha elaborat encara el Pla d'Acció i no procedeix valorar cap mesura.

Donar trasllat del present informe a l'Alcalde per a la seva remissió al Ple de l'Entitat Local i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de l'any, en ocasió de l'aprovació del Compte General.

A la vista d'aquest, l'Alcalde haurà de formalitzar el corresponent Pla d'Acció que determini les mesures a adoptar per esmenar les febleses, deficiències, errors i incompliments detectats."

La Comissió Informativa de Serveis Interns de conformitat amb la proposta presentada proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1.- Quedar-ne assabentat

DONAR COMPTE INFORME D'EXECUCIÓ TRIMESTRAL 2021 – 1ER TRIMESTRE

El secretari presenta l'informe corresponent a l'execució trimestral de l'exercici 2021 del 1er trimestre de data 31 de març de 2021, que es transcriu a continuació:

"INFORME INTERVENCIÓN NÚM. 381/2021

Identificación

Cumplimiento de las obligaciones trimestrales de suministro de información de la Ley 2/2012 LOEPSF, desarrollada por la orden HAP/2105/2012.

NORMATIVA APLICABLE

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (en adelante RDL 2/2004).
- RDL 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988.
- Orden EHA 3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales.
- Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.
- Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por el que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

ANTECEDENTES DE HECHO

Resultando que la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, en adelante LOEPSF, regula el principio de transparencia como base del funcionamiento de las Administraciones Públicas, y para ello resulta clave la rendición de cuentas y el control de la gestión pública para contribuir a generar confianza en correcto funcionamiento del sector público.

La importancia de este principio ha llevado al legislador a establecer en el [artículo 6 de la LOEPSF](#), la obligación de las Administraciones Públicas de suministrar toda la información necesaria para el cumplimiento de las disposiciones de la citada Ley, y de las normas y acuerdos que se adopten en su desarrollo, y garantizar la coherencia de las normas y procedimientos contables, así como la integridad de los sistemas de recopilación y tratamiento de los datos.

Considerando que el desarrollo reglamentario a que se refiere el antedicho artículo de LOEPSF, lo ha realizado el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, a través de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y en concreto, sobre las obligaciones trimestrales de suministro de información, se ha recogido en su artículo 16.

Los artículos 14 y 16 de la Orden, sobre obligaciones mensuales y trimestrales de suministro de información de las Comunidades Autónomas y las Corporaciones Locales, han entrado en vigor el 1 de enero de 2013, de conformidad con la disposición transitoria única de la Orden.

Resultando que el artículo 4 de la Orden HAP 2105/2012, impone la centralización del cumplimiento de la obligación de remisión y recepción de información "*En las Corporaciones Locales, la intervención o unidad que ejerza sus funciones.*"

Por todos los hechos y fundamentos de derecho descrito se emite el siguiente;

INFORME

PRIMERO.- Cumplimiento de la obligación de remisión de información

De conformidad con lo regulado en el artículo 4 de la Ley 2/2012, LOEPSF, y el desarrollo del mismo realizado por la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y en concreto con el contenido de los artículos 4 y 16 de la misma, esta interventora ha cumplido con su obligación de remisión de suministro de la información trimestral correspondiente al primer trimestre de 2021, en tiempo y forma, el 30/04/2021.

Habiéndose volcado la totalidad de la información requerida por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas a través de la plataforma telemática habilitada en la "Oficina Virtual de las Entidades Locales"

SEGUNDO.- Justificación del informe y de su conocimiento por el Pleno.

Para suministrar la información requerida, correspondiente al primer trimestre de 2021, y a pesar de que la normativa, no exige de manera específica la elaboración de un informe ni su posterior tratamiento, esta intervención considera necesario la elaboración del presente informe, que resume la información volcada, los principales criterios de estimación seguidos, y que recoge las conclusiones respecto a las previsiones de cumplimiento o de incumplimiento al cierre del ejercicio presupuestario de los objetivos de estabilidad presupuestaria, de deuda pública o de la regla de gasto.

Hay que destacar que la propia plataforma telemática habilitada para el volcado de la información, recoge en el apartado 4 "*Cierre del informe de evaluación y firma*", la necesidad de dar traslado al pleno de la Corporación del resultado del informe de evaluación. El capítulo IV de la LOEPSF regula las medidas preventivas, correctivas y coercitivas que el Gobierno, a propuesta del Ministerio podría, imponer a las entidades locales, cuando se apreciase un riesgo de incumplimiento de los objetivos de



estabilidad presupuestaria, de deuda pública o de la regla de gasto al cierre del ejercicio, y las limitaciones presupuestarias futuras que ello generaría.

Por otro lado, abundando en la necesidad de dar cuenta al Pleno, el Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, que desarrollaba la Ley 18/2001, de Estabilidad Presupuestaria, establecía en su artículo 16.2 la obligatoriedad de emitir informe de intervención de cumplimiento del objetivo de estabilidad y dar cuenta al Pleno en los supuestos de expedientes de modificación de créditos. En la actualidad tras la entrada en vigor de la LOEPSF y la Orden Ministerial de desarrollo sobre las obligaciones de suministro de información, según contestación emitida por la Subdirección General de Estudios y Financiación de las Entidades Locales a pregunta de Cosital Network, la verificación del cumplimiento de los objetivos de estabilidad y de la regla de gasto no es requisito previo necesario para la aprobación de los expedientes de modificación, sino que procede la actualización trimestral del informe de intervención de cumplimiento de los objetivos a que se refiere la Orden HAP2105/2012. Cálculo del que puede derivarse de manera preceptiva la elaboración de un Plan Económico Financiero por incumplimiento de objetivos.

Por todo ello, del presente informe se considera necesario dar traslado *a la Alcaldía*, para que se proceda a su elevación al pleno de la Corporación para su conocimiento y efectos oportunos.

TERCERO.- Contenido de la información

La información a suministrar para dar cumplimiento a la obligación de remisión, es parte de la que se recoge en el artículo 16 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y se ha materializado en los formularios que ha diseñado la Subdirección General de Estudios y Financiación de Entidades Locales, cumplimentados a través de la Oficina Virtual antes citada, que no ha recogido el total de la información detallada en el artículo. Se han utilizado los mismos formularios y que en los trimestres anteriores y se han completado con un detalle extensivo de la información.

1. Comunicación trimestral de datos individualizados por Entidades

AJUNTAMENT DE CALAFELL

Datos presupuesto actualizado y ejecución

Resumen Clasificación Económica

Desglose Ingresos corrientes

Desglose Ingresos de capital y financieros

Desglose Gastos corrientes

Desglose de operaciones de capital y financieros

Remanente de Tesorería

Calendario y Presupuesto de Tesorería

Dotación de Plantillas i Retribuciones

Deuda viva y vencimiento mensual previsto en próximo trimestre

Perfil de vencimiento de la deuda en los próximos 10 años



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	4fc281fc1f7c474cb50d7fe022e99eae001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



Anexos información

Ajustes Informe de Evaluación para relacionar Ingresos/Gastos con normas SEC

Intereses y rendimientos devengados en el ejercicio (gastos)

Movimientos de la cuenta "Acreedores por devolución de ingresos"

Intereses y rendimientos devengados (ingresos)

Detalle de gastos financiados con fondos de la UE o de otras AAPP

Gastos derivados de la gestión del COVID-19

Efectos en Gastos e Ingresos

CALAFELL EMPRESA MUNICIPAL DE SERVEIS, SA (CEMSSA)

Actualización de Estados financieros, situación de ejecución y deuda

Balances PYMES

Cuenta de Pérdidas y Ganancias PYMES

Situación de ejecución de efectivos

Calendario y Presupuesto Tesorería

Deuda viva y previsión de Vencimientos de Deuda

Perfil vencimiento de la deuda a 10 años

Anexos información (formularios requeridos por el IGAE)

Capacidad/Necesidad Financiación calculada conforme SEC

Adicional Pérdidas y Ganancias

Transferencias recibidas

Inversiones en activos no financieros

2. Ajustes a Sistema de Cuentas Europeo aplicables a Grupo de Entidades de la Corporación

Ajustes por operaciones internas entre entidades

3. Informe de Evaluación grupo Administraciones Públicas

Datos generales del Informe de Evaluación

Validación datos informe evaluación/levantar validación

Resumen análisis Estabilidad Presupuestaria

Informe del nivel de deuda viva al final del periodo actualizado

4. Cierre del Informe de Evaluación y Firma

CUARTO.- Observaciones y explicación de los contenidos:

Ayuntamiento de Calafell

Cuadro 4.1. Previsión ejecución ingresos

CAPÍTULOS INGRESO	PREVISIONES INICIALES	PREVISIONES DEFINITIVAS	DERECHOS RECONOCIDOS NETOS
1- Impuestos directos	25.067.360,37	25.067.360,37	2.141.167,79
2- Impuestos indirectos	200.000,00	200.000,00	130.301,97
3- Tasas y otros ingresos	8.813.250,33	8.854.238,01	1.115.645,10
4- Transferencias corrientes	7.230.792,05	7.816.339,20	7.203.396,66
5- Ingresos patrimoniales	606.388,75	606.388,75	106.124,56
6- Enaj. de invers. Reales			
7- Transferencias de capital	420.680,64	1.027.598,90	0,00
TOTAL CAPÍTULOS 1 A 7	42.338.472,14	43.571.925,23	10.696.636,08

La previsión de ingresos se realiza en función de lo ejecutado a fecha 31/03/2021

Cuadro 4.2. Previsión ejecución gastos Ayuntamiento

CAPÍTULOS GASTOS	CRÉDITOS INICIALES	CRÉDITOS DEFINITIVOS	OBLIGACIONES RECONOCIDOS NETOS
G1- Gastos de personal	15.936.629,79	16.569.589,78	2.749.360,02
G2- Gastos en bienes corrientes y servicios	19.753.180,14	22.704.551,87	631.159,37
G3- Gastos financieros	320.414,15	320.414,16	3.452,96
G4- Transferencias corrientes	887.815,02	2.590.503,68	140.023,17
G5- Fondo Contingencias	259.360,00	19.210,74	0,00
G6- Inversiones reales	5.636.066,25	20.783.457,30	1.408.072,05
G7- Transferencias de capital	85.000,00	115.388,94	0,00
TOTAL CAPÍTULOS 1 A 7	42.878.465,35	63.103.116,47	4.932.067,57

La ejecución de gastos se realiza a la vista de lo ejecutado a fecha 31/03/2021

El resumen de los ajustes de términos de contabilidad nacional para el cálculo del cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria es:

Cuadro 4.3. Cálculos Objetivo Estabilidad Presupuestaria

CONCEPTOS	IMPORTES
a) Estimación Derechos Reconocidos capítulos. I a VII pto corriente	40.970.731,36
b) Estimación Obligaciones Reconocidas capítulos I a VII pto corriente	39.443.285,76
c) TOTAL (a – b)	1.527.445,60
AJUSTES	
1) Ajustes recaudación capítulo 1	-736.801,02
2) Ajustes recaudación capítulo 2	415.875,14
3) Ajustes recaudación capítulo 3	-1.925.878,48
4) Ajuste por liquidación PIE-2008	37.525,44
5) Ajuste por liquidación PIE-2009	139.638,96
6) Ajuste por devengo de intereses	6.079,59
7) Ajuste por arrendamiento financiero	-
8) Ajuste por gastos pendientes de aplicar a presupuesto	353.211,04
9) Ajuste por devoluciones de ingresos pendientes de imputar a presupuesto	-4.998,49
10) Ajuste por aportaciones de Capital	-
d) Total ajustes a estimación liquidación 2021 1er Trimestre	-1.715.347,82
e) Ajuste por operaciones internas	
f) TOTAL CAPACIDAD/NECESIDAD DE FINANCIACIÓN(c + d)	-187.902,22

Calafell empresa municipal de serveis, SA (CEMSSA)

En relación a la información suministrada y las previsiones de evolución de estados Financieros, situación de ejecución y deuda al cierre del ejercicio, se detalla los cálculos realizados en cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria:

Cuadro 4.4. Balance PYMES

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
15/06/2021
TINENT SERVEIS INTERNS

ACTIVO	PREVISION INICIAL 2021	SITUACIÓN FIN TRIMESTRE VENCIDO	31/12/2021
A) ACTIVO NO CORRIENTE	814.784,47	903.380,91	834.974,30
I. Inmovilizado intangible	2.760,75	18.440,03	2.760,75
II. Inmovilizado material	645.976,02	719.680,98	666.165,85
III. Inversiones inmobiliarias	166.047,70	165.259,90	166.047,70
IV. Inversiones en empresas del grupo y aociadas a l/p	-	-	-
V. Inversiones financieras a largo plazo	-	-	-
VI. Activos por impuesto diferido	-	-	-
VII. Deudores comerciales no corrientes	-	-	-
B)ACTIVO CORRIENTE	320.104,98	3.459.514,19	445.004,95
I. Existencias	-	-	-
II. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	223.405,35	1.361.858,19	351.456,51
III. Inversiones en empresas del grupo y asociadas a corto plazo	-	-	-
IV. Inversiones financieras a corto plazo	-	17.500,00	-
V. Periodificaciones a corto plazo	14.328,37	14.328,37	14.328,37
VI. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	82.371,26	2.065.827,63	79.220,07
TOTAL ACTIVO	1.134.889,45	4.362.895,10	1.279.979,25

PATRIMONIO NETO Y PASIVO	PREVISION INICIAL 2021	SITUACIÓN FIN TRIMESTRE VENCIDO	31/12/2021
A) PATRIMONIO NETO	751.007,68	979.104,27	915.783,24
A.1) Fondos propios	185.455,99	415.886,24	334.637,26
I. Capital	61.000,00	61.000,00	61.000,00
II. Prima de emisión	-	-	-
III. Reservas			





Cuadro 4.5. Cuenta de pérdidas y Ganancias PYMES

CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS	PREVISION INICIAL 2021	SITUACIÓN FIN TRIMESTRE VENCIDO	31/12/2021
1. Importe neto de la cifra de negocio	6.877.365,90	1.189.805,66	2.560.997,23
2. Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación	-	-	-
4. Aprovisionamientos	- 65.128,03	- 148.219,62	- 41.980,55
5. Otros ingresos de explotación	29.400,00	-	51.083,54
6. Gastos de personal	- 4.853.050,61	- 726.693,70	- 1.888.544,07
7. Otros gastos de explotación	- 1.961.712,55	- 223.709,26	- 655.403,15
8. Amortización de inmovilizado	- 103.848,17	- 27.203,28	- 91.702,25
9. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras	100.696,98	17.927,95	65.305,09
10. Exceso de provisiones	-	-	-
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	-	-	-
12. Otros resultados	-	267,89	10.781,75
A) RESULTADO DE EXPLOTACIÓN	23.723,52	82.175,64	10.537,59
13. Ingresos financieros	-	-	52,55
14. Gastos financieros	- 3.421,84	- 926,66	- 4.252,69
15. Variación de valor razonable en instrumentos financieros	-	-	-
16. Diferencias de cambio	-	-	-
17. Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros	-	-	-
18. Otros ingresos y gastos de carácter financier	-	-	-
B) RESULTADO FINANCIERO	- 3.421,84	- 926,66	- 4.200,14
C) RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS	20.301,68	81.248,98	6.337,45
19. Impuestos sobre beneficios	-	-	- 1.584,36
D) RESULTADO DEL EJERCICIO	20.301,68	81.248,98	4.753,09

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4fc281fc1f7c474cb50d7fe022e99eae001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Cuadro 4.6. Capacidad/Necesidad de Financiación calculada conforme a SEC

Concepto	PREVISIONES INICIALES	PREVISIÓN DE CIERRE FINAL DE EJERCICIO
Ingresos no financieros a efectos de Contabilidad Nacional	7.092.462,88	1.189.805,66
Importe neto de cifra negocios	6.877.365,90	1.189.805,66
Trabajos previsto realizar por la empresa para su activo	-	-
Ingresos accesorios y otros ingresos de la gestión corriente	-	-
Subvenciones y transferencias corrientes	15.000,00	-
Ingresos financieros por intereses	14.400,00	-
Ingresos de participaciones en instrumentos de patrimonio (dividendos)	-	-
Ingresos excepcionales	-	-
Aportaciones patrimoniales	-	-
Subvenciones de capital previsto recibir	185.696,98	-
Gastos no financieros a efectos de Contabilidad Nacional	7.092.462,88	1.144.680,47
Aprovisionamientos	65.128,03	148.219,62
Gastos de personal	4.853.050,61	726.693,70
Otros gastos de explotación	1.956.822,37	223.709,26
Gastos financieros y asimilados	3.421,84	926,66
Impuesto de sociedades	-	-
Otros impuestos	4.890,18	-
Gastos excepcionales	-	-
Variaciones del Inmovilizado material e intangible; de inversiones inmobiliarias; de existencias	-	-
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación de la cuenta de PyG	-	-
Aplicación de provisiones	-	-

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4fc281fc1f7c474cb50d7fe022e99eae001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Inversiones efectuadas por cuenta de Administraciones y Entidades Públicas	209.149,85	27.203,28
Ayuda, transferencias y subvenciones concedidas	-	17.927,95

CONCLUSIÓN DEL INFORME DE EVALUACIÓN:

Con los datos de ejecución presupuestaria existentes a 31 de marzo de 2021, y con las estimaciones y cálculos realizados en base a los mismos, el Ayuntamiento de Calafell:

La ejecución del Presupuesto consolidado de la entidad local, sus organismos autónomos y los entes dependientes que prestan servicios o producen bienes no financiados mayoritariamente con ingresos comerciales, que se incluyen en el Presupuesto General del ejercicio 2021.

1. Incumple con el objetivo de estabilidad presupuestaria, estimándose una necesidad de financiación al cierre del ejercicio de -142.777,03 €.

Entidad	Ingreso no financiero	Gasto no financiero	Ajustes propia Entidad	Ajustes por operaciones internas	Capac./Nec. Financ. Entidad
Calafell	40.970.731,36	39.443.285,76	-1.715.347,82		-187.902,22
CEMSSA	1.189.805,66	1.144.680,47	0,00		45.125,19

2. Nivel de deuda viva de 30.012.860,99 € a 31/03/2021

Entidad	Deuda a corto plazo	Emisiones de deuda	Operaciones con Entidades de crédito	Factoring sin recurso	Avales ejecutados-reintegrados	Otras operaciones de crédito	Con Administraciones Públicas (FFPP)	Total Deuda viva a final del período
Calafell	0,00	0,00	29.777.978,99	0,00	0,00	132.873,31	0,00	29.910.852,30
CEMSSA	15.297,38	0,00	86.711,31	0,00	0,00	0,00	0,00	102008,69
Total Corporación Local	0,00	0,00	27.033.941,88	0,00	0,00	487.202,11	2.558.602,82	30.012.860,99

“

La Comissió Informativa de Serveis Interns de conformitat amb la proposta presentada proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1.- Quedar-ne assabentat

Signatura 1 de 1	15/06/2021	TINENT SERVEIS INTERNS
Francisco Javier Estepa Ocaña		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	4fc281fc1f7c474cb50d7fe022e99eae001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
		

DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET DEL TINENT D'ALCALDE DE SERVEIS INTERNS NÚM. 3231 DE DATA 4 DE MAIG DE 2021, DE LA COBERTURA DE DIFERENTS PLACES TÈCNIQUES, EN RÈGIM LABORAL, DELS SERVEIS SOCIALS DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL AMB MOTIU DE LA CREACIÓ DE LES MATEIXES I LA CONTINUÏTAT EN LES FUNCIONS DELS SERVEIS PRESTATS.

Es dóna lectura del Decret del tinent d'alcalde de Serveis Interns núm. 3231 de data 4 de maig de 2021, que a continuació es transcriu:

"DECRET DEL TINENT D'ALCALDE DE SERVEIS INTERNS

Identificació de l'expedient núm. 5095/2021

Cobertura de diferents places tècniques, en règim laboral, dels Serveis Socials de l'Ajuntament de Calafell amb motiu de la creació de les mateixes i la continuïtat en les funcions dels serveis prestats.

Fets

1. *Per acord del Ple de l'Ajuntament de Calafell, en sessió de data 11 de març de 2021, es va aprovar inicialment la modificació núm. 01/2021 de l'actual plantilla de personal per la creació de les places que s'indiquen, obrint el tràmit d'informació pública per termini de quinze dies, amb anunci publicat al butlletí oficial de la província de Tarragona el 17 de març de 2021 i, en no haver-se formulat reclamacions o al·legacions, aquell acord ha esdevingut aprovat definitivament.*

<i>Tipus de plaça</i>	<i>Denominació plaça</i>	<i>Grup assimilat</i>	<i>Núm. places</i>	<i>Vacants</i>
Laboral	Educador social	A2	2	2
Laboral	Educador social (a temps parcial)	A2	1	1
Laboral	Treballador social (a temps parcial)	A2	1	1
Laboral	Integrador social	C1	2	2

2. *La modificació núm. 01/2021 de l'actual plantilla de personal pel 2021, que ha resultat aprovada definitivament, respon a la incorporació a la plantilla de places de caràcter estructural com a conseqüència de l'estudi i ajustament de les ràtios del personal professional que s'ha anat incorporant a l'equip de Serveis Socials de l'Ajuntament de Calafell per la transició del model de Centre Obert cap als Serveis d'Intervenció Socioeducativa, els quals resten inclosos en el marc de coordinació, cooperació,*



col·laboració i cofinançament entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Calafell mitjançant el Contracte Programa.

3. Atès que, fruit d'aquesta inclusió de places estructurals en plantilla, per acord del Ple de l'Ajuntament de Calafell de data 15 d'abril de 2021 es resol modificar l'actual relació de llocs de treball en quant a la dotació de llocs d'"Educador social", així com per a la creació de les corresponents fitxes descriptives d'"Educador/a Social", a temps parcial (80%); "Treballador/a social", a temps parcial del 80%; i modificar la fitxa descriptiva del lloc de treball d'"Integrator/a social" per constar en l'inventari de llocs de treball com a lloc conjuntural.
4. Donat que les persones que actualment es troben contractades temporalment sota les categories d'educador/a social, treballador/a social i integrador/a social, i que han estat incorporades de forma conjuntural durant aquest procés de transició, són les que tot seguit es relacionen.

Cognoms i nom	Categoria	Grup assimilat	% Jornada
Boo Fernández, M. Núria	Educadora social (a temps parcial)	A2	80%
Asencio Gamissans, Jorge	Educador social	A2	100%
Jarque Pauner, Alba	Treballadora social (a temps parcial)	A2	80%
Rovirosa Andreu, Sara	Integradora social	C1	100%
Carrasco Gracia, Saray	Integradora social	C1	100%

5. Atès que, en l'actualitat, la treballadora Cristina Moltó Ruiz es troba contractada sota la modalitat d'interinitat per substituir el permís per naixement de l'empleada Alba Jarque Pauner, com a treballadora social al 80% de jornada.
6. Atès que, les persones mencionades han estat seleccionades amb els corresponents processos de selecció de conformitat amb els principis constitucionals descrits en l'article 55 i següents de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic.
7. Atès que en l'actualitat aquest personal no té pendent amb aquest Ajuntament cap reintegrament d'avançament de nòmina o préstec.
8. Atès que, a resultes d'aquestes finalitzacions s'ha demanat a la gestoria encarregada dels assumptes de personal d'aquest Ajuntament els càlculs inherents a la liquidació.
9. Vist l'informe emès per la directora de Personal núm.0368/2020/RH/CG, de 3 de desembre de 2020, i que queda unit a l'expedient.
10. Atès que existeix dotació pressupostària per fer front a aquesta despesa, no es fa necessari l'emissió d'informe de la Intervenció Municipals.



Fonaments de dret

1. La raó fonamental de la creació de les places estructurals descrites i incorporades a l'actual plantilla de personal es troba en el principi de bona administració que exigeix una adaptació continua de l'organització al canvis produïts de forma que la mateixa reproduïxi una imatge fidel de la realitat econòmica i organitzativa subjacent, i que es troba definida en la potestat d'autoorganització prevista als articles 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i 4.1.a) del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals -ROF-, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.
2. Atès que el personal detallat en la part fàctica ocupen llocs de treball conjunturals que han esdevingut estructurals per les raons descrites de la transició del model en els Serveis Socials, i alhora han estat seleccionats de conformitat amb els diferents processos selectius duts a terme per a la seva cobertura, amb els mateixos requeriments de qualificació, grup i subgrup de titulació que les places creades en l'estructura de la plantilla, el que comporta mantenir les contractacions temporals, tot i que ara referit a la plaça que correspongui de nova creació, per raons de màxima urgència, i fins la cobertura de la mateixa amb personal laboral fix després del corresponent procés selectiu i la seva inclusió en l'oferta pública d'ocupació. Si bé, el manteniment en la contractació s'ha d'entendre prèvia adaptació de la modalitat contractual, passant per la finalització del contracte d'obra o servei i iniciant una relació laboral sota la modalitat d'un contracte d'interinitat per vacant i fins a la seva cobertura tal i com s'ha comentat.

Aquestes raons de continuïtat es justifiquen en què les persones romandran adscrites provisionalment en el mateix lloc de treball, i les característiques de la plaça són idèntiques, ja sigui d'educador social, treballador social o integrador social, que fins ara es trobaven en l'inventari de llocs de treball com a conjunturals i ara es converteixen en estructurals, mantenint-se els drets inherents a la relació laboral.

No obstant això, i haver estat personal contractat provinent dels corresponents processos de selecció per ocupar llocs de treball idèntics, cal aplicar el principi de seguretat jurídica, i tenir en compte el que disposa l'article 291.3 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Reial decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, sobre la contractació per raons acreditades de màxima urgència, motivades i acreditades per les raons exposades, i dur a terme la publicació de les noves contractacions en el BOPT i en el DOGC, i donar-ne coneixement al Ple en la propera sessió que celebri. En el mateix sentit s'hi refereix l'article 125.2 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, de refosa de les disposicions legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

3. Vist el que disposa l'article 53.1 i) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya i article 21 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, sobre les atribucions de l'alcalde d'exercir el comandament superior de tot el personal.

4. Vist el Decret de l'Alcaldia núm. 3233/2019, de data 19 de juny, de delegació d'atribucions en matèria de Serveis Centrals, entre les quals compren personal, al tinent d'alcalde de l'Àrea de Serveis Interns.

Resolució

Per tot el que s'ha exposat resolc:

Primer.- *Mantenir les contractacions temporals del personal que tot seguit s'indica, tot i que ara referit a la plaça que correspongui de nova creació, per raons de màxima urgència, i fins a la seva cobertura amb personal laboral fix, després del corresponent procés selectiu mitjançant la seva inclusió en l'oferta pública d'ocupació, per haver esdevingut llocs de treball estructurals, segons es disposa a la part fàctica, prèvia adaptació de la modalitat contractual, finalitzant l'actual contracte d'obra o servei, i iniciant seguidament una relació laboral sota la modalitat d'un contracte laboral d'interinitat per vacant de plantilla, i fins a la seva cobertura en els termes legalment establerts.*

Cognoms i nom	Categoria	Grup assimilat	% Jornada	Codi cte a finir	Codi cte a iniciar
Boo Fernández, Ma Núria	Educadora social (a temps parcial)	A2	80%	501	510
Asencio Gamissans, Jorge	Educador social	A2	100%	401	410
Jarque Pauner, Alba	Treballadora social (a temps parcial)	A2	80%	501	510
Rovirosa Andreu, Sara	Integradora social	C1	100%	401	410
Carrasco Gracia, Saray	Integradora social	C1	100%	401	410

Establir com a data de finalització dels contractes el proper 6 de maig de 2021.

Establir com a data de l'inici dels nous contractes el proper 7 de maig de 2021.

Segon.- *Adscriure provisionalment a les persones empleades als llocs de treball de la seva categoria i que consten en l'actual relació de llocs de treball.*

Tercer.- *Dur a terme la publicació de les noves contractacions en el BOPT i DOGC, i donar-ne coneixement al Ple en la propera sessió que es celebri, de conformitat amb l'establert en l'article 291.3 del RDLegislatiu 2/2003, per les raons acreditades de màxima urgència.*

Quart.- *Fer una novació en el contracte laboral d'interinitat de l'empleada Cristina Moltó Ruiz per tal d'adequar-lo a les modificacions contractuals dutes a terme per la persona substituïda, Alba Jarque Ruiz, procedint a extingir el contracte d'interinitat actual en el mateix dia que finalitzi el contracte d'obra o servei determinat de l'empleada Alba Jarque, això és el 6 de maig de 2021, i procedir de forma immediata a la nova contractació de l'empleada Cristina*



Moltó per la nova suspensió del contracte de la treballadora Alba Jarque per la seva situació de permís per naixement (maternitat), en data 7 de maig de 2021.

Cinquè.- Procedir a la liquidació corresponent.

Sisè.- Notificar aquest acord a la part interessada, i informar a Serveis Socials, a la Unitat Administrativa de Gestió Interna, i a la Intervenció i Tresoreria Municipals, així com a la gestoria encarregada de portar els assumptes de personal d'aquest Ajuntament, i al Comitè d'Empresa i a les seccions sindicals d'aquesta corporació pel seu coneixement i als efectes escaients. "

Fonaments de dret

1. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en quant als efectes dels actes administratius.
2. Vist el que disposa l'article 53.1 i) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya i article 21 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, sobre les atribucions de l'alcalde d'exercir el comandament superior de tot el personal.
3. Vist el Decret de l'Alcaldia núm. 3233/2019, de data 19 de juny, de delegació d'atribucions en matèria de Serveis Centrals, entre les quals compren personal, al tinent d'alcalde de l'Àrea de Serveis Interns.

Proposta d'acord

La Comissió Informativa de Serveis Interns de conformitat amb la proposta presentada proposa al Ple l'adopció del següent acord:

- 1.- Quedar-ne assabentat

Signatura 1 de 1	15/06/2021	TINENT SERVEIS INTERNS
Francisco Javier Estepa Ocaña		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	205f2e825bbd4211af21a5544af314fc001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL EN COMÚ PODEM CALAFELL, AMB L'ADHESIÓ DEL GRUP MUNICIPAL DE CIUTADANS, PER A L'IMPULS D'UN PLA DE XOC SOBRE LA SALUT MENTAL A CATALUNYA

Exposició de motius

L'impacte de la COVID-19 i la posterior situació d'aïllament està sent i serà enorme, tant en matèria sanitària, com econòmica i social. Aquesta crisi situa la ciutadania en un escenari d'incertesa de present i de futur sense precedents, amb elevats nivells d'estrès i por per la salut i per la vida, a més del risc de situació de pobresa i d'exclusió, els quals estan afectant i afectaran greument a la salut mental de la població. Una de les conseqüències més evidents han estat els trastorns emocionals, de depressió i ansietat, augment de l'estrès, insomni, soledat no desitjada, patologies psicològiques i fins i tot conductes disruptives contra la salut pròpia com intents de suïcidi.

L'Agència de Salut Pública del Departament de Salut, a finals del mes de juliol de l'any 2020, va presentar el resultat de l'enquesta "Salut en temps de confinament" que volia donar a conèixer i avaluar l'impacte que el confinament, provocat per la pandèmia de la COVID-19, podia tenir sobre la salut, el benestar emocional i els estils de vida de la ciutadania. Els resultats de l'enquesta confirmen que la mesura de confinament, tot i ser molt efectiva per a la protecció davant el contagi, ha tingut un elevat cost per a la salut mental de les persones, a més d'un elevat cost social i econòmic. De l'exploració de la resposta de les 37.810 persones que van fer l'enquesta destaca que:

Moció per a l'impuls d'un pla de xoc sobre la salut mental a Catalunya

- Es triplica el percentatge de població que refereix simptomatologia de depressió i malestar emocional durant el confinament.
- El percentatge de població que refereix simptomatologia ansiosa és quatre vegades més gran que abans del confinament; es triplica el consum d'hipnosedants prescrits, i el de no prescrits augmenta 10 vegades.
- Els joves-adults i els i les estudiants, les dones, les persones amb menys estudis i aturades són els grups més afectats, amb gairebé el doble de risc de patir depressió, ansietat o malestar emocional.

Una de les evidències de l'enquesta és que els trastorns psicològics són comuns a tota la societat, però afecten molt més quan les persones que ja venen d'una situació de vulnerabilitat prèvia, com pot ser la soledat, la manca de recursos, la manca d'expectativa d'autonomia o l'aïllament.

A banda, segons el CEO (Centre d'Estudis d'Opinió), arran del confinament:

- El 53% de persones entre 18 i 34 anys presenten problemes de concentració.
- El 37% de persones tendeix a no voler pensar ni parlar dels problemes.

- El 49% de persones ha patit depressió o desesperança.
- El consum de psicofàrmacs entre les més joves ha augmentat 3,5 vegades.

Al mateix temps, diversos organismes internacionals ja han alertat que si no ens prenem seriosament el benestar emocional de les persones i, per tant, definim una estratègia valenta i consistent en salut mental, tindrem uns costos personals, socials i econòmics presents i futurs de grans dimensions.

La millora de la salut mental i la reducció del risc de patir problemes de salut mental és un dels grans reptes per a una sortida digna de la crisi pandèmica i econòmica i requereix actuar sobre els diferents factors que la determinen: factors socials, culturals, econòmics, polítics i ambientals, la protecció social, el nivell de vida, les condicions laborals i sanitàries, les certeses sobre el procés de vacunació o els suports de la comunitat.

El context que vivim no ha fet més que fer aflorar els dèficits en recursos i les retallades en el sistema públic de salut, i ha posat encara en més evidència els dèficits estructurals de molts serveis i disciplines, de forma rellevant en l'àmbit de la salut mental. La ciutadania amb una renda més baixa té més risc i pot patir una doble discriminació en quedar al marge de l'atenció si el sistema públic no arriba a tothom.

En paral·lel cal recordar que el Parlament de Catalunya ha acordat, en els darrers dos anys, mocions i resolucions amb relació a la salut mental.

Així, trobem:

- La Moció 105/XII del Parlament de Catalunya, sobre la salut mental i l'atenció al suïcidi juvenil, d'11 de juliol de 2019, on el Parlament insta el Govern, entre d'altres a: Dotar de recursos l'atenció primària per tal de garantir l'obtenció de diagnòstics més precoços i fer una major prevenció de l'intent suïcida entre els joves de Catalunya, i també formar els professionals en l'àmbit social, educatiu i de la societat civil perquè siguin subjectes actius en la prevenció del suïcidi.
- La Moció 122/XII del Parlament de Catalunya, sobre la salut mental, del 24 d'octubre de 2019, on el Parlament insta el Govern, entre d'altres a: Revisar i posar en pràctica el model de salut mental; a dotar-lo de recursos perquè tots els ciutadans de Catalunya que ho necessitin hi puguin accedir equitativament, independentment del territori on visquin i de llur condició clínica, amb un model que prioritzi la prevenció, que s'apliqui en clau comunitària, que posi a l'abast dels ciutadans eines terapèutiques amb la freqüència i la intensitat que han demostrat eficàcia i que siguin necessàries per a llur tractament i recuperació.

- La Moció 176/XII del Parlament de Catalunya, sobre l'atenció de la salut mental de 9 de juliol de 2020, on el Parlament insta el Govern entre, d'altres a: Definir i aplicar un pla d'atenció de la salut mental infantojuvenil i d'adults per a garantir l'atenció de les conseqüències emocionals de la pandèmia de Covid-19 i prevenir el suïcidi.

I finalment:

- La Moció 216/XII del Parlament de Catalunya, sobre la salut mental de 19 de novembre de 2020, on el Parlament insta el Govern, entre d'altres a: Impulsar un pla de xoc per a fer front a l'emergència de salut mental provocada per la pandèmia de Covid-19, garantint l'acompanyament psicològic del dol i el suport emocional.

En el darrer any, tot i les mocions aprovades al Parlament i la greu afectació emocional sobre les persones després d'un any de restriccions socials i de mobilitat, aïllament social i cultural, pèrdua o deteriorament de llocs de treball i capacitat econòmica, tancament traumàtic de negocis, dols amb la impossibilitat del comiat i d'incertesa generalitzada, el govern de Catalunya ha evidenciat un lideratge feble i ineficaç per aconseguir el compromís i la implicació dels diferents departaments en la realització i consecució dels objectius establerts en el Pla integral d'atenció a les persones amb trastorn mental i addiccions. A banda s'ha palesat la falta d'impuls real per desenvolupar una política eficient i eficaç que abordi la salut mental i les addiccions com el que és, una problemàtica creixent i multifactorial i una necessitat crucial a tenir en compte a qualsevol agenda política que vetlli per la salut i el benestar de les persones.

Per això és necessari reiterar en la urgència d'un Pla de Xoc en Salut Mental que doni resposta al patiment psicològic de la ciutadania derivat de la pandèmia, i els continus i diferents tipus de confinaments que hem patit tots i totes durant els últims mesos. El Pla de Xoc requerirà d'un abordatge complex i força complet i ha de coincidir amb la prioritat que el sistema de salut mental ha de ser un treball de proximitat des de l'atenció primària orientat a la comunitat, a la prevenció, amb una cartera bàsica potent i garantida i amb sistemes ben coordinats, amb un clar enfocament cap a la rehabilitació i la recuperació, amb participació activa de les persones amb trastorns mentals però també de les seves famílies i amb una governança compartida amb els governs locals.

Ara més que mai, quan s'ha format el nou govern a Catalunya, veiem indispensable que es convoqui un ple monogràfic sobre salut mental al Parlament de Catalunya per debatre l'impacte de la pandèmia sobre la salut mental de la població i en el que s'acordin mesures d'urgència i noves accions estratègiques de llarg recorregut que incloguin les polítiques prioritàries a desenvolupar en els propers anys al nostre país.

Cal dir que els governs locals no poden ser aliens a les conseqüències emocionals generades per la COVID-19 i han de treballar en una estratègia municipal, com a part d'aquest Pla de Xoc, en l'abordatge de les diferents crisis que afecten el benestar psicològic i la qualitat de vida de la seva ciutadania, prestant una atenció prioritària a les persones més vulnerables.

En resum: la salut mental no pot ser un luxe; ha de ser un servei públic, i essencial.

En aquest sentit, el Grup Municipal d'En Comú Podem Calafell, amb l'adhesió del grup municipal de Ciutadans, proposa al Ple l'adopció dels següents:

ACORDS

1. Instar els grups polítics del Parlament de Catalunya la convocatòria d'un ple monogràfic sobre salut mental a Catalunya en el que se substanciïn mesures de xoc urgents i les noves polítiques estratègiques per a un nou Pla integral d'atenció a les persones amb trastorn mental i addiccions.
2. Consolidar una xarxa pública d'atenció en salut mental a Catalunya, coordinada amb la xarxa de serveis socials d'atenció pública i apostar per una veritable acció comunitària en salut mental.
3. Promoure el desenvolupament de processos compartits per a l'articulació de la detecció de persones amb problemes de salut mental i l'impuls de xarxes de suport comunitari i veïnal, que poden realitzar acompanyaments emocionals o suport a les tasques de cura.
4. Dotar als municipis dels recursos necessaris per desenvolupar les competències municipals en matèria de promoció de la salut, hàbits de consum i salut ambiental i també de prevenció i detecció de problemes de salut mental.
5. Instar el desenvolupament d'un pla municipal de conscienciació, prevenció i cura comunitari dels problemes associats a la salut mental, dins del Grup Motor de Salut Comunitària, reforçant l'acompanyament individualitzat de les persones amb trastorns de salut mental i suport a les seves famílies, molt especialment a aquelles que han hagut de fer front a situacions traumàtiques derivades de la COVID-19.
6. Donar suport a les entitats que treballen en la inserció sociolaboral i psicosocial de les persones amb problemes de salut mental, per reforçar els serveis i programes d'acompanyament i orientació en l'àmbit laboral a les persones afectades, sota supervisió pública.
7. Comunicar els presents acords al Departament de Salut, al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, a les entitats del sector de la salut mental de Catalunya, als grups polítics del Parlament de Catalunya i a les entitats municipalistes de Catalunya.

MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL EN COMÚ PODEM CALAFELL SOBRE L'OFENSIVA D'ISRAEL A PALESTINA DE MAIG DE 2021

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Les darreres setmanes ens hem trobat davant la intensificació de l'ofensiva militar israeliana sobre la franja de Gaza. El passat 20 de maig es va declarar un alto el foc, després d'onze dies de bombardejos a Gaza.

Recordem que aquesta escalada va començar en un Israel decantat políticament cap a posicions cada cop més de les dretes extremes, amb una càrrega violentíssima sobre l'esplanada de les mesquites a Jerusalem després de setmanes de creixent tensió, incloent manifestacions que cridaven "mort als àrabs", la discriminació de la població palestina en l'accés a les vacunes, i el desallotjament forçat de famílies palestines del barri Sheikh Jarrah, entre altres greuges. Una situació que ja porta a les principals organitzacions de defensa dels drets humans a parlar ja sense eufemismes d'ocupació i apartheid sobre la població palestina.

La tensió s'incrementa en una rebutjable espiral asimètrica violenta que es retroalimenta.

Una espiral entre els bombardejos massius per part de l'exèrcit israelià sobre Gaza que ha causat fins el alto el foc del 20 de maig 232 morts (entre ells 65 menors), a més de molts ferits i danys materials, a hospitals, escoles, centres de premsa, infraestructures i comerços de Palestina., i el llançament de coets per part d'algunes faccions des de Gaza impactant de forma indiscriminada sobre ciutats israelianes, causant 12 morts, dos d'ells menors.

Aquest alto el foc és una solució temporal, que no resol res del conflicte. La situació de Palestina és insostenible: el relat és polaritzat totalment, Hamàs versus l'extrema dreta israeliana, el que fa cada vegada més difícil la negociació. Organismes internacionals i grans potències mundials han permès aquest conflicte fins al final i tenen el deure de seure a negociar la pau definitiva amb palestins i israelians.

En aquest sentit, el Grup Municipal d'En Comú Podem Calafell proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

ACORDS

1. Instar la comunitat internacional que exigeixi a l'exèrcit israelià que no amenaci ni porti a terme més ofensives militars per terra i aire contra el territori de la franja de Gaza, que acaben generant desenes de víctimes civils i destrucció en infraestructures bàsiques quotidianes a Gaza, fent que la vida hi sigui encara més difícil.



2. Demanar a la Unió Europea (UE) i els seus Estats Membres que condemnin sempre, fugint d'una lògica equidistant, la violència exercida per la força ocupant israeliana sobre la població civil palestina i de Gaza i totes les vulneracions de drets humans per part de l'estat d'Israel que incrementen el conflicte i la tensió.
3. Continuar reclamant a la UE i a les Nacions Unides una acció diplomàtica decidida per a un procés de pau just, que acabi amb l'actual ocupació i apartheid israelià sobre la població palestina.
4. Reclamar la protecció de totes les defensores de Drets Humans que treballen a la zona, incloent la fi de la detenció i arrest provisional de Juana Díaz, treballadora humanitària empresonada des de fa setmanes per Israel.
5. Demanar a l'Ajuntament de Calafell que doni suport a xarxes municipals de solidaritat, activades per ONGs, organitzacions o entitats del municipi i la comarca, per recollida d'aliments, medicines, material educatiu i sanitari i altres materials de primera necessitat, pel subministrament a les zones afectades de Gaza i altres territoris en conflicte.
6. Traslladar els presents acords a la Presidència de la Comissió Europea, al Ministeri d'Afers Exteriors, Unió Europea i Cooperació, a la presidència de la Generalitat, als grups polítics del Parlament Europeu, Congrés i Senat i Parlament de Catalunya, al Fons Català de Cooperació i a les entitats municipalistes de Catalunya.