

RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL DE L'APROVACIÓ DE LA MEMÒRIA I EL PLA ECONÒMIC FINANCER PER AL PERÍODE 2019 A 2020, QUE S'INCORPOREN COM A ANNEX A) I B) DEL PRESENT DICTAMEN.

Identificació de l'expedient

EXPEDIENT 5535/2019. RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL LA PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MEMÒRIA I EL PLA ECONÒMIC FINANCER PER AL PERÍODE 2019 A 2020.

Fets

1. Vist l'informe d'intervenció 860/19 de 7 d'agost de 2019 de rectificació de la proposta d'aprovació de la Memòria del Pla econòmic financer per al període 2019-2020.

Fonaments de dret

1. Vist que es tracta d'un error estrictament material i no jurídic i per tant, pot ser rectificat per l'Administració en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, d'acord amb el que disposa l'art. 109.2 de la Llei 39/2015 de data 1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
2. Vistes les atribucions que em són conferides per Decret d'Alcaldia 3233/2019 de data 19 de juny de 2019.

Resolució

1. Rectificar l'error material de l'aprovació de la memòria del Pla econòmic financer per al període 2019-2020. En l'apartat E. Indicadors d'estabilitat, regla de la despesa i deute d'horitzó temporal del pla econòmic financer, en el paràgraf on diu:

"En el 2020 tenint en compte que a data d'avui la taxa de referència és del 2,9 % el límit pel 2020 serà 42.839.137,11 € i per tant també es complirà la regla de la despesa:"

Hauria de dir:

"En el 2020 tenint en compte que a data d'avui la taxa de referència és del 2,8 % el límit pel 2020 serà 42.797.505,30 € i per tant també es complirà la regla de la despesa:"

La Comissió Informativa de Serveis Interns amb els vots a favor dels regidors dels grups municipals: PSC, UAM i en Comú Podem i amb les abstencions dels regidors dels grups municipals: ERC, C's i la CUP, proposa al Ple l'adopció del següent acord:

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
06/09/2019
TINENT SERVEIS INTERNS



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 782d8ad3ae9842528c691a8dddfa8c89001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



- 1.- Rectificar l'error material de l'aprovació de la memòria del Pla econòmic financer per al període 2019-2020. En l'apartat E. Indicadors d'estabilitat, regla de la despesa i deute d'horitzó temporal del pla econòmic financer, en el paràgraf on diu:

"En el 2020 tenint en compte que a data d'avui la taxa de referència és del 2,9 % el límit pel 2020 serà 42.839.137,11 € i per tant també es complirà la regla de la despesa:"

Hauria de dir:

"En el 2020 tenint en compte que a data d'avui la taxa de referència és del 2,8 % el límit pel 2020 serà 42.797.505,30 € i per tant també es complirà la regla de la despesa:"

Signatura 1 de 1	06/09/2019	TINENT SERVEIS INTERNS
Francisco Javier Estepa Ocaña		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	782d8ad3ae9842528c691a8dddfa8c89001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

DONAR COMPTE DE L'INFORME DE TRESORERIA SOBRE EL COMPLIMENT DELS TERMINIS DE PAGAMENT EN EL SEGON TRIMESTRE DE 2019, D'ACORD AMB LA LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL, DE MODIFICACIÓ DE LA LLEI 3/2004, DE 29 DE DESEMBRE, PER LA QUAL S'ESTABLEIXEN MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT EN LES OPERACIONS COMERCIALS.

El secretari accidental presenta l'informe de Tresoreria, de 29 de juliol de 2019, que es transcriu a continuació:

"INFORME DE TRESORERIA NÚM. 199/2019

Identificació de l'expedient 7369/2019

Informe sobre el compliment dels terminis de pagament corresponent al segon trimestre de l'exercici 2019, període de l'01/04/2019 al 30/06/2019.

Fets

El present informe recull la informació relativa al compliment dels terminis de pagament de les obligacions reconegudes per l'Ajuntament de Calafell i l'OAM Fundació Castell de Calafell, referent al segon trimestre de l'exercici 2019, per donar compliment a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Fonaments de drets

1. D'acord amb l'article 4.3. de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, els Tresorers o, en el seu defecte, Interventors de les Corporacions locals elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada Ens local, que inclourà necessàriament el nombre i quantia global de les obligacions pendents en les que s'estigui incomplint el termini.
2. L'article 4.4 d'aquesta Llei estableix que aquest informe haurà de remetre's, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals.
3. L'article 198.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estableix literalment el següent:

"4. L'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210, i, si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del termini esmentat de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per tal que a l'inici del còmput de termini es puguin meritjar interessos, el contractista ha d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, dins el termini establert i en la forma pertinent, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiva de les mercaderies o la prestació del servei.

Sense perjudici del que estableixen l'apartat 4 de l'article 210 i l'apartat 1 de l'article 243, l'Administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o la prestació del servei.

En tot cas, si el contractista incompleix el termini de trenta dies per presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'inicia fins que no hagin transcorregut trenta dies des de la data de la presentació correcta de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat l'abonament corresponent."

Així, el nou règim que resulta d'aplicació en el càlcul és el següent:

- L'obligació de pagament dins dels 30 dies següents a la data d'aprovació de les certificacions o documents que acreditin la conformitat.
- L'obligació d'aprovar els documents anteriors dins dels 30 dies següents al lliurament efectiu dels béns o la prestació del servei.
- L'obligació del contractista de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent, en temps i forma, en el termini de 30 dies següents al lliurament efectiu o a la prestació esmentada. En altre cas, no s'inicia l'inici del còmput del termini per la meritació d'interessos.

4. Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, estableix en l'article 5.1.c) entre les funcions de tresoreria la de l'elaboració dels informes que determini la normativa sobre morositat relativa al compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les obligacions de cada entitat local.

Conclusions

1. Segons les dades recollides a la comptabilitat municipal, la informació relativa al compliment dels terminis de pagament de les obligacions reconegudes per l'Ajuntament de Calafell i l'OAM Fundació Castell de Calafell, corresponent al segon trimestre de l'exercici 2019, període de l'01/04/2019 al 30/06/2019, previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, és la següent:

Signatura 1 de 1	Francisco Javier Estepa Ocaña	06/09/2019	TINENT SERVEIS INTERNS
------------------	-------------------------------	------------	------------------------

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	2fb74ee1045040978a3a56da1be932d3001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/di/arxidiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

AJUNTAMENT DE CALAFELL
2n TRIMESTRE 2019

Pagos realizados en el Trimestre

Pagos realizados en el Trimestre	Periodo medio pago (PMP) (días)	Pagos realizados en el Trimestre			
		Dentro periodo legal pago		Fuera periodo legal pago	
		Número de pagos	Importe total	Número de pagos	Importe total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios	48,65	834	4.967.855,17	347	1.645.056,14
20- Arrendamientos y Cánones	46,70	50	112.639,29	13	27.479,83
21- Reparación, Mantenimiento y conservación	72,13	181	245.734,54	61	89.909,65
22- Material, Suministro y Otros	47,29	698	4.608.755,22	272	1.527.164,71
23- Indemnización por razón del servicio	51,00	3	133,00	0	
24- Gasto de Publicaciones	90,38	2	683,12	1	502,15
26- Trabajos realizados por Instituciones s.f. de lucro	0,00	0		0	
Inversiones reales	59,66	20	1.331.789,02	28	920.441,01
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	83,57	1	60,00	6	2.350,00
Pendientes de aplicar a Presupuesto	0,00	0		0	
TOTAL	51,38	855	6.299.704,19	381	2.567.647,15

Intereses de demora pagado en el periodo

Intereses de demora pagados en el trimestre	Intereses de demora pagado en el periodo	
	Número de pagos	Importe total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios	0	0,00
Inversiones reales	0	0,00
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	0	0,00
Pagos Realizados Pendientes de Aplicar a Presupuesto	0	0,00
TOTAL	0	0,00

Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre

Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre	Periodo medio del pendiente de pago (PMPP) (días)	Pendiente de pago al final del trimestre			
		Dentro periodo legal pago a final del trimestre		Fuera periodo legal pago a final del trimestre	
		Nº Operaciones	Importe total	Nº Operaciones	Importe total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios	25,45	201	367.447,90	8	9.714,11
20- Arrendamientos y Cánones	15,47	16	16.304,93	0	
21- Reparación, Mantenimiento y conservación	11,51	38	31.852,77	1	629,20
22- Material, Suministro y Otros	27,30	146	317.825,76	6	9.048,91
23- Indemnización por razón del servicio	95,00	0		1	36,00
24- Gasto de Publicaciones	31,00	1	1.464,44	0	
26- Trabajos realizados por Instituciones s.f. de lucro	0,00	0		0	
Inversiones reales	36,60	29	511.890,10	5	77.970,91
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	0,00	0		0	
Pendientes de aplicar a Presupuesto	63,20	60	780.848,22	17	224.694,75
TOTAL	46,63	290	1.660.186,22	30	312.379,77



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2fb74ee1045040978a3a56da1be932d3001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/di/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



OAM FUNDACIÓ CASTELL DE CALAFELL
2n TRIMESTRE 2019

Pagos realizados en el Trimestre

Pagos realizados en el Trimestre	Periodo medio pago (PMP) (días)	Pagos realizados en el Trimestre			
		Dentro periodo legal pago		Fuera periodo legal pago	
		Número de pagos	Importe total	Número de pagos	Importe total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios	75,14	47	16.516,21	19	22.053,34
20- Arrendamientos y Cánones	0,00	0		0	
21- Reparación, Mantenimiento y conservación	59,02	4	950,28	4	13.113,12
22- Material, Suministro y Otros	61,40	43	16.535,83	15	8.940,22
23- Indemnización por razón del servicio	0,00	0		0	
24- Gasto de Publicaciones	0,00	0		0	
26- Trabajos realizados por Instituciones s.f. de lucro	0,00	0		0	
Inversiones reales	0,00	0		0	
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	0,00	0		0	
Pendientes de aplicar a Presupuesto	0,00	0		0	
TOTAL	75,14	47	16.516,21	19	22.053,34

Intereses de demora pagado en el periodo

Intereses de demora pagados en el trimestre	Intereses de demora pagado en el periodo	
	Número de pagos	Importe total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios	0	0,00
Inversiones reales	0	0,00
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	0	0,00
Pagos Realizados Pendientes de Aplicar a Presupuesto	0	0,00
TOTAL	0	0,00

Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre

Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre	Periodo medio del pendiente de pago (PMPP) (días)	Pendiente de pago al final del trimestre			
		Dentro periodo legal pago a final del trimestre		Fuera periodo legal pago a final del trimestre	
		Nº Operaciones	Importe total	Nº Operaciones	Importe total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios	18,01	6	2.325,45	0	
20- Arrendamientos y Cánones	0,00	0		0	
21- Reparación, Mantenimiento y conservación	17,99	4	1.460,30	0	
22- Material, Suministro y Otros	18,06	2	865,15	0	
23- Indemnización por razón del servicio	0,00	0		0	
24- Gasto de Publicaciones	0,00	0		0	
26- Trabajos realizados por Instituciones s.f. de lucro	0,00	0		0	
Inversiones reales	0,00	0		0	
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	0,00	0		0	
Pendientes de aplicar a Presupuesto	3,00	1	13.420,11	0	
TOTAL	5,22	7	15.745,56	0	

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
06/09/2019
TINENT SERVEIS INTERNS

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2fb74ee1045040978a3a56da1be932d3001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



2. Trametre aquesta informació a la Direcció General de Coordinació Financera amb les Comunitats Autònomes i amb les Entitats Locals, com a òrgan competent del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques."

El tinent d'alcalde de l'Àrea proposa a la Comissió Informativa de Serveis Econòmics i Urbanístics:

1. Quedar-ne assabentats i posar-ho en coneixement del Ple de la Corporació.

La Comissió Informativa de Serveis Interns de conformitat amb la proposta presentada proposa al Ple: Quedar-ne assabentats

Signatura 1 de 1	06/09/2019	TINENT SERVEIS INTERNS
Francisco Javier Estepa Ocaña		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	2fb74ee1045040978a3a56da1be932d3001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

DONAR COMPTE DE L'INFORME DE TRESORERIA SOBRE EL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS CORRESPONENT AL SEGON TRIMESTRE DE L'EXERCICI 2019

El secretari presenta l'informe de Tresoreria, de 29 de juliol de 2019, que es transcriu a continuació:

"INFORME DE TRESORERIA NÚM. 198/2019

Identificació de l'expedient 7370/2019

Informe sobre el període mig de pagament a proveïdors corresponent al segon trimestre de l'exercici 2019, període de l'01/04/2019 a 30/06/2019.

Fets

Aquest informe recull la informació relativa al càlcul del període mig de pagament als proveïdors (en endavant PMP) de l'Ajuntament de Calafell i de l'OAM Fundació Castell de Calafell, referent al segon trimestre de l'exercici 2019, per donar compliment al Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre, pel qual es modifica el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del PMP a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Fonaments de drets

1. La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera introdueix el concepte de PMP com a expressió del temps de pagament o retard en el pagament del deute comercial.
2. El Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, desenvolupa la metodologia de càlcul del PMP de les Administracions Públiques, modificat pel Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre.

En l'exposició de motius s'estableix que el PMP mesura el retard en el pagament del deute comercial en termes econòmics, com a indicador diferent respecte del període legal de pagament establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

3. L'article 3 del RD 635/2014 defineix les operacions incloses en el càlcul, que seran aquelles factures que s'hagin expedit des de l'1 de gener de 2014 que constin al registre

comptable de factures i les certificacions aprovades a partir d'aquesta mateixa data. S'exclouen expressament del càlcul:

- Les obligacions concretes amb altres Administracions Públiques.
- Les obligacions pagades amb càrrec al Fons pel finançament dels pagaments a proveïdors.
- Les propostes de pagament que hagin estat objecte de retenció amb motiu d'embargaments, manaments d'execució, procediments administratius de compensació o actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.
- Les factures pagades per mitjà de bestretes de caixa fixa i/o pagaments a justificar, per tractar-se de pagaments mitjançant una tresoreria descentralitzada i no informar el programa de comptabilitat de les dates certes de pagament.

4. L'article únic, apartat dos modifica l'article 5 del RD 635/2014 on es determinen les fórmules de càlcul del període mig de pagament global a proveïdors i el de cada entitat, d'acord amb el següent detall:

Període mig de pagament global a proveïdors	=	$\frac{\sum (\text{període mig de pagament de cada entitat} * \text{import operacions de l'entitat})}{\sum \text{import operacions de les entitats}}$
Període mig de pagament de cada entitat	=	$\frac{\text{ratio operacions pagades} * \text{import total pagaments realitzats} + \text{ratio operacions pendents de pagament} * \text{import total de pagaments pendents}}{\text{import total pagaments realitzats} + \text{import total pagaments pendents}}$
Ratio de les operacions pagades	=	$\frac{\sum (\text{número de dies de pagament} * \text{import de l'operació pagada})}{\text{import total pagaments realitzats}}$
Ratio d'operacions pendents de pagament	=	$\frac{\sum (\text{número de dies pendents de pagament} * \text{import de l'operació pendent de pagament})}{\text{import total de pagaments pendents}}$

Segons aquest article, s'entendrà per nombre de dies de pagament els dies naturals transcorreguts des de:

- La data d'aprovació de les certificacions d'obra fins a la data de pagament material per part de l'Administració.
- La data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat amb els béns lliurats o serveis prestats, fins a la data de pagament material per part de l'Administració.
- La data d'entrada de la factura en el registre administratiu, segons consti en el registre comptable de factures o sistema equivalent, fins a la data de pagament material per part de l'Administració, en els supòsits en què o bé no sigui aplicable un procediment d'acceptació o comprovació dels béns o serveis prestats, o bé la factura es rebí amb posterioritat a l'aprovació de la conformitat.

I s'entendrà per nombre de dies pendents de pagament els dies naturals transcorreguts des de:

- a) La data d'aprovació de les certificacions d'obra fins a l'últim dia del període a què es refereixin les dades publicades.
- b) La data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat amb els béns lliurats o serveis prestats fins a l'últim dia del període a què es refereixin les dades publicades.
- c) La data d'entrada de la factura en el registre administratiu, segons consti en el registre comptable de factures o sistema equivalent, fins a l'últim dia del període a què es refereixin les dades publicades, en els supòsits en què o bé no sigui aplicable un procediment d'acceptació o comprovació dels béns o serveis prestats, o bé la factura es rebí amb posterioritat a l'aprovació de la conformitat.

5. D'acord amb l'article 6.2 del RD 635/2014 les corporacions locals remetran al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i publicaran periòdicament, d'acord amb l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, la següent informació relativa al període mig de pagament a proveïdors referit al trimestre anterior:

- a) El PMP global a proveïdors trimestral i la seva sèrie històrica.
- b) El PMP trimestral de cada entitat i la seva sèrie històrica.
- c) La ràtio trimestral d'operacions pagades de cada entitat i la seva sèrie històrica.
- d) La ràtio d'operacions pendents de pagament trimestral de cada entitat i la seva sèrie històrica.

La informació s'haurà de publicar en el portal web de l'Ajuntament seguint criteris homogenis que permetin garantir l'accessibilitat i transparència de la mateixa. A aquests efectes, el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques facilitarà a les corporacions locals models tipus de publicació.

6. El Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, estableix en l'article 5.1.c) i d), entre les funcions de tesoreria, la de l'elaboració dels informes que determini la normativa sobre morositat relativa al compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les obligacions de cada entitat local, així com l'elaboració i acreditació del període mitjà de pagament a proveïdors de l'entitat local.

Anàlisi de les dades obtingudes

De les dades obtingudes del programa de comptabilitat SICALWIN es desprèn que el PMP de l'Ajuntament del segon trimestre de 2019 disminueix respecte el trimestre anterior, però continua per sota del màxim legal establert, situant-se en 10,30 dies.

El rati d'operacions pagades de l'Ajuntament se situa en 10,28 dies, per sota del termini legal, així com el rati d'operacions pendents de pagament que se situa en 10,73 dies.

Aquests ratis posen de manifest que el procediment establert per la Tresoreria municipal, d'ordenació de pagaments de les obligacions aprovades, dona compliment als terminis disposats a la normativa i, fins i tot, permet reduir-los significativament. Per altra banda, també es posa de manifest la bona salut financera de l'Ajuntament i l'OAM que permet seguidament materialitzar aquestes ordres.

El PMP de l'OAM Fundació Castell de Calafell disminueix respecte el trimestre anterior, situant-se en 12,36 dies, però es manté per sota del màxim legal establert.

El rati d'operacions pagades se situa en 12,36 dies, per sota del màxim legal, mentre que el rati d'operacions pendents de pagament que se situa en 0,00 dies.

En conseqüència, el **PMP Global se situa en 10,31 dies**, per sota del termini màxim establert legalment.

Conclusions

1. En aplicació de la metodologia de càlcul establerta en l'article 5 del RD 635/2014, de 25 de juliol, modificada pel Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre, s'informa que el PMP a proveïdors corresponent al segon trimestre de l'exercici 2019 és el següent:

Dades PMP segon trimestre de 2018

Entitat	Ràtio operacions pagades	Import pagaments realitzats	Ràtio operacions pendents	Import pagaments pendents	PMP
Calafell	10,28	8.875.236,49	10,73	361.893,58	10,30
OAM Fundació					
Castell de Calafell	12,36	38.569,55	0	0,00	12,36
PMP Global		8.913.806,04		361.893,58	10,31

2. El resultat del PMP del segon trimestre se situa per sota del màxim establert legalment.
3. Aquesta informació s'ha de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i publicar-la en el portal web de l'Ajuntament de conformitat amb l'article 6.2 del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol."

El Tinent d'alcalde proposa a la Comissió Informativa de Serveis Econòmics i Urbanístics:

1. Quedar-ne assabentats i posar-ho en coneixement del Ple de la Corporació.

La Comissió Informativa de Serveis Interns de conformitat amb la proposta presentada
proposa al Ple: Quedar-ne assabentats

Signatura 1 de 1	Francisco Javier Estepa Ocaña	06/09/2019	TINENT SERVEIS INTERNS
------------------	-------------------------------	------------	------------------------

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	ae90787913fe475fbefc5e3003dd215d001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

DONAR COMPTE INFORME D'EXECUCIÓ TRIMESTRAL 2019 – 2ON TRIMESTRE

El secretari presenta l'informe corresponent a l'execució trimestral de l'exercici 2019 del 2on trimestre de data 30 de juliol de 2019, que es transcriu a continuació:

"

INFORME INTERVENCIÓN NÚM. 808/2019

Identificación

Cumplimiento de las obligaciones trimestrales de suministro de información de la Ley 2/2012 LOEPSF, desarrollada por la orden HAP/2105/2012.

NORMATIVA APLICABLE

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (en adelante RDL 2/2004).
- RDL 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988.
- Orden EHA 3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales.
- Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.
- Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por el que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

ANTECEDENTES DE HECHO

Resultando que la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, en adelante LOEPSF, regula el principio de transparencia como base del funcionamiento de las Administraciones Públicas, y para ello resulta clave la rendición de cuentas y el control de la gestión pública para contribuir a generar confianza en correcto funcionamiento del sector público.

La importancia de este principio ha llevado al legislador a establecer en el artículo 6 de la LOEPSF, la obligación de las Administraciones Públicas de suministrar toda la información necesaria para el cumplimiento de las disposiciones de la citada Ley, y de las normas y acuerdos que se adopten en su desarrollo, y garantizar la coherencia de las normas y procedimientos contables, así como la integridad de los sistemas de recopilación y tratamiento de los datos.

Considerando que el desarrollo reglamentario a que se refiere el antedicho artículo de LOEPSF, lo ha realizado el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, a través de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y en concreto, sobre las obligaciones trimestrales de suministro de información, se ha recogido en su artículo 16.

Los artículos 14 y 16 de la Orden, sobre obligaciones mensuales y trimestrales de suministro de información de las Comunidades Autónomas y las Corporaciones Locales, han entrado en vigor el 1 de enero de 2013, de conformidad con la disposición transitoria única de la Orden. Resultando que el artículo 4 de la Orden HAP 2105/2012, impone la centralización del cumplimiento de la obligación de remisión y recepción de información *"En las Corporaciones Locales, la intervención o unidad que ejerza sus funciones."*

Por todos los hechos y fundamentos de derecho descrito se emite el siguiente;

INFORME

PRIMERO.- Cumplimiento de la obligación de remisión de información

De conformidad con lo regulado en el artículo 4 de la Ley 2/2012, LOEPSF, y el desarrollo del mismo realizado por la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y en concreto con el contenido de los artículos 4 y 16 de la misma, esta interventora ha cumplido con su obligación de remisión de suministro de la información trimestral correspondiente al segundo trimestre de 2019, en tiempo y forma, el 31/07/2019.

Habiéndose volcado la totalidad de la información requerida por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas a través de la plataforma telemática habilitada en la "Oficina Virtual de las Entidades Locales"

SEGUNDO.- Justificación del informe y de su conocimiento por el Pleno.

Para suministrar la información requerida, correspondiente al segundo trimestre de 2019, y a pesar de que la normativa, no exige de manera específica la elaboración de un informe ni su posterior tratamiento, esta intervención considera necesario la elaboración del presente informe, que resume la información volcada, los principales criterios de estimación seguidos, y que recoge las conclusiones respecto a las previsiones de cumplimiento o de incumplimiento al cierre del ejercicio presupuestario de los objetivos de estabilidad presupuestaria, de deuda pública o de la regla de gasto.

Hay que destacar que la propia plataforma telemática habilitada para el volcado de la información, recoge en el apartado 4 *"Cierre del informe de evaluación y firma"*, la necesidad de dar traslado al pleno de la Corporación del resultado del informe de evaluación. El capítulo IV de la LOEPSF regula las medidas preventivas, correctivas y coercitivas que el Gobierno, a propuesta del Ministerio podría, imponer a las entidades locales, cuando se apreciase un riesgo de incumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria, de deuda pública o de la regla de gasto al cierre del ejercicio, y las limitaciones presupuestarias futuras que ello generaría.

Por otro lado, abundando en la necesidad de dar cuenta al Pleno, el Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, que desarrollaba la Ley 18/2001, de Estabilidad Presupuestaria, establecía en su artículo 16.2 la obligatoriedad de emitir informe de intervención de cumplimiento del objetivo de estabilidad y dar cuenta al Pleno en los supuestos de expedientes de modificación de créditos. En la actualidad tras la entrada en vigor de la LOEPSF y la Orden Ministerial de desarrollo sobre las obligaciones de suministro de información, según contestación emitida por la Subdirección General de Estudios y Financiación de las Entidades Locales a pregunta de Cosital Network, la verificación del cumplimiento de los objetivos de estabilidad y de la regla de gasto no es requisito previo necesario para la aprobación de los expedientes de modificación, sino que procede la actualización trimestral del

informe de intervención de cumplimiento de los objetivos a que se refiere la Orden HAP2105/2012. Cálculo del que puede derivarse de manera preceptiva la elaboración de un Plan Económico Financiero por incumplimiento de objetivos.

Por todo ello, del presente informe se considera necesario dar traslado *a la Alcaldía*, para que se proceda a su elevación al pleno de la Corporación para su conocimiento y efectos oportunos.

TERCERO.- Contenido de la información

La información a suministrar para dar cumplimiento a la obligación de remisión, es parte de la que se recoge en el artículo 16 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y se ha materializado en los formularios que ha diseñado la Subdirección General de Estudios y Financiación de Entidades Locales, cumplimentados a través de la Oficina Virtual antes citada, que no ha recogido el total de la información detallada en el artículo. En el primer trimestre se han utilizado los mismos formularios y que en los trimestres anteriores y se han completado con un detalle extensivo de la información.

1. Comunicación trimestral de datos individualizados por Entidades

Datos presupuestarios

Resumen Clasificación Económica

Desglose Ingresos corrientes

Desglose Ingresos de capital y financieros

Desglose Gastos corrientes

Desglose de operaciones de capital y financieros

Remanente de Tesorería

Calendario y Presupuesto de Tesorería

Dotación de Plantillas i Retribuciones

Deuda viva y vencimiento mensual previsto en próximo trimestre

Perfil de vencimiento de la deuda en los próximos 10 años

Pasivos Contingentes

Anexos información

Ajustes Informe de Evaluación para relacionar Ingresos/Gastos con normas SEC

Intereses y rendimientos devengados en el ejercicio (gastos)

Flujos internos

Movimientos cuenta "Acreedores por operaciones pendientes de aplicar a presupuesto"

Movimientos de la cuenta "Acreedores por devolución de ingresos"

Intereses y rendimientos devengados (ingresos)

Detalle de gastos financiados con fondos de la UE o de otras AAPP

2. Ajustes a Sistema de Cuentas Europeo aplicables a Grupo de Entidades de la Corporación

Ajustes por operaciones internas entre entidades

3. Informe de Evaluación grupo Administraciones Públicas

Datos generales del Informe de Evaluación

Validación datos informe evaluación/levantar validación

Resumen análisis Estabilidad Presupuestaria

Informe del nivel de deuda viva al final del periodo actualizado



4. Cierre del Informe de Evaluación y Firma

Signatura 1 de 1	06/09/2019	TINENT SERVES INTERNS
Francisco Javier Estepa Ocaña		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	2b499650e31f47aa8a6b6b2199dfa47001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

CUARTO.- Observaciones y explicación de los contenidos:

En relación a la información suministrada y las previsiones de evolución de las ORN y los DRN al cierre del ejercicio, se detalla los cálculos realizados en cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria:

Ayuntamiento

Cuadro 4.1. Previsión ejecución ingresos

CAPÍTULOS INGRESO	PREVISIONES INICIALES	PREVISIONES DEFINITIVAS	DERECHOS RECONOCIDOS NETOS
1- Impuestos directos	25.754.005,31	25.754.005,31	22.095.438,95
2- Impuestos indirectos	316.835,03	316.835,03	172.930,66
3- Tasas y otros ingresos	10.406.067,28	10.406.067,28	5.468.734,92
4- Transferencias corrientes	6.978.169,72	7.748.286,06	6.648.299,79
5- Ingresos patrimoniales	664.247,81	664.247,81	155.890,99
6- Enaj. de invers. Reales			
7- Transferencias de capital		1.523.303,36	1.041.752,41
TOTAL CAPÍTULOS 1 A 7	44.119.325,15	46.412.744,85	35.583.047,72

La previsión de ingresos se realiza en función de lo ejecutado a fecha 30/06/2019

Cuadro 4.2. Previsión ejecución gastos Ayuntamiento

CAPÍTULOS GASTOS	CRÉDITOS INICIALES	CRÉDITOS DEFINITIVOS	OBLIGACIONES RECONOCIDOS NETOS
G1- Gastos de personal	14.256.919,14	15.596.059,63	6.754.422,31
G2- Gastos en bienes corrientes y servicios	22.447.742,82	37.854.795,01	9.028.363,66
G3- Gastos financieros	444.633,14	528.406,75	74.777,72
G4- Transferencias corrientes	1.240.781,48	2.921.079,55	446.176,04
G5- Fondo Contingencias	217.603,66	76.744,78	
G6- Inversiones reales	4.860.653,76	15.479.615,69	2.658.030,55
G7- Transferencias de capital	330.000,00	433.917,33	293.833,14
TOTAL CAPÍTULOS 1 A 7	43.798.334,00	72.890.618,74	19.255.603,42

La ejecución de gastos se realiza a la vista de lo ejecutado a fecha 30/06/2019



El resumen de los ajustes de términos de contabilidad nacional para el cálculo del cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria es:

Cuadro 4.3. Cálculos Objetivo Estabilidad Presupuestaria

CONCEPTOS	IMPORTES
a) Estimación Derechos Reconocidos capítulos. I a VII pto corriente	47.058.016,41
b) Estimación Obligaciones Reconocidas capítulos I a VII pto corriente	42.982.013,14
c) TOTAL (a – b)	4.076.003,27
AJUSTES	
1) Ajustes recaudación capítulo 1	-226.589,57
2) Ajustes recaudación capítulo 2	96.923,26
3) Ajustes recaudación capítulo 3	-400.033,07
4) Ajuste por liquidación PIE-2008	37.525,44
5) Ajuste por liquidación PIE-2009	139.638,96
6) Ajuste por devengo de intereses	15.491,91
7) Ajuste por arrendamiento financiero	-85.661,03
8) Ajuste por gastos pendientes de aplicar a presupuesto	-23.605,51
9) Ajuste por devoluciones de ingresos pendientes de imputar a presupuesto	-
10) Ajuste por aportaciones de Capital	-
d) Total ajustes a estimación liquidación 2019 1er Trimestre	-446.309,61
e) Ajuste por operaciones internas	
f) TOTAL CAPACIDAD/NECESIDAD DE FINANCIACIÓN(c + d)	3.629.693,66

O.A.M Fundació Castell de Calafell

Cuadro 4.4. Previsión ejecución ingresos

CAPÍTULOS INGRESO	PREVISIONES INICIALES	PREVISIONES DEFINITIVAS	DERECHOS RECONOCIDOS NETOS
1- Impuestos directos			
2- Impuestos indirectos			
3- Tasas y otros ingresos	108.006,00	108.006,00	59.753,40
4- Transferencias corrientes	319.912,57	319.912,57	130.655,13
5- Ingresos patrimoniales			
6- Enaj. de invers. Reales			

7- Transferencias de capital			
TOTAL CAPÍTULOS 1 A 7	427.918,57	427.918,57	189.408,53

La previsión de ingresos se realiza en función de lo ejecutado a fecha 30/06/2019

Cuadro 4.5. Previsión ejecución gastos

CAPÍTULOS GASTOS	CRÉDITOS INICIALES	CRÉDITOS DEFINITIVOS	OBLIGACIONES RECONOCIDOS NETOS
G1- Gastos de personal	260.241,57	260.241,57	100.365,31
G2- Gastos en bienes corrientes y servicios	147.731,00	150.906,83	38.793,88
G3- Gastos financieros	1.206,00	3.606,00	225,10
G4- Transferencias corrientes	7.740,00	7.740,00	7.000,00
G5- Fondo Contingencias	3.000,00	3.000,00	
G6- Inversiones reales	8.000,00	8.000,00	
G7- Transferencias de capital			
TOTAL CAPÍTULOS 1 A 7	427.918,57	433.494,40	146.384,29

La ejecución de gastos se realiza a la vista de lo ejecutado a fecha 30/06/2019

CONCLUSIÓN DEL INFORME DE EVALUACIÓN:

Con los datos de ejecución presupuestaria existentes a 30 de junio de 2019, y con las estimaciones y cálculos realizados en base a los mismos, el Ayuntamiento de Calafell:

La ejecución del Presupuesto consolidado de la entidad local, sus organismos autónomos y los entes dependientes que prestan servicios o producen bienes no financiados mayoritariamente con ingresos comerciales, que se incluyen en el Presupuesto General del ejercicio 2019.

1. Cumple con el objetivo de estabilidad presupuestaria, estimándose una capacidad de financiación al cierre del ejercicio de 3.690.250,23 €.

Entidad	Ingreso no financiero	Gasto no financiero	Ajustes propia Entidad	Ajustes por operaciones internas	Capac. Nuc. Financ. Entidad
Calafell	47.058.016,41	42.982.013,14	-446.309,61		3.629.693,66
OAM Fundació Castell	413.607,46	353.050,89	0,00		60.556,57

2. Nivel de deuda viva de 28.723.268,79 € a 30/06/2019

Entitat	Proposta com a plejo	Finançament des de llibre	Operacions com a llibres de crèdit	Període de crèdit	Avales operacions com a llibres de crèdit	Operacions com a llibres de crèdit	Com Administració com a llibres de crèdit (1111)	Total propostes com a llibres de crèdit
Calafell	0,00	0,00	25.872.260,98	0,00	0,00	442.911,01	2.408.096,80	28.723.268,79
OAM Fundació Castell	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Corporación Local	0,00	0,00	25.872.260,98	0,00	0,00	442.911,01	2.408.096,80	28.723.268,79

”

El tinent d'alcalde de l'Àrea proposa a la Comissió Informativa de Serveis Interns quedar-ne assabentats i posar-ho en coneixement del Ple de la Corporació.

La Comissió Informativa de Serveis Interns de conformitat amb la proposta presentada proposa al Ple: Quedar-ne assabentats

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
06/09/2019
TINENT SERVEIS INTERNS

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	2b499650e31f47aa8a6b6b2199fdfa47001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

DONAR COMPTE INFORME DE SEGUIMENT ANUAL DEL PLA D'AJUST 2012 – 2ON TRIMESTRE 2019

La secretaria presenta l'informe corresponent al seguiment anual del pla d'ajust 2012 de data 30 de juny de 2019, que es transcriu a continuació:

”

INFORME DE LA INTERVENCIÓN NÚMERO 799/2019 DE SEGUIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN DE AJUSTE

I. NORMATIVA APLICABLE

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (en adelante rdl 2/2004).
- RDL 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988.
- Orden EHA 3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales.
- Real Decreto Ley 4/2012, de 24 de febrero, por el que se determinan obligaciones de información y procedimientos necesarios para establecer un mecanismo de financiación para el pago a los proveedores de las entidades locales.
- Real Decreto Ley 7/2012, de 9 de marzo, por el que se crea el Fondo para la financiación de los pagos a proveedores.
- Orden HAP/537/2012, de 9 de marzo, por la que se aprueban el modelo de certificado individual, el modelo para su solicitud y el modelo de plan de ajuste, previstos en el Real Decreto-ley 4/2012, de 24 de febrero, por el que se determinan obligaciones de información y procedimientos necesarios para establecer un mecanismo de financiación para el pago a los proveedores de las entidades locales.
- Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por el que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

II. ANTECEDENTES DE HECHO

Resultando que mediante acuerdo plenario de 30 de marzo de 2012, el Ayuntamiento de Calafell aprobó el Plan de Ajuste elaborado por el Ayuntamiento, de conformidad con lo regulado en el artículo 7 del RD Ley 4/2012.

Resultando que el Ministerio de Administraciones Públicas, a través de la secretaria general de coordinación autonómica y local, con fecha 30 de abril de 2012 emitió informe favorable al Plan de Ajuste del Ayuntamiento de Calafell.

Considerando que el artículo 10 del Real Decreto Ley 7/2012, de marzo, regula que;

"Con carácter general, las Entidades locales que concierten las operaciones de endeudamiento previstas en este Real Decreto-ley, deberán presentar anualmente al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas un informe del interventor sobre la ejecución de los planes de ajuste contemplados en el artículo 7 del Real Decreto-ley 4/2012, de 24 de febrero.

En el caso de las Entidades locales incluidas en el ámbito subjetivo definido en los artículos 111 y 135 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se deberá presentar el informe anterior con periodicidad trimestral.

Del informe del interventor se dará cuenta al Pleno de la Corporación Local.

Dicho informe, cuyo contenido se determinará reglamentariamente, se someterá a requerimiento del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, a la valoración por los órganos competentes de éste, que informarán del resultado de dicha valoración al Ministerio de Economía y Competitividad.

Asimismo, con el fin de garantizar el reembolso de las cantidades derivadas de las operaciones de endeudamiento concertadas, las Entidades locales que las hayan concertado podrán ser sometidas a actuaciones de control por parte de la Intervención General de la Administración del Estado. La Intervención General concretará los controles a realizar y su alcance, en función del riesgo que se derive del resultado de la valoración de los informes de seguimiento.

Para la ejecución de dichas actuaciones de control, la Intervención General podrá recabar la colaboración de otros órganos públicos y de empresas privadas de auditoría, que deberán ajustarse a las normas e instrucciones que determine aquélla. La financiación necesaria para ello se realizará con cargo a los recursos "

Considerando que el desarrollo reglamentario a que se refiere el antedicho artículo, lo ha realizado el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, a través de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, que en su artículo 10, recoge que;

"1. La Administración que cuente con un plan de ajuste acordado con el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, durante su vigencia, deberá remitir al mencionado Ministerio antes del día quince de cada mes, en el caso de la Comunidad Autónoma, y antes del día quince del primer mes de cada trimestre en el caso de la Corporación Local, información sobre, al menos, los siguientes extremos:

Avales públicos recibidos y operaciones o líneas de crédito contratadas identificando la entidad, total del crédito disponible y el crédito dispuesto.

Deuda comercial contratada clasificada por su antigüedad y su vencimiento. Igualmente, se incluirá información de los contratos suscritos con entidades de crédito para facilitar el pago a proveedores.

Operaciones con derivados.

Cualquier otro pasivo contingente.

Análisis de las desviaciones producidas en el calendario de ejecución o en las medidas del plan de ajuste.

2. En el caso de que sea una Comunidad

3. Las Corporaciones Locales deberán remitir al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas antes del día quince de enero de cada año o antes del día quince del primer mes de cada trimestre, si se trata de Corporaciones Locales incluidas en el ámbito subjetivo de los artículos 111 y 135 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el informe sobre la ejecución del plan de ajuste, con el siguiente contenido mínimo:

Resumen trimestral del estado de ejecución del presupuesto. Si se trata de Corporaciones Locales incluidas en el ámbito subjetivo de los artículos 111 y 135 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales también se incluirá información referida a la previsión de liquidación del ejercicio, considerando la ejecución trimestral acumulada.

Ejecución de las medidas de ingresos y gastos previstas en el Plan y, en su caso, de las medidas adicionales adoptadas.

Comparación de los detalles informativos anteriores con las previsiones contenidas en el Plan para ese año y explicación, en su caso, de las desviaciones."

Considerando que el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, ha liberado la plataforma de captura de datos relativa al "Informe de seguimiento del plan de ajuste y otra información adicional (Art. 10 Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre)", plataforma que estará disponible hasta el 31 de julio de 2019.

Por todos los hechos y fundamentos de derecho descrito se emite el siguiente;

III. INFORME

1 Que de conformidad con lo regulado en el artículo 10 del Real Decreto Ley 7/2012, el interventor municipal debe emitir un informe de manera anual sobre la ejecución del plan de ajuste. De dicho informe se dará cuenta al pleno, y del contenido del mismo se dará traslado al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, a través de la plataforma telemática que habilita el propio Ministerio.

El contenido del informe y los plazos de remisión de la información del mismo, se han regulado en la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre.

2 El informe de seguimiento del Plan de Ajuste, de conformidad con lo regulado en el artículo 10 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, debe contener información sobre los siguientes extremos:

Avales públicos recibidos y operaciones o líneas de crédito contratadas identificando la entidad, total del crédito disponible y el crédito dispuesto.

Deuda comercial contraída clasificada por su antigüedad y su vencimiento. Igualmente, se incluirá información de los contratos suscritos con entidades de crédito para facilitar el pago a proveedores.

Operaciones con derivados.

Cualquier otro pasivo contingente.

Análisis de las desviaciones producidas en el calendario de ejecución o en las medidas del plan de ajuste.

El contenido de la información que hay que volcar en la plataforma del MHAP, posee el siguiente índice de contenidos:

- 1.- Información de Ingresos.
- 2.- Información de gastos.
- 3.- Información de avales recibidos del sector público.
- 4.- Información sobre operaciones o líneas de crédito contratadas y contratos suscritos con entidades de crédito para facilitar el pago a proveedores.
- 5.- Información sobre la deuda comercial.
- 6.- Información sobre operaciones con derivados y otro pasivo contingente.

1.- Información relativa a la evolución de los ingresos a 30/06/2019 y comparativa con la previsión contenida en el plan de ajustes.

En Miles de euros

La obligación de remisión sólo afecta al cuarto trimestre (en términos acumulados) al ser de periodicidad anual el envío del informe sobre la ejecución del plan de ajuste.

			Ejecución trimestral realizada de derechos reconocidos netos (datos acumulados)					
Ingresos	Dato de liquidación ejercicio 2018	Dato del plan de ajuste	1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre	Proyección anual 2019 estimada	Desviación de la estimación anual s/ plan de ajuste
Ingresos corrientes:	43.456,92	39.715,71	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00	-100,00%
Ingresos de capital:	787,20	376,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
Ingresos no financieros:	44.244,12	40.092,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
Ingresos financieros:	4.802,57	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
Ingresos Totales:	49.046,69	40.092,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
Ingresos generados derivados de las medidas de ajuste en relación al año inicial		100,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.400%
Ingresos generados derivados del propio ejercicio de la actividad económica		39.992,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%

Signatura 1 de 1
 06/09/2019
 TINEAT SERVERS
 INTERNET
 Francisco Javier
 Estepa Ocaña

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	4d4b3ef4ee444908bb74543c8400933a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/rdv/arc/idiarxabsa/web/asp/verificadorfirma.asp	

			Ejecución trimestral realizada (acumulada)						
Descripción medida de ingresos	Dato del plan de ajuste	Ajustes acumulados en ejercicios anteriores	1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre	Proyección anual 2019 estimada	Ajustes acumulados hasta el presente ejercicio	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
Medida 1: Subidas tributarias, supresión de exenciones y bonificaciones voluntarias,	0,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00	0,00%
Medida 2: Refuerzo de la eficacia de la recaudación ejecutiva y voluntaria (firma de convenios de colaboración con Estado y/o CCAA)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Medida 3: Potenciar la inspección tributaria para descubrir hechos imponible no gravados	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00%
Medida 4: Correcta financiación de tasas y precios públicos	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	100,00	200,00	100,00%
Medida 5: Otras medidas por el lado de los ingresos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
AHORRO TOTAL GENERADO POR LAS MEDIDAS relativas a Ingresos CORRIENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Ahorro total generado por las medidas relativas a ingresos	100,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	1.500,00	1.400,00%

2.- Información relativa a la evolución de los gastos a 30/06/2019 y comparativa con la previsión contenida en el plan de ajustes

Gastos	Dato de liquidación ejercicio 2018	Dato del plan de ajuste	Ejecución trimestral realizada obligaciones reconocidas netas (acumulada)				Proyección anual 2019 estimada	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
			1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre		
Gastos corrientes:	36.423,66	32.595,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
Gastos de capital:	7.784,87	3.503,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
Gastos no financieros:	44.208,53	36.099,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
Gastos operaciones financieras:	5.364,61	3.828,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
Gastos Totales (1):	49.573,14	39.927,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
Gastos generados derivados de las medidas de ajuste (2) :	0,00	0,00	-936,00	-936,00	-936,00	-936,00	-936,00	0,0%
Gastos generados derivados del propio ejercicio de la actividad económica(3)=(1)-(2):		39.927,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
Saldo obligaciones pendientes de aplicar al ppto al final de cada trimestre:	495,20	0,00				0,00	0,00	0,00
Periodo medio de pago a proveedores (en días):		28,00				0,00	0,00	-100,00%

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
06/09/2019
TINENT SERVES
INTERNS

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4d4b3ef4ee444908bb74543c8400933a001	
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/di/arc/di/absa/web/asp/verificadorfirma.asp	

Gasto financiado con remanente de tesorería (afectado y/o gastos generales):						0,00	0,00	
--	--	--	--	--	--	------	------	--

El periodo medio de pago corresponde al dato del último informe de cumplimiento de plazos de pago en virtud de la Ley 15/2010.

Descripción medida de gastos	Dato del plan de ajuste	Ajustes acumulados en ejercicios anteriores	Ejecución trimestral realizada (acumulada)				Proyección anual 2019 estimada	Ajustes acumulados hasta el presente ejercicio	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
			1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre			
Ahorro en capítulo 1 del Pto consolidado (medidas 1,2, 3, 4, 5, y 6)	0,00	491,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	491,00	0,00%
Ahorro en capítulo 2 del Pto consolidado (medidas 7,9,10,12,13,14 y 15)	0,00	33,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33,00	0,00%
Ahorro en capítulo 4 del Pto consolidado (medida 8)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Ahorro en otras medidas de gasto (medida 16)	0,00	412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	412,00	0,00%
AHORRO TOTAL GENERADO POR LAS MEDIDAS relativas a	0,00	936,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	936,00	0,00%

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
06/09/2019
TINENT SERVES
INTERNS

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	4d4b3ef4ee444908bb74543c8400933a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idiario/idiarioabsa/veb/asp/verificadorfirma.asp	

gastos CORRIENTES									
-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.-Información de avales recibidos del sector público.

No se ha recibido ningún aval del sector público.

4.- Información sobre operaciones o líneas de crédito contratadas y contratos suscritos con entidades de crédito para facilitar el pago a proveedores.

En el período de referencia la Corporación no ha suscrito ningún contrato o línea de crédito.

Se ha procedido a actualizar la CIR local certificando la deuda viva a 30/06/2019.

5.- Informe trimestral de seguimiento de deuda comercial.

(En miles de euros)	Antigüedad (fecha recepción de facturas)							Total
	Año: 2019				Año 2018	Año 2017	Ejercicios Anteriores	
Obligaciones reconocidas pendientes de pago clasificadas por antigüedad	1er. trimestre	2do. trimestre	3er. trimestre	4to. trimestre				
Capítulo 2	7.980,10	142.648,06	0,00	0,00	0,00	0,00	2.329,09	152.957,25
Capítulo 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Otra deuda comercial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	7.980,10	142.648,06	0,00	0,00	0,00	0,00	2.329,09	152.957,25

Signatura 1 de 1
Francisco Javier
Escriba Ocarina
06/09/2019
TINENT SERVEIS
INTERNS

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	4d4b3ef4ee444908bb74543c8400933a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/obssis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

La deuda comercial a 30/06/2019, correspondiente a las obligaciones reconocidas pendientes de pago, procedentes de los periodos que se especifican, se ha cifrado en 152.957,25€.

Signatura 1 de 1	06/09/2019	TINENT SERVEIS INTENS
Francisco Javier Espasa Ocaña		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	4d4b3ef4ee444908bb74543c8400933a001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arc/idiarxabsaveb/asp/verificadorfirma.asp



8.- Información sobre operaciones con derivados y otro pasivo contingente.

En el periodo de referencia la Corporación no tiene operaciones con derivados y otro pasivo contingente.

A los efectos oportunos, este es mi informe remitiendo copia del presente informe al señor Alcalde de la Corporación, para que proceda a dar cuenta del mismo en la primera sesión plenaria que se celebre.

Los datos contenidos en el mismo deberán ser volcados en la plataforma telemática de captura de datos habilitada al efecto antes del 31 de julio de 2019.

”

El tinent d'alcalde de l'Àrea proposa a la Comissió Informativa de Serveis Interns quedar-ne assabentats i posar-ho en coneixement del Ple de la Corporació.

La Comissió Informativa de Serveis Interns de conformitat amb la proposta presentada proposa al Ple: Quedar-ne assabentats

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
06/09/2019
TINENT SERVEIS INTERNS

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	4d4b3ef4ee444908bb74543c8400933a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

DONAR COMPTE DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DE L'EXERCICI 2019

La secretaria presenta el Pla anual de Control Financer de l'exercici 2019, que es transcriu a continuació:

"PLA ANUAL CONTROL FINANCER 2019

1. INTRODUCCIÓ

El 1 de juliol de 2018 va entrar en vigor el Real Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, resultat de l'aplicació de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, que va modificar els articles 213 i 218 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat mitjançant el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, on es pretén aconseguir un control econòmic pressupostari més rigorós i reforçar el paper de la funció interventora a les entitats locals.

El Real Decret 424/2017 s'ha dissenyat, d'acord amb el preàmbul del mateix, respectant el principi de l'autonomia local, en la mesura que es limita a establir els estàndards mínims, motiu pel qual i d'acord amb l'article 31 del reglament, correspon a les corporacions locals, i en concret a l'òrgan interventor de les mateixes, adaptar a la seva realitat els instruments que es preveuen, d'acord amb els mitjans disponibles de cadascuna i els riscos propis, elaborant un Pla Anual de Control Financer, que reculli les actuacions de control permanent i auditoria que s'han de dur a terme durant l'exercici.

El Pla anual de Control Financer inclourà totes les actuacions la realització de les quals per part de l'òrgan interventor derivi d'una obligació i les que anualment se seleccionin sobre una base de riscos, consistent amb els objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes a cada exercici i els mitjans disponibles (art. 31.2 RD 424/2017).

Els ajuntaments, han d'elaborar un Pla Anual de Control Financer i Auditories que recollirà les actuacions de Control Financer Permanent i Auditoria Pública que derivin d'una obligació legal i les que anualment seleccioni en base a un anàlisi de riscos amb sintonia amb els objectius que es pretenen assolir, les prioritats establertes per a cada exercici i els mitjans disponibles de la Intervenció General.

2. CONTINGUT GENERAL DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER 2019

El control financer de l'activitat economicofinancera del sector públic s'exerceix, vista la normativa anteriorment esmentada, mitjançant l'exercici del control permanent i l'auditoria pública.

Signatura 1 de 1

Francisco Javier Estepa Ocaña

06/09/2019

TINENT SERVEIS INTERNS



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 798cf74b7214462ab5e82b3dfc76c2a8001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



2.1. CONTROL PERMANENT

El control permanent consisteix en comprovar, de manera contínua, que el funcionament de l'activitat economicofinancera del sector públic local s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financera. Aquest, inclourà tant les actuacions que l'ordenament jurídic atribueix a l'òrgan interventor com les que determini aquest (art. 29.2 RD 424/2017).

El control permanent s'ha d'exercir sobre l'entitat local i els organismes públics en què es porti a terme la funció interventora, en el cas d'aquesta corporació, d'acord amb els articles 3.1 i 3.2 del RD 424/2017, estarem fent referència a l'Ajuntament de Calafell i al Organisme Autònom Municipal Fundació Castell de Calafell, aquest últim en procés de dissolució.

Els treballs de control permanent es portaran a terme de manera continuada i inclouran, d'acord amb l'article 32 del RD 424/2017, les següents actuacions:

- a) Verificació del compliment de la normativa i els procediments aplicables als aspectes de la gestió econòmica als quals no s'estén la funció interventora.
- b) Seguiment de l'execució pressupostària i verificació del compliment dels objectius assignats.
- c) Comprovació de la planificació, gestió i situació de la tresoreria.
- d) Les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- e) Anàlisi de les operacions i els procediments, amb l'objecte de proporcionar una valoració de la seva racionalitat economicofinancera i la seva adequació als principis de bona gestió, a fi de detectar-ne les possibles deficiències i proposar les recomanacions per tal de corregir-les.
- f) A l'entitat local, verificar, mitjançant tècniques d'auditoria, que les dades i la informació amb transcendència econòmica proporcionades pels òrgans gestors com a suport de la informació comptable reflecteixen raonablement el resultat de les operacions derivades de la seva activitat economicofinancera.

2.1.1. Actuacions derivades d'obligacions legals

Vist l'article 4.1.b) del RD 128/2018, s'identifiquen com actuacions de control financer permanent derivades d'obligacions legals, les següents:

- El control de subvencions i ajudes públiques, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- L'informe dels projectes de pressupostos i dels expedients de modificació d'aquests (TRLRHL i LOEPSF)
- L'emissió d'un informe previ a la concertació o modificació de les operacions de crèdit (art. 52.2 TRLRHL)
- L'emissió d'un informe previ a l'aprovació de la liquidació del pressupost (art. 191.3 TRLRHL).
- L'emissió d'informes, dictàmens i propostes que en matèria econòmicofinancera o pressupostària li hagi sol·licitat la presidència, un terç dels regidors o diputats, o quan es tracti de matèries per a les quals legalment s'exigeixi una majoria especial, així com el dictamen sobre la procedència de la implantació de nous serveis o la reforma dels existents als efectes de l'avaluació de la repercussió econòmicofinancera i l'estabilitat pressupostària de les propostes respectives (art. 173.1 ROF)
- Emetre els informes i certificats en matèria econòmicofinancera i pressupostària i la seva remissió als òrgans que estableixi la seva normativa específica (LRBRL)

Cal tenir present que l'ordenament jurídic és molt ampli i que tant determinades lleis com normativa de desenvolupament, atribueix a l'òrgan interventor determinades obligacions més enllà de les enumerades anteriorment de manera genèrica. A títol merament enunciatiu, es posen de manifest algunes:

- L'emissió d'un informe sobre avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat, d'acord amb l'article 12 de la Llei 25/2013
- La remissió d'informació sobre l'execució de pressupost o la remissió periòdica dels indicadors del període mitjà de pagament a proveïdors, en relació amb l'article 16 de la Ordre HAP/2105/2012, de 1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica, 2/2012, d'EPSF

2.1.2. Actuacions seleccionades sobre una anàlisi de riscos

D'acord amb l'article 31.2 del RD 424/2017 el concepte de risc s'ha d'entendre com "la possibilitat que es produeixin fets o circumstàncies en la gestió sotmesa a control susceptibles de generar incompliments de la normativa aplicable, la falta de fiabilitat de la informació financera, protecció inadequada dels actius o falta d'eficàcia i eficiència en la gestió".

Principalment, les fonts utilitzades per determinar i prioritzar les actuacions a realitzar sobre l'anàlisi de riscos en aquesta Corporació han estat:

- Informes provinents de l'exercici de la funció interventora en règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia (manifestats mitjançant observacions, objeccions no suspensives i objeccions suspensives)
- Informació obtinguda al llarg dels anys i provinent d'altres informes de control financer realitzats amb anterioritat i experiència acumulada
- Informes o comunicacions rebudes per part d'altres centres gestors on es sol·licita una actuació de control financer o s'adverteixen de possibles incidències

Actuacions seleccionades:

Fiscalització plena posterior d'ingressos i despeses

L'Ajuntament de Calafell té implementat un règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia sobre despeses i pagaments, així com la substitució de la fiscalització prèvia de drets i ingressos de la Tresoreria per el control inherent a la presa de raó en comptabilitat, d'acord amb l'acord del Ple de 2 de juliol de 2018, ens dependents i participats.

En aquest sentit, i d'acord amb els articles 9 i 13.4 del RD 424/2017, es portarà a terme una fiscalització plena posterior d'ingressos i despeses en relació a l'exercici 2019.

Es faran servir tècniques de mostreig d'acord amb els procediments acordats amb els col·laboradors externs que siguin contractats, per obtenir una mostra representativa i d'aquesta manera poder obtenir conclusions i recomanacions per aplicar a l'entitat, més enllà de les possibles incidències puntuals que es puguin detectar.

Control financer de les subvencions i ajuts concedits

De conformitat amb el que disposen els articles 44 a 51, i la Disposició Addicional 14a. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 3.5 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el Regim Jurídic del Control Intern en les Entitats Locals, pels quals el control financer es realitzarà sobre els beneficiaris i entitats col·laboradores per raó de les subvencions atorgades amb càrrec al pressupost, s'analitzarà que la gestió de les subvencions atorgades s'ajusta a la Llei general de Subvencions, a l'Ordenança general, i que respecta els principis de concurrència, objectivitat i publicitat. En especial s'analitzarà que l'objecte de la subvenció s'ajusta a l'àmbit competencial de l'Ajuntament de Calafell, que els requisits dels beneficiaris s'ajusten a la norma i que la forma d'acreditar-los és eficaç, que els criteris d'atorgament i ponderació són objectius i estan alineats amb l'objecte de la subvenció i s'han aplicat correctament, que s'han respectat els imports màxims a finançar, que s'analitza la compatibilitat o no de la subvenció, que la documentació a aportar i els terminis i forma de justificar son adequats i s'han respectat, que

els informes tècnics estan degudament motivats.

S'analitzarà, també, que l'objecte de la subvenció no incorpora prestacions de serveis que haurien de ser objecte d'un procediment de contractació; que els beneficiaris no mantenen altres relacions amb l'Ajuntament que pogués qüestionar la seva condició de beneficiaris, o la possibilitat que el beneficiari ho sigui també d'altres subvencions monetàries, en espècie o impròpies que poguessin ser incompatibles entre elles.

S'exceptuen les referides a l'àmbit de les ajudes i auxili social.

Control financer de Serveis municipals

Per donar compliment a l'article 220.1 del TRLRHL en el sentit de comprovar el funcionament en l'aspecte economicofinancer dels serveis de les entitats locals, es portarà a terme la revisió limitada del compte d'explotació del 2019 de les següents concessionàries:

- Servei d'aigua.
- Servei de gestió d'espais verds.

Control financer dels Contractes Menors

Verificar el grau de compliment específic del que disposa l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic. A tal efecte caldrà verificar que a l'expedient de Contractació s'hagi justificat mitjançant informe de l'òrgan de contractació la necessitat de la contractació, i comprovar també que consti incorporat l'informe tècnic indicatiu que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació; així com també que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superin la xifra de valor estimat de contracte de 40.000€ en contractes d'obres i de 15.000€ en contractes de serveis o subministraments, durant el vigent exercici pressupostari.

Verificar que s'han acomplert els requisits de publicitat exigits als articles 63.4 i 335.1 de la LCSP.

2.2. AUDITORIA PÚBLICA

Aquesta forma d'exercici del control financer tindrà en compte la verificació a posteriori, de l'activitat economicoadministrativa, d'acord amb l'article 29.3 del RD 424/2017, mitjançant l'aplicació dels procediments de revisió selectius que continguin les normes d'auditoria i les instruccions que dicti la IGAE i establint tres modalitats: auditoria de comptes, de compliment i operativa.



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 798cf74b7214462ab5e82b3dfc76c2a8001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



L'auditoria de comptes, d'acord amb l'article 29.3.A) s'ha d'efectuar anualment sobre els comptes anuals de:

- b) Les entitats públiques empresarials locals.
- c) Les fundacions del sector públic local obligades a auditar-se per la seva normativa específica.
- d) Els fons i els consorcis als quals es refereix l'article 2.2 d'aquest Reglament.
- e) Les societats mercantils i les fundacions del sector públic local no sotmeses a l'obligació d'auditar-se que s'hagin inclòs en el Pla anual d'auditories.

No obstant, d'acord amb la Disposició transitòria única del RD 424/2017, sobre el primer exercici de realització d'auditories de comptes anuals, s'hauran d'efectuar sobre els comptes anuals l'exercici comptable dels quals es tanqui a partir de l'1 de gener de 2019. En aquest sentit, no serà obligatòria la inclusió fins el Pla d'auditoria del 2020.

L'auditoria de compliment i l'auditoria operativa es portaran a terme a les entitats del sector públic local no sotmeses a control permanent, amb la finalitat última de millorar la gestió des d'una vessant econòmica, financera, patrimonial, pressupostària, organitzativa i procedimental.

Les actuacions que es preveuen portar a terme aquest exercici 2019 són les següents:

- **Auditoria de comptes i de compliment de CEMSSA SA**
- **Auditoria operativa del registre comptable de factures** per donar compliment a l'article 12.3 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, on s'estableix que la Intervenció municipal ha de realitzar una auditoria de sistemes anual per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions establertes a la normativa i, en particular, que no queden retingudes factures presentades en el Punt general d'entrada de factures electròniques.

A tal efecte caldrà revisar exhaustivament els següents aspectes:

- L'anàlisi dels processos de recepció de factures electròniques.
- L'anàlisi de les causes i les actuacions de l'òrgan competent en matèria de comptabilitat sobre les factures amb més de tres mesos des de la seva anotació al registre sense que s'hagi fet el reconeixement de l'obligació.
- L'anàlisi dels temps mitjans d'inscripció de factures en els registres comptables així com la seva possible retenció en les diferents fases del procediment.
- La verificació de la correcta implementació dels controls de gestió en les aplicacions

informàtiques implicades en la tramitació.

- La revisió de la gestió de seguretat en aspectes relacionats amb la confidencialitat, autenticitat, integritat, traçabilitat i disponibilitat de les dades i serveis de gestió.

3. RESULTATS, CONCLUSIONS I EFECTES DEL CONTROL FINANCER

Vist l'article 35.1 del RD 424/2017, el resultat de les actuacions de control permanent i de cadascuna de les auditories s'ha de documentar en informes escrits, en els quals s'han d'exposar de manera clara, objectiva i ponderada els fets comprovats, les conclusions obtingudes i, si s'escau, les recomanacions sobre les actuacions objecte de control. Així mateix, s'hi han d'indicar les deficiències que s'hagin de solucionar mitjançant una actuació correctora immediata, la realització de la qual s'ha de verificar en les següents actuacions de control.

Així mateix, l'article 35.2 disposa que l'estructura, el contingut i la tramitació dels informes esmentats s'han d'ajustar al que estableixin les normes tècniques de control financer i auditoria dictades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

D'acord amb l'article 36 de l'esmentat reglament, els destinataris dels informes seran els centres gestors responsables de l'activitat economicofinancera controlada i el Batlle de l'entitat local, així com, a través d'aquest últim, al ple per al seu coneixement. L'anàlisi de l'informe ha de constituir un punt independent a l'ordre del dia de la sessió plenària corresponent.

Vist l'article 37, aquesta Intervenció amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, emetrà l'informe resum dels resultats del control intern que assenyala l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

L'informe resum es remetrà al ple, a través del batlle de la corporació, i a la IGAE en el curs del primer quadrimestre de cada any, i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior.

De conformitat amb l'article 38 del RD 424/2017, en un termini de 3 mesos des de la remissió al Ple de l'informe resum anual amb les conclusions del control intern, el Batlle formalitzarà un Pla d'acció que determini les mesures a adoptar per esmenar les debilitats, les deficiències, els errors i els incompliments que es posin de manifest a l'informe resum.

4. MITJANS HUMANS I MATERIALS PER A LA REALITZACIÓ DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER 2019

Donada la insuficiència de recursos humans en que està dotada aquesta Intervenció, per a les actuacions d'auditoria pública a realitzar durant l'exercici 2019 recollides al Pla Anual de Control financer, es sol·licitarà la col·laboració privada de firmes d'auditoria, d'acord amb l'article 34.3 del RD 424/2017.

En aquest sentit, en el pressupost aprovat en la sessió de Ple de 18 d'abril de 2019, la Intervenció té dotada l'aplicació pressupostària B02/9310/2270600 Estudis i treballs tècnics amb un crèdit de 90.600€ per a despesa en contractacions a empreses externes.

Les contractacions es faran d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per aquest motiu, atès que les contractacions tenen una naturalesa i objecte contractual similar, d'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, LCSP, es proposa la divisió en lots de les contractacions necessàries que es preveuen portar a terme per donar compliment al Pla anual de control financer 2019.

Vist el crèdit consignat per portar a terme el control financer que cal la contractació d'empreses externes per tal que actuïn com a coadjuvants de la Intervenció, es proposa fer servir un procediment obert simplificat, d'acord amb l'article 159 de la LCSP.

5. INFORMAR AL PLE

Vist l'article 31.3 del RD 424/2017, el Pla anual de control financer, s'ha de remetre al ple a efectes informatius, per aquest motiu es proposa incorporar aquest punt a la propera sessió plenària que tingui lloc."

El tinent d'alcalde de l'Àrea proposa a la Comissió Informativa de Serveis Interns quedar-ne assabentats i posar-ho en coneixement del Ple de la Corporació.

La Comissió Informativa de Serveis Interns de conformitat amb la proposta presentada proposa al Ple: Quedar-ne assabentats

DONAR COMPTE DE LA INFORMACIÓ A SUBMINISTRAR SOBRE EL COMPLIMENT DE LES PREVISIONS ESTABLERTES A L'ARTICLE 104.BIS LRBRL SOBRE EL NOMBRE DE LLOCS DE TREBALL RESERVATS A PERSONAL EVENTUAL. 1r TRIMESTRE DE 2019

Fets

1. El 3 de setembre de 2018, l'Ajuntament en Ple, va acordar aprovar inicialment el pressupost municipal i la plantilla per a l'any 2018, així com la modificació de l'estructura organitzativa i relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Calafell i de l'OAM – Fundació Castell de Calafell -, exposant-se al públic per un termini de quinze dies hàbils a partir de la publicació del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona núm. 173, de 6 de setembre de 2018.
2. El 3 d'octubre de 2018, el Ple de l'Ajuntament de Calafell, va aprovar definitivament el pressupost municipal i la plantilla per a l'any 2018, alhora que la relació de llocs de treball, la qual es va publicar al BOP de Tarragona núm. 192 de 5 d'octubre de 2018.
3. En l'esmentada relació de llocs i plantilla no hi figura cap lloc de treball reservat a personal eventual.
4. Els límits màxims a les dotacions de llocs, la cobertura dels quals correspon a personal eventual, es regulen a l'apartat primer de l'article 104.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Per als Ajuntaments de municipis amb població superior a 20.000 i no superior a 50.000 habitants s'admet la inclusió en les seves plantilles de llocs de treball de personal eventual per un nombre que no podrà excedir de set (7).
5. El padró municipal de Calafell té un nombre superior a 20.000 habitants.
6. Vist l'informe emès per la directora de Personal número 315/2019/RH/CG, de data 28 d'agost de 2019, i que queda unit a l'expedient, sobre el compliment d'allò previst a l'article 104.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local - LRBRL-, en relació al nombre de llocs de treball de personal eventual en aquesta Corporació.

Fonaments de dret

1. La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, i amb vigència des de l'1 de desembre de 2013, introdueix a l'articulat de la LRBRL l'article 104.bis, els apartats 5è i 6è disposen:

"5. Les Corporacions locals publicaran semestralment en la seva seu electrònica i al Butlletí Oficial de la Província o, si escau, de la Comunitat Autònoma uniprovincial el nombre dels llocs de treball reservats a personal eventual.

6. El President de l'Entitat Local informará al Ple amb caràcter trimestral del compliment d'allò previst a aquest article".

2. Articles 104 i 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases del Règim Local.
3. Article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local i 52.2.j) del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en quant a les competències del Ple.

Proposta

Per tot el que s'ha exposat proposo a la Comissió Informativa de Serveis Interns, per al seu estudi i si escau, proposta al Ple, l'adopció dels acords següents:

1. Informar al Ple que d'acord amb les previsions contingudes a la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, es dona compliment a les obligacions previstes a l'article 104.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, en matèria de personal eventual, i no hi ha cap lloc de treball reservat a aquest personal durant el primer trimestre de 2019.
2. Donar compte d'aquest acord al departament de Recursos Humans, a la Secretaria municipal, i a la Intervenció i Tresoreria Municipals pel seu coneixement i als efectes escaients.

La Comissió Informativa de Serveis Interns de conformitat amb la proposta presentada proposa al Ple: Quedar-ne assabentats

DONAR COMPTE DE LA INFORMACIÓ A SUBMINISTRAR SOBRE EL COMPLIMENT DE LES PREVISIONS ESTABLERTES A L'ARTICLE 104.BIS LRBRL SOBRE EL NOMBRE DE LLOCS DE TREBALL RESERVATS A PERSONAL EVENTUAL. 2n TRIMESTRE DE 2019.

Fets

1. El 4 de març de 2019, l'Ajuntament en Ple, va acordar aprovar inicialment el pressupost municipal i la plantilla per a l'any 2019, així com la modificació de l'estructura organitzativa i relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Calafell i de l'OAM – Fundació Castell de Calafell -, exposant-se al públic per un termini de quinze dies hàbils a partir de la publicació del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de 7 de març de 2019.
2. El 18 d'abril de 2019, el Ple de l'Ajuntament de Calafell, va aprovar definitivament el pressupost municipal i la plantilla per a l'any 2019, la qual es va publicar al BOP de Tarragona de 24 d'abril de 2019, i la relació de llocs de treball en data 25 d'abril de 2019.
3. En l'esmentada relació de llocs i plantilla no hi figura cap lloc de treball reservat a personal eventual.
4. Els límits màxims a les dotacions de llocs, la cobertura dels quals correspon a personal eventual, es regulen a l'apartat primer de l'article 104.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Per als Ajuntaments de municipis amb població superior a 20.000 i no superior a 50.000 habitants s'admet la inclusió en les seves plantilles de llocs de treball de personal eventual per un nombre que no podrà excedir de set (7).
5. El padró municipal de Calafell té un nombre superior a 20.000 habitants.
6. El 29 d'agost de 2018 la directora de Recursos Humans emet informe número 316/2018/RH/CG, i que queda unit a l'expedient, sobre el compliment d'allò previst a l'article 104.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local - LRBRL-, en relació al nombre de llocs de treball de personal eventual en aquesta Corporació.

Fonaments de dret

1. La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, i amb vigència des de l'1 de desembre de 2013, introdueix a l'articulat de la LRBRL l'article 104.bis, els apartats 5è i 6è disposen:

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
06/09/2019
TINENT SERVEIS INTERNS

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d97929a7e03b469db14d1a9312467ffa001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



"5. Les Corporacions locals publicaran semestralment en la seva seu electrònica i al Butlletí Oficial de la Província o, si escau, de la Comunitat Autònoma uniprovincial el nombre dels llocs de treball reservats a personal eventual.
6. El President de l'Entitat Local informará al Ple amb caràcter trimestral del compliment d'allò previst a aquest article".

2. Articles 104 i 104.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases del Règim Local.
3. Article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local i 52.2.j) del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en quant a les competències del Ple.

Proposta

Per tot el que s'ha exposat proposo a la Comissió Informativa de Medi Ambient i Seguretat, per al seu estudi i si escau, proposta al Ple, l'adopció dels acords següents:

1. Informar al Ple que d'acord amb les previsions contingudes a la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, es dóna compliment a les obligacions previstes a l'article 104.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, en matèria de personal eventual, i no hi ha cap lloc de treball reservat a aquest personal durant el segon trimestre de 2019.
2. Publicar que no hi ha cap lloc de treball reservat a personal eventual al servei d'aquesta Corporació, corresponent al primer semestre de l'exercici 2019, a la seu electrònica d'aquest Ajuntament, així com al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.
3. Donar compte d'aquest acord al departament de Recursos Humans, a la Secretaria municipal, i a la Intervenció i Tresoreria Municipals pel seu coneixement i als efectes escaients.

La Comissió Informativa de Serveis Interns de conformitat amb la proposta presentada proposa al Ple: Quedar-ne assabentats

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
06/09/2019
TINENT SERVEIS INTERNS

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web Codi Segur de Validació: d97929a7e03b469db14d1a9312467ffa001 Url de validació: http://seu.calafell.cat/absis/idi/arxidiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
--	---	---

Identificació de l'expedient 7540/2019

Aplicació al personal empleat públic de l'Ajuntament de Calafell i de l'Organisme Autònom Municipal – OAM - Fundació Castell de Calafell, de l'increment retributiu addicional establert pel Reial Decret Llei 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic.

Fets

1. El Ple de la Corporació en sessió extraordinària de data 18 d'abril de 2019, va aprovar definitivament la plantilla i el pressupost general de la Corporació, així com del seu organisme autònom OAM-Fundació Castell de Calafell per a l'exercici 2019. Les retribucions del personal empleat públic van experimentar l'increment retributiu del 2,25% respecte a les corresponents a 31 de desembre de 2018, de conformitat amb l'article 3 del Reial Decret Llei 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic.
 2. El Ple de la Corporació en sessió ordinària de data 9 de maig de 2019 va aprovar la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Calafell, l'Inventari de llocs de treball conjunturals de l'Ajuntament de Calafell i la relació de llocs de treball de l'OAM-Fundació Castell de Calafell que estan contingudes en l'Acord que es va ratificar en el mateix acord.
 3. L'article 3.Dos del citat Reial decret Llei 24/2018, de 21 de desembre, estableix que, a més de l'increment del 2,25% aplicat amb efectes de l'1 de gener de 2019, a partir de l'1 de juliol de 2019, s'afegiria un 0,25% d'increment salarial, si l'increment del Producte Interior Brut (PIB) a preus constants en 2018 arribés o superés el 2,5%. A aquests efectes disposa, en referència a l'increment del PIB, que es considerarà l'estimació avançada del PIB de cada any publicat per l'Institut Nacional d'Estadística (INE). Una vegada publicat l'avançament del PIB per l'INE, i prèvia comunicació a la Comissió de seguiment de l'Acord per a la millora de l'ocupació pública i de condicions de treball de 9 de març de 2018, mitjançant Acord del Consell de Ministres s'aprovarà, en el seu cas, l'aplicació de l'increment.
- El mateix article 3.Dos del Reial Decret Llei 24/2018, de 21 de desembre, estableix que les despeses d'acció social, en termes globals, determina que no podran experimentar cap increment en 2019 respecte a les de l'any 2018.
4. L'INE en data 5 de juny de 2019 ha certificat que, d'acord amb els resultats de l'operació Comptabilitat Nacional Trimestral d'Espanya, la taxa de variació del PIB de 2018 respecte a 2017 en termes de volum és 2,58%.

Signatura 1 de 1

Francisco Javier Estepa Ocaña

06/09/2019

TINENT SERVEIS INTERNS



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d684d5b15e2e4e2e81fb166b59c83cbb001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/di/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

5. El 21 de juny de 2019 el Consell de Ministres va aprovar l'increment addicional del 0,25% de les retribucions del personal al servei del sector públic.
6. Atès que les corporacions locals i els organismes dependents de les mateixes, d'acord amb el que disposa el seu article 18.1.U, constitueixen el sector públic.
7. Atès que la Secretaria d'Estat de Pressupostos i Despeses del Ministeri d'Hisenda ha publicat una circular amb les quanties dels diferents articles del Reial Decret llei 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic, una vegada aplicat l'increment addicional del 0,25%, aprovat pel Govern en data 21 de juny de 2019, amb efectes de l'1 de juliol de 2019.

Les quanties que es determinen, d'aplicació a les entitats locals, són les retribucions bàsiques i pagues extraordinàries del diferents grups de titulació, així com els diferents complements de destinació amb tots els nivells.

8. Atès que la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018 ha estat prorrogada automàticament, en aplicació de la previsió continguda en l'article 134.4 de la Constitució espanyola.
9. Atès que el contingut de l'article 18 de la LGPE 2018 té caràcter bàsic.
10. Atès, que d'acord amb l'article 19 de l'actual Conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell, l'estructura salarial aplicable al personal laboral serà la legalment vigent per al personal funcionari de l'Administració local, incloent-ne les quanties quan aquestes estiguin imperativament determinades per llei.
11. Atès que el personal laboral de l'OAM-Fundació Castell de Calafell té el mateix sistema retributiu que el personal laboral de l'Ajuntament de Calafell.
12. Vist el que disposen els articles 21 de l'actual Conveni Col·lectiu del personal laboral i actual Acord regulador de les condicions econòmiques del personal funcionari de l'Ajuntament de Calafell pel que fa a l'increment retributiu pels anys de vigència d'aquestes normes convencionals, on disposen que serà el que estableixi la Llei de Pressupostos de l'Estat, i en el cas de mínims i màxims s'establirà en tots els casos el valor màxim.
13. Atès que el personal de projectes d'ocupació són personal exclòs de l'àmbit d'aplicació de l'actual Conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell, i les retribucions percebudes són justificades per les subvencions atorgades prèviament per la Generalitat de Catalunya.
14. Atès que els efectes de l'increment addicional del 0,25% que estableix l'article 3.Dos del citat RDLlei 24/2018, de 21 de desembre, és a partir de l'1 de juliol de 2019, totes

aquelles nòmines ordinàries abonades sense aplicació d'aquest increment, caldrà dur a terme una regularització de les diferències retributives.

15. Vist l'informe emès per la directora de Recursos Humans número 0286/2019/RH/CG, de data 26 d'agost de 2019.
16. Atès que de conformitat amb l'article 31 de les bases d'Execució del pressupost municipal, s'han elaborat els següents números d'operació –que corresponen amb les seves pròpies ADs- i que són: 220190013960, 220190013961, 220190013962, 220190013963, 220190013964, 220190013965, 220190013966, 220190013967, 220190013968, 220190013969, 220190013970, 220190013972, 220190013973, 220190013974, 220190013975, 220190013976, 220190013977, 220190013978, 220190013979, 220190013980, 220190013981, 220190013982, 220190013983, 220190013984, 220190013985, 220190013986, 220190013987, 220190013988, 220190013989, 220190013990, 220190013991, 220190013992, 220190013993, 220190013995, 220190014029, 220190014349, quantificats segons la classificació de l'annex I de personal aprovat i el Pressupost per a l'any 2019, d'acord amb la plantilla de personal i la nova valoració de la relació de llocs de treball per l'import corresponent als llocs de treball efectivament ocupats, i aplicant el que disposa l'article 3.Dos del Reial decret llei 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic, que estableix que, a més de l'increment del 2,25% aplicat amb efectes de l'1 de gener de 2019, a partir de l'1 de juliol de 2019, s'afegeix un 0,25% d'increment salarial si l'increment del Producte Interior Brut (PIB) a preus constants en 2018 arribés o superés el 2,5%.
17. El 28 d'agost de 2019 el President de l'OAM-Fundació Castell de Calafell emet resolució número 2019/114, on proposa al Ple municipal l'aplicació, amb efectes 1 de juliol de 2019, a les retribucions del personal laboral de l'OAM-Fundació Castell de Calafell, l'increment addicional retributiu del 0,25% establert pel Reial decret llei 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic. Article 3.Dos, així com donar compte al Consell d'Administració de l'OAM Fundació Castell de Calafell per la seva ratificació.

Fonaments de dret

1. Referència a la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018, prorrogada en l'actualitat.
2. Reial Decret llei 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic. Article 3.Dos.
3. Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, de refosa de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d684d5b15e2e4e2e81fb166b59c83cbb001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/di/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



4. Articles 29 i següents del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, en quant a la relació de llocs de treball.
5. Articles 29 a 32 i 43 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al servei de les entitats locals de Catalunya, pel que fa a la relació de llocs de treball.
6. Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
7. Articles 168 i 169 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en quant a la publicitat, aprovació inicial i definitiva, i entrada en vigor del pressupost i despesa pública.
8. Article 103.1 de la Constitució Espanyola estableix que les Administracions Públiques serveixen amb objectivitat els interessos generals i actuen d'acord amb els principis d'eficàcia, jerarquia, descentralització, i coordinació.
9. Article 3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, on s'estableixen els principis generals de les administracions públiques en el sentit que les administracions públiques serveixen amb objectivitat els interessos generals i actuen d'acord amb els principis d'eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació, estant sotmeses plenament a la Constitució, a la Llei i al Dret.
10. Article 5 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals (ROF), estableix que les entitats locals serveixen amb objectivitat els interessos públics que li són encomanats i actuen d'acord amb els principis d'eficàcia, descentralització, desconcentració i coordinació, estant sotmeses plenament a la Llei i al Dret.
11. Article 8.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya; i article 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local indica les potestats dels ens locals i els hi atorga, als ens locals territorials, en l'àmbit de llurs competències i en els termes establerts per la legislació de règim local, entre d'altres, la potestat reglamentària i la d'autoorganització.
12. Acord regulador de les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Calafell per als anys 2018-2023.
13. Conveni Col·lectiu del personal laboral al servei de l'Ajuntament de Calafell per als anys 2018-2023.

14. Article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local i 52.2.j) del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en quant a les competències del Ple.
15. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
16. El 18 de juny de 2019, per Decret de l'Alcaldia núm. 3215/2019, es nomena al Regidor delegat, senyor Francisco Javier Estepa Ocaña, president de la Comissió Informativa de Serveis Interns, on es troben inclosos els temes en matèria de recursos humans.

Acord

L'Àrea de Serveis Interns – Personal proposa a la Comissió Informativa de Serveis Interns l'adopció del següent acord:

1. Aplicar, amb efectes de l'1 de juliol de 2019, a les retribucions del personal funcionari i del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell, així com del seu organisme autònom OAM- Fundació Castell de Calafell, l'increment addicional retributiu del 0,25% establert pel Reial decret llei 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic. Article 3.Dos.

Aquest increment addicional s'assenyala sobre els conceptes retributius, a excepció de l'ajut social per així establir-ho el propi article 3.Dos del citat RDLlei 24/2018, i del quilometratge per ser un concepte indemnitzatori, no retributiu.

El complement específic establert en cada fitxa descriptiva de l'actual relació de llocs de treball experimentarà aquest mateix augment a partir de l'1 de juliol de 2019.

2. Aplicar en la nòmina propera a l'aprovació d'aquest increment pel Ple de la Corporació, amb la regularització per endarreriments de les nòmines ordinàries percebudes a partir de l'1 de juliol de 2019 i que no hagin estat objecte d'aquest increment addicional, a excepció del personal subjecte a projectes d'ocupació donat que les retribucions percebudes són justificades per les subvencions atorgades prèviament per la Generalitat de Catalunya.
3. Donar compte d'aquest acord al departament de Recursos Humans, a la Secretaria municipal, a la Intervenció i Tresoreria Municipals, a la gestoria encarregada de dur a terme les gestions de nòmina, a les seccions sindicals, al comitè d'empresa i a la junta de personal pel seu coneixement i als efectes escaients.

La Comissió Informativa de Serveis Interns per unanimitat i de conformitat amb la proposta presentada, proposa al Ple l'adopció del següent acord:

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
06/09/2019
TINENT SERVEIS INTERNS

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	d684d5b15e2e4e2e81fb166b59c83cbb001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arc/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

1. Aplicar, amb efectes de l'1 de juliol de 2019, a les retribucions del personal funcionari i del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell, així com del seu organisme autònom OAM- Fundació Castell de Calafell, l'increment addicional retributiu del 0,25% establert pel Reial decret llei 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic. Article 3.Dos.

Aquest increment addicional s'assenyala sobre els conceptes retributius, a excepció de l'ajut social per així establir-ho el propi article 3.Dos del citat RDLlei 24/2018, i del quilometratge per ser un concepte indemnitzatori, no retributiu.

El complement específic establert en cada fitxa descriptiva de l'actual relació de llocs de treball experimentarà aquest mateix augment a partir de l'1 de juliol de 2019.

2. Aplicar en la nòmina propera a l'aprovació d'aquest increment pel Ple de la Corporació, amb la regularització per endarreriments de les nòmines ordinàries percebudes a partir de l'1 de juliol de 2019 i que no hagin estat objecte d'aquest increment addicional, a excepció del personal subjecte a projectes d'ocupació donat que les retribucions percebudes són justificades per les subvencions atorgades prèviament per la Generalitat de Catalunya.
3. Donar compte d'aquest acord al departament de Recursos Humans, a la Secretaria municipal, a la Intervenció i Tresoreria Municipals, a la gestoria encarregada de dur a terme les gestions de nòmina, a les seccions sindicals, al comitè d'empresa i a la junta de personal pel seu coneixement i als efectes escaients.

Signatura 1 de 1	06/09/2019	TINENT SERVEIS INTERNS
Francisco Javier Estepa Ocaña		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	d684d5b15e2e4e2e81fb166b59c83cbb001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

Identificació de l'expedient**EXPEDIENT 2019/6375. NOMENAMENT DELS MEMBRES QUE FORMEN PART DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ PERMANENT DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL****Fets**

1. El passat 26 de maig de 2019 van tenir lloc les eleccions locals.
2. El nou Ajuntament es va constituir en sessió pública el dia 15 de juny de 2019.
3. En virtut de la potestat d'autoorganització, el Ple ha de designar els membres que han d'integrar la Mesa de contractació permanent de l'Ajuntament de Calafell.
4. Per tal de garantir la seguretat jurídica i el dret de les persones interessades a presentar escrits de recusació, cal detallar els noms i cognoms de les persones que formen part d'aquesta Mesa.

Fonaments de dret

1. Són d'aplicació l'article 326 i la Disposició addicional segona, apartat 7, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
2. Excepte en el cas en què la competència per contractar correspongui a una Junta de Contractació, en els procediments oberts, obert simplificat, restringits, de diàleg competitiu, de licitació amb negociació i d'associació per a la innovació, els òrgans de contractació de les Administracions Públiques estaran assistits per una mesa de contractació. En els procediments negociats en què no sigui necessari publicar anuncis de licitació, la constitució de la mesa serà potestativa per a l'òrgan de contractació, excepte quan es fonamenti en l'existència d'una imperiosa urgència prevista en la lletra b) 1 r de l'article 168, en el qual serà obligatòria la constitució de la mesa. En els procediments a què es refereix l'article 159.6 serà igualment potestativa la constitució de la mesa.
3. La mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, exercirà les següents funcions, entre d'altres que se li atribueixin aquesta Llei i el seu desplegament reglamentari:
 - a) La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a què es refereixen els articles 140 i 141, i, si escau, acordar l'exclusió dels candidats o licitadors que no acreditin aquest compliment, previ tràmit d'esmena.
 - b) La valoració de les proposicions dels licitadors.

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
06/09/2019
TINENT SERVEIS INTERNS

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web <tr> <td>Codi Segur de Validació</td><td>64ded6dc205d4346a7b3e77c4d7f45ee001</td></tr> <tr> <td>Url de validació</td><td>http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</td></tr>	Codi Segur de Validació	64ded6dc205d4346a7b3e77c4d7f45ee001	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Codi Segur de Validació	64ded6dc205d4346a7b3e77c4d7f45ee001				
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp				



- c) Si és el cas, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com anormalment baixa, prèvia tramitació del procediment a què es refereix l'article 149 d'aquesta Llei.
- d) La proposta a l'òrgan de contractació d'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145, segons escaigui de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars que regeixi la licitació.
- e) En el procediment restringit, en el diàleg competitiu, al de licitació amb negociació i en el d'associació per a la innovació, la selecció dels candidats quan així es delegui per l'òrgan de contractació, fent-ho constar en el plec de clàusules administratives particulars.

4. La mesa estarà constituïda per un president, els vocals que es determinin per reglament, i un secretari.

La composició de la mesa es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació corresponent.

5. Els membres de la mesa han de ser nomenats per l'òrgan de contractació.

6. El secretari ha de ser designat entre funcionaris o, si no, un altre tipus de personal dependent de l'òrgan de contractació, i entre els vocals han de figurar necessàriament un funcionari d'entre els que tinguin atribuït legalment o reglamentàriament l'assessorament jurídic de l'òrgan de contractació i un interventor, o, a falta d'aquests, una persona al servei de l'òrgan de contractació que tingui atribuïdes les funcions corresponents al seu assessorament jurídic, i una altra que tingui atribuïdes les relatives al seu control econòmic-pressupostari.

Per resolució del titular de la Intervenció General corresponent podrà acordar-se els supòsits en què, en substitució de l'interventor, podran formar part de les meses de contractació funcionaris del citat Centre específicament habilitats per a això.

Les Meses de contractació podran, així mateix, sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. Aquesta assistència serà autoritzada per l'òrgan de contractació i haurà de ser reflectida expressament en l'expedient, amb referència a les identitats dels tècnics o experts assistents, la seva formació i la seva experiència professional.

7. En l'Administració local, la Mesa de contractació estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació

entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si s'escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres de la mateixa. Actuarà com a secretari un funcionari de la Corporació.

En les entitats locals municipals, mancomunitats i consorcis locals, podran integrar-se en la Mesa personal al servei de les corresponents diputacions provincials o comunitats autònomes uniprovincials.

En cap cas pot formar part de les meses de contractació ni emetre informes de valoració de les ofertes, personal eventual. Podrà formar part de la Mesa personal funcionari interí únicament quan no hi hagi funcionaris de carrera prou qualificats i així s'acrediti a la composició de la Mesa es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació corresponent. Es podran constituir meses de contractació permanents.

8. La Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic regula les competències en matèria de contractació de les Entitats Locals.

La Comissió Informativa de Serveis Interns amb els vots a favor dels regidors dels grups municipals : PSC, UAM i En Comú Podem i amb les abstencions dels regidors dels grups municipals: ERC, C's i la CUP, proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1. Deixar sense efecte l'acord de Ple de 9 d'abril de 2018
2. Aprovar la creació de la Mesa de Contractació Permanent de l'Ajuntament de Calafell, que estarà formada pels membres que ostenten els càrrecs següents:

Càrrec	Titular	Suplent
Presidència de la Mesa	Tinent/a d'Alcalde de l'àrea temàtica de la contractació	Regidor delegat de l'àrea temàtica de la contractació

			Fernández Lorente
		Formació	Sra. M ^a Lluïsa Lastra Flores
		Cultura	Sra. Mònica Trepà Saura
		Ocupació	Sra. Mònica Trepà Saura
Secretari/ària de la Mesa	Míriam Navarro Muñoz Auxiliar Administrativa	Marta Llorens Latasa Auxiliar Administrativa	
Vocal	Alexandre Pallarés Cervilla Secretari	Àgueda Subirana Àlvarez Jurista de suport a Secretaria	
Vocal	Mireia Ayats Escarré Interventora	Lluís Torrado Bonals Cap del Gabinet Tècnic de Gestió Interna i Director/a d'Economia	
Vocal	Carlos Badel Domingo Director Jurídic	Pere Ferré Bundó Tècnic/a de Gestió Corporativa	
Vocal	Virgínia Morillo López Tresorer	Eva Fuertes Molner Cap de la Unitat Administrativa de Gestió Interna	
Vocal	Joan López Vilà Director d'Urbanisme i Obra Pública	Josep Gázquez Martínez Arquitecte Tècnic d'Urbanisme i Obra Pública	

Un representant de cada grup polític municipal podrà assistir a les sessions que celebri la Mesa de Contractació, amb veu però sense vot.

3. Publicar aquest acord en el BOPT, en el DOGC i en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Calafell.

4. Notificar aquest acord als membres que exerceixen els càrrecs designats en el present acord.

IDENTIFICACIÓ DEL DOCUMENT

PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE DESAFECTACIÓ D'UN VEHICLE MUNICIPAL RENAULT KANGOO, MATRÍCULA 3667 BGY

Fets

Vist l'expedient tramitat per a la desafectació del domini públic de béns mobles d'ús de servei públic destinat a la Brigada municipal, concretament 1 vehicle inscrit a l'Inventari de béns amb la qualificació de bé de domini públic.

L'Alcalde, mitjançant Decret número 4305/2019 de 14 d'agost va ordenar la incoació de l'oportú expedient.

L'objecte de desafectació es troba inscrit a l'inventari municipal de béns amb la qualificació jurídica de béns de domini públic. Servei públic. Mobles. Vehicles (Epígraf 1.2.C.2 de l'Inventari de béns i drets municipals de l'Ajuntament de Calafell).

Aquest bé ja no es destina a l'ús de vehicle donat que té una antiguitat que supera els quinze anys i ja ja ha complert el temps i amortització necessaris. I, actualment, les reparacions són constants i suposen un cost elevat comparat amb la finalitat de les mateixes.

La desafectació requereix que el bé hagi deixat de prestar la seva utilitat per a l'ús o servei públic al qual venia sent destinat, atès que el contrari suposaria trair la utilitat esmentada i la seva consegüent il·legalitat.

S'ha incorporat a l'expedient informe sobre la situació física i jurídica del bé, amb referència expressa a l'assentament de l'inventari de béns d'aquest municipi.

L'oportunitat i legalitat de la desafectació està plenament justificada i redundarà en benefici de l'interès públic.

L'oportunitat i legalitat suposa un ampli marge de discrecionalitat i consisteix en valorar si l'alteració és útil per a l'interès públic, per tant haurà de justificar-se amb el major detall possible.

Vist l'informe de Secretaria General de data 5 de juliol de 2017 en el qual s'indica que l'acord haurà d'adoptar-se per l'Ajuntament Ple per majoria absoluta, així com el procediment a seguir per procedir a la desafectació del bé de referència.

Aquesta proposta s'haurà de sotmetre a estudi per la Comissió Informativa de Medi Ambient i Seguretat, en compliment d'allò previst als articles 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-, i 82, 123, 126, del Reglament

d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals -ROF-, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya -TRLMRLC-.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals -RPELC-.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimonio de las administraciones públicas.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

La Comissió Informativa de Serveis Interns amb els vots a favor dels regidors dels grups municipals: PSC, UAM, ERC, CUP i En Comú Podem i amb les abstencions dels regidors del grup municipal C's, proposa al Ple l'adopció del següent acord:

PRIMER.- Aprovar inicialment la desafectació del domini públic del vehicle Renault Kangoo, matrícula 3667 BGY de l'inventari, .Servei públic. Mobles. Vehicles (Epígraf 1.2.C.2 de l'Inventari de béns i drets municipals de l'Ajuntament de Calafell)", pels motius anteriorment transcrits en els fets i fonaments de dret, i que bàsicament es deu per una antiguitat que supera els quinze anys i ja han complert el temps i amortització necessaris.

SEGON.- Sotmetre l'acord a informació pública per termini de 15 dies hàbils, mitjançant anuncis al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i al seu lloc web, per tal que els interessats puguin formular reclamacions.

La Comissió Informativa de Serveis Interns amb els vots a favor dels regidors dels grups municipals: PSC, UAM, ERC, CUP i En Comú Podem i amb les abstencions dels regidors del grup municipal de C's, proposa al Ple l'adopció del següent acord:

PRIMER.- Aprovar inicialment la desafectació del domini públic del vehicle Renault Kangoo, matrícula 3667 BGY de l'inventari, .Servei públic. Mobles. Vehicles (Epígraf 1.2.C.2 de l'Inventari de béns i drets municipals de l'Ajuntament de Calafell)", pels motius anteriorment transcrits en els fets i fonaments de dret, i que bàsicament es deu per una antiguitat que supera els quinze anys i ja han complert el temps i amortització necessaris.

SEGON.- Sotmetre l'acord a informació pública per termini de 15 dies hàbils, mitjançant anuncis al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i al seu lloc web, per tal que els interessats puguin formular reclamacions.

NOMENAMENT DE JUTGE DE PAU SUBSTITUT DEL MUNICIPI DE CALAFELL

Identificació de l'expedient

EXPEDIENT 2019/3235. NOMENAMENT DE JUTGE DE PAU SUBSTITUT DEL MUNICIPI DE CALAFELL

Fets

1. Al municipi de Calafell, no existeix Jutjat de Primera Instància i Instrucció, motiu pel qual, i d'acord amb la legislació vigent, hi ha un Jutjat de Pau.
2. El 28 de febrer de 2019 (Registre general d'entrada 2019/6525), el Jutjat de Pau de Calafell comunica la renúncia del jutge de pau substitut i sol·licita a l'Ajuntament que nomeni un altre candidat per aquest càrrec.
3. El 5 de març de 2019 (Registre general d'entrada 2019/7340), el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya requereix a l'Ajuntament que s'efectuï aquest nomenament.
4. L'1 d'abril de 2019, el Ple de la Corporació va proposar el nomenament de Lluís Antoni Espuís Morera com a Jutge de Pau substitut.
5. Un cop notificat aquest acord plenari, el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya manifesta que pel fer el nomenament s'han de seguir els tràmits establerts a l'article 101 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.
6. El 31 de maig de 2019, el decret de l'Alcaldia núm. 2019/2716 va resoldre requerir a aquesta Secretaria perquè informés sobre el procediment a seguir per designar Jutge de Pau titular i substitut.
7. El 31 de maig de 2019, el Secretari ha informat sobre els tràmits a seguir.
8. El 4 de juny de 2019, el decret d'Alcaldia 2019/2794 va iniciar el procediment de nomenament de Jutge de Pau substitut del municipi de Calafell; va aprovar la convocatòria per a la designació del càrrec de Jutge de Pau substitut del municipi de Calafell, i va fixar com a termini de presentació de les sol·licituds 20 dies hàbils des de la publicació de l'edicta en el BOP.
9. El 15 de juliol de 2019, el BOPT va publicar l'edicta d'obertura del termini per concórrer a la designació del càrrec de Jutge de Pau substitut del municipi de Calafell.
10. Durant el termini de presentació d'instàncies, s'han rebut les següents:

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
06/09/2019
TINENT SERVEIS INTERNS

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	a3d0a2ebd2d14080be928aa08602013b001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

Data	Núm. registre d'entrada	Persona interessada
25/07/2019	2019/23554	ESPUIS MORERA LLUIS ANTONI
30/07/2019	2019/23890	SEBASTIAN LAGUNAS RICARDO
31/07/2019	2019/24030	OLIVARES HORTAL MARCIAL

Fonaments de dret

1. D'acord amb l'article 99 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial (en endavant, LOPJ), en cada municipi on no existeixi Jutjat de Primera Instància i Instrucció i, amb jurisdicció en el terme municipal corresponent, hi haurà un Jutjat de Pau.
2. D'acord amb l'article 298.2 LOPJ, els Jutges de Pau exerceixen funcions jurisdiccionals sense pertànyer a la carrera judicial, sense caràcter de professionalitat i amb inamobilitat temporal, formant part durant el seu mandat del Poder Judicial.
3. Per ser Jutge de Pau és necessari reunir els requisits de l'article 1.2 del Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels Jutges de Pau (en endavant RJP).
4. Segons l'article 102 LOPJ i l'article 13 RJP, "*podran ser nomenats Jutges de Pau, tant titulars com substituïts, els quals encara que no siguin llicenciats en Dret, reuneixin els requisits establerts a la LOPJ, per a l'ingrés a la carrera judicial, excepte impediment físic o psíquic per al càrrec, i no estiguin incursos en cap de les causes d'incapacitat o d'incompatibilitat previstes per a l'acompliment de les funcions judicials, a excepció de l'exercici d'activitats professionals o mercantils.*"

Els Jutges de Pau estaran subjectes al règim d'incompatibilitats i prohibicions regulades als arts. 389 a 397 LOPJ, en el que els sigui aplicable, sent important destacar que no podran pertànyer a partits polítics o sindicats, ni com a membres ni com a empleats al seu servei. Si es donés el cas que en la persona triada per l'Ajuntament concorregués alguna causa d'incompatibilitat, encara que reunís la resta de requisits legals, la Sala de Govern podrà posposar el seu nomenament, concedint-li el termini de vuit dies per acreditar el cessament en l'activitat incompatible, i en cas de no fer-ho s'entendrà que renuncia al càrrec (article 16 RJP).

5. El procediment per a l'elecció d'un Jutge de Pau titular i un de substituït es regula als articles 5 i següents RJP.
6. D'acord amb l'article 101.2 LOPJ i l'article 6 RJP, l'elecció del Jutge de Pau titular i del substituït s'efectuarà pel Ple de l'Ajuntament amb el vot favorable de la majoria absoluta dels seus membres, entre les persones que, reunint les condicions legals, així ho sol·licitin.
7. La proposta de nomenament és lliure i discrecional pel Ple. En defecte de sol·licitants, el Ple escollirà lliurement amb subjecció als mateixos requisits de procediment.

8. Una vegada proposat el Jutge de Pau titular i el substitut, es trametrà l'acord plenari al Jutjat de Primera Instància i Instrucció el qual elevarà la proposta a la Sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya que serà qui, en el seu cas, els nomenarà per període de 4 anys i n'ordenarà la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i en donarà compte al Consell General del Poder Judicial i al Jutjat de Primera Instància i Instrucció.

Es proposa a la Comissió Informativa de Serveis interns:

1. Proposar el nomenament de Lluís Antoni Espuis Morera com a Jutge de Pau substitut.
2. Fer constar que Lluís Antoni Espuis Morera no incorre en causa d'incompatibilitat per exercir el càrrec de jutge de pau.
3. Donar trasllat d'aquesta proposta al Jutjat de Primera Instància i Instrucció d'El Vendrell, perquè ho elevi a la Sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, i procedeixi al seu nomenament.
4. Notificar aquest acord a les persones interessades.
5. Contra aquest acord que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de 2 mesos a comptar del següent a la notificació i sens perjudici de la possibilitat d'interposar recurs de reposició o qualsevol altre que l'interessat estimi pertinent.

La Comissió Informativa de Serveis Interns amb els vots a favor dels regidors dels grups municipals PSC, UAM i En Comú Podem i amb les abstencions dels regidors dels grups municipals: ERC, C's i la CUP, proposen al Ple l'adopció del següent acord:

1. Proposar el nomenament de Lluís Antoni Espuis Morera com a Jutge de Pau substitut.
2. Fer constar que Lluís Antoni Espuis Morera no incorre en causa d'incompatibilitat per exercir el càrrec de jutge de pau.
3. Donar trasllat d'aquesta proposta al Jutjat de Primera Instància i Instrucció d'El Vendrell, perquè ho elevi a la Sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, i procedeixi al seu nomenament.
4. Notificar aquest acord a les persones interessades.
5. Contra aquest acord que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de 2 mesos a comptar del següent a la notificació i sens perjudici de la possibilitat d'interposar recurs de reposició o qualsevol altre que l'interessat estimi pertinent.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	a3d0a2ebd2d14080be928aa08602013b001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/fidi/arx/fidiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	



Ajuntament de Calafell

NOMENAMENT DE REPRESENTANT DE L'AJUNTAMENT EN EL CONSORCI DE L'ÀREA RESIDENCIAL ESTRATÈGICA LA BARQUERA A EFECTES DE TRAMITAR LA SEVA DISSOLUCIÓ

Identificació de l'expedient

EXPEDIENT 2019/3195. NOMENAMENT DE REPRESENTANT DE L'AJUNTAMENT EN EL CONSORCI DE L'ÀREA RESIDENCIAL ESTRATÈGICA LA BARQUERA A EFECTES DE TRAMITAR LA SEVA DISSOLUCIÓ

Fets

1. El 25 de juny de 2009, el Ple de la Corporació va aprovar inicialment la constitució del Consorci de l'Àrea Residencial Estratègica la Barquera, integrat per l'Institut Català del Sòl i l'Ajuntament de Calafell, així com els estatuts pels quals s'havia de regir.

Aquest acord d'aprovació inicial va esdevenir definitiu atès que no es van presentar al·legacions ni reclamacions.

2. El 14 de gener de 2010, el DOGC núm. 5545 va publicar l'acord GOV/211/2009, de 16 de desembre, de constitució del Consorci urbanístic per al desenvolupament de l'Àrea residencial estratègica La Barquera del terme municipal de Calafell, i d'aprovació dels seus Estatuts.
3. El 26 de gener de 2010, el BOPT núm. 20 va publicar l'aprovació definitiva de l'acord entre l'INCASOL i l'Ajuntament de Calafell relatiu a la constitució del consorci urbanístic pel desenvolupament de les àrees residencials estratègiques de la Barquera al terme municipal de Calafell.
4. Tot i que aquest Consorci es va aprovar al 2010, mai ha tingut activitat.
5. En el moment de l'elaboració de l'execució trimestral del 1r trimestre de l'exercici 2019 es detecta un nou ens a informar, anomenat: "Consorci Urbanístic pel Desenvolupament de l'Àrea Residencial Estratègica de la Barquera". Donat que aquest ens no té moviments comptables, després d'investigar la creació d'aquest ens per part d'Incasol i veure que en data 14/01/2010 es va publicar la seva constitució i estatuts, es sol·licita, via mail el dia 6/03/2019 al Ministeri-Subdirecció d'Entitats Locals, com procedir per la seva dissolució. En la seva resposta el Ministeri comunica que cal tramitar la baixa i enviar-la a la "Subdirecció General de Estudios y Financiación de Entidades Locales".
6. El 9 de maig de 2019, el Ple de la Corporació va aprovar inicialment la dissolució del Consorci de l'Àrea Residencial Estratègica la Barquera, integrat per l'Institut Català del Sòl i l'Ajuntament

Signatura 1 de 1	TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT
Avon Marcos Fernandez	30/08/2019

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació	49daa99cc3af4c42994d52c9247688a3001		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/jdi/arx/diariarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		

de Calafell, per manca de funcionament des de la seva creació, motiu pel qual fa innecessari procedir a la liquidació de béns i drets.

7. L'11 de juny de 2019, amb registre d'entrada 2019/19018, l'INCASOL tramet ofici confirmant la manca d'activitat d'aquest Consorci i requerint el nomenament d'un representant de l'Ajuntament en l'esmentat Consorci a efectes de dur a terme la seva dissolució.

Fonaments de dret

1. Els consorcis locals es troben regulats als articles 87 de la Llei 75/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 269 a 272 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (DL 2/2003, de 28 d'abril) i els articles 113 a 115 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
2. Els articles 313 i 324 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, regulen, respectivament, la constitució i la dissolució del Consorci, establint que ha de ser acordada pel seu òrgan superior de govern i pels òrgans competents dels seus membres i que l'acord de dissolució ha de determinar la forma en què s'hagi de procedir per a la liquidació dels béns del Consorci i la reversió de les obres i instal·lacions existents a les administracions consorciades, i ha de ser sotmès al tràmit d'informació pública.
3. L'article 127 Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic regula la dissolució del consorci.
4. Segons l'article 29 dels Estatuts del Consorci urbanístic per al desenvolupament de l'Àrea residencial estratègica La Barquera del terme municipal de Calafell, el Consorci es pot dissoldre per alguna de les causes següents:

- a) Compliment del seu objecte.
- b) Acord dels ens consorciats.
- c) Impossibilitat legal o material de continuar en funcionament.
- d) Incompliment del seu objecte.

L'acord de dissolució s'ha d'adoptar en la forma establerta a l'article 20.2 d'aquests Estatuts i ha de ser ratificat pels òrgans competents de cadascun dels ens consorciats.

Signatura 1 de 1	TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT
Aron Marcos Fernandez	30/08/2019

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web				
	Codi Segur de Validació	49daa99cc3af4c42994d52c9247688a3001			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original			

L'acord de dissolució ha de determinar la manera com s'ha de procedir a la liquidació dels béns, els drets i les obligacions del Consorci. Aquesta, llevat d'acord en contrari, s'ha de fer en proporció als percentatges de participació en el Consorci de cadascun del ens consorciats a la data de dissolució d'aquest. L'acord de dissolució també ha de determinar com s'ha de fer la reversió de les obres i les instal·lacions existents a favor de les entitats consorciades, d'acord amb la normativa específica aplicable en cada cas.

- Segons l'article 11.2 dels Estatuts del Consorci urbanístic per al desenvolupament de l'Àrea residencial estratègica La Barquera del terme municipal de Calafell, s'han de nomenar 3 representants de l'Ajuntament de Calafell, nomenats i separats lliurement per l'òrgan de govern municipal que correspongui.

Acord

Es proposa a la Comissió Informativa de Territori:

- Nomenar com a representants de l'Ajuntament en el Consorci de l'Àrea Residencial Estratègica la Barquera, a efectes de tramitar la seva dissolució a les persones següents:

- Srs. Miguel Ángel Perín Tienda
(Suplent: Sr. Ramon Ferré i Solé)
- Sr. Joan López Vila
(Suplent: Sr. Josep Gázquez Martínez)
- Sr. Francisco Javier Estepa Ocaña
(Suplent: Sr. Lluís Torrado Bonals)

- Publicar aquest acord en el Portal de Transparència i en el BOPT.
- Notificar aquest acord a les persones designades i a l'Institut Català del Sòl.

NOMENAMENT DE LA COMISSIÓ MUNICIPAL DE DELIMITACIÓ DE CALAFELL – EL VENDRELL

Identificació de l'expedient

EXPEDIENT 2019/8598 NOMENAMENT DE LA COMISSIÓ MUNICIPAL DE DELIMITACIÓ DE CALAFELL- EL VENDRELL

Fets

1. El 10 de Juliol de 2019, la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, ha comunicat que en relació a l'expedient de delimitació dels termes municipals entre els municipis de Calafell i del Vendrell, s'han d'iniciar les operacions de delimitació.
2. Per continuar amb la tramitació de l'expedient, és necessari que des de l'Ajuntament de Calafell es notifiquin als propietaris afectats per la delimitació i es nomeni la part de representació municipal de l'Ajuntament de Calafell en la Comissió de delimitació.

Fonaments de dret

1. Segons l'article 27 del Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial des municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya, s'entén per "delimitació" el procés successiu per a la determinació, fixació i, si s'escau, adaptació de la línia de terme, així com la seva fitació a una escala determinada. Es defineix la "línia de terme" com la totalitat de la línia comuna entre dos municipis, independentment del nombre de trams.
2. L'article 28 del Decret 244/2007 disposa que l'inici dels expedients de delimitació correspon a l'ajuntament o els ajuntaments interessats i al departament competent en matèria d'Administració local, en el marc de l'elaboració del Mapa municipal de Catalunya.

En l'acord plenari d'inici de l'expedient de l'ajuntament o ajuntaments interessats s'ha de reflectir el motiu i l'objectiu de la delimitació i s'ha de nomenar una comissió constituïda per l'alcalde/essa, dos regidors, el secretari/ària de l'ajuntament i un tècnic/a. Aquest acord s'ha de comunicar a la resta de municipis afectats, els quals han de nomenar, per acord plenari, en



Ajuntament de Calafell

el termini de dos mesos a comptar de la data de recepció de la comunicació, una comissió igual a l'esmentada anteriorment. Aquests acords s'han de comunicar al departament competent en matèria d'Administració local, en el termini de quinze dies a comptar de l'endemà de la seva aprovació.

L'inici de l'expedient per part del departament competent en matèria d'Administració local es fa mitjançant resolució de la persona titular de la direcció general competent en matèria d'Administració local, amb l'informe favorable previ de la Comissió de Delimitació Territorial, i ha de reflectir el motiu i l'objectiu de la delimitació. Aquesta resolució s'ha de comunicar als ajuntaments interessats per tal que nomenin la seva comissió de delimitació en el termini de dos mesos a comptar de la data de recepció de la comunicació, d'acord amb el que preveu l'apartat anterior.

En el cas que algun dels ajuntaments no nomeni la seva comissió, la direcció general competent en matèria d'Administració local els requerirà per tal que la nomenin en el termini d'un mes. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi comunicat l'acord es continuarà amb la tramitació de l'expedient.

Si durant la tramitació de l'expedient de delimitació es produeix la renovació del consistori a causa d'un procés d'eleccions municipals, s'ha de ratificar la comissió municipal de delimitació o bé nomenar-ne una de nova per decret d'alcaldia, que amb posterioritat ha de ser ratificada pel Ple, d'acord amb el que estableixen els apartats anteriors. Aquests acords s'han de comunicar al departament competent en matèria d'Administració local, en el termini de quinze dies a comptar de l'endemà de la seva aprovació.

Acords

Es proposa a la Comissió Informativa de Territori:

1. Nomenar els representants municipals de l'Ajuntament de Calafell per a la Comissió de Delimitació de termes entre Calafell i El Vendrell, i que seran les persones següents:

- Sr. Ramon Ferré i Solé, Alcalde.
(Suplent, persona en qui delegui)
- Sr. Miguel Ángel Perín Tienda, regidor.
(Suplent: Sr. Aron Marcos Fernández, regidor)
- Sr. Francisco Javier Estepa Ocaña, regidor.
(Suplent: Sr. Arturo Peña Coca, regidor)

Signatura 1 de 1	TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT
02/09/2019	
MIGUEL ÁNGEL PERÍN TIENDA	

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació	3df867b6558b475180a1c161fb83bdc4001		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		

- Alexandre Pallarés Cervilla, secretari.
(Suplent, secretari accidental en qui es delegui)
- Joan López Vila, arquitecte.
(Suplent: Sr. Josep Gázquez Martínez, tècnic)

2. Comunicar aquest acord a l'Ajuntament del Vendrell, a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, i als Departaments de l'Ajuntament afectats.

Signatura 1 de 1	02/09/2019	TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT
MIGUEL ÀNGEL PERÍN TIENDA		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	3df867b6558b475180a1c161fb83bdc4001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

NOMENAMENT DE LA COMISSIÓ MUNICIPAL DE DELIMITACIÓ DE CALAFELL – CASTELLET I LA GORNAL

Identificació de l'expedient

EXPEDIENT 2019/8599. NOMENAMENT DE LA COMISSIÓ MUNICIPAL DE DELIMITACIÓ DE CALAFELL – CASTELLET I LA GORNAL

Fets

1. El 10 de Juliol de 2019, la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, ha comunicat que en relació a l'expedient de delimitació dels termes municipals entre els municipis de Calafell i Castellet i la Gornal, s'han d'iniciar les operacions de delimitació.
2. Per continuar amb la tramitació de l'expedient, és necessari que des de l'Ajuntament de Calafell es notifiquin als propietaris afectats per la delimitació i es nomeni la part de representació municipal de l'Ajuntament de Calafell en la Comissió de delimitació.

Fonaments de dret

1. Segons l'article 27 del Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial des municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya, s'entén per "delimitació" el procés successiu per a la determinació, fixació i, si s'escau, adaptació de la línia de terme, així com la seva fitació a una escala determinada. Es defineix la "línia de terme" com la totalitat de la línia comuna entre dos municipis, independentment del nombre de trams.
2. L'article 28 del Decret 244/2007 disposa que l'inici dels expedients de delimitació correspon a l'ajuntament o els ajuntaments interessats i al departament competent en matèria d'Administració local, en el marc de l'elaboració del Mapa municipal de Catalunya.

En l'acord plenari d'inici de l'expedient de l'ajuntament o ajuntaments interessats s'ha de reflectir el motiu i l'objectiu de la delimitació i s'ha de nomenar una comissió constituïda per l'alcalde/essa, dos regidors, el secretari/ària de l'ajuntament i un tècnic/a. Aquest acord s'ha de comunicar a la resta de municipis afectats, els quals han de nomenar, per acord plenari, en



Ajuntament de Calafell

el termini de dos mesos a comptar de la data de recepció de la comunicació, una comissió igual a l'esmentada anteriorment. Aquests acords s'han de comunicar al departament competent en matèria d'Administració local, en el termini de quinze dies a comptar de l'endemà de la seva aprovació.

L'inici de l'expedient per part del departament competent en matèria d'Administració local es fa mitjançant resolució de la persona titular de la direcció general competent en matèria d'Administració local, amb l'informe favorable previ de la Comissió de Delimitació Territorial, i ha de reflectir el motiu i l'objectiu de la delimitació. Aquesta resolució s'ha de comunicar als ajuntaments interessats per tal que nomenin la seva comissió de delimitació en el termini de dos mesos a comptar de la data de recepció de la comunicació, d'acord amb el que preveu l'apartat anterior.

En el cas que algun dels ajuntaments no nomeni la seva comissió, la direcció general competent en matèria d'Administració local els requerirà per tal que la nomenin en el termini d'un mes. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi comunicat l'acord es continuarà amb la tramitació de l'expedient.

Si durant la tramitació de l'expedient de delimitació es produeix la renovació del consistori a causa d'un procés d'eleccions municipals, s'ha de ratificar la comissió municipal de delimitació o bé nomenar-ne una de nova per decret d'alcaldia, que amb posterioritat ha de ser ratificada pel Ple, d'acord amb el que estableixen els apartats anteriors. Aquests acords s'han de comunicar al departament competent en matèria d'Administració local, en el termini de quinze dies a comptar de l'endemà de la seva aprovació.

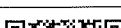
Acords

Es proposa a la Comissió Informativa de Territori:

1. Nomenar els representants municipals de l'Ajuntament de Calafell per a la Comissió de Delimitació de termes entre Calafell i Castellet i la Gornal, i que seran les persones següents:

- Sr. Ramon Ferré i Solé, Alcalde.
(Suplent, persona en qui delegui)
- Sr. Miguel Ángel Perín Tienda, regidor.
(Suplent: Sr. Aron Marcos Fernández, regidor)
- Sr. Francisco Javier Estepa Ocaña, regidor.

Signatura 1 de 1	MIGUEL ÁNGEL PERÍN TIENDA	02/09/2019	TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT
------------------	---------------------------	------------	---

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació	e086a400f65b40bb983ccd55ac531ce9001		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



Ajuntament de Calafell

(Suplent: Sr. Arturo Peña Coca, regidor)

- Alexandre Pallarés Cervilla, secretari.
(Suplent, secretari accidental en qui es delegui)
- Joan López Vila, arquitecte.
(Suplent: Sr. Josep Gázquez Martínez, tècnic)

2. Comunicar aquest acord a l'Ajuntament Castellet i la Gornal, a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, i als Departaments de l'Ajuntament afectats.

Signatura 1 de 1	02/09/2019	TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT
MIGUEL ÀNGEL PERÍN TIENDA		



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació e086a400f65b40bb983ccd55ac531ce9001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Yo, Jose Manuel Tejedor González, Portavoz el Grupo Municipal CIUTADANS-CIUDADANOS, de este Ayuntamiento,

EXPONGO:

Que al amparo de las atribuciones que le confiere la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y el Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el cual se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, y a lo previsto en el Reglamento Orgánico Municipal del ayuntamiento de Calafell, eleva al Pleno de la Corporación, para su debate y, en su caso, aprobación, la siguiente:

MOCIÓN DEL GRUPO MUNICIPAL DE CIUTADANS (Cs) EN EL AYUNTAMIENTO DE CALAFELL PARA LA CREACIÓN DE UNA MESA DE TRABAJO DEL COMERCIO LOCAL DE CALAFELL

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El Grupo Municipal de Ciutadans en Calafell ha podido comprobar que la gestión política dirigida al comercio local realizada durante la última década no solo ha sido insuficiente, sino que además se ha basado en campañas obsoletas y repetitivas año tras año.

Desde nuestro ayuntamiento no se ha sabido potenciar la imagen del comercio local, ni se ha sabido o querido promocionar el asociacionismo del sector de una forma real, o crear gremios que contribuyeran a trabajar de una forma continuada y unida por los problemas reales de los comerciantes, hoteleros y hosteleros, escuchando ideas y aportaciones que den las soluciones que necesita el sector en Calafell.

En Ciudadanos hemos visto con preocupación como en el anterior mandato se destinaba menos del 1% de nuestro presupuesto a un sector tan importante para la economía de Calafell como lo es el comercio, del que dependen muchos puestos de trabajo y el futuro e inversiones de muchos autónomos y PYMES de nuestro municipio.

Desde Cs Calafell somos conscientes del freno de ventas, e incluso del cierre de muchos comercios de nuestro municipio, y que detrás de una persiana cerrada están personas que ven su economía afectada gravemente y sus sueños e ilusiones truncados. Las nuevas tecnologías, la venta on-line y la bajada del turismo influyen en la actividad del comercio local y de proximidad por lo que, desde Ciudadanos, creemos que las administraciones y en este caso la más cercana que es nuestro ayuntamiento ha de ser quien encuentre los puntos de unión entre los intereses particulares de los comerciantes y el interés general de nuestro municipio.

La creación de esta mesa permanente de trabajo proporcionaría las bases para escuchar a profesionales del sector, detectar errores en las políticas utilizadas hasta el momento y buscar nuevas alternativas para, conjuntamente, tomar decisiones y afrontar esta complicada situación del sector aunando esfuerzos y remando todos en la misma dirección.

El objetivo de esta Mesa de Trabajo por el Comercio Local sería mantener un diálogo abierto y continuo entre el Ayuntamiento de Calafell y los principales actores del sector comercial y turístico para conocer sus problemáticas, quejas, inquietudes y aportaciones para poder trabajar conjuntamente el desarrollo económico de nuestro municipio.

Por todos los motivos expuestos anteriormente, el Grupo Municipal de Ciutadans (Cs) en el ayuntamiento de Calafell solicita al Pleno de la Corporación adopte los siguientes

ACUERDOS:

PRIMERO: Que sin más demora se lleven los trámites necesarios para que en plazo máximo de tres meses se cree la Mesa de Trabajo del Comercio de Proximidad de Calafell integrada por los representantes de los comerciantes, hostelería y hostelería de todos los núcleos de nuestro municipio, tanto asociados como no asociados, para que junto a los técnicos municipales y todos los grupos con representación municipal trabajemos conjuntamente para dinamizar, modernizar, actualizar y potenciar el sector comercial de nuestro municipio.

SEGUNDO: Realizar un estudio en el ámbito de esta Mesa de Trabajo de las características de nuestro comercio y sus necesidades, se identifiquen los puntos fuertes y debilidades del mismo y se configure una diagnosis y análisis para la toma conjunta de decisiones en base a las cuales se puedan planificar y ejecutar medidas de acción que paren el retroceso del sector, el cierre de más locales y relancen el sector comercial y empresarial de Calafell

Calafell a 4 de julio de 2019

Yo, Jose Manuel Tejedor González, Portavoz el Grupo Municipal CIUTADANS-CIUDADANOS, de este Ayuntamiento,

EXPONGO:

Que al amparo de las atribuciones que le confiere la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y el Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el cual se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, y de lo previsto en el Reglamento Orgánico Municipal del ayuntamiento de Calafell, eleva al Pleno de la Corporación, para su debate y, en su caso, aprobación, la siguiente:

MOCIÓN DEL GRUPO MUNICIPAL DE CIUTADANS (Cs) EN EL AYUNTAMIENTO DE CALAFELL, PARA LA LUCHA CONTRA EL “TOP MANTA”

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La venta ambulante ilegal, conocida como “top manta”, se ha convertido en nuestras calles en una verdadera problemática que afecta indistintamente a comerciantes, vecinos y turistas, concretamente por la ocupación ilegal del espacio público y la venta ilegal de los productos falsificados que ofrecen, puesto que supone una clara competencia desleal con una repercusión económica negativa para el comercio de Calafell.

Desde Ciutadans y haciéndonos eco del malestar de comerciantes de nuestro municipio presentamos esta moción para, en primer lugar, dar constancia del apoyo hacia el comercio local de Calafell, e instar al pleno municipal a tomar medidas para luchar contra una de las acciones que están perjudicando gravemente a nuestros comerciantes y a la imagen de nuestro municipio.

Tras conversaciones con comerciantes de nuestro municipio, y como ocurre en prácticamente todos los municipios de costa en las que las zonas de playa que son las más afectadas, aunque no las únicas, nos muestran su malestar e indignación por la proliferación de este tipo ilegal de venta y ocupación de la vía pública.

Este tipo de venta, además de aprovechar la situación de extrema necesidad que sufren las personas que se ven abocadas a realizar esta actividad, como única salida y que sin duda son también víctimas de las mafias de productos falsificados, les supone a los comerciantes que apuestan todo el año por nuestro municipio y que pagan sus impuestos religiosamente una “competencia desleal”, un agravio comparativo y además degradan la imagen de municipio turístico de calidad.

Como decíamos anteriormente, además de los efectos hacia el comercio y de nuestra imagen como municipio, también hemos de sumar que esta ocupación ilegal de la vía pública causa en muchas ocasiones y sobre todo en las zonas de playa, donde llegan incluso a colocarse a ambos lados del paseo, aglomeraciones que se forman por los vendedores y por los transeúntes interesados en sus productos, con lo que se está causando situaciones de riesgo y se en contra de la ordenanza municipal de vía pública.

En Ciutadans vemos necesario que se nos informe a los diferentes grupos municipales, más ahora que hay nuevos representantes en nuestro consistorio, de primera mano de las medidas, acciones y actuaciones que se han realizado y se prevé realizar por parte de la regiduría de comercio y por los cuerpos de seguridad, y que también se puedan recoger ideas e inquietudes para una toma de decisiones conjunta entre los actores implicados en esta problemática.

Desde Cs Calafell creemos que es un problema transversal que afecta indistintamente a los vecinos, comerciantes y turistas, por eso el objetivo de esta moción es buscar una solución que acabe o, como mal menor, minimice los efectos negativos del Top Manta. Por eso desde Ciutadans creemos que una real y efectiva campaña de concienciación es ahora más necesaria que nunca, y también adaptar si se tercia, la ordenanza municipal de Convivencia Ciudadana u otros que se deriven de las diferentes propuestas, mediante el consenso para adoptar las medidas más idóneas y efectivas.

Por todos los motivos expuestos anteriormente, el Grupo Municipal de Ciutadans (Cs) en el Ayuntamiento de Calafell, solicita al Pleno de la Corporación la adopción de los siguientes

ACUERDOS:

PRIMERO: Crear una comisión informativa donde se dé cuenta de las acciones realizadas o a realizar con el objetivo de erradicar el Top Manta de nuestro municipio.

SEGUNDO: Pasar este punto a la Mesa de Trabajo del Comercio de Calafell, para que se tenga en cuenta y se pueda hacer un seguimiento de las acciones a realizar.

TERCERO: Realizar una campaña informativa real y efectiva de concienciación a vecinos, comerciantes y turistas, en estrecha colaboración con comerciantes, hoteleros y hosteleros de Calafell.

CUARTO: Estudiar la modificación de la ordenanza municipal para valorar la aplicación de sanciones económicas a quienes adquieran productos en el comercio ilegal (Top Manta).

QUINTO: Instar a las administraciones supramunicipales como el Consell Comarcal y la Generalitat de Catalunya, para que se cree lo antes posible para, como dijo textualmente la Directora de Comercio Monserrat Vilalta en las cuartas jornadas del fenómeno del Top Manta "Se plante cara al Top Manta".

Calafell a 4 de julio de 2019

MOCIÓ PER UN MUNICIPI LLIURE DEL TRÀFIC DE DONES, NENES I NENS

Helena Rubio Pérez, que actua com a portaveu suplent del grup municipal de PSC Calafell, i Isabel Bou Bayona, que actua com a portaveu del grup municipal d'En Comú Podem Calafell en l'Ajuntament de Calafell (Tarragona), a l'empara del que disposa l'article 97.3 del Reglament d'Organització i Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, presenten al ple corporatiu la següent

MOCIÓ PER A SUMAR-SE A LA XARXA DE CIUTATS LLIURES DEL TRÀFIC DE DONES, NENES I NENS DESTINATS A LA PROSTITUCIÓ

ANTECEDENTS

El 23 de setembre es celebra el Dia Internacional contra l'exploració Sexual i la Tracta de persones. Aquest dia commemora la Conferència Mundial de la Coalició contra el Tràfic de persones en coordinació amb la Conferència de Dones que van tenir lloc a Dhaka (Bangladesh) al gener de 1999. Va ser un 23 de setembre, en l'any 1913, quan es va promulgar la primera norma legal al món contra la prostitució infantil: el país pioner va ser l'Argentina amb l'anomenada "Ley Palacios".

A Espanya, el 2009 es va aprovar el Primer Pla Integral contra la Tracta (2009-2011). Posteriorment es va aprovar el Pla Integral de Lluita contra el Tràfic de Dones i Nenes amb Fins d'Exploració Sexual 2015-2018. Les organitzacions de la societat civil implicades en la lluita contra el tràfic han creat la Xarxa Espanyola contra el Tràfic de Persones després de les jornades de reflexió celebrades el 2004 i 2005 convocades per ACNUR. Posteriorment, entre desembre de 2005 i gener de 2006 es va treballar per a la creació d'una xarxa de treball en què participen Accem, APRAMP, Projecte Esperança, Amnistia Internacional, Metges del Món, Women's Link Worldwide, CEAR, Creu Roja Espanyola, OIM i ACNUR.

La Xarxa de Municipis Lliures de Tracta és una iniciativa impulsada pel Moviment Democràtic de Dones (MDM), coordinat a nivell estatal des de l'Ajuntament de Santa Coloma i a Catalunya per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Un moviment que compta amb el suport i l'adhesió de diferents ajuntaments (actualment, més de 30 ajuntaments arreu de Catalunya), organitzacions i persones individuals de diferents grups polítics i socials, tots ells sensibilitzats davant aquest fenomen que ja ha estat batejat com "l'esclavitud del segle XXI".

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La prostitució és una forma d'exploració que ha de ser abolida i no una professió que cal reglamentar perquè és una forma de violència de gènere extrema: el que les persones prostituïdes han de suportar equival al que en altres contextos correspondria a la definició d'abús sexual i violació reiterada.

El fenomen de la prostitució té una relació directa amb la feminització de la pobresa. Són majoritàriament dones pobres i/o en situacions de desarrelament social les que estan en situació de prostitució. Per això cal combatre les causes socials que aboquen moltes persones a una situació

de prostitució contra la seva voluntat: la desigualtat, l'exclusió, la injustícia social i la discriminació sexual, que limiten la llibertat d'opció de les dones.

Regular la prostitució legítima implícitament les relacions patriarcal:

- Equival a acceptar un model de relacions asimètriques entre homes i dones, i a establir i organitzar un sistema de subordinació i dominació de les dones, anul·lant la tasca de diversos decennis per millorar la lluita per la igualtat de les dones.
- Es converteix en un suport del control patriarcal i de subjecció sexual de les dones, amb un efecte negatiu no només sobre les dones i les nenes que estan en la prostitució, sinó sobre el conjunt de les dones com a grup, ja que la prostitució confirma i consolida les definicions patriarcal i l'objectificació de les dones, la funció de les quals seria la d'estar al servei sexual dels homes.
- Si reglamentem la prostitució, integrant-la a l'economia de mercat, estem dient que això és una alternativa acceptable per a les dones i, per tant, si és acceptable, no cal remoure les causes, ni les condicions socials que obliguen, possibiliten i determinen a les dones a ser prostituïdes.
- A través d'aquest procés, es reforça la normalització de la prostitució com una opció per a les pobres.
- En una societat que reguli la prostitució estem socialitzant a nens i nenes en valors clarament diferenciats:
 - Als nens, en què ells, com a homes, podran comprar, podran pagar per usar, el cos, l'atenció, el temps de les dones.
 - I a les nenes, en el fet que elles, com a dones, poden estar al servei dels homes. Potser no elles personalment o directament, però sí les dones, moltes dones.
 - Si es regula la prostitució, educar en la igualtat en les nostres ciutats serà impossible.

Per això compartim i defensem la postura del moviment feminista abolicionista que busca anar a l'arrel d'un problema que afecta els drets humans. Drets que en tant que essencials estan fora de discussió: els de tota persona a no ser abusada ni utilitzada sexualment, ni de forma gratuïta ni a canvi de cap compensació econòmica. Estem immersos no només en una lluita econòmica, sinó també en una lluita ideològica, de valors i en una lluita per construir una altra subjectivitat i una altra consciència social.

Per aquest motiu el focus regulador i sancionador hem de dirigir-lo a les persones que demanen, a la clientela, als prostituïdors. Perquè sense demanda, l'oferta desapareix:

- Si volem construir realment una societat en igualtat, hem de centrar les mesures en l'erradicació de la demanda, a través de la denúncia, persecució i penalització del prostituïdor (client) i del proxeneta.
- Suècia penalitza els homes que compren a dones o nens amb penes de presó de fins a 6 mesos o multa, perquè tipifica aquest delictes com "violència remunerada".

- En cap cas les mesures es dirigeixen contra les dones prostituïdes, ni pretenen la seva penalització o sanció, perquè la prostitució és considerada com un aspecte de la violència masculina contra dones, nenes i nens.

Canviar el destí de les dones i homes que estan en la prostitució passa per:

- Plantejar un sistema econòmic just i sostenible que incorpori en igualtat a tots dos sexes.
- Perseguir les màfies i no afavorir la seva instal·lació al nostre país amb lleis permissives i amb models econòmics basats en el totxo o els mega-casinos.
- Transformar la mentalitat dels prostituïdors, no només amb multes, sinó amb una educació que obligui els mitjans a canviar la imatge de la dona com a objecte sexual i els homes a corresponsabilitzar, emocional i vitalment.
- Perquè els drets de les dones deixin de ser drets de segona i passin a formar part de veritat dels drets humans.

Es diu que la prostitució sempre ha existit. També les guerres, la tortura, l'esclavitud infantil, la fam, les malalties erradicades. Però això no és prova de legitimitat ni validesa. Tenim el deure d'imaginar un món sense prostitució, el mateix que hem après a imaginar un món sense esclavitud, sense apartheid, sense violència de gènere, sense infanticidi ni mutilació d'òrgans genitals femenins. Només així podrem mantenir una coherència entre els nostres discursos d'igualtat en la societat i en l'educació i les pràctiques reals que mantenim i fomentem.

Per això el nostre municipi ha d'implicar-se activament, avui més que mai, en aquesta lluita per la igualtat d'homes i dones apostant per l'abolició de la prostitució, començant aquest compromís per unir-nos a la xarxa de ciutats lliures del tràfic de dones, nenes i nens destinats a la prostitució.

Per tot l'anteriorment exposat, es proposa al Ple de l'Ajuntament de Calafell que adopti els següents

ACORDS

1. El nostre Ajuntament s'adhereix a la xarxa de ciutats lliures del tràfic de dones, nenes i nens destinats a la prostitució.
2. El nostre Ajuntament dissenyarà una campanya periòdica per sensibilitzar i convèncer la població que la prostitució és igual a violència de gènere i explotació sexual de les dones, visibilitzant l'anomenat eufemísticament "client", sempre en l'anonimat i justificat socialment, buscant deslegitimar social i públicament als prostituïdors, protagonistes, actors responsables i còmplices actius en aquesta forma de violència de gènere.
3. El nostre Ajuntament exigirà al Govern Central i a la nostra comunitat autònoma que s'apliqui realment la llei, perseguint el tràfic de dones i persones, i els proxenetes que estan campant pels seus furs en els clubs i bordells de carretera que tothom coneix.
4. En col·laboració amb l'Administració central i autonòmica, el nostre Ajuntament centrarà l'acció en l'erradicació de la demanda, a través de la denúncia, persecució i penalització del prostituïdor (client) i del proxeneta, incloent-hi a les ordenances municipals, quan sigui possible, multes econòmiques pels consumidors de prostitució, i exigint al Govern Central

que estableixi de forma urgent una normativa que penalitzi, com a Suècia, als homes que compren a dones amb fins de comerç sexual, amb penes de presó de fins a 6 mesos i multa.

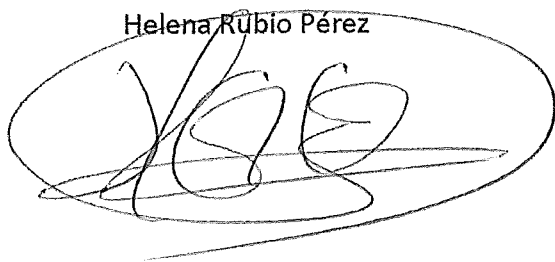
5. El nostre Ajuntament, seguint l'exemple de la normativa sueca, en cap cas dirigirà la seva acció contra les dones prostituïdes, ni pretindrà la seva penalització o sanció, sinó que, en col·laboració amb l'Administració central i autonòmica, proveirà de fons per a serveis socials integrals que siguin dirigits a qualsevol prostituta que desitgi deixar aquesta ocupació ajudant les dones que abandonin la prostitució.
6. El nostre Ajuntament apostarà també per una intervenció preventiva de les causes enfront de la repressora de les conseqüències, exigint al govern i a les administracions centrals i autonòmiques erradicar la precarietat del mercat laboral i les condicions d'explotació que en ell es viuen, que provoquen el que la prostitució sigui de vegades l'única alternativa per a poder pagar els deutes o mantenir a la família. En comptes de beneficiar-se dels impostos recaptats de la indústria del sexe, exigirem al govern que embargui els béns de la "indústria del sexe" i invertir-los en el futur de les dones que estan en la prostitució proporcionant recursos econòmics i alternatives reals.
7. Es prohibirà la publicitat de prostitució en tots els suports publicitaris existents en el terme municipal i en els mitjans de transport urbà i no contribuint amb aquells mitjans de comunicació que la promoguin.
8. El nostre Ajuntament instarà al Govern Central i Autonòmic perquè estableixi normativa que impedeixi que els mitjans de comunicació, tant impresos com audiovisuals, es lucrin amb l'explotació sexual de les dones oferint serveis sexuals en anuncis o publicitat, que suposen una forma de col·laborar amb la prostitució que controlen proxenetes i màfies i una forma de col·laborar amb violència contra les dones.
9. Traslladar de la present Moció al Govern Central, al Govern de la Generalitat de Catalunya i als Grups Parlamentaris del Congrés dels Diputats i del Senat.

En Calafell, a 30 d'agost de 2019

Firma: Portaveu(s) Grup(s) Municipal(s)

Pel Partit Socialista de Catalunya de Calafell,

Helena Rubió Pérez



Per En Comú Podem Calafell,

Isabel Bou Bayona

