



DECRET DE L'ALCALDIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

Sessió de caràcter extraordinari amb urgència

1a. CONVOCATÒRIA: 3 d'octubre de 2018	A les 17:00 hores
2a. CONVOCATÒRIA: 3 d'octubre de 2018	A les 18:00 hores

Em plau convidar-vos a la Sessió que se us notifica a la capçalera d'aquest document segons preveu l'article 8 del Reglament Orgànic Municipal.

En cas de no poder assistir-hi, li prego que manifesti mitjançant escrit, si s'escau, els motius que li ho impedeixen.

Els assumptes a tractar són els que figuren a l'ordre del dia que tot seguit reproduïm:

ORDRE DEL DIA

1. RATIFICAR LA URGÈNCIA DE LA SESSIÓ

2. DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA 2018/3482 DE RESOLUCIÓ DE DISCREPÀNCIA I AIXECAMENT DE L'OBJECCIÓ FORMULADA PER LA INTERVENCIÓ, AMB L'APROVACIÓ DE LA DESPESA I RECONeixEMENT DE LA OBLIGACIÓ DE LA FACTURA DE L'EMPRESA TRANSPORTS TARRAGONA, S.A.

3. DONAR COMPTE DECRET DE L'ALCALDIA NÚM. 2018/3917 DE DATA 17/09/2018 CORRESPONENT A LES LÍNIES FONAMENTALS DEL PRESSUPOST 2019

4. EXPEDIENT 2018/5117. RESOLUCIÓ D'ALLEGACIONS I APROVACIÓ DEFINITIVA DEL CANVI DE FORMA DE GESTIÓ DEL SERVEI DE LES LLARS D'INFANTS MUNICIPALS

5. RATIFICAR DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 2018/3759, DE 31 D'AGOST, D'APROVACIÓ DEL CONTRACTE-PROGRAMA ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I LA SOCIETAT CALAFELL

EMPRESA MUNICIPAL DE SERVEIS, SA PER LA GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE LLARS D'INFANTS MUNICIPALS

6. PROPOSTA DE RATIFICACIÓ DE LES ADDENDES PRIMERA, SEGONA I TERCERA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ SIGNAT ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE CALAFELL, PEL PLA EDUCATIU D'ENTORN.

7. EXTINCIÓ DEFINITIVA DE LA CONCESSIÓ DEL BAR-RESTAURANT DEL PAVELLÓ JOAN ORTOLL

8. PROPOSTA REVISIÓ I REFORMULACIÓ SUBVENCIÓ 2018 ATORGADA AL CLUB BÀSQUET CALAFELL

9. RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE LES SUBVENCIONS PER A LES ENTITATS CULTURALS DEL MUNICIPI DE CALAFELL PER A L'EXERCICI 2018.

10. RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE LES SUBVENCIONS PER A LES ENTITATS O ASSOCIACIONS DE VEÏNS DE LES URBANITZACIONS DEL MUNICIPI DE CALAFELL PER A L'EXERCICI 2018.

11. RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE LES SUBVENCIONS PER A LES AMPA'S DELS CENTRES EDUCATIS DEL MUNICIPI DE CALAFELL PER A L'EXERCICI 2018.

12. RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE LES SUBVENCIONS PER ALS CENTRES EDUCATIS DEL MUNICIPI DE CALAFELL PER A L'EXERCICI 2018

13. PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE L'ACORD DE LES CONDICIONS DE TREBALL DEL PERSONAL FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL PEL PERÍODE 2018-2023

14. PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DEL CONVENI COL·LECTIU DEL PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL PEL PERÍODE 2018-2023.

15.- PROPOSTA DE RESOLUCIÓ D'AL·LEGACIONS I APROVACIÓ DEFINITIVA DEL PRESSUPOST GENERAL I LA PLANTILLA DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL, DEL SEU ORGANISME AUTÒNOM I DE LA SOCIETAT MUNICIPAL PER L'ANY 2018



DONAR COMPTE DECRET DE L'ALCALDIA NÚM. 2018/3917 DE DATA 17/09/2018
CORRESPONENT A LES LÍNIES FONAMENTALS DEL PRESSUPOST 2019

El 17 de setembre de 2018, l'Alcalde ha dictat el decret que es transcriu literalment a continuació:

"DECRET D'ALCÀDIA

1. ANTECEDENTS

1. El 19 de març de 2018 l'Alcalde va aprovar el pla pressupostari a mig termini per al període 2019-2021, i en data 9 d'abril es va donar compte al Ple de la Corporació.
2. En data 14 de setembre de 2019, l'Interventor va emetre informe sobre les línies fonamentals del pressupost proposades per l'Alcaldia.

2. FONAMENTS JURÍDICS

1. L'article 27.2 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat pressupostària disposa que abans de l'1 d'octubre les corporacions locals trametran al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques informació sobre les línies fonamentals que contendran els seus pressupostos, a efectes de donar compliment als requeriments de la normativa europea.

2. L'article 13.3 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix que les corporacions locals tenen l'obligació de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, abans del 15 de setembre de cada any, les línies fonamentals dels pressupostos per a l'exercici següent, que han de contenir almenys la següent informació:

- Definició de les principals polítiques que inspiren el pressupost amb indicació de les mesures d'ingressos i despeses en què es basen.
- Saldos pressupostaris i explicació de la seva adequació a l'objectiu d'estabilitat fixat. Tota la informació complementària que permeti relacionar el saldo resultant dels ingressos i despeses del pressupost amb la capacitat i necessitat de finançament calculada d'acord amb normes del sistema europeu de comptes.
- Informació sobre els ingressos previstos en el projecte de pressupostos, tant pel que fa als recursos del sistema de finançament subjectes a lliuraments a compte i posterior liquidació com a la resta d'ingressos en els seus principals rúbriques.
- Informació sobre les dotacions de despeses contingudes en el projecte de pressupost i les seves evolucions respecte a l'exercici precedent.

- Modificacions significatives en els criteris de pressupost que permetin una comparativa homogènia amb l'exercici precedent.

3. L'article 4.1 de l'esmentada Ordre determina que la remissió de la informació econòmica-financera de les corporacions locals correspon a la Intervenció o unitat que exerceixi les seves funcions.

En virtut de l'article 168 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i l'article 21.1s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local,

RESOLC:

1. Aprovar les línies fonamentals del pressupost d'acord amb el següent detall:

INGRESSOS	PREVISIÓ 2019
Capítol 1	25.112.430,40
Capítol 2	316.835,03
Capítol 3	8.917.450,70
Capítol 4	6.813.978,17
Capítol 5	576.135,61
Ingressos corrents	41.736.829,91
Capítol 6	
Capítol 7	1.016.192,84
Ingressos de capital	1.016.192,84
Capítol 8	140.000,00
Capítol 9	4.700.000,00
Ingressos financers	4.840.000,00
INGRESSOS TOTALS	47.593.022,75
DESPESES	PREVISIÓ 2019
Capítol 1	13.304.211,40
Capítol 2	21.192.599,08
Capítol 3	414.976,87
Capítol 4	1.309.298,33
Despeses corrents	36.221.085,68
Capítol 5	211.340,79
Fons de contingència	211.340,79
Capítol 6	5.915.079,12
Capítol 7	30.000,00
Despeses de capital	5.945.079,12
Capítol 8	140.000,00



Capítol 9	5.075.517,16
Despeses financeres	5.215.517,16
DESPESES TOTALS	47.593.022,75

2. Les línies fonamentals del pressupost de l'exercici 2019:

- a) contemplen el compliment de l'estabilitat pressupostària,
- b) contemplen el compliment de la regla de la despesa.
- c) contemplen el compliment de l'equilibri pressupostari
- d) contemplen el compliment de l'anivellament pressupostari
- e) contemplen el compliment de l'objectiu del deute.

3. Les modificacions més significatives en relació a al previsió de la liquidació de l'exercici 2018 són les següents:

	PREVISIÓ	VARIACIÓ	PREVISIÓ
	2018	2018-2019	2019
INGRESSOS			
Capítol 1	25.204.363,69	-0,36%	25.112.430,40
Capítol 2	336.442,36	-5,83%	316.835,03
Capítol 3	8.553.010,32	4,26%	8.917.450,70
Capítol 4	7.634.025,89	-10,74%	6.813.978,17
Capítol 5	555.423,12	3,73%	576.135,61
Ingressos corrents	42.283.265,38	-1,29%	41.736.829,91
Capítol 6			0,00
Capítol 7	587.600,00	72,94%	1.016.192,84
Ingressos de capital	587.600,00	72,94%	1.016.192,84
Capítol 8	140.000,00	0,00%	140.000,00
Capítol 9	4.700.000,00	0,00%	4.700.000,00
Ingressos financers	4.840.000,00	0,00%	4.840.000,00
INGRESSOS TOTALS	47.710.865,38	-0,25%	47.593.022,75

	PREVISIÓ	VARIACIÓ	PREVISIÓ
	2018	2018-2019	2019
DESPESES			
Capítol 1	12.926.470,80	2,92%	13.304.211,40
Capítol 2	20.810.625,98	1,84%	21.192.599,08
Capítol 3	511.912,97	-18,94%	414.976,87
Capítol 4	970.478,34	34,91%	1.309.298,33
Despeses corrents	35.219.488,09	2,84%	36.221.085,68
Capítol 5			211.340,79
Fons de contingència			211.340,79
Capítol 6	8.157.054,27	-27,49%	5.915.079,12
Capítol 7	0,00		30.000,00
Despeses de capital	8.157.054,27	-27,12%	5.945.079,12
Capítol 8	140.000,00	0,00%	140.000,00
Capítol 9	4.937.565,52	2,79%	5.075.517,16
Despeses financeres	5.077.565,52	2,72%	5.215.517,16
DESPESES TOTALS	48.454.107,88	-1,78%	47.593.022,75

Ajustos SEC	773.694,18		802.689,93
Capacitat/Necessitat de finançament	268.017,20		1.178.207,09
Deute viu a 31/12	30.637.926,00	-1,58%	30.154.495,64
Operació Tresoreria	0,00		0,00
Préstecs	30.637.926,00	-1,58%	30.154.495,64
Ràtio de deute viu /Ingressos corrents	1	-0,29%	1



*A la previsió de la liquidació de despeses del 2018 no s'inclou el fons de contingència

4. Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la propera sessió que es celebri.

5. Encarregar a la Intervenció Municipal que remeti aquesta informació al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, per donar compliment a les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera."

El tinent d'alcalde de l'Àrea proposa a la Comissió Informativa de Serveis Econòmics i Urbanístics:

Donar compte el Decret d'Alcaldia 2018/3917, de 17 de setembre de 2018.

La Comissió Informativa de Serveis Econòmics i Urbanístics, per unanimitat acorda:

Quedar-ne assabentats.



PRP VOO 18072018

EXTINCIÓ DEFINITIVA DE LA CONCESSIÓ DEL BAR-RESTAURANT DEL PAVELLÓ JOAN ORTOLL (EXP. 756/18)

Fets

En data 6 d'agost de 2018, la Junta de Govern Local de Calafell va aprovar iniciar expedient per declarar la extinció per venciment del seu termini de la concessió atorgada a la Sra. Maria Nogales Barrero per la gestió del Bar-Restaurant del Pavelló Joan Ortoll, situat al Passeig de la Unió de Calafell.

Atès que, durant el termini d'audiència atorgat a la interessada de deu dies no ha presentat cap al·legació.

Vist l'informe emès per l'arquitecte director del Departament d'Urbanisme, de 31 d'agost de 2018, que figura incorporat a l'expedient i del que es desprèn com a conclusió que:

"Donat que el local i les instal·lacions del bar estan destinades a ser enderrocades en execució del Projecte de millora energètica, reforma i ampliació del pavelló esportiu Joan Ortoll, es pot considerar que l'estat de conservació de la part de l'immoble objecte de concessió es adequat per a la seva recepció, no obstant el Concessionari haurà de retirar tots els elements mobles, producte i material divers, excepte els que figuren a la relació de l'Annex 5 del contracte de concessió, que haurà d'estar en degudes condicions de funcionament i neteja en el moment de l'entrega".

Vista la diligència de comprovació en relació a l'existència i estat de conservació de la maquinària i mobiliari relacionat a l'Annex 5 del contracte administratiu de la concessió que figura incorporada a l'expedient i realitzada per l'arquitecte Director del Departament d'Urbanisme, el dia 20 de setembre de 2018, mitjançant la qual fa constar que:

"Que existeix tota la maquinària relacionada a l'Annex 5 del contracte, llevat que alguna d'aquestes màquines, degut a la seva antiguitat, havent-se superat la seva vida útil, ja no funcionen.

Pel que fa al mobiliària, també existeix la relacionada a l'Annex 5 del contracte, si bé no es troben les safates de glaçons, la concessionària diu que fa molt temps que es van fer malbé i ja no formen part de l'equipament del bar, i hi ha 10 taules d'estructura de ferro, i 33 cadires d'estructura de ferro i entapissades, segons la concessionària, la resta es van trencar.

Es considera que les observacions referides anteriorment no són reclamables a la concessionària, donat el temps transcorregut i al seva vida útil."

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques - LPAP- (art. 100.a, que té caràcter de legislació bàsica).
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals (RPEL).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú dels administracions públiques.
- Contracte de la Concessió Administrativa, de data 25 d'octubre de 1996.

El regidor d'Urbanisme proposa a la Comissió Informativa de Serveis Econòmics i Urbanístics l'adopció del següent acord:

1.- Declarar extingida per venciment del seu termini la concessió atorgada a la Sra. Maria Nogales Barrero per la gestió del Bar-Restaurant del Pavelló Joan Ortoll, situat al Passeig de la Unió de Calafell.

2.- Disposar que la Sra. Maria Nogales Barrero que el pròxim dia 10 d'octubre de 2018, a les 13 hores, faci entrega a l'Ajuntament de Calafell del local del Bar-Restaurant del Pavelló Joan Ortoll, lliure d'ocupants, càrrecs i gravàmens, i tota la maquinària i mobiliari que es concreta en la Diligència de comprovació de l'arquitecte director del Departament d'Urbanisme, de data 20 de setembre de 2018.

3.- Retornar a la concessionària, Sra. Maria Nogales Barrero, la fiança definitiva de 863,8.- euros (143.725.- ptes.) que va dipositar mitjançant aval bancari de la Caixa núm. 9340-030146291-86 (carta de pagament núm. 72, de 25 d'octubre de 1996), atès que no hi ha res a reclamar segons es desprèn de l'esmentada Diligència de comprovació, de data 20 de setembre de 2018.

4.- Notificar aquesta resolució a la interessada, Sra. Maria Nogales Barrero, i als Departaments de Patrimoni i Tresoreria de l'Ajuntament de Calafell.

La Comissió Informativa de Serveis Econòmics i Urbanístics amb els vots a favor dels membres dels grups municipals PSC-PM, PPC,UAM,ERC,CUP i el regidor no adcrit señor Jesús Benedicto Calahorra i amb l'abstenció dels grups municipals de CIU i C'S, acorda:



1.- Declarar extingida per venciment del seu termini la concessió atorgada a la Sra. Maria Nogales Barrero per la gestió del Bar-Restaurant del Pavelló Joan Ortoll, situat al Passeig de la Unió de Calafell.

2.- Disposar que la Sra. Maria Nogales Barrero que el pròxim dia 10 d'octubre de 2018, a les 13 hores, faci entrega a l'Ajuntament de Calafell del local del Bar-Restaurant del Pavelló Joan Ortoll, lliure d'ocupants, càrrecs i gravàmens, i tota la maquinària i mobiliari que es concreta en la Diligència de comprovació de l'arquitecte director del Departament d'Urbanisme, de data 20 de setembre de 2018.

3.- Retornar a la concessionària, Sra. Maria Nogales Barrero, la fiança definitiva de 863,8.- euros (143.725.- ptes.) que va dipositar mitjançant aval bancari de la Caixa núm. 9340-030146291-86 (carta de pagament núm. 72, de 25 d'octubre de 1996), atès que no hi ha res a reclamar segons es desprèn de l'esmentada Diligència de comprovació, de data 20 de setembre de 2018.

4.- Notificar aquesta resolució a la interessada, Sra. Maria Nogales Barrero, i als Departaments de Patrimoni i Tresoreria de l'Ajuntament de Calafell.



4/

PRP 2018/1822

Identificació de l'expedient

EXPEDIENT 2018/5117. RESOLUCIÓ D'AL·LEGACIONS I APROVACIÓ DEFINITIVA DEL CANVI DE FORMA DE GESTIÓ DEL SERVEI DE LES LLARS D'INFANTS MUNICIPALS

Fets

1. El 22 de juny de 2018, es va dictar el decret d'Alcaldia núm. 2811 d'aprovació inicial de la modificació de la forma de gestió del servei de llars d'infants del municipi de Calafell, passant d'una gestió indirecta a una gestió directa mitjançant la societat mercantil local amb capital social íntegrament públic, CEMSSA. També es va aprovar inicialment la modificació de la Memòria justificativa, del Projecte d'establiment (que incorpora l'estudi econòmic financer) i del reglament del servei de llars d'infants del municipi de Calafell.
2. Aquest decret va ser ratificat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària, el 2 de juliol de 2018.
3. Es va publicar l'anunci al BOPT núm. 124 de data 27 de juny de 2018, al DOGC núm. 7652, de 28 de juny de 2018, en el tauler d'anuncis i en el web municipal, per un termini de 30 dies.
4. Atès que no es considerava que no s'havia formulat cap al·legació ni reclamació, el 17 d'agost de 2018, l'alcalde va dictar el decret núm. 2018/3577 d'aprovació definitiva de la modificació de la forma de gestió del servei de llars d'infants del municipi de Calafell, passant d'una gestió indirecta a una gestió directa mitjançant la societat mercantil local amb capital social íntegrament públic, CEMSSA.
5. Posteriorment, es va comprovar que el 26 de juliol de 2018, amb Registre d'entrada núm. 29163, l'empresa Serveis Educatius Cavall de Cartró, S.L. havia presentat escrit d'al·legacions a l'aprovació inicial de la modificació de la forma de gestió del servei de llars d'infants del municipi de Calafell, passant d'una gestió indirecta a una gestió directa mitjançant la societat mercantil local amb capital social íntegrament públic, CEMSSA.
6. El Director de Serveis Jurídics, Compres ha emès informe en relació a les al·legacions presentades, que es transcriu literalment a continuació:

"INFORME JURIDIC"

Identificació de l'expedient

Al·legacions relatives al tràmit d'informació pública atorgat per l'aprovació inicial de la modificació de la forma de gestió del servei de llars d'infants.

Antecedents de fet

1. El 22 de juny de 2018, es va dictar el decret d'Alcaldia núm. 2811 d'aprovació inicial de la modificació de la forma de gestió del servei de llars d'infants del municipi de Calafell, passant d'una gestió indirecta a una gestió directa mitjançant la societat mercantil local amb capital social íntegrament públic, CEMSSA.
2. També es va aprovar inicialment la modificació de la Memòria justificativa, del Projecte d'establiment (que incorpora l'estudi econòmic financer) i del reglament del servei de llars d'infants del municipi de Calafell.
3. Aquest decret va ser ratificat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària, el 2 de juliol de 2018.
4. Es va publicar l'anunci al BOPT núm. 124 de data 27 de juny de 2018, al DOGC núm. 7652, de 28 de juny de 2018, en el tauler d'anuncis i en el web municipal, per un termini de 30 dies. Aquest decret va ser ratificat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària, el 2 de juliol de 2018.
5. Transcorregut el termini d'informació pública, per un error material no va constar que hagués cap al·legació ni reclamació. No obstant, amb núm. Registre entrada: ENTRA 2018/29163 - Data Registre: 26/07/2018 14:43:00 l'empresa mercantil SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, S.L. (en endavant, CAVALL DE CARTRÓ) havia presentat unes al·legacions que no varen ser detectades. I per tant, han de ser resoltes.
6. La mercantil CAVALL DE CARTRÓ era l'adjudicatària de la concessió de la gestió i funcionament de l'explotació del servei d'escola bressol Els Terrossets, de conformitat amb el contracte subscrit amb aquest Ajuntament el passat 1 de setembre de 2015 a la data de la publicació. El seu contracte va finalitzar en data de 31 de juliol de 2018.
7. Degut al fet abans esmentat, el passat 16 d'agost de 2018, es va dictar el Decret d'Alcaldia núm. 2018/3577, d'aprovació definitiva de la modificació de la forma de gestió del servei de llars d'infants del municipi de Calafell, passant d'una gestió indirecta a una gestió directa mitjançant la societat mercantil local amb capital social íntegrament públic, CEMSSA.
8. També s'acordà definitivament la modificació de la Memòria justificativa, del Projecte d'establiment (que incorpora l'estudi econòmic financer) i del reglament del servei de llars d'infants del municipi de Calafell.
9. El 22 d'agost de 2018, es va dictar el decret d'Alcaldia núm. 2018/3625, d'incoació de l'expedient administratiu per a realitzar l'encomana de gestió del servei de llars d'infants municipals a la societat mercantil de capital íntegrament de la Corporació CEMSSA, amb el número d'expedient: 2018/7387, on també s'aprovà el contracte-programa entre l'Ajuntament de Calafell i la societat Calafell Empresa Municipal de Serveis SA, corresponent



als serveis d'escoles bressol municipals, a partir de l'1 de setembre de 2018 i per un període de quatre anys, prorrogable previ acord de l'òrgan municipal competent.

10. També acordà requerir a la Secretaria municipal perquè informés sobre el tràmit a seguir per a dur a terme aquesta encomana, informe que consta en l'expedient administratiu com així mateix el de la intervenció municipal.

11. En data 26/7 com s'ha dit CAVALL DE CARTRÓ va presentar unes al·legacions que en resum deien el següent:

Que l'expedient d'aprovació inicial de la modificació de la forma de gestió del servei de llar d'infants mitjançant un encàrrec de gestió a l'empresa CEMSSA conté vicis, que són segons l'empresa, en resum:

- a) No s'acredita que la forma de gestió escollida sigui més sostenible i eficient que la contractació amb empresaris privats.
- b) CEMSSA no pot ser considerada un mitjà propi en tant que no disposa del personal i mitjans materials suficients, ni solvència tècnica adequada, per tal de prestar aquest servei.

Consideracions

I. La remunicipalització, en aquest cas, es pot entendre que es produeix al terme del període establert pel contracte de serveis pactat, és a dir, la prestació per part de l'Empresa CAVALL DE CARTRÓ. Finalitzat el contracte, l'ens titular, l'Ajuntament de Calafell, decideix modificar pel futur la manera de gestió, assumint la realització directa del servei de llars d'infants de edificis municipals. En aquest cas no hi ha un rescabament anticipat de la concessió o forma de gestió indirecta, doncs hi havia un contracte de gestió indirecta.

Al terme del contracte es produeix una "finestra d'oportunitat" que l'Ajuntament, titular del servei, pot aprofitar per imposar el seu nou criteri. És el que s'ha nomenat com a "remunicipalització impròpia".

En que l'únic que ha fet l'Ajuntament de Calafell és assumir efectivament la responsabilitat de la seva gestió, i al mateix temps decideix que la prestació es durà a terme per mitjà d'un mitjà propi com es CEMSSA.

Certament no hi ha una veritable "remunicipalització". Estem davant d'un supòsit en que de forma successiva i contínua es produeix un doble procés, s'assumeix la prestació efectiva, i immediatament s'assumeix la gestió directa. No fa referència al fet que es modifica el règim de gestió, abans indirecte i ara directe, retornant al municipi la forma de gestió, sinó que s'adopten dues decisions successives de manera unitària, primer l'assumpció efectiva d'un servei públic que encara que declarat com a tal no s'havia assumit en la seva garantia de forma efectiva per l'ens local, i a més la reserva de la prestació del nou servei al propi ens local, o com és el cas, per ens instrumental propi: CEMSSA.

La referència a l'article 11.1 de la Llei 40/2015 que exigeix que l'encomana de gestió sigui per raons d'eficàcia, i a l'article 85 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (Llei 7/1985), que determina que els serveis públics de competència local s'hauran de gestionar de la forma més sostenible i eficient possible, i quan la forma de gestió sigui directa, emprant una societat mercantil local, s'haurà d'acreditar, mitjançant memòria justificativa elaborada a l'efecte, que aquest model de gestió resulta més sostenible i eficient,

que les altres formes de gestió, entenem que s'han acomplert en l'expedient administratiu. Així ho acredita l'informe de la tècnica municipal de incorporada a l'expedient administratiu.

En aquest cas, la totalitat de l'activitat de CEMSSA és d'origen públic, la totalitat del capital i patrimoni és públic, els òrgans de la mateixa coincideixen amb els municipals, és una societat unipersonal i l'únic soci l'Ajuntament de Calafell. En el present cas, s'ha d'entendre que no hi ha una encomana de gestió, sinó que la pròpia empresa municipal constitueix una forma de gestió a que res s'encomana, simplement es crea com a instrument per gestionar un servei públic concret que constitueix el seu objecte social.

Per a l'anàlisi dels punts debatuts en les al·legacions ens remetem a l'informe dels serveis econòmics.

No obstant, cal fer dues observacions al respecte. La primera, les dades derivades dels estudis de costos fets pels tècnics municipals parteixen de les dades donades per la pròpia empresa al·legant per tant si hi ha imprecisions és tal vegada per la manca de dades suficients com per determinar les mateixes de les dades entregades a l'Ajuntament conseqüència de la gestió realitzada del servei.

Com hem dit, derivat de les manifestacions de la mateixa, se'n desprenen algunes incoherències com per exemple quan al·lega la inexistència del càlcul de una educadora de reforç que no ha traslladat com a personal al servei de la llar quan se li ha requerit la informació. O el fet que es determini que manca en l'estudi el benefici industrial, quan l'administració no obté benefici industrial doncs no és una empresa privada, i el seu interès no és el benefici, sinó la satisfacció de les necessitats públiques mitjançant la prestació dels serveis que en donin compliment, el benefici no entra dins dels càlculs de la prestació del servei com no ho fan quan s'aplica una taxa. No s'està competint en un mercat amb altres empreses per un benefici, s'està prestant un servei d'interès general com és l'educació dels infants.

En quant a la valoració econòmica, ens remetem a l'informe dels serveis econòmics municipals. En aquest cas, la totalitat de l'activitat de CEMSSA és d'origen públic, la totalitat del capital i patrimoni és públic, els òrgans de la mateixa coincideixen amb els municipals, és una societat unipersonal i l'únic soci, l'Ajuntament de Calafell. En el present cas, no es tracta d'una empresa pública que intervé en una activitat econòmica, sinó un ens instrumental de l'administració; s'ha d'entendre que la pròpia empresa municipal constitueix una forma de gestió, i simplement es crea com a instrument per gestionar els serveis públics municipals que constitueixen el seu objecte social.

II. D'altra banda, cal recordar que l'aportació municipal que l'Ajuntament de Calafell va abonar a CAVALL DE CARTRO per la gestió de la llar d'infants "Els Terrossets", és de 136.159,11 € per curs escolar, al que s'ha d'afegir la subvenció de la Diputació de 64.750,00 € el darrer any, i els ingressos derivats de les famílies que van ser de 103.941,87 €. Però és en aquest darrer apartat on no quadren els números de l'empresa, és a dir, sembla ser que l'empresa recaptava entre totes els ingressos 304.850,98 € i segons manifesta les despeses són 319.878,72 €, és a dir que una empresa privada ha tingut anualment un dèficit de més de 15.000,00€ en una explotació, són dades que no s'aguanten en cap cas.

III. Respecte al fet de que el servei contractat no experimenta millores als usuaris en relació amb el servei prestat pels contractistes privats. De tot l'anterior se'n deriva que l'elecció de la forma de gestió directa mitjançant la societat mercantil local CEMSSA no respon al criteri de sostenibilitat i eficiència, és un element que no es pot despendre d'un estudi econòmic de la



gestió del servei, doncs se'n derivarà del projecte educatiu que no ha estat objecte de l'estudi.

La Directiva 2014/23/UE de 26 de febrer en el seu article 2 disposa que "la present Directiva reconeix el principi de llibertat d'administració de les autoritats nacionals, regionals i locals, de conformitat amb el dret nacional i de la Unió. Aquestes autoritats tenen llibertat per decidir la millor manera de gestionar l'execució d'obres o la prestació de serveis, en particular garantint un alt nivell de qualitat, seguretat i accessibilitat econòmica, la igualtat de tracte i la promoció de l'accés universal i dels drets dels usuaris en els serveis públics. Aquestes autoritats poden optar per realitzar les seves funcions d'interès públic amb recursos propis o en col·laboració amb altres autoritats o confiar-les a operadors econòmics". Per tant, és fals el principi al·legat per la recurrent d'aplicació directe del dret europeu en el present cas.

IV. L'article 11 de la llei 40/2015 que regula les encomanes de gestió, ens diu que la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encomanada a altres òrgans o entitats de dret públic de la mateixa o de diferent, sempre que entre les seves competències estiguin aquestes activitats. D'igual manera, l'art. 32 de la LCSP.

En tot cas, efectivament aquesta part si disposa del personal escaient per dur a terme les activitats de les llars, aquest personal es el subrogat de totes les llars d'infants que prestaven servei, i no sols consten subrogades totes les persones que prestaven els serveis en les mateixes, sinó que a més l'Ajuntament mitjançant els seus Serveis Tècnics dona suport a l'empresa municipal CEMSSA als efectes de facilitar al màxim la transició del servei a la seva prestació directa. En cap cas es pot dir que aquest personal que s'ha subrogat és incompetent doncs en aquest cas seria la pròpia empresa al·legant la que hauria incomplert les seves obligacions contractuals. Tampoc es pot dir que el fet de subrogar el personal determina que no es tinguin els medis; el personal no es pot tenir pendent d'assumir el servei, i és evident que la incorporació de les unitats d'explotació comporta la incorporació del personal que hi ha prestant els seus serveis en les mateixes, fet que a l'hora comporta tenir els medis humans necessaris, doncs tant el servei com el lloc on es prestaven eren i són municipals. En quant als medis, com ja s'ha apuntat, l'Ajuntament és propietari de les llars infants, centres on les empreses concessionàries prestaven els serveis. Per tant, tenint el personal escaient (el que prestava el servei) i els medis (centres on es prest el servei) entenem que tenim tota la infraestructura per a la prestació del servei. Sent l'objecte social la prestació dels serveis que en l'article estatutari es detallen, on en el mateix hi ha inclòs la prestació del servei de llars d'infants.

El que confon a l'al·legant és el què limita les activitats econòmiques, la LCSP, no la prestació directa dels servei, quan diu que els encàrrecs de gestió no podran tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes regulats en la legislació de contractes del sector públic, o que afectin principis de llibertat i concurrència competitiva, igualtat, publicitat i no discriminació. És a dir, no ho prohibeix, sinó que ho condiciona al compliment del que disposen els articles de la Llei de Contractes del Sector Públic que mes en davant veurem que en el present cas l'Ajuntament els compleix tots i per tant, no s'incompleix la llei en cap cas.

V. L'encomana de gestió és un instrument de les administracions públiques, que la LCSP limita als supòsits de contractes "in house", no a la prestació directa dels serveis per mitjans propis com és el cas. Quan la llei limita la possibilitat dels encàrrecs de gestió s'està referint a supòsits clarament contractuals, concretament de autocontractació, és a dir, de contractes domèstics. Aquests són, per contra, negocis jurídics de naturalesa ordinària i no excepcional com els previstos a la LRJSP que, a diferència d'aquests, no tenen limitat el seu objecte, sinó

que poden contemplar tot tipus de prestacions, i als quals, en conseqüència, no resulten d'aplicació les formalitats i règim jurídic contemplat a la LRJSP. En tots els casos que s'ha citat, el que es tractava no és de la prestació directa del servei per part de l'administració, sinó de l'autocontractació amb societats constituïdes per a la intervenció en activitats econòmiques, no per societats de caire instrumentals per a la prestació directa de serveis com és i té declarat CEMSSA. Aquí no hi ha concurrència, ni contractació de la prestació sinó execució amb els propis medis que són municipals.

Com ja s'ha dit l'article 32 (igual que establia la Directiva de contractació i la jurisprudència citada) no diu que no es puguin fer aquestes encomanes de gestió, sinó les condicions en que s'ha de fer. En tot cas el que fa aquets article es remetre a la normativa sobre aquests extrems de la LCSP.

Precisament l'ajuntament fa 10 anys va constituir un medi d'execució de serveis propis de l'Ajuntament (els que es determinen en els seus estatuts) en la societat municipal CEMSSA. A nivell europeu, les noves directives de contractació (Directiva 2014/24/UE sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE, i la Directiva 2014/23/UE relativa a l'adjudicació de contractes de concessió) contenen una regulació d'aquesta figura, la jurisprudència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea recaiguda des de la Sentència Teckal de 1999 (es. C 107/1998) ha anat establint una sèrie de requisits que han de concórrer perquè en la contractació pública i per aplicació de la doctrina sobre la contractació "in house" la licitació no sigui obligatòria, encara que el cocontratant sigui una persona jurídicament diferent del poder adjudicador. Ara, la nova directiva de contractació regula aquests requisits en el seu article 12. En major motiu quan la persona que ho executa és un ens instrumental personalitzat de la pròpia administració.

La llei ens diu el que tindrà consideració de mitjà propi personificat respecte d'una única entitat concreta del sector públic, aquelles persones jurídiques, de dret públic o de dret privat, i serà aquell que pugui conferir encàrrecs i exerceixi els mateixos controls directes o indirectes, anàleg al que ostentaria sobre els seus propis serveis o unitats. Aquest fet és evident en una societat que té un sol soci que es l'Ajuntament, que només presta serveis encarregats per l'Ajuntament de caire públic i sols dins del territori de Calafell. A més de constar així en els seus estatuts i es així que la llei diu que els encàrrecs que realitzen les entitats del sector públic a un ens que, d'acord amb els apartats segon, tercer o quart d'aquest article, pugui ser qualificat com a mitjà propi personificat del primer o primers, no tenen la consideració jurídica de contracte.

Finalment volem manifestar que l'article 86,2 de la llei 40/2015 estableix que en el punt 2. que tindran la consideració de mitjà propi i servei tècnic quan s'acrediti que, a més de disposar de mitjans suficients i idonis per a realitzar prestacions en el sector d'activitat que es correspongui amb la seva objecte social, d'acord amb la seva norma o acord de creació, es doni alguna de les circumstàncies que cita, entre elles que sigui una opció més eficient que la contractació pública i resulta sostenible i eficaç, aplicant criteris de rendibilitat econòmica. Entenem que ha quedat demostrat l'article 85,2 de la llei de bases de règim local, en la redacció que en fa la llei 27/2003 i posteriorment per la llei 27/2013, disposa en l'actualitat que "els serveis públics de competència local hauran de gestionar-se de la forma més sostenible i eficient d'entre les enumerades a continuació:

A) Gestió directa:

- a) Gestió per la pròpia entitat local.
- b) Organisme autònom local.



c) Entitat pública empresarial local.

d) Societat mercantil local, el capital social sigui de titularitat pública”.

Afegint-hi que “només podrà fer-se ús de les formes previstes en les lletres c) i d) quan quedi acreditat mitjançant memòria justificativa elaborada a l'efecte que resulten més sostenibles i eficients que les formes disposades en les lletres a) i b), per al que s'hauran de tenir en compte els criteris de rendibilitat econòmica i recuperació de la inversió. A més, haurà de constar en l'expedient la memòria justificativa de l'assessorament rebut que s'eleva al Ple per a la seva aprovació en on s'inclouran els informes sobre el cost del servei, així com, el suport tècnic rebut, que hauran de ser publicitats. A aquests efectes, es demanarà un informe de l'interventor local qui valorarà la sostenibilitat financera de les propostes plantejades, de conformitat amb el que preveu l'article 4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.”

Per tant, vinculant-ho ja a l'Ajuntament, va buscar la fórmula més eficient i també més sostenible, és a dir, aquella que segons els estudis i memòria que hi consten en l'expedient administratiu responien als criteris econòmics de no increment del deute i possibilitat de gestió amb un pressupost equilibrat. Complint d'aquesta manera al principi constitucional d'eficiència, introduint la necessitat de buscar l'equilibri entre el criteri econòmic dels costos i l'objectiu general d'una prestació eficaç dels serveis públics (article 31,2 de la Constitució). Així l'art. 32 de la LCSP ens diu que “Los poderes adjudicadores podrán organizarse ejecutando de manera directa prestaciones propias de los contratos de obras, suministros, servicios, concesión de obras y concesión de servicios, a cambio de una compensación tarifaria, valiéndose de otra persona jurídica distinta a ellos, ya sea de derecho público o de derecho privado, previo encargo a esta, con sujeción a lo dispuesto en este artículo, siempre y cuando la persona jurídica que utilicen merezca la calificación jurídica de medio propio personificado respecto de ellos de conformidad con lo dispuesto en los tres apartados siguientes, y sin perjuicio de los requisitos establecidos para los medios propios del ámbito estatal en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. El encargo que cumpla dichos requisitos no tendrá la consideración de contrato.” Per tant, acomplint l'Ajuntament de Calafell totes i cadascuna de les premisses establertes per la llei, no es tracta d'un contracte sinó d'una prestació directa mitjançant una societat interposada de titularitat 100% municipal només constituïda per a la prestació directa dels serveis del propi ajuntament. D'altra banda, la potestat de l'article 31 d'autoorganització de l'administració mitjançant l'ús de mitjans propis personificats en el sentit i amb els límits que estableix l'article 32 per als poders adjudicadors, i en l'article 33 per als ens del sector públic que no tinguin la consideració de poder adjudicador, en l'exercici de la seva potestat d'autoorganització, mitjançant l'oportú acord d'encàrrec; l'art. 32 que els poders adjudicadors podran organitzar-se executant de manera directa prestacions pròpies dels contractes d'obres, subministraments, serveis, concessió de obres i concessió de serveis, a canvi d'una compensació tarifària, valent-se d'una altra persona jurídica diferent a ells, ja sigui de dret públic o de dret privat, previ encàrrec a aquesta, amb subjecció al que disposa aquest article, sempre que la persona jurídica que utilitzin mereixi la qualificació jurídica de mitjà propi personificat respecte d'ells de conformitat amb el que disposen els tres apartats següents, i sense perjudici dels requisits establerts per als mitjans propis de l'àmbit estatal en la Llei 40/2015, d'1 de octubre, de règim jurídic del Sector Públic.

Aquestes raons són les que consten en la documentació administrativa i que van de determinar l'opció per una fórmula de gestió directa o indirecta, i aquestes raons van quedar acreditades en l'expedient que va finalitzar amb l'opció per una determinada forma de gestió, ara impugnada.

VI. En el present cas, es produeix una millora suplementària de caire social, donat que es produeix una millor percepció de la situació laboral de les persones empleades, amb una estabilitat dels llocs de treball molt important, que és un dels elements a considerar també. Efectivament, s'ha de tenir en consideració que es tracta d'un mitjà propi de l'ajuntament. És per tant que l'ajuntament pot dins de la seva capacitat de reorganització dels seus medis, fixa que prestarà directament a fi de fer més eficient la seva gestió i facilitar la seva execució per medis propis que te i en pot disposar. Això forma part de la capacitat de autogestió dels seus medis i la possibilitat de dur a terme per si mateix totes les seves obligacions, entre elles la dels serveis pel municipi i la ciutadania. Això no suposa en cap cas una conculcació de cap norma jurídica, sinó una forma més d'optimitzar els serveis municipals i fer-los més eficients i eficaços.

Referències jurisprudencials

1. STJCE de 18 de novembre de 1999, assumpte C-107/1998, Teckal.
2. STJCE de 11 de gener de 2005, assumpte C-26/2003, Stadt Halle y RPL Lochau .
3. STJCE de 13 de gener de 2005, assumpte C-84/2003, Comissió contra España.
4. STJCE de 13 de octubre de 2005, assumpte C-458/2003, Parking Brixen.
5. STJCE de 10 de novembre de 2005, assumpte C-29/2004, Comissió contra Àustria.
6. STJCE de 11 de maig de 2006, assumpte C-340/2004, Carbotermo.
7. STJCE de 19 de abril de 2007, assumpte C-295/05, Asemfo vs. Tragsa.
8. STJCE de 13 de novembre de 2008, assumpte C-324/07, Coditel.

En conclusió

Informo en el sentit de desestimar l'al·legació de l'empresa *SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, S.L.* pels motius abans esmentats."

7. La TAG de Tresoreria de l'Ajuntament de Calafell ha emès informe en relació a les al·legacions presentades, que es transcriu literalment a continuació:

"INFORME TÈCNIC

Identificació de l'expedient 5117/2018

Al·legacions relatives al tràmit d'informació pública atorgat per l'aprovació inicial de la modificació de la forma de gestió del servei de llars d'infants presentades per Serveis Educatius Cavall de Cartró S.L.

Fets

1. El 22 de juny de 2018 s'aprova inicialment, mitjançant decret d'Alcaldia número 2811/2018, la modificació de la forma de gestió del servei de llars d'infants del municipi de Calafell, passant d'una gestió indirecta a una gestió directa mitjançant la societat mercantil local amb capital social íntegrament públic CEMSSA.

Aquest expedient inclou un informe sobre la viabilitat econòmica de la remunicipalització de les 4 llars d'infants públiques del municipi de Calafell.



2. El 26 de juliol de 2018, l'empresa Serveis Educatius Cavall de Cartró S.L. va presentar al·legacions a l'aprovació inicial de la modificació de la forma de gestió del servei de llars d'infants, amb número de registre d'entrada 2018/29163.

L'empresa Serveis Educatius Cavall de Cartró S.L. era l'adjudicatària de la concessió de la gestió i funcionament de l'explotació del servei d'escola bressol Els Terrossets. El seu contracte va finalitzar el 31 de juliol de 2018.

En la segona al·legació, Serveis Educatius Cavall de Cartró S.L. fa una anàlisi de l'expedient de canvi de forma de gestió. sostenibilitat i eficiència, i afirma que "de l'informe de viabilitat econòmica contingut a l'expedient, només es pot extreure que aquest canvi és menys eficient que la gestió indirecta que s'està duent a terme fins ara". Per justificar aquesta afirmació, l'empresa presenta una anàlisi de l'estudi econòmic efectuat per l'Ajuntament, desglossant punt per punt l'estudi.

A continuació s'analitzen els diferents aspectes plantejats per l'empresa en aquesta segona al·legació.

Consideracions

Com s'indica a l'informe tècnic elaborat sobre la viabilitat econòmica de la remunicipització de les 4 llars d'infants públiques del municipi de Calafell, el seu objectiu és l'anàlisi de la viabilitat econòmica de la modificació de la forma de gestió de les 4 llars d'infants públiques del municipi de Calafell, passant d'una gestió indirecta a una gestió directa dels serveis.

En aquest sentit, a l'informe tècnic es fa una estimació del compte d'explotació de dues llars tipus, segons capacitat de places, considerant que la forma de gestió fos directa, és a dir, prestada per l'Administració local.

1. Respecte a la previsió d'ingressos:

1.1. Taxa d'ocupació.

Les dades disponibles pels serveis econòmics pel que fa a la taxa d'ocupació de les diferents llars d'infants corresponen al curs 2017-2018 i han estat facilitades pel departament d'ensenyament de l'Ajuntament.

En qualsevol cas, de les dades aportades en les al·legacions se n'extreu que la mitjana d'ocupació durant els 11 mesos del curs de la llar Els Terrossets ha estat de 72,64 alumnes, que representa un percentatge d'ocupació de 98,16%, pràcticament del 100% que és la dada de taxa d'ocupació facilitada pel departament d'ensenyament. I per tant, la llar Els Terrossets pot ser considerada com una llar tipus 2, és a dir amb una ocupació del 100%.

1.2. Estimació dels ingressos provinents del servei de menjador.

Les dades disponibles pels serveis econòmics pel que fa a ingressos de la llar d'infants Els Terrossets corresponen al compte d'explotació curs 2015-2016, i no es detallen les diferents fonts d'ingressos de la llar.

Degut a la falta de detall de les dades d'ingressos provinents del servei de menjador en el compte d'explotació de Els Terrossets del curs 2015-2016, ha estat necessari fer una estimació en base a uns supòsits que s'han considerat raonables, extrets dels supòsits fets a l'estudi de viabilitat de les

escoles bressol elaborat per una empresa externa per a l'establiment del servei públic d'escoles bressol a Calafell l'any 2005.

1.3. Morositat.

Degut a la falta de dades en el compte d'explotació de Els Terrossets del curs 2015-2016, el risc de morositat s'ha estimat en un 5% en base al supòsit fet a l'estudi de viabilitat de les escoles bressol elaborat per una empresa externa per a l'establiment del servei públic d'escoles bressol a Calafell.

De les dades aportades en les al·legacions se n'extreu que el percentatge de morositat real del curs 2017-2018 ha estat de 0,3%, ja que l'import d'impagats ha estat de 318,63 euros i el total d'ingressos 104.260,50 euros.

En aquest sentit, una reducció del percentatge de morositat de la llar tipus 2 suposaria un augment en la previsió d'ingressos del compte d'explotació, i per tant, redueix la necessitat d'aportació municipal pel correcte funcionament de la llar.

2. Respecte a la previsió de despeses:

2.1. Cost de la seguretat social.

Els serveis econòmics no disposaven de la dada de cost de la seguretat social del personal de la llar Els Terrossets perquè no es va facilitar juntament amb els costos de personal del curs 2017-2018 que l'empresa va fer arribar al departament d'ensenyament. Per aquest motiu no apareix en el desglossament de les despeses de la llar Els Terrossets el cost de la seguretat social.

Però en l'elaboració del compte d'explotació de la llar tipus 2, tipus al que pertany la llar Els Terrossets, sí que s'ha inclòs una estimació del cost de la seguretat social del personal de 38.628,71 euros.

2.2. Benefici industrial.

En l'estimació dels costos del servei gestionat mitjançant gestió directa s'ha considerat improcedent incloure el benefici industrial, ja que aquest correspon al benefici que el contractista o empresari pot incloure al pressupost d'una obra o servei.

3. Respecte als comptes d'explotació estimats:

3.1. Despeses de personal docent.

Les despeses de personal de la llar tipus 2 és una estimació en base a la mitjana dels costos de personal docent de les 3 llars que ofereixen 74 places, i que han cobert aquests serveis amb una ocupació del 100% o pràcticament del 100%. Per tant, no es considera necessari fer cap ajust a l'alça de la despeses de personal docent.

3.2. Encariment de la partida de neteja.

La despesa de neteja es basa en l'estimació realitzada per una empresa externa especialitzada en la prestació del servei.



En aquest sentit, una ajust de la despesa de neteja de la llar tipus 2 suposaria una reducció en la previsió de despeses del compte d'explotació, i per tant, redueix la necessitat d'aportació municipal pel correcte funcionament de la llar.

3.3. Ajust de la despesa de menjador.

La despesa de menjador és una estimació realitzada en base a la mitjana de les dades aportades per les llars dels seus costos del servei de càterin en els seus comptes d'explotació, i tenint en compte que les dades d'ocupació del curs 2017-2018 de les tres llars incloses en la llar tipus 2 són del 100% o pràcticament del 100%. Per tant, no es considera necessari fer cap ajust a l'alça de la despesa de menjador.

Conclusions

Es proposa desestimar l'al·legació segona presentada per l'empresa Serveis Educatius Cavall de Cartró S.L. pels motius desenvolupats a les consideracions del present informe.

D'acord amb el compte d'explotació estimat per la llar tipus 2, llar que ofereix 74 places i s'estima una ocupació del 100%, l'aportació municipal calculada per garantir el correcte funcionament de la llar és de 60.259,55 euros.

En el contracte subscrit entre l'Ajuntament de Calafell i l'empresa adjudicatària de la llar d'infants Els Terrossets, Serveis Educatius Cavall de Cartró S.L., consta l'aportació municipal a percebre per l'empresa per la gestió de la llar per curs escolar. Pel curs 2017-2018, l'Ajuntament ha pagat a l'empresa 136.159,08 euros en concepte d'aportació municipal.

Entenent eficiència econòmica com l'obtenció dels resultats desitjats fent servir la menor quantitat possible de recursos, la gestió directa resulta més eficient que la gestió indirecta per la prestació del servei de llars d'infants, d'acord amb l'informe sobre la viabilitat econòmica de la remunicipalització de les 4 llars d'infants públiques del municipi de Calafell."

Fonaments de dret

1. Segons l'article 52.2.g del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC) i l'article 22.2.f de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), correspon al Ple, entre d'altres, aprovar les formes de gestió dels serveis i els expedients de municipalització.
2. Articles 85 i 85 ter LRBRL.
3. Articles 246.1, 249, 252, 255 TRLMRLC.
4. Articles 153, 159, 160, 162 188, 190, 191, 211 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Acord

Es proposa a la Comissió Informativa de Transparència i Participació l'adopció del següent acord:

1. Deixar sense efecte el decret d'Alcaldia núm. 2018/3577, de 17 d'agost, d'aprovació definitiva del canvi de forma de gestió del servei de les llars d'infants municipals.
2. Desestimar les al·legacions presentades per l'empresa Serveis Educatius Cavall de Cartró, S.L., el 26 de juliol de 2018, amb Registre d'entrada núm. 29163, pels motius continguts en els informes tècnics emesos al respecte.
3. Aprovar definitivament la modificació de la forma de gestió del servei de llars d'infants del municipi de Calafell, passant d'una gestió indirecta a una gestió directa mitjançant la societat mercantil local amb capital social íntegrament públic, CEMSSA.
4. Aprovar definitivament la modificació de la Memòria justificativa, del Projecte d'establiment (que incorpora l'estudi econòmic financer) i del reglament del servei de llars d'infants del municipi de Calafell.
5. Autoritzar les despeses inherents a l'execució dels presents acords amb càrrec a les aplicacions pressupostàries E01/3210/2090000 i E01/3210/2279917 del pressupost prorrogat de l'exercici 2017.
6. Publicar l'acord definitiu i el Reglament al tauler d'anuncis de la corporació i al Butlletí Oficial de la província. També s'ha de publicar al DOGC la referència del butlletí de la província en què es publica el text íntegre.
7. Trametre aquest acord d'aprovació definitiva a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya en el termini de quinze dies des de la seva aprovació.

La Comissió Informativa de Transparència i Participació, amb els vots a favors dels membres dels grups municipals PSC-PM, PPC, UAM, ERC, CUP i el regidor no adscrit senyor Jesus Benedicto Calahorra i l'abstenció dels membres dels grups municipals CIU i C'S, proposa al PLE:

- 1.-Deixar sense efecte el decret d'Alcaldia núm. 2018/3577, de 17 d'agost, d'aprovació definitiva del canvi de forma de gestió del servei de les llars d'infants municipals.
- 2.- Desestimar les al·legacions presentades per l'empresa Serveis Educatius Cavall de Cartró, S.L., el 26 de juliol de 2018, amb Registre d'entrada núm. 29163, pels motius continguts en els informes tècnics emesos al respecte.



3.- Aprovar definitivament la modificació de la forma de gestió del servei de llars d'infants del municipi de Calafell, passant d'una gestió indirecta a una gestió directa mitjançant la societat mercantil local amb capital social íntegrament públic, CEMSSA.

4.- Aprovar definitivament la modificació de la Memòria justificativa, del Projecte d'establiment (que incorpora l'estudi econòmic financer) i del reglament del servei de llars d'infants del municipi de Calafell.

5.- Autoritzar les despeses inherents a l'execució dels presents acords amb càrrec a les aplicacions pressupostàries E01/3210/2090000 i E01/3210/2279917 del pressupost prorrogat de l'exercici 2017.

6.- Publicar l'acord definitiu i el Reglament al tauler d'anuncis de la corporació i al Butlletí Oficial de la província. També s'ha de publicar al DOGC la referència del butlletí de la província en què es publica el text íntegre.

7.- Trametre aquest acord d'aprovació definitiva a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya en el termini de quinze dies des de la seva aprovació.



PRP 2018/1800

Identificació de l'expedient

RATIFICAR DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 2018/3759, DE 31 D'AGOST, D'APROVACIÓ DEL CONTRACTE-PROGRAMA ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I LA SOCIETAT CALAFELL EMPRESA MUNICIPAL DE SERVEIS, SA PER LA GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE LLARS D'INFANTS MUNICIPALS

Fets

El 31 d'agost de 2018, l'alcalde ha dictat el decret núm. 2018/3759, que es transcriu literalment a continuació:

"DECRET D'ALCALDIA

Identificació de l'expedient

EXPEDIENT 2018/7387. APROVACIÓ DEL CONTRACTE-PROGRAMA ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I LA SOCIETAT CALAFELL EMPRESA MUNICIPAL DE SERVEIS, SA PER LA GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE LLARS D'INFANTS MUNICIPALS

Fets

1. L'1 de febrer de 2005, el Ple de la Corporació va aprovar inicialment la memòria justificativa, el projecte d'establiment, el reglament regulador del servei, el reglament de règim intern i l'estudi econòmic-financer per a l'obertura i el funcionament de dues noves llars d'infants municipals.
2. Des de l'establiment d'aquest servei, ha funcionament mitjançant gestió indirecta a través dels contractes administratius. A dia d'avui, existeixen en el municipi 4 llars d'infants municipals, algunes amb contractes administratius a punt de vèncer (el 31 d'agost de 2018) i d'altres que han estat rescatades per la Corporació (aprovació pel Ple de 13 d'agost de 2018).
3. El Ple de 7 de març de 2016 va acordar estudiar la possibilitat de municipalitzar els serveis municipals.
4. El 22 de juny de 2018, es va dictar el decret d'Alcaldia núm. 2811 d'aprovació inicial de la modificació de la forma de gestió del servei de llars d'infants del municipi de Calafell, passant d'una gestió indirecta a una gestió directa mitjançant la societat mercantil local

amb capital social íntegrament públic, CEMSSA. També es va aprovar inicialment la modificació de la Memòria justificativa, del Projecte d'establiment (que incorpora l'estudi econòmic financer) i del reglament del servei de llars d'infants del municipi de Calafell.

Aquest decret va ser ratificat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària, el 2 de juliol de 2018.

Es va publicar l'anunci al BOPT núm. 124 de data 27 de juny de 2018, al DOGC núm. 7652, de 28 de juny de 2018, en el tauler d'anuncis i en el web municipal, per un termini de 30 dies.

Transcorregut el termini d'informació pública, no consta que s'hagi formulat cap al·legació ni reclamació.

El 17 d'agost de 2018, s'ha dictat el decret d'Alcaldia núm. 2018/3577, d'aprovació definitiva de la modificació de la forma de gestió del servei de llars d'infants del municipi de Calafell, passant d'una gestió indirecta a una gestió directa mitjançant la societat mercantil local amb capital social íntegrament públic, CEMSSA. També acorda definitivament la modificació de la Memòria justificativa, del Projecte d'establiment (que incorpora l'estudi econòmic financer) i del reglament del servei de llars d'infants del municipi de Calafell.

5. El 22 d'agost de 2018 es va dictar el decret d'Alcaldia núm. 2018/3625, d'incoació de l'expedient administratiu per a realitzar l'encomana de gestió del servei de llars d'infants municipals a la societat mercantil de capital íntegrament de la Corporació CEMSSA. També acorda requerir a la Secretaria municipal perquè informi sobre el tràmit a seguir per a dur a terme aquesta encomana.
6. La societat Calafell Empresa Municipal de Serveis, SA és una societat privada constituïda amb capital íntegrament municipal de l'Ajuntament de Calafell, constituïda com a mitjà propi i servei tècnic d'aquest Ajuntament, de conformitat amb que disposen els Estatuts pels quals es regeix dita Societat.
7. Aquesta Corporació té interès en dur a terme la gestió del servei d'escoles bressol municipals. A aquest efecte, s'ha plantejat la possibilitat de dur a terme el present encàrrec de gestió amb l'aprovació del Contracte Programa, per tal de prestar el servei d'escoles bressol municipals de forma plena i eficaç, i amb els tràmits legalment establerts.
8. L'article 2 dels Estatuts de CEMSSA regula el seu objecte social.

En aquest sentit, el 22 de juny de 2018, es va dictar el decret d'Alcaldia núm. 2806 d'aprovació inicial de la modificació de l'article 2 dels Estatuts de CEMSSA, incorporant un punt 21, a l'apartat 1, el qual quedaria redactat de la manera següent:

"21.- La gestió del servei d'escoles bressols."



Aquest decret va ser ratificat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària, el 2 de juliol de 2018.

Es va publicar l'anunci al BOPT núm. 124 de data 27 de juny de 2018, al DOGC núm. 7652, de 28 de juny de 2018, en el tauler d'anuncis i en el web municipal, per un termini de 30 dies.

Transcorregut el termini d'informació pública, no consta que s'hagi formulat cap al·legació ni reclamació.

Per tant, l'acord d'aprovació inicial ha esdevingut d'aprovació definitiva, estan en tràmits de publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

9. És necessari regular el règim de relacions entre l'Ajuntament de Calafell i Calafell Empresa Municipal, SA, i per tant, determinar els compromisos que assumeix cada part, el sistema de seguiment d'aquests compromisos i el seu període de vigència, establint-ne el marc de finançament dels serveis encarregats.
10. D'acord amb l'informe obrant en l'expedient emès per ARC, Advocats i Consultors, s'haurà de procedir a la subrogació del personal actual d'algunes de les concessionàries d'acord amb la motivació i els requisits previstos en aquest informe jurídic.
11. Amb l'objectiu de cercar la major eficàcia i eficiència en la consecució dels objectius, i d'obtenir el màxim aprofitament dels recursos, es considera oportú redactar un contracte programa, en el qual es determinarà i concretarà la gestió específica a executar per la referida societat municipal, i les accions, obligacions i objectius a assolir, determinant igualment la valoració econòmica de les accions encarregades i la forma de la seva aportació.
12. La durada del present encàrrec serà des de l'1 de setembre del 2018 fins al 31 d'agost del 2022, no obstant això, podrà ser prorrogada sempre que es mantinguin les condicions de necessitat i obligació per desenvolupar aquest servei públic municipal i la corresponent dotació pressupostària per l'Ajuntament de Calafell. Les pròrrogues requeriran acord de l'òrgan municipal competent.
13. L'Ajuntament, per portar a terme l'esmentat encàrrec, establirà una contraprestació pels exercicis de 2018 a 2022 d'1.937.545,76 euros anuals; de conformitat amb els mitjans materials i humans necessaris per la prestació del servei.
14. Cal destacar igualment que Calafell Empresa Municipal de Serveis S.A. presentarà una liquidació econòmica anual de la gestió durant el temps en què duri aquesta encomana de gestió.
15. També es preveu la disposició de facultar a la Junta de Govern Local perquè pugui modificar aquestes condicions amb motiu de les variacions que puguin sofrir les diferents unitats de prestació dels serveis objecte de l'encàrrec que venen contemplades en el punt novè de les condicions de l'encàrrec.

16. Els treballs que són objecte d'aquest encàrrec no tenen la consideració jurídica de contracte, segons l'article 32.6 LCSP, i únicament han de complir les normes d'aquest precepte.

17. El 21 d'agost de 2018, la Comissió Informativa de Serveis Econòmics i Urbanístics ha aprovat el dictamen d'aprovació inicial del pressupost de l'Ajuntament de Calafell per l'any 2018, que contempla l'aplicació pressupostària E01/3210/2279947 amb una dotació de 161.462,15.-€ per fer front a aquesta encomana de gestió a CEMSSA.

Es preveu que el 3 de setembre de 2018, es sotmeti al Ple de la Corporació aquesta aprovació inicial del pressupost de l'Ajuntament de Calafell per l'any 2018.

18. El 23 d'agost de 2018, la Secretaria general ha informat l'expedient.

19. El 24 d'agost de 2018, la Intervenció general ha informat l'expedient.

Fonaments de Dret

1. Considerant el que preveu l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), així com el que preveu 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

2. L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en la redacció que en fa la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Locals (LRSAL), estableix quines són les competències pròpies del municipi per a poder dur a terme la prestació dels diversos serveis públics que la normativa li reconeix.

3. Així mateix, l'article 85 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local regula les fórmules de gestió dels serveis públics (en la redacció que en fa la LRSAL), amb el tenor literal:

"1. Són serveis públics locals els que presten les entitats locals en l'àmbit de les seves competències."

4. Quan es va aprovar l'establiment del servei públic de llars d'infants l'any 2005 es va fer a l'empara del llavors vigent article 28 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local (LRBRL) i articles 66 i 71 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC), que contemplaven un títol jurídic específic per a les activitats complementàries en matèria d'educació (una matèria expressament referenciada en aquestes normes).

L'article 28 LRBRL va ser derogat per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL).



A partir de l'entrada en vigor de la LRSAL, els centres d'educació infantil de primer cicle de titularitat municipal poden ser enquadrats com una competència pròpia, no d'acord amb el que estableix l'LRBRL ni tampoc segons el que preveu la Llei d'Educació de Catalunya (LEC), però sí en virtut de les garanties que estableix l'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006.

Així doncs, a partir de l'entrada en vigor de la LRSAL i de la LEC aquests centres s'haurien de crear per "delegació" de la Generalitat de Catalunya de conformitat amb els articles 159.4 LEC i 27.3.e LRBRL.

En cas que no es delegués per part de l'administració autonòmica, els ajuntaments podrien crear aquests centres seguint el procediment de l'article 7.4 LRSAL.

Tanmateix, l'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006, garanteix una sèrie de competències pròpies als municipis, en concret, a l'article 84.2 g), respecte:

g) La planificació, l'ordenació i la gestió de l'educació infantil i la participació en el procés de matriculació en els centres públics i concertats del terme municipal, el manteniment i l'aprofitament, fora de l'horari escolar, dels centres públics i el calendari escolar.

Per tant, no podem traslladar la responsabilitat a l'entitat local respecte competències impròpies, davant la falta d'atribució de competències pròpies evidents, com són les llars d'infants en el propi terme municipal, inobservant el mandat estatutari de garantir competències pròpies en aquestes matèries, en el marc dels principis d'autonomia municipal que consagren la Constitució de 1978 i la Carta Europea d'Autonomia Local.

A més, però, en el cas present, els centres d'educació infantil de primer cicle de titularitat municipal de Calafell van ser creats abans de l'entrada en vigor de la LRSAL.

És per això que Calafell ha estat gestionant aquests serveis educatius amb anterioritat a l'entrada en vigor de la LRSAL, i no s'ha posat en risc els dos criteris de la LRSAL: sostenibilitat pressupostària i evitar duplicitats.

En aquest sentit, ens empara i cal tenir en compte la Disposició Addicional Tercera del Decret Llei 3/2014, de 17 de juny, pel qual s'estableixen mesures urgents per a l'aplicació a Catalunya de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, estableix:

Competències que els ens locals de Catalunya exercien com a distintes de les pròpies i de les atribuïdes per delegació abans de l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local

Els ens locals poden seguir prestant els serveis públics o desenvolupant les activitats que exercien, en data de l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, com a competència distinta de les pròpies i de les atribuïdes per delegació sempre que, amb la valoració prèvia dels ens

locals, no s'incorri en supòsits d'execució simultània del mateix servei públic, que comptin amb suficient finançament i que quedi garantida la sostenibilitat financera del conjunt de la hisenda de l'ens local. En aquest supòsit, no serà necessària la sol·licitud dels informes esmentats a l'article 6 d'aquest Decret llei.

5. Respecte a l'encomana de gestió per part de l'Ajuntament a una societat mercantil de capital íntegrament municipal, com a mitjà propi de l'Administració, veiem que aquesta possibilitat ve recollida, amb caràcter general, en l'article 32 LCSP.
6. Així doncs, en el cas que ens ocupa, posats en connexió els continguts de l'article 32 LCSP i l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), veiem que cal en el present expedient el compliment dels requisits expressats en aquests articles.
7. Respecte l'establiment del servei del qual deriva l'encomana de gestió i declaració de la societat CEMSSA com a mitjà propi, hem de tenir en compte que s'hauran de fer els tràmits previstos en els articles 199 a 210 del Decret 179/1995, de 13 de juny, Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en endavant ROAS.

Resolució

És per això que resolc,

1. Aprovar la realització dels treballs a favor de Calafell Empresa Municipals de Serveis, S.A., corresponents al servei d'escoles bressol municipals. Aquest encàrrec dels treballs entrarà en vigor a partir des dia 1 de setembre de 2018 i tindrà una duració de quatre anys, es podrà prorrogar previ acord de l'òrgan municipal competent.
2. Aprovar les condicions de la prestació del servei d'escoles bressol municipals, que consten en l'Annex a aquest acord.
3. Fer públic que en la instrucció d'aquest procediment s'ha rebut assessorament extern de l'empresa ARC Advocat i assessors.
4. Nomenar com a responsable administratiu de l'encomana, i responsable de la gestió ordinària a la tècnica d'Ensenyament d'aquest Ajuntament.
5. Disposar que els treballadors de cadascuna de les concessionàries Cavall de Cartró i Fundació Pere Tarrés es subroguin com a treballadors de CEMSSA, en compliment del que ve establert en la normativa vigent aplicable.

Aquesta subrogació resta subjecte a les condicions següents:

a) Es farà efectiva a partir del dia següent a la formalització de l'extinció dels contractes de Gestió del servei públic de escoles bressol esmentats sempre i quan aquelles aportin la documentació prevista en la normativa vigent i la documentació sigui revisada i validada per l'Ajuntament.



6. Aprovar la despesa derivada dels presents acords, per un import total d'1.937.545,76 euros, que té caràcter plurianual i es distribueix en les següents anualitats:

- Exercici de 2018, per un import de 161.412,15 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària E01/3210/2279947 del pressupost municipal de l'exercici 2018, el qual es preveu que s'aprovi inicialment pel Ple de la Corporació el 3 de setembre de 2018, atès que el 21 d'agost de 2018 ja va ser sotmès a la consideració de la Comissió Informativa de Serveis Econòmics i Urbanístics.
- Exercici de 2019, per un import de 484.386,44 euros, resta subjecte a l'autorització en el pressupost corresponent del crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Exercici de 2020, per un import de 484.386,44 euros, resta subjecte a l'autorització en el pressupost corresponent del crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Exercici de 2021, per un import de 484.386,44 euros, resta subjecte a l'autorització en el pressupost corresponent del crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Exercici de 2022, per un import de 322.924,29 euros, resta subjecte a l'autorització en el pressupost corresponent del crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

7. Traslladar els precedents acords a Calafell Empresa Municipals de Serveis, S.A., per tal de dur a terme les actuacions necessàries per a la formalització i l'efectivitat del contracte programa entre l'Ajuntament de Calafell i CEMSSA.

8. Publicar els anteriors acords, en part suficient, en el Butlletí Oficial de la província de Tarragona, per a la seva eficàcia, en els termes previstos en l'art. 10.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i dels procediments de les Administracions Públiques de Catalunya; i l'art. 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Aquest acord i el contracte que signi també s'hauran de publicar a la Plataforma de Contractació de l'Ajuntament de Calafell.

9. Publicar al portal de transparència de l'Ajuntament, per prescripció de l'art. 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

10. Comunicar aquest acord a la Tècnica d'Ensenyament d'aquest Ajuntament.
11. Ratificar pel Ple de la Corporació.

ANNEX

CONDICIONS DE L'ENCÀRREC

Primer.- Objecte

L'objecte d'aquest encàrrec comprèn la prestació del servei de llars d'infants municipals seguint les normes de gestió i funcionament que es determinen en aquest encàrrec.

Les escoles bressols municipals existents a dia d'avui són les següents:

- Escola Bressol "Els Terrossets" situada al c/ Cosme Mainé, 1.
- Escola Bressol "El Petit Trenet" situada al c/ Terral de Dalt, 1-9.
- Escola Bressol "El Petit Princep" situada a l'Avda. Central, 29-31
- Escola Bressol "El Rascllet" situada al c/ Repòs 42-44

Segon.- Naturalesa

La naturalesa de la relació que vincularà a Calafell Empresa Municipal de Serveis, S.A. (en endavant CEMSSA) serà com a mitjà propi instrumental per la prestació de l'esmentat servei públic per a l'Ajuntament de Calafell, de conformitat amb la regulació que fa d'aquesta l'article 85 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Regim Local, els articles 188.2.d) i concordants del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Local, i l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La prestació de serveis no suposa la cessió de titularitat de les competències, no obstant això, la societat municipal CEMSSA, a fi de portar a terme la prestació de serveis, adscriurà els mitjans personals i materials adients per a la seva prestació, per aquest encàrrec, dins del límit pressupostari fixat a aquestes condicions.

Tercer.- Característiques generals del servei

En línies generals la prestació del servei d'escoles bressol municipals per la societat municipal CEMSSA, es realitzarà sota la supervisió i el control de la Regidoria de Promoció Econòmica,



Comerç i Ensenyament de l'Ajuntament i després d'ordenar-ho i/o autoritzar-ho expressament, de conformitat amb els següents paràmetres generals:

3.1 - Escola bressol

L'escola bressol és la modalitat educativa formal reconeguda per la LOE (Llei Orgànica 2/2006, de 3 maig d'Educació), així com per la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'Educació de Catalunya, que promou el caràcter plenament educatiu de l'Educació Infantil i que estableix que aquesta consta de dos cicles. El primer comprèn fins als tres anys, i el segon, dels tres als sis anys.

La finalitat de l'educació infantil és contribuir al desenvolupament emocional i afectiu, físic i motor, social i cognitiu dels infants, proporcionant-los un clima i entorn de confiança on se sentin aollits i amb expectatives d'aprenentatge.

La intencionalitat educativa ha d'orientar en aquesta etapa tots els moments, activitats i situacions que es desenvolupin. Les diferents propostes i experiències d'aprenentatge s'abordaran des d'un enfocament integral i globalitzador.

L'Escola Bressol respon tant al dret dels infants a freqüentar contextos educatius que ampliïn i diversifiquin les experiències viscudes en el context familiar, com a les diferents necessitats educatives i materials de les famílies que per necessitats de la conciliació de la vida laboral i familiar requereixen d'aquest servei.

Per tal de respectar la responsabilitat fonamental de les mares i pares o tutors en aquesta etapa, les escoles bressol cooperaran estretament amb les famílies vetllant per aconseguir el benestar integral de l'infant en tots els àmbits.

L'escola bressol també té una funció socialitzadora dels infants oferint un entorn segur i acollidor per a la interacció amb altres infants i altres adults.

Ahora, l'escola bressol actua com a element afavoridor de l'equitat social que cerca equilibrar les possibles desigualtats dels infants derivades de les situacions familiars i/o de l'entorn més immediat.

El primer cicle de l'educació infantil, i per tant les escoles bressol municipals, s'organitzen d'acord amb els principis d'educació inclusiva i coeducadora. S'ha de posar una atenció especial a la diversitat dels infants, a la detecció precoç de les necessitats educatives específiques i a la intervenció en les dificultats de desenvolupament, tan bon punt es detectin.

L'escola bressol és el servei principal i s'ofereix juntament amb els serveis complementaris que li són propis: servei d'acollida i servei de menjador. Els principis i valors educatius que regiran aquests serveis són els mateixos del propi servei d'Escoles Bressol ja que aquests també es consideren serveis educatius.

3.2.- Servei d'acollida

Aquest servei consisteix en l'estada al centre durant l'espai de temps anterior a l'horari marc del matí i posterior a l'horari marc de la tarda.

Aquest servei està adreçat a famílies usuàries de l'Escola bressol que puguin tenir dificultats per atendre als seus fills fora de l'horari marc del centre o per aquells usuaris que per qualsevol motiu ho necessitin.

Aquest servei es concreta en servei de flexibilitat de matí o servei de flexibilitat de tarda.

En el cas del matí aquest servei s'haurà d'oferir de manera fixa pel centre, independentment del nombre d'usuaris, i serà atès pel propi personal del centre dintre de la seva jornada laboral.

En el cas de la tarda aquest servei només es prestarà si el nombre d'usuaris garanteix la sostenibilitat del mateix. Aquest haurà de ser atès pel personal del propi centre tenint en compte que les hores que el personal del centre hi destini no formaran part de les hores pròpies de la jornada laboral destinada al servei d'escola bressol. En cas que es plantegi incloure dins la jornada laboral caldrà el vistiplau de l'Ajuntament.

Aquest servei es converteix en un espai global d'atenció als infants que estan atesos pels professionals del centre i que ofereix, al matí un espai amb un clima tranquil i segur d'acollida a l'infant, i a la tarda un espai potenciador del joc.

El nombre de professionals adscrits a aquest servei es fixarà en funció dels infants usuaris del mateix. Haurà de comptar amb l'aprovació de l'Ajuntament.

3.3.- Servei de menjador

Entre els serveis educatius complementaris que el centre ha d'oferir, hi ha d'haver el servei de menjador per a totes les famílies que ho sol·licitin. Aquest servei té com a objectiu bàsic l'alimentació de l'infant, però al marge d'aquesta necessitat biològica, en aquesta estona del dinar hi intervenen altres factors de socialització, adquisició d'hàbits d'higiene, de descans, etc, que caldrà tenir en compte.

El servei podrà prestar-se de manera diversificada, només com a servei de dinar o com a servei de dinar i descans.

El disseny dels menús haurà d'ajustar-se a les previsions contingudes en la Guia d'alimentació saludable a l'etapa en edat escolar aprovada pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.

Per raons higièniques sanitàries i organitzatives les famílies no podran portar aliments elaborats de casa a l'hora de dinar, ja que això suposaria l'entrada de menjar sense el control que l'Ajuntament considera necessari per garantir la seguretat de l'alumnat.



En tot cas s'hauran de tenir en compte les necessitats de l'alumnat per motius de salut (àpats per a casos d'al·lèrgies, intoleràncies, ...) Així doncs, caldrà garantir un protocol d'atenció dels casos d'intoleràncies i al·lèrgies, així com un altre dels sistemes de control de qualitat, higiene i tractament dels aliments.

Aquest servei es podrà gestionar de dues maneres diferents:

- Servei de càtering (línea calenta o freda transportada): Mitjançant la subcontractació d'una empresa de restauració que portarà a terme l'elaboració i posterior trasllat dels menús als centres objecte de l'encomana.
- Cuina "in situ": Mitjançant la subcontractació d'una empresa de restauració que portarà a terme l'elaboració dels menús al propi centre objecte de l'encomana.

L'atenció del servei de menjador la farà el personal docent del centre per garantir una continuïtat del projecte pedagògic i com a element de qualitat del servei. S'establirà un pla de comunicació amb la família per intercanviar tota la informació que es consideri necessària.

Ambdues modalitats inclouran menús diferenciats en funció de l'edat de cada comensal (menjar triturat i aliments adequats a l'etapa alimentària).

Les tarifes d'aquest servei les aprovarà l'Ajuntament de Calafell.

En cas de plantejar alguna alternativa diferent quant a la gestió del servei caldrà l'autorització expressa de l'Ajuntament.

3.4.- Activitats i serveis complementaris

Les Escoles Bressol en el marc del seu projecte educatiu podran portar a terme activitats complementàries amb un enfocament pedagògic com per exemple sortides, excursions, participació a tallers, ... Aquestes activitats es portaran a terme amb personal propi de l'equip docent però podrà comptar amb suports externs.

Així mateix també es podrà posar a disposició de les famílies l'adquisició de material de vestuari de l'infant personalitzat amb la imatge del centre així com les agendes de seguiment.

El cost d'aquestes activitats i serveis serà a càrrec de les famílies i no està contemplat en les tarifes pròpies del servei.

L'Ajuntament es reserva el dret de supervisar les condicions de prestació d'aquestes activitats i/o serveis i proposar les modificacions que consideri necessàries o no autoritzar-les si no les considera convenients.

3.5.- Espais de suport i acompanyament a les famílies

En els últims temps, la reconfiguració de les relacions familiars, fa que el suport a les famílies es converteixi en un aspecte prioritari per als professionals de l'educació infantil.

L'escola bressol és el format habitual de servei adreçat a la primera etapa però cada vegada més s'ofereixen altres tipus d'espais i/o serveis que tenen com a objectiu bàsic donar suport als pares en aquestes primeres etapes de creixença i també oferir als infants les primeres accions encaminades a afavorir el seu desenvolupament amb una intencionalitat educativa.

Aquests espais i/o serveis s'han d'adaptar específicament al seu entorn més proper i han de ser propostes innovadores que es puguin plantejar amb altres models d'espais, horaris, metodologia que donin resposta a les demandes i/o necessitats de les famílies del territori.

Els projectes que es proposin hauran de recollir la línia pedagògica i els objectius generals i específics que es volen assolir amb cada servei, entenent que aquests donen suport als pares i mares en la seva tasca educadora en aquesta primera fase de criança de l'infant, facilitant l'espai i el context on acompanyats de professionals poden compartir la seva experiència i on conjuntament amb altres pares i mares es proposen idees per debatre i compartir, per escoltar les vivències, reflexionar i exterioritzar els dubtes, neguits i por.

Aquests serveis han de ser educatius ja que es desenvolupen en un context on els objectius van encaminats a facilitar i impulsar el creixement i el desenvolupament personal i social dels infants.

Cada servei disposarà d'un projecte específic que s'emmarcarà en els fonaments bàsics del Projecte Educatiu de Centre i dels principis i valors educatius que regeixen el servei d'Escola Bressol.

S'especificarà també la metodologia que es seguirà i quina serà la dinàmica de funcionament mantenint l'estructura bàsica d'aquests tipus de serveis.

Els serveis que es realitzin s'hauran de prestar en un espai dintre del mateix centre i hauran de ser compatibles amb l'Escola Bressol.

L'empresa municipal haurà de presentar els projectes a l'Ajuntament el qual podrà proposar modificacions o canvis en el projecte i serà necessària l'autorització expressa de la Corporació per tal de posar-los en funcionament.

Quart.- Àmbit d'aplicació

L'abast i àmbit d'actuació d'aquest servei comprendrà tots els edificis i les dependències municipals que s'especifiquen a la clàusula primera d'aquest acord.

L'Ajuntament de Calafell podrà, durant l'execució de l'encàrrec, modificar-lo, augmentant, reduint, substituint o suprimint unitats o serveis que integren el mateix.

Cinquè . Calendari i horari dels serveis

5.1.- Calendari



El calendari escolar té com a objectiu facilitar la conciliació de la vida laboral i familiar i serà aprovat per l'Ajuntament de Calafell cada curs escolar.

El període d'obertura del centre serà d'onze mesos a l'any (el mes d'agost serà de vacances). Abans de l'inici de curs, l'Ajuntament aprovarà un calendari escolar on especificarà els dies de tancament del servei i el període d'adaptació i que estarà adreçat a les famílies però també establirà un calendari en el qual s'especificaran els períodes lectius, els no lectius per als alumnes però laborables per als professionals i les vacances, així com també la resta de festivitats de diversa índole que es facin.

De manera fixa el calendari preveurà el següent:

- Els primers dies laborables del mes de setembre seran laborables no lectius, destinats al treball conjunt de tot l'equip educatiu en les feines de programació i preparació del curs.
- El període d'adaptació es fixarà cada curs en l'aprovació del calendari.
- Els darrers dies laborables del mes de juliol seran laborables no lectius, destinats a tasques de tancament del curs.
- Es valorarà tancar durant el mes d'agost.

Aquests criteris podran ser modificats cada curs escolar si l'Ajuntament de Calafell ho considera necessari per la correcta prestació del servei. En l'aprovació del calendari específic de cada curs escolar s'inclouran les festes locals i nacionals així com els dies de tancament del servei entre ponts i vacances de Nadal i que seran com a màxim deu. Entre aquests dies s'inclouran els que fixi el Consell Escolar Municipal en base a l'ordre de calendari escolar que cada curs publica la Generalitat de Catalunya per als centres escolars i on estableix els dies de lliure disposició.

El calendari del servei per al curs 2018-2019 és el següent:

3 i 4 de setembre de 2018	Laborable per al professorat. Preparació de l'inici de curs
7 i 10 de setembre de 2018	Període d'adaptació
12 de setembre de 2018	S'inicia el curs amb horaris normals i servei de menjador
Del 22 de desembre de 2018 al 7 de gener de 2019	Vacances de Nadal*
Del 13 al 22 d'abril de 2019	Festiu: Dijous Sant*

26 de juliol de 2019	Acabament del període lectiu pels alumnes
29 al 31 de juliol de 2019	Període de tancament del curs 2018/19
De 1'1 al 31 d'agost de 2019	Període de vacances d'estiu

Inicialment es fixen 7 dies festius dels 10 dies de tancament del servei que es preveuen. Els restants es fixaran quan el Consell Escolar Municipal determini els dies de lliure disposició previstos per als centres de primària i secundària en el marc del que estableix l'ordre de la Generalitat sobre el calendari escolar del curs 2018-2019 i posteriors.

Pel que respecta al calendari per a altres espais de suport i acompanyament a la família, aquests s'explicitaran al projecte tal i com s'estableix i seran aprovats per l'Ajuntament.

Durant el mes de juliol es podran fer agrupaments flexibles d'infants de diferents aules, si el nombre d'infants que assisteixen a l'escola bressol ho permet, i es podrà variar la programació de les activitats amb un caire més lúdic.

5.2. Horari

Les Escoles Bressol tenen com a objectiu cercar un equilibri entre les necessitats dels infants pel que respecta als seus ritmes i horaris i les necessitats de les famílies pel que respecta a la conciliació de la vida familiar i laboral.

Per aquest motiu l'escola bressol ofereix la possibilitat d'optar a diferents horaris escolars que combinen la jornada completa o la mitja jornada amb el servei de menjador de dinar o dinar i descans i el servei de d'acollida de matí i/o de tarda.

Es recomana que l'infant no estigui escolaritzar un total d'hores superior a 8.

a) Horaris d'Escola Bressol

L'horari del servei d'escola bressol ha de cobrir una franja d'horari màxim, de dilluns a divendres, de 9:00 a 12:00 al matí i de 15:00 a 17:00 a la tarda. Les famílies també podran optar per la franja horària de 9:00 a 12:00h. Les famílies també podran optar per la franja horària de 15:00 a 17:00 h.

A part d'aquest horari es contempla el servei de d'acollida de matí i tarda. Aquest servei es prestarà de manera obligatòria en la franja de matí, de 7:30 a les 9:00 hores i podrà ser prestat en la franja de tarda, de les 17:00 a les 18:00 com a màxim.

El funcionament del servei de menjador és de prestació obligatòria per a CEMSSA a cada centre i d'utilització opcional per a l'alumnat. L'horari d'aquest servei serà de 12 a 13h pel que respecta al servei de dinar i de 12 a les 15h pel servei de dinar i descans.



b) Horaris d'espais de suport i acompanyament a les famílies.

L'horari d'altres espais i/o serveis que es proposin hauran de ser compatibles amb la prestació del servei d'escola bressol. L'empresa farà la proposta que haurà de ser aprovada per l'Ajuntament.

Sisè.- Funcions bàsiques de CEMSSA

CEMSSA disposarà dels mitjans personals i materials, suficients i idonis per la prestació i execució del servei tal i com preveu la Condició Tercera precedent.

Pel que fa a les instal·lacions i la prestació del servei la societat municipal Calafell Empresa Municipal de Serveis, S.A. tindrà les obligacions següents:

- a) Sufragar el cost de l'equipament i/o material necessari per prestar el servei encarregat, de conformitat amb la dotació pressupostaria assignada a l'encàrrec.
- b) L'abonament a càrrec seu de totes les despeses de personal, inclosos salaris i cotitzacions a la Seguretat Social, així com les despeses general, impostos i arbitris de totes classes, si s'escau.
- c) El seguiment i anàlisi dels resultats obtinguts amb objecte d'informar a l'Ajuntament, mitjançant la Comissió de Seguiment i Control.
- d) Prestar el servei amb la necessària continuïtat en el cas de que circumstàncies sobrevingudes i imprevisibles ocasionin una subversió en l'economia de l'explotació i sense més interrupcions que les que s'haurien produït en el supòsit de gestió municipal indiferenciada. Tot això sens perjudici dels auxilis que l'Ajuntament, si s'escau, pugui disposar.
- e) Acomplir els requisits establerts per la Generalitat de Catalunya per aquest tipus de serveis.
- f) Acomplir les Ordenances i Reglaments Municipals, i quantes directrius i ordres estableixi l'Administració Municipal donada la condició del servei públic encarregat.
- g) Permetre que, en tot moment, l'Ajuntament (autoritats i funcionaris competents), pugui inspeccionar la prestació del servei.

Setè.- Mitjans humans i materials

CEMSSA disposarà dels mitjans personals i materials, suficients i idonis per la prestació i execució del servei, especificats en la memòria justificativa que s'incorpora a l'expedient i que forma part integrant d'aquest acord, la qual estableix un cost del servei quantificat per l'exercici de 2018 en un màxim de 161.412,15 euros, sens perjudici del resultat de la liquidació econòmica, en els termes expressats en la condició quinzena.

1.- Mitjans Humans:

CEMSSA es compromet a que tots els professionals que formin part dels equips docents dels centres tinguin la capacitat tècnica, titulació i formació necessària per dur a terme l'objecte del contracte, complint els requisits de titulació i formació que s'estableixen al Reial Decret 282/2006 de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres.

A més posarà a disposició per la prestació del servei els següents mitjans:

A) Personal prestació servei :

Existeix subrogació parcial del personal que actualment realitza el servei en l'Escola Bressol "Els Terrossets" i l'Escola Bressol "El Petit Trenet" en les condicions marcades pels seus respectius contractes.

Respecte de l'Escola Bressol "El Petit Princep" i l'Escola Bressol "El Rasclat", s'haurà de garantir que disposen de tot el personal necessari per prestar adequadament el servei.

En l'Annex es relaciona el personal a subrogar i les seves condicions laborals.

Les Escoles Bressol tindran un/a director/a del centre, aquest/a haurà de tenir, com a mínim, l'homologació corresponent, un nivell d'estudis de diplomatura, preferentment mestre/a especialista en educació infantil, o una llicenciatura o grau en l'àmbit de Ciències de l'Educació.

Tots els treballs i operacions dels serveis d'aquest contracte programa i totes les seves vessants (servei, prevenció de riscos laborals, seguretat i salut, medi ambient ..) estaran subjectes a totes les normes i recomanacions tècniques vigents.

CEMSSA haurà d'equipar als seus treballadors amb roba de treball, degudament uniformats, amb la identificació que determini l'Ajuntament.

En relació als aspectes socials CEMSSA es compromet a exercir la gestió del personal que té encomanada d'acord amb els següent principis:

- Incorporació de nous treballadors en situació legal d'atur a través d'un borsa de treball.
- Contractació de Col·lectius amb particulars dificultats d'inserció.
- Igualtat de gènere i no discriminació.
- Afavorir la conciliació de la vida laboral i familiar.
- Afavorir la promoció laboral en pla d'igualtat.

CEMSSA ha de promoure i vetllar pel convenient reciclatge i millora de la formació dels i de les professionals i ha d'establir un Pla de formació anual per al personal del centre, que haurà



de presentar a l'Ajuntament, què podrà suggerir modificacions en base a les necessitats del servei.

B) Personal suport Gestió Administrativa:

El nombre de personal de suport en la Gestió Administrativa del servei ve fixat atenent a les necessitats del servei públic, l'abast, i l'àmbit de desenvolupen d'aquest, establerts com a mínim anualment, per la Comissió de Seguiment i Control de l'encàrrec, i si s'escau, per l'Ajuntament de Calafell.

Les funcions que en línies general, i no limitatives, ateses les característiques del servei, hauran de desenvolupar aquest personal són les següents:

- Atenció telefònica i administrativa a les treballadores i administració contractants.
- Gestió dels processos administratius, normals o informatitzats, registre dels serveis realitzats i/o generats pel seu posterior tractament.
- En general, tramitació d'expedients i document sobre matèries vinculades amb el servei de llars d'infants.
- Comprovació de la documentació administrativa necessària per la bona prestació del servei.

2.- Mitjans Materials:

A) Edificis:

L'Ajuntament posa a disposició de l'empresa CEMSSA els següents edificis per a la prestació del servei esmentat:

- Escola Bressol "Els Terrossets" situada al c/ Cosme Mainé, 1.
- Escola Bressol "El Petit Trenet" situada al c/ Terral de Dalt, 1-9.
- Escola Bressol "El Petit Princep" situada a l'Avda. Central, 29-31.
- Escola Bressol "El Rasclat" situada al c/. Repòs 42-44.

B) Materials:

Seran a compte de CEMSSA tots els materials necessari per efectuar les tasques pròpies d'aquest servei.

Vuitè.- Drets de l'Ajuntament de Calafell

A més dels que es deriven de les altres clàusules fixades en aquest encàrrec, l'Ajuntament de Calafell tindrà els següents drets:

a) Fiscalitzar la gestió de la societat municipal, per la qual cosa es podran fer les inspeccions que es considerin convenientes i dictar les ordres necessàries per tal de mantenir o restablir la prestació adequada.

b) Deixar sense efecte la prestació del servei per CEMSSA si ho justifiquen circumstàncies sobrevingudes d'ordre i interès públic.

c) La gestió del servei regulat en aquest encàrrec queda subjecte al control financer de la Intervenció General municipal en els termes assenyalats en l'article 220 del TRLRHL.

Novè.- Obligacions de l'Ajuntament de Calafell

L'Ajuntament de Calafell ve obligat a atorgar a la societat municipal CEMSSA la protecció adequada per tal que pugui prestar el servei degudament.

Desè.- Règim de contractació

La societat municipal CEMSSA, en el supòsit que fos necessari dur a terme qualsevol subcontractació amb tercers, quedarà subjecte a les prescripcions establertes en la legislació de contractes del Sector Públic i normativa concordant relatives a capacitat de les empreses, publicitat, procediments de licitació i formes d'adjudicació per als contractes d'obres, de subministres, de consultoria i assistència, i de serveis.

Onzè.- Responsable seguiment i control del servei

CEMSSA designarà una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal. Les seves funcions seran:

- o Fer d'enllaç amb els serveis tècnics gestors del contracte.
- o Representar directa i permanentment a CEMSSA.
- o Responsabilitzar-se del servei davant l'Ajuntament.
- o Acompanyar als tècnics municipals per efectuar inspeccions de qualsevol tipus.
- o Organitzar el servei per tal d'obtenir el màxim rendiment.

CEMSSA presentarà un informe escrit trimestral on s'especifiquin les incidències més remarcables referides tant a l'operativa com al personal i d'altres observacions d'interès per al funcionament del servei.

Dotzè.- Comissió de Seguiment i Control

Es constitueix una Comissió de Seguiment i Control, formada per dos representants de cada part, Ajuntament de Calafell i CEMSSA.



A aquesta Comissió, que es reunirà com a mínim semestralment aixecant la corresponent acta, li correspondran les funcions de supervisió i avaluació dels serveis previstos en el present encàrrec, i especialment, les següents:

a) El desenvolupament de l'encomana, la supervisió i el control de les gestions i prestació del servei.

b) L'avaluació dels serveis realitzats.

c) Avaluar mitjançant un informe anual el grau de qualitat i compliment del servei de conformitat amb els paràmetres que la Comissió determini.

La Comissió de Seguiment i Control donarà compte a la Junta de Govern Local i a la Comissió informativa corresponent, juntament amb la liquidació econòmica anual de l'encàrrec, del resultat de les reunions, de les tasques dutes a terme de supervisió i control de la prestació del servei, així com dels informes i propostes de millora elaborades al respecte.

Tretzè.- Termini

La durada del present encàrrec serà des de l'1 de setembre del 2018 fins al 31 d'agost de 2022, no obstant això, podrà ser prorrogada sempre que es mantinguin les condicions de necessitat i obligació de desenvolupar aquest servei públic municipal i la corresponent dotació pressupostaria per l'Ajuntament de Calafell. Les pròrroques requeriran acord de l'òrgan municipal competent.

Catorzè.- Cost del servei

L'Ajuntament, per portar a terme l'esmentat encàrrec, estableix una contraprestació total pels exercicis de 2018 a 2022 d'1.937.545,76 euros; de conformitat amb els mitjans materials i humans necessaris per la prestació del servei.

L'Ajuntament de Calafell, atenent a l'import total de l'encàrrec, transferirà mensualment els fons corresponents a la dotzena part d'aquest import que serà finançat amb càrrec als Pressupostos Generals Municipals.

Les modificacions de la citada contraprestació pels exercicis següents requeriran, si s'escau, acord de l'òrgan municipal competent d'acord amb l'establert a l'acord quinzè.

Quinzè.- Liquidació

CEMSSA presentarà una liquidació econòmica de la gestió anual durant el primer trimestre de l'any següent de l'exercici a liquidar.

Les liquidacions positives en favor de CEMSSA requeriran una modificació de les condicions de l'encàrrec de l'exercici que es liquida, per part de l'òrgan municipal competent.

Donat que la contraprestació assenyada en l'acord catorzè té la consideració de pagament a compte, l'Ajuntament percebrà la devolució de la quantitat transferida en excés.

Setzè.- Modificacions

Es faculta a la Junta de Govern Local perquè pugui modificar aquestes condicions amb motiu de les variacions que puguin haver-hi en relació a les modificacions del Pla de servei bàsic i dels mitjans humans i materials adscrits al servei.

Les condicions fixades en el present acord seran vigents a partir de l'1 de setembre de 2018.

Annex. Relació de personal a subrogar

NOM	Hores/ setmana	Contracte	Antiguitat	Cost	Grup Cotització	Grup Professional
ELS TERROSSETS						
MCM	15	200	01/09/2005	8.406,84	7	Aux. Adtiu
MRR	38	189	09/10/2006	24.765,24	5	Ed. Infantil
ASD	39	200	01/09/2005	29.772,24	2	Dir. Pedagog.
MPS	38	100	01/09/2005	24.765,24	5	Ed. Infantil
SVE	38	100	01/09/2005	26.771,04	5	Ed. Infantil
GHS	38	100	01/09/2005	24.765,24	5	Ed. Infantil
TCA	38	189	01/09/2016	17.396,16	5	Ed. Infantil
TEF	20	289	01/09/2016	8.266,32	10	Netejadora
EL PETIT TRENET						
CTMP	39	100	01/09/2005	33.269,53	2	Dir. Pedagog.
MCM	15	200	02/09/2005	7.980,18	7	Educadora
RLJ	38	100	03/09/2005	23.963,58	5	Ed. Infantil
AIMM	38	100	12/09/2015	24.135,29	5	Ed. Infantil
GPM	38	100	01/09/2005	23.963,58	5	Ed. Infantil
HGM	39	100	01/09/2005	18.004,85	5	Auxiliar

La Comissió Informativa de serveis Econòmics i Urbanístics amb els vots a favor dels membres dels grups PSC, PP UAM, ERC CUP i el Regidor no adscrit i amb l'abstenció dels grups municipals de CIU i C'S, proposa al Ple :

Únic.- Ratificar el decret d'Alcaldia núm. 2018/3759, de 31 d'agost.



6

PRP/2018/1806

IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

PROPOSTA DE RATIFICACIÓ DE LES ADDENDES PRIMERA, SEGONA I TERCERA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ SIGNAT ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE CALAFELL, PEL PLA EDUCATIU D'ENTORN.

Fets

1. La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació defineix el l'article 19 del títol III la comunitat educativa com a "totes les persones i institucions que intervenen en el procés educatiu. Formant-ne part els alumnes, les famílies, professorat, professionals, personal d'administració i serveis, els ens locals, els agents territorials i socials, col·legis professionals, etc.
2. L'article 40 d'aquesta mateixa llei insta les diferents administracions educatives a impulsar acords de col·laboració per potenciar conjuntament accions educatives en l'entorn.
3. El Departament d'Educació planteja el desenvolupament dels plans educatius d'entorn com a instruments per donar una resposta integrada i comunitària a les necessitats educatives de la nostra societat, coordinant i dinamitzant l'acció educativa dels diferents àmbits de la vida dels infants i dels joves.
4. Els plans educatius d'entorn són una proposta de cooperació educativa entre el Departament d'Ensenyament i les entitats municipals, amb el suport i la col·laboració d'altres departaments de la Generalitat, que tenen com a objectiu aconseguir l'èxit educatiu de tot l'alumnat.
5. Amb data 27 d'octubre de 2017 el Ple de la Corporació, en sessió extraordinària i urgent, va aprovar la proposta de ratificació del conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Calafell pel pla Educatiu d'Entorn.
6. L'objecte del conveni signat inicialment era establir els termes de la col·laboració entre ambdós ens per contribuir, a través del Pla educatiu entorn, al foment de la llengua catalana i la millora de l'èxit educatiu per a tot l'alumnat en totes les dimensions. Així mateix es vol afavorir la convivència, la cohesió social i la creació i/o el manteniment d'una xarxa educativa que doni una resposta global, integral i més eficaç als reptes educatius.

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell
Tel. 977 69 90 09 ext. 373
Fax 977 69 35 07

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8472d02710564f959154d2c162e0f162001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/axfidiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



7. La vigència d'aquest conveni es fixa des del moment de la seva signatura, en data 23 d'octubre de 2017, i amb efectes de l'inici del curs 2017-2018 i fins l'acabament del curs 2020-2021.

8. La clàusula catorzena del conveni estableix que el Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament de Calafell podran aportar, si escau, els recursos econòmics disponibles que, en tot cas, es concretaran en una addenda, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

9. Tenint present això, amb data 27 d'abril de 2018 té lloc la signatura de la primera addenda al conveni de col·laboració.

- L'objecte d'aquesta primera addenda és concretar en 6.110,00 euros l'import de les despeses destinades al desenvolupament de les actuacions adreçades a donar suport al Pla educatiu d'entorn, per al curs acadèmic 2017-2018, per tal d'atendre les despeses que genera el desenvolupament del Projecte del Pla d'Entorn.

- De l'import total, es fixa que el Departament d'Ensenyament hi col·laborarà aportant la quantitat total de 4.700 euros distribuït de la següent manera:

- 2017: 35% de la quantitat total (1.645,00 euros), que es farà efectiva en el moment de la signatura de l'addenda.

- 2018: 65% de la quantitat total (3.055,00 euros) es tramitarà un cop es liquidi correctament l'import total.

- L'import restant, que correspon a la quantitat de 1.410,00 euros li correspon aportar-los a l'Ajuntament de Calafell.

10. Posteriorment, es va signar una segona addenda al conveni inicial donat que en aquell moment el Departament d'Ensenyament volia impulsar mesures preventives dirigides a augmentar el percentatge d'alumnes que finalitzen amb èxit l'educació secundària obligatòria als centres de titularitat pública. L'objectiu de les actuacions és implementar plans d'activitats extraescolars d'extensió educativa amb un component lúdic i motivador, en el marc de la mesura "QUÉDATE", i plans de reforç en les matèries instrumentals durant el mes de juliol, dins del marc de la mesura "ILUSIÓNATE".

- En aquest sentit, el Departament d'Ensenyament aportarà a l'Ajuntament de Calafell un total de 4.000 euros distribuïts de la següent manera:

- 2.000 euros destinats al desenvolupament d'activitats extraescolars d'extensió educativa amb un component lúdic i motivador, dins de la mesura "Quédate".

- 2.000 euros destinats al desenvolupament de tallers d'estiu de reforç en les matèries instrumentals, dins de la mesura "Ilusiónate".





- El 65% de la quantitat total es tramitarà en el moment de la signatura d'aquesta segona addenda i la quantitat restant (35%) es tramitarà un cop es liquidi correctament l'import total.

- Ambdues activitats s'adrecen a alumnat identificat amb un perfil de possible abandonament del sistema educatiu, preferentment de 1r i 2n d'ESO.

11. Finalment, se signa una tercera addenda al conveni inicial per la qual es concreta en 6.110,00 euros l'import de les despeses destinades al desenvolupament de les actuacions adreçades a donar suport al Pla educatiu d'entorn, per al curs acadèmic 2018-2019. D'aquest import, el Departament d'Ensenyament hi col·labora aportant la quantitat de 4.700 euros amb l'objectiu de donar suport a actuacions que fomentin l'èxit escolar i la participació de les famílies i que es distribueix de la següent manera:

- 2018: 35% de la quantitat total (1.645,00 euros), que es farà efectiva en el moment de la signatura d'aquesta addenda.

- 2019: 65% de la quantitat total (3.055,00 euros), es tramitarà un cop es liquidi correctament l'import total.

- L'import restant, que correspon a la quantitat de 1.410,00 euros li correspon novament aportar-los a l'Ajuntament de Calafell.

12. Consta a l'expedient l'informe emès per la tècnica d'Educació, la Sra. Lluïsa Rodríguez.

Fonaments de dret

1. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, llei de procediment administratiu de les administracions públiques (LPAC).

2. La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

3. La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques catalanes.

4. Decret 179/1995, de 13 de juny, de Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens locals.

5. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

6. La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació.

7. El Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

És per això que l'alcalde proposa l'adopció del següent acord:



1. Ratificar les addendes primera, segona i tercera respecte al conveni de col·laboració signat, inicialment, entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Calafell, relatiu al Pla Educatiu d'Entorn.

2. Publicar aquest acord a la web municipal, al portal de transparència de l'Ajuntament de Calafell, al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya.

3. Comunicar el present acord als Serveis Territorials de Tarragona del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

La Comissió informativa de Qualitat de Vida i Promoció Econòmica amb el vot favorable del PSC, PP, UAM, CIU, ERC, la CUP i del regidor no adscrit Jesús Benedicto Calahorra i l'abstenció de C'S proposa al Ple:

1. Ratificar les addendes primera, segona i tercera respecte al conveni de col·laboració signat, inicialment, entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Calafell, relatiu al Pla Educatiu d'Entorn.

2. Publicar aquest acord a la web municipal, al portal de transparència de l'Ajuntament de Calafell, al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya.

3. Comunicar el present acord als Serveis Territorials de Tarragona del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

La tinenta d'acalde

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8472d02710564f959154d2c162e0f162001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





PRP VOO 18072018

EXTINCIÓ DEFINITIVA DE LA CONCESSIÓ DEL BAR-RESTAURANT DEL PAVELLÓ JOAN ORTOLL (EXP. 756/18)

Fets

En data 6 d'agost de 2018, la Junta de Govern Local de Calafell va aprovar iniciar expedient per declarar la extinció per venciment del seu termini de la concessió atorgada a la Sra. Maria Nogales Barrero per la gestió del Bar-Restaurant del Pavelló Joan Ortoll, situat al Passeig de la Unió de Calafell.

Atès que, durant el termini d'audiència atorgat a la interessada de deu dies no ha presentat cap al·legació.

Vist l'informe emès per l'arquitecte director del Departament d'Urbanisme, de 31 d'agost de 2018, que figura incorporat a l'expedient i del que es desprèn com a conclusió que:

"Donat que el local i les instal·lacions del bar estan destinades a ser enderrocades en execució del Projecte de millora energètica, reforma i ampliació del pavelló esportiu Joan Ortoll, es pot considerar que l'estat de conservació de la part de l'immoble objecte de concessió es adequat per a la seva recepció, no obstant el Concessionari haurà de retirar tots els elements mobles, producte i material divers, excepte els que figuren a la relació de l'Annex 5 del contracte de concessió, que haurà d'estar en degudes condicions de funcionament i neteja en el moment de l'entrega".

Vista la diligència de comprovació en relació a l'existència i estat de conservació de la maquinària i mobiliari relacionat a l'Annex 5 del contracte administratiu de la concessió que figura incorporada a l'expedient i realitzada per l'arquitecte Director del Departament d'Urbanisme, el dia 20 de setembre de 2018, mitjançant la qual fa constar que:

"Que existeix tota la maquinària relacionada a l'Annex 5 del contracte, llevat que alguna d'aquestes màquines, degut a la seva antiguitat, havent-se superat la seva vida útil, ja no funcionen.

Pel que fa al mobiliària, també existeix la relacionada a l'Annex 5 del contracte, si bé no es troben les safates de glaçons, la concessionària diu que fa molt temps que es van fer malbé i ja no formen part de l'equipament del bar, i hi ha 10 taules d'estructura de ferro, i 33 cadires d'estructura de ferro i entapissades, segons la concessionària, la resta es van trencar.

Es considera que les observacions referides anteriorment no són reclamables a la concessionària, donat el temps transcorregut i al seva vida útil."

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques -LPAP- (art. 100.a, que té caràcter de legislació bàsica).
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals (RPEL).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú dels administracions públiques.
- Contracte de la Concessió Administrativa, de data 25 d'octubre de 1996.

El regidor d'Urbanisme proposa a la Comissió Informativa de Serveis Econòmics i Urbanístics l'adopció del següent acord:

- 1.- Declarar extingida per venciment del seu termini la concessió atorgada a la Sra. Maria Nogales Barrero per la gestió del Bar-Restaurant del Pavelló Joan Ortoll, situat al Passeig de la Unió de Calafell.
- 2.- Disposar que la Sra. Maria Nogales Barrero que el pròxim dia 10 d'octubre de 2018, a les 13 hores, faci entrega a l'Ajuntament de Calafell del local del Bar-Restaurant del Pavelló Joan Ortoll, lliure d'ocupants, càrrecs i gravàmens, i tota la maquinària i mobiliari que es concreta en la Diligència de comprovació de l'arquitecte director del Departament d'Urbanisme, de data 20 de setembre de 2018.
- 3.- Retornar a la concessionària, Sra. Maria Nogales Barrero, la fiança definitiva de 863,8.- euros (143.725.- ptes.) que va dipositar mitjançant aval bancari de la Caixa núm. 9340-030146291-86 (carta de pagament núm. 72, de 25 d'octubre de 1996), atès que no hi ha res a reclamar segons es desprèn de l'esmentada Diligència de comprovació, de data 20 de setembre de 2018.
- 4.- Notificar aquesta resolució a la interessada, Sra. Maria Nogales Barrero, i als Departaments de Patrimoni i Tresoreria de l'Ajuntament de Calafell.

La Comissió Informativa de Serveis Econòmics i Urbanístics amb els vots a favor dels membres dels grups municipals PSC-PM, PPC, UAM, ERC, CUP i el regidor no adcrit señor Jesús Benedicto Calahorra i amb l'abstenció dels grups municipals de CIU i C'S, acorda: -



1.- Declarar extingida per venciment del seu termini la concessió atorgada a la Sra. Maria Nogales Barrero per la gestió del Bar-Restaurant del Pavelló Joan Ortoll, situat al Passeig de la Unió de Calafell.

2.- Disposar que la Sra. Maria Nogales Barrero que el pròxim dia 10 d'octubre de 2018, a les 13 hores, faci entrega a l'Ajuntament de Calafell del local del Bar-Restaurant del Pavelló Joan Ortoll, lliure d'ocupants, càrrecs i gravàmens, i tota la maquinària i mobiliari que es concreta en la Diligència de comprovació de l'arquitecte director del Departament d'Urbanisme, de data 20 de setembre de 2018.

3.- Retornar a la concessionària, Sra. Maria Nogales Barrero, la fiança definitiva de 863,8.- euros (143.725.- ptes.) que va dipositar mitjançant aval bancari de la Caixa núm. 9340-030146291-86 (carta de pagament núm. 72, de 25 d'octubre de 1996), atès que no hi ha res a reclamar segons es desprèn de l'esmentada Diligència de comprovació, de data 20 de setembre de 2018.

4.- Notificar aquesta resolució a la interessada, Sra. Maria Nogales Barrero, i als Departaments de Patrimoni i Tresoreria de l'Ajuntament de Calafell.



PRP1753/2018

RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DE LES SUBVENCIONS PER A LES ENTITATS CULTURALS DEL MUNICIPI DE CALAFELL PER A L'EXERCICI 2018

Fets

1. Expedient referent a la concessió de les subvencions a les entitats culturals del municipi per a l'exercici 2018, atenent-se a les bases reguladores aprovades en data 9 d'abril de 2018, La disponibilitat pressupostària per a aquesta finalitat és de 46.000,00 €, a càrrec de l'aplicació pressupostària E02/3340/4800012 (pressupost prorrogat exercici 2017), informe d'intervenció núm. 0138_18 favorable.
2. El Ple de l'Ajuntament de Calafell en sessió ordinària, de data 9 d'abril de 2018, aprova la convocatòria per a l'atorgament de subvencions per a activitats culturals per a l'any 2018.
3. En data de 25 de juny de 2018 es publica la convocatòria de subvencions al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona 122/2018, i el termini per presentar la sol·licitud per ajuts econòmics per al suport a entitats culturals és d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de convocatòria.
4. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, comprovada la documentació i amb el certificat del Departament de Secretaria de la relació d'instàncies rebudes amb data de 10 d'agost, es procedeix a valorar la documentació presentada per les entitats sol·licitants seguint les bases d'atorgament de subvencions.
5. En data de 5 de setembre de 2018, es reuneix l'òrgan col·legiat encarregat de la valoració de les sol·licituds de subvencions presentades per les entitats o associacions culturals i comprovades per l'òrgan instructor.
6. L'òrgan col·legiat està integrat, d'acord amb l'article 8 de les Bases Específiques, per:
 - a. Sra. Magda Juncosa i Romeu, com a tècnica de Cultura de l'Ajuntament.
 - b. Sra. Lluïsa Rodríguez Cortés, com a tècnica d'Ensenyament de l'Ajuntament.
 - c. Sra. Elena Troya Chinchilla, com a gestora pressupostària de les Regidories de Cultura i Ensenyament.

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell
Tel. 977 69 90 09 ext. 373
Fax 977 69 35 07

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

b98ef8608f484a408cb754108dc9ee9c001

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarixsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



d. Sr. Alexandre Pallarès Cervilla, com a Secretari municipal.

Com a òrgan instructor dels ajuts es nomena a la Sra. Eva Carrasco Muñoz, personal administratiu del Departament de Cultura.

7. A partir de la documentació rebuda es comprova l'acompliment de l'article 17 de les Bases Específiques per a l'atorgament de subvencions per a activitats culturals, el qual estableix els següents criteris:

- a) Repercussió social i nivell de participació.
- b) Activitats de recuperació i manteniment d'aspectes vinculats a la cultura popular i tradicional del municipi i de Catalunya.
- c) Activitats que afavoreixen la integració, la solidaritat, l'atenció a la diversitat i les relacions intergeneracionals.
- d) Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi.
- e) Propostes que complementin aspectes de l'oferta cultural generada des de l'Ajuntament, i/o que es puguin gestionar conjuntament, com Festes Majors, fires, dia de la dansa, concursos...
- f) Difusió del nom del municipi.
- g) Es valoraran positivament altres entrades econòmiques que rebin els sol·licitants: subvencions d'altres organismes, entrades per a activitats, quotes de socis, etc. És a dir, les iniciatives que comptin amb un finançament diversificat.
- h) Àmbit i durada de l'activitat.
- i) Nombre de socis de l'entitat i quotes.

Cadascun d'aquests criteris es podran valorar amb un màxim de 10 punts, excepte el corresponent a la lletra e) que es podrà valorar amb un màxim de 20 punts.

La puntuació màxima serà de 100 punts.

El càlcul s'ha efectuat segons la següent escala:

<u>Punts obtinguts</u>	<u>Percentatge del pressupost a concedir</u>
- de 0 a 50 punts	fins a un 50% de la subvenció sol·licitada
- de 51 a 100 punts	fins a un 100% de la subvenció sol·licitada

Totes les entitats que s'han valorat han presentat la documentació requerida i han obtingut la següent puntuació, d'acord amb el desgloss de puntuació de cada criteri que es reflexa en l'annex d'aquesta acta:





NÚM.	NOM ENTITAT	Puntuació
1	ASSOCIACIÓ SARDANISTA DE CALAFELL	91
2	BANDA TIMBALS MAS ROMEU	86
3	PATÍ CATALÀ	88
4	ESBART DANSARE DE CALAFELL	95
5	GRUP D'ANIMACIÓ PIROTÈCNICA GUAITE'LS	96
6	AGRUPACIÓ RECREATIVA CULTURAL ARC	87
7	COR-ORFEÓ CALAFELLENC	100
8	LA XARXA	94
9	CORAL LLEBEIG	97
10	ASSOCIACIÓ ALMAS ROCIERAS	85
11	COLLA GEGANtera I GRALLERA DE CALAFELL	88
12	ASSOCIACIÓ FOTOGRÀFICA ENFOCA	93
13	AMICS DEL PATRIMONI	73
14	GRUP DE TEATRE LA K-MAMA	95

8. A partir de la documentació rebuda, es procedeix a valorar les sol·licituds i la proposta de l'òrgan competent és la següent:

S'han presentat 14 sol·licituds i seguint criteris per a l'atorgament de subvencions, segons l'art. 17 de les Bases Específiques, es proposa concedir els següents imports com a subvenció per a l'exercici 2018 a les entitats culturals que es detallen a continuació:

NÚM.	NOM ENTITAT	Import subvenció
1	ASSOCIACIÓ SARDANISTA DE CALAFELL	3.900,00€
2	BANDA TIMBALS MAS ROMEU	3.191,10€
3	PATÍ CATALÀ	4.000,00€
4	ESBART DANSARE DE CALAFELL	3.500,00€
5	GRUP D'ANIMACIÓ PIROTÈCNICA GUAITE'LS	5.000,00€
6	AGRUPACIÓ RECREATIVA CULTURAL ARC	2.002,90€
7	COR-ORFEÓ CALAFELLENC	5.000,00€
8	LA XARXA	4.400,00€
9	CORAL LLEBEIG	2.200,00€
10	ASSOCIACIÓ ALMAS ROCIERAS	2.500,00€
11	COLLA GEGANtera I GRALLERA DE CALAFELL	4.306,00€
12	ASSOCIACIÓ FOTOGRÀFICA ENFOCA	2.500,00€
13	AMICS DEL PATRIMONI	2.500,00€
14	GRUP DE TEATRE LA K-MAMA	1.000,00€
	TOTAL	46.000,00€

9. La no realització de l'activitat subvencionada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament de la subvenció, així com la manca de justificació o la



justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada, podrà comportar el reintegrament o l'anul·lació total o parcial de la subvenció d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

10. Per percebre la subvenció, les entitats hauran de presentar la documentació justificativa segons l'art. 18 de les Bases de la convocatòria i, com a màxim, fins el 30 de desembre de 2018.
11. L'òrgan instructor a la vista de l'informe de l'òrgan col·legiat, ha de formular la proposta de resolució provisional que es notificarà als interessats concedint-se un termini de 10 dies per presentar al·legacions. No obstant, es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts amb compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les presentades per els interessats, aquest pressupòsit es compleix en aquest cas. La proposta de resolució formulada tindrà caràcter de definitiva.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions.
3. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
4. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
5. Decret legislatiu 2/2003, del 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
6. Bases que regeixen la convocatòria per a concedir subvencions a les entitats culturals, aprovades per acord de Ple de data 9/04/2018 i publicades al BOP de la província de Tarragona núm. 122 de data 25/06/2018.
7. Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell aprovada inicialment pel Ple del dia 27/02/2014 i, publicada la seva aprovació definitiva, juntament amb el text íntegre, al BOPT 117 del 22/05/2014.
8. L'article 41 de les Bases d'Execució del Pressupost prorrogat municipal de l'exercici 2017 estableix que el Ple és l'òrgan competent per a la resolució de les convocatòries de subvencions.

La Tinente d'alcalde de Promoció Econòmica proposa a la C.I. de Qualitat de Vida i Promoció Econòmica, l'adopció del següent acord:





Primer. Concedir a les Entitats Culturals les subvencions per a l'exercici 2018 amb els imports que seguidament es relacionen:

NÚM.	NOM ENTITAT	Import subvenció
1	ASSOCIACIÓ SARDANISTA DE CALAFELL	3.900,00€
2	BANDA TIMBALS MAS ROMEU	3.191,10€
3	PATÍ CATALÀ	4.000,00€
4	ESBART DANSAIRE DE CALAFELL	3.500,00€
5	GRUP D'ANIMACIÓ PIROTÈCNICA GUAITE'LS	5.000,00€
6	AGRUPACIÓ RECREATIVA CULTURAL ARC	2.002,90€
7	COR-ORFEÓ CALAFELLENC	5.000,00€
8	LA XARXA	4.400,00€
9	CORAL LLEBEIG	2.200,00€
10	ASSOCIACIÓ ALMAS ROCIERAS	2.500,00€
11	COLLA GEGANTERA I GRALLERA DE CALAFELL	4.306,00€
12	ASSOCIACIÓ FOTOGRÀFICA ENFOCA	2.500,00€
13	AMICS DEL PATRIMONI	2.500,00€
14	GRUP DE TEATRE LA K-MAMA	1.000,00€
	TOTAL	46.000,00€

Segon. La no realització de l'activitat subvencionada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament de la subvenció, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada, podrà comportar el reintegrament o l'anul·lació total o parcial de la subvenció d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

Tercer. Per percebre la subvenció, les entitats hauran de presentar la documentació justificativa segons l'art. 18 de les Bases de la convocatòria i, com a màxim, fins el 30 de desembre de 2018.

Quart. La subvenció haurà de ser acceptada pel/per el/la beneficiari/ària a l'efecte del compliment de les condicions fixades a la seva explicació.

Cinquè. Donar compte del present acord a les parts interessades i als departaments d'intervenció i tresoreria municipal.

La Comissió Informativa de Qualitat de Vida i Promoció Econòmica amb el vot favorable del PSC, PP, UAM, ERC, la CUP i el regidor no adscrit Jesús Benedicto Calahorra; i l'abstenció de CIU i C'S, proposa al Ple:



Primer. Concedir a les Entitats Culturals les subvencions per a l'exercici 2018 amb els imports que seguidament es relacionen:

NÚM.	NOM ENTITAT	Import subvenció
1	ASSOCIACIÓ SARDANISTA DE CALAFELL	3.900,00€
2	BANDA TIMBALS MAS ROMEU	3.191,10€
3	PATÍ CATALÀ	4.000,00€
4	ESBART DANSAIRE DE CALAFELL	3.500,00€
5	GRUP D'ANIMACIÓ PIROTÈCNICA GUAITE'LS	5.000,00€
6	AGRUPACIÓ RECREATIVA CULTURAL ARC	2.002,90€
7	COR-ORFEÓ CALAFELLENC	5.000,00€
8	LA XARXA	4.400,00€
9	CORAL LLEBEIG	2.200,00€
10	ASSOCIACIÓ ALMAS ROCIERAS	2.500,00€
11	COLLA GEGANtera I GRALLERA DE CALAFELL	4.306,00€
12	ASSOCIACIÓ FOTOGRÀFICA ENFOCA	2.500,00€
13	AMICS DEL PATRIMONI	2.500,00€
14	GRUP DE TEATRE LA K-MAMA	1.000,00€
	TOTAL	46.000,00€

Segon. La no realització de l'activitat subvencionada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament de la subvenció, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada, podrà comportar el reintegrament o l'anul·lació total o parcial de la subvenció d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

Tercer. Per percebre la subvenció, les entitats hauran de presentar la documentació justificativa segons l'art. 18 de les Bases de la convocatòria i, com a màxim, fins el 30 de desembre de 2018.

Quart. La subvenció haurà de ser acceptada pel/per el/la beneficiari/ària a l'efecte del compliment de les condicions fixades a la seva explicació.

Cinquè. Donar compte del present acord a les parts interessades i als departaments d'intervenció i tresoreria municipal.

La tinenta d'alcalde





PRP1754/2018

RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DE LES SUBVENCIONS PER A LES ENTITATS O ASSOCIACIONS DE VEÏNS DE LES URBANITZACIONS DEL MUNICIPI DE CALAFELL PER A L'EXERCICI 2018

Fets

1. Expedient referent a la concessió de les subvencions a les entitats o associacions de veïns de les urbanitzacions del municipi de Calafell per a l'exercici 2018, atenent-se a les bases reguladores aprovades en data 9 d'abril de 2018, La disponibilitat pressupostària per a aquesta finalitat és de 5.000,00 €, a càrrec de l'aplicació pressupostària E02/3340/4800006 (pressupost prorrogat exercici 2017), informe d'intervenció núm. 0137_18 favorable.
2. El Ple de l'Ajuntament de Calafell en sessió ordinària, de data 9 d'abril de 2018, aprova la convocatòria per a l'atorgament de subvencions per a activitats culturals per a l'any 2018.
3. En data de 25 de juny de 2018 es publica la convocatòria de subvencions al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona 122/2018, i el termini per presentar la sol·licitud per ajuts econòmics per al suport a entitats o associacions de veïns de les urbanitzacions del municipi de Calafell és d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de convocatòria.
4. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, comprovada la documentació i amb el certificat del Departament de Secretaria de la relació d'instàncies rebudes amb data de 10 d'agost, es procedeix a valorar la documentació presentada per les entitats sol·licitants seguint les bases d'atorgament de subvencions.
5. En data de 5 de setembre de 2018, es reuneix l'òrgan col·legiat encarregat de la valoració de les sol·licituds de subvencions presentades per les entitats o associacions culturals i comprovades per l'òrgan instructor.
6. L'òrgan col·legiat està integrat, d'acord amb l'article 8 de les Bases Específiques, per:
 - a. Sra. Magda Juncosa i Romeu, com a tècnica de Cultura de l'Ajuntament.
 - b. Sra. Elena Troya Chinchilla, com a gestora pressupostària de les Regidories de Cultura i Ensenyament.

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell
Tèl. 977 69 90 09 ext. 373
Fax 977 69 35 07

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	47ada21774fd42f7a006f2ff204ab461001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



c. Sr. Alexandre Pallarès Cervilla, com a Secretari municipal.

Com a òrgan instructor dels ajuts es nomena a la Sra. Eva Carrasco Muñoz, personal administratiu del Departament de Cultura.

7. A partir de la documentació rebuda es comprova l'acompliment de l'article 17 de les Bases Específiques per a l'atorgament de subvencions per a activitats culturals, el qual estableix els següents criteris:

- a) Nombre de veïns associats a l'entitat i import de les quotes anuals dels associats.
- b) Activitats que afavoreixen la integració, la solidaritat, l'atenció a la diversitat i les relacions intergeneracionals.
- c) Repercussió social i nivell de participació dels veïns.
- d) Propostes que complementin aspectes de l'oferta cultural generada des de l'Ajuntament.
- e) Durada de l'activitat.
- f) Despeses de l'activitat a realitzar, com la adquisició i/o lloguer material, decorats, etc.
- g) Assegurances de Responsabilitat Civil necessàries per les activitats a realitzar.
- h) Publicitat i propaganda de les activitats.
- i) Altres entrades econòmiques que rebin els sol·licitants: subvencions d'altres organismes, entrades per a activitats, quotes dels veïns, etc.

Cadascun d'aquests criteris es podran valorar amb un màxim de 10 punts, excepte el corresponent número 3 que es podrà valorar amb un màxim de 20 punts. La puntuació màxima serà de 100 punts.

El càlcul s'ha efectuat segons la següent escala:

<u>Punts obtinguts</u>	<u>Percentatge del pressupost a concedir</u>
- de 0 a 50 punts	fins a un 50% de la subvenció sol·licitada
- de 51 a 100 punts	fins a un 100% de la subvenció sol·licitada

Totes les entitats que s'han valorat han presentat la documentació requerida i han obtingut la següent puntuació, d'acord amb el desgloss de puntuació de cada criteri que es reflexa en l'annex d'aquesta acta:





NÚM.	NOM ENTITAT	Puntuació
1	ASOCIACIÓN DE VECINOS DE CALAFELL PARK	76
2	AAVV LA MUNTANYA DE MAS ROMEU	81
3	AAVV ASOCIACIÓN DE VECINOS SANT MIQUEL SEGUR	66
4	ASSOCIACIÓ DE VEÏNS VALLEDMAR	86

8. A partir de la documentació rebuda, es procedeix a valorar les sol·licituds i la proposta de l'òrgan competent és la següent:

S'han presentat 4 sol·licituds i seguint criteris per a l'atorgament de subvencions, segons l'art. 17 de les Bases Específiques, es proposa concedir els següents imports com a subvenció per a l'exercici 2018 a les entitats o associacions de veïns de les urbanitzacions del municipi de Calafell que es detallen a continuació:

NÚM.	NOM ENTITAT	Import subvenció
1	ASOCIACIÓN DE VECINOS DE CALAFELL PARK	1.466,67€
2	AAVV LA MUNTANYA DE MAS ROMEU	1.466,67€
3	AAVV ASOCIACIÓN DE VECINOS SANT MIQUEL SEGUR	600,00€
4	ASSOCIACIÓ DE VEÏNS VALLEDMAR	1.466,66€
	TOTAL	5.000,00€

9. La no realització de l'activitat subvencionada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament de la subvenció, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada, podrà comportar el reintegrament o l'anul·lació total o parcial de la subvenció d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell.
10. Per percebre la subvenció, les entitats hauran de presentar la documentació justificativa segons l'art. 18 de les Bases de la convocatòria i, com a màxim, fins el 30 de desembre de 2018.
11. L'òrgan instructor a la vista de l'informe de l'òrgan col·legiat, ha de formular la proposta de resolució provisional que es notificarà als interessats concedint-se un termini de 10 dies per presentar al·legacions. No obstant, es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts amb compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les presentades per els interessats, aquest pressupòsit es compleix en aquest cas. La proposta de resolució formulada tindrà caràcter de definitiva.



Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions.
3. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
4. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
5. Decret legislatiu 2/2003, del 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
6. Bases que regeixen la convocatòria per a concedir subvencions a les entitats culturals, aprovades per acord de Ple de data 9/04/2018 i publicades al BOP de la província de Tarragona núm. 122 de data 25/06/2018.
7. Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell aprovada inicialment pel Ple del dia 27/02/2014 i, publicada la seva aprovació definitiva, juntament amb el text íntegre, al BOPT 117 del 22/05/2014.
8. L'article 41 de les Bases d'Execució del Pressupost prorrogat municipal de l'exercici 2017 estableix que el Ple és l'òrgan competent per a la resolució de les convocatòries de subvencions.

La regidora de Promoció Econòmica proposa a la C.I. de Qualitat de Vida i Promoció Econòmica, l'adopció del següent acord:

Primer. Concedir a les Entitats o associacions de veïns de les urbanitzacions del municipi de Calafell les subvencions per a l'exercici 2018 amb els imports que seguidament es relacionen:

NÚM.	NOM ENTITAT	Import subvenció
1	ASOCIACIÓN DE VECINOS DE CALAFELL PARK	1.466,67€
2	AAVV LA MUNTANYA DE MAS ROMEU	1.466,67€
3	AAVV ASOCIACIÓN DE VECINOS SANT MIQUEL SEGUR	600,00€
4	ASSOCIACIÓ DE VEÏNS VALLDEMAR	1.466,66€
	TOTAL	5.000,00€





Ajuntament de Calafell

Secretaria General

Segon. La no realització de l'activitat subvencionada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament de la subvenció, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada, podrà comportar el reintegrament o l'anul·lació total o parcial de la subvenció d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

Tercer. Per percebre la subvenció, les entitats hauran de presentar la documentació justificativa segons l'art. 18 de les Bases de la convocatòria i, com a màxim, fins el 30 de desembre de 2018.

Quart. La subvenció haurà de ser acceptada pel/per el/la beneficiari/ària a l'efecte del compliment de les condicions fixades a la seva explicació.

Cinquè. Donar compte del present acord a les parts interessades i als departaments d'intervenció i tresoreria municipal.

La Comissió informativa de Qualitat de Vida i Promoció Econòmica amb el vot a favor del PSC, PP, UAM, ERC, la CUP i del regidor no adscrit Jesús Benedicto Calahorra, i l'abstenció de CIU i C'S, proposa al Ple:

Primer. Concedir a les Entitats o associacions de veïns de les urbanitzacions del municipi de Calafell les subvencions per a l'exercici 2018 amb els imports que seguidament es relacionen:

NÚM.	NOM ENTITAT	Import subvenció
1	ASOCIACIÓN DE VECINOS DE CALAFELL PARK	1.466,67€
2	AAVV LA MUNTANYA DE MAS ROMEU	1.466,67€
3	AAVV ASOCIACIÓN DE VECINOS SANT MIQUEL SEGUR	600,00€
4	ASSOCIACIÓ DE VEÏNS VALLDEMAR	1.466,66€
	TOTAL	5.000,00€

Segon. La no realització de l'activitat subvencionada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament de la subvenció, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada, podrà comportar el reintegrament o l'anul·lació total o parcial de la subvenció d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

Tercer. Per percebre la subvenció, les entitats hauran de presentar la documentació justificativa segons l'art. 18 de les Bases de la convocatòria i, com a màxim, fins el 30 de desembre de 2018.

Quart. La subvenció haurà de ser acceptada pel/per el/la beneficiari/ària a l'efecte del compliment de les condicions fixades a la seva explicació.

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell
Tel. 977 69 90 09 ext. 373
Fax 977 69 35 07

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 47ada21774fd42f7a006f2ff204ab461001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/axx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Cinquè. Donar compte del present acord a les parts interessades i als departaments d'intervenció i tresoreria municipal.

La tinenta d'alcalde

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

47ada21774fd42f7a006f2ff204ab461001

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





PRP1755/2018

RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA, EN RÉGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE LES SUBVENCIONS PER A LES AMPA'S DELS CENTRES EDUCATIUS DEL MUNICIPI DE CALAFELL PER A L'EXERCICI 2018

Fets

1. Expedient referent a la concessió de subvencions a les Ampa's dels Centres Educatius del municipi de Calafell exercici 2018, atenent-se a les bases reguladores aprovades en data 9 d'abril de 2018 pel Ple de la corporació, en sessió de caràcter ordinari. La disponibilitat pressupostària per a aquesta finalitat és de 8.800€, a càrrec de l'aplicació pressupostària E01/3230/4800026 (pressupost prorrogat exercici 2017), informe d'intervenció núm. 0136_18 favorable.
2. El Ple de l'Ajuntament de Calafell en sessió ordinària, de data 9 d'abril de 2018 aprova la convocatòria per a l'atorgament de subvencions per a la realització de les activitats extraescolars per l'any 2018.
3. En data de 25 de juny de 2018 es publica la convocatòria de subvencions al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona 122/2018, i el termini per presentar la sol·licitud per ajuts econòmics per al suport a entitats culturals és d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de convocatòria.
4. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, comprovada la documentació i amb el certificat del Departament de Secretaria de la relació d'instàncies rebudes amb data de 30 d'agost, es procedeix a valorar la documentació presentada per les entitats sol·licitants seguint les bases d'atorgament de subvencions
5. En data de 5 de setembre de 2018, es reuneix l'òrgan col·legiat encarregat de la valoració de les sol·licituds de subvencions presentades per les AMPA's dels centre escolars del municipi de Calafell i comprovades per l'òrgan instructor.
6. L'òrgan col·legiat està integrat, d'acord amb l'article 8 de les Bases Específiques, per:
 - a. Sra. Magda Juncosa i Romeu, com a tècnica de Cultura de l'Ajuntament.
 - b. Sra. Lluïsa Rodríguez Cortés, com a tècnica d'Ensenyament de l'Ajuntament.

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell
Tel. 977 69 90 09 ext. 373
Fax 977 69 35 07

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

2c9613dc3116484ca43c6f202fef6791001

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/axi/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



c. Sra. Elena Troya Chinchilla, com a gestora pressupostària de les Regidories de Cultura i Ensenyament.

d. Sr. Alexandre Pallàres Cervilla, com a Secretari municipal.

Com a òrgan instructor dels ajuts es nomena a la Sra. Eva Carrasco Muñoz, personal administratiu del Departament de Cultura

7. La disponibilitat pressupostària per a aquesta finalitat és de 8.800 €.

8. Durant el termini de presentació de sol·licitud de subvenció, es van presentar les AMPA's següents:

Número	Data	Nom complet interessat
27940	17/07/2018	AMPA ESCOLA SANTA CREU
27886	17/07/2018	AMPA ESCOLA VILAMAR
28277	19/07/2018	AMPA ESCOLA EL CASTELL DE CALAFELL
28618	23/07/2018	AMPA DE L'IES CAMI DE MAR
29059	26/07/2018	AMPA ESCOLA LA GINESTA

9. A partir de la documentació rebuda es comprova l'acompliment de l'article 14 de les Bases Específiques per a l'atorgament de subvencions per les AMPA's dels centres educatius, el qual estableix els següents criteris:

Per a les AMPA es tindrà en compte el següent barem:

- Centres educatius amb més de 500 alumnes: la subvenció serà de 1.500 €
- Centres educatius de 300 a 499 alumnes: la subvenció serà de 1.200 €
- Centres educatius fins a 299 alumnes: la subvenció serà de 1.000 €

Tenint en compte aquests criteris les AMPA's rebran la següent subvenció:

Relació AMPA's	Núm. alumnes	Import de subvenció
AMPA Escola Castell de Calafell	450	1.200 €
AMPA Escola Santa Creu de Calafell	536	1.500 €
AMPA Escola Vilamar	253	1.000 €
AMPA Escola la Ginesta	478	1.200 €
AMPA INS Camí de Mar	886	1.500 €





Per a les AMPA's es tindrà en compte el següent criteri: realització d'activitats extraescolars competència de l'AMPA durant el curs escolar vigent i col·laboració amb les activitats del centre escolar.

La totalitat de la subvenció dependrà del nombre d'alumnes que tingui el centre.

Serà una única subvenció per cada AMPA i no es podran acollir a la subvenció que l'Ajuntament dóna a les diferents entitats del municipi, per a activitats culturals.

10. La no realització de l'activitat subvencionada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament de la subvenció, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada, podrà comportar el reintegrament o l'anul·lació total o parcial de la subvenció d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell.
11. Per percebre la subvenció, les AMPA'S dels centres educatius hauran de presentar la documentació justificativa segons l'art. 18 de les Bases de la convocatòria i, com a màxim, fins el 30 de desembre de 2018.
12. L'òrgan instructor a la vista de l'informe de l'òrgan col·legiat, ha de formular la proposta de resolució provisional que es notificarà als interessats concedint-se un termini de 10 dies per presentar al·legacions. No obstant, es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts amb compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les presentades per els interessats, aquest pressupòsit es compleix en aquest cas. La proposta de resolució formulada tindrà caràcter de definitiva.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions.
3. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
4. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
5. Decret legislatiu 2/2003, del 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
6. Bases que regeixen la convocatòria per a concedir subvencions a les entitats culturals, aprovades per acord de Ple de data 9/04/2018 i publicades al BOP de la província de Tarragona núm. 122 de data 25/06/2018.



7. Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell aprovada inicialment pel Ple del dia 27/02/2014 i, publicada la seva aprovació definitiva, juntament amb el text íntegre, al BOPT 117 del 22/05/2014.
8. L'article 41 de les Bases d'Execució del Pressupost prorrogat municipal de l' exercici 2017 estableix que el Ple és l'òrgan competent per a la resolució de les convocatòries de subvencions.

La Tinente d'alcalde de Promoció Econòmica proposa a la C.I. de Qualitat de Vida i Promoció Econòmica, l'adopció del següent acord:

Primer. Concedir a les Ampa's dels Centres Educatius sol·licitants que s'indiquen a continuació les subvencions que es determinen, per l'execució dels projectes d'activitats proposats en les corresponents sol·licituds:

Relació AMPA's	Import de subvenció
AMPA Escola Castell de Calafell	1.200 €
AMPA Escola Santa Creu de Calafell	1.500 €
AMPA Escola Vilamar	1000 €
AMPA Escola Mossèn Cinto Verdaguer	1.200 €
AMPA INS La Talaia	1.200 €
AMPA INS Camí de Mar	1.500 €

Segon. La no realització de l'activitat subvencionada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament de la subvenció, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada, podrà comportar el reintegrament o l'anul·lació total o parcial de la subvenció d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

Tercer. Per percebre la subvenció, les Ampa's dels Centres Educatius hauran de presentar la documentació justificativa segons l'art. 18 de les Bases de la convocatòria i, com a màxim, fins el 30 de desembre de 2018.

Quart. La subvenció haurà de ser acceptada pel/per el/la beneficiari/ària a l'efecte del compliment de les condicions fixades a la seva explicació.

Cinquè. Donar compte del present acord a les parts interessades i als departaments d'intervenció i tresoreria municipal.

La Comissió Informativa de Qualitat de Vida i Promoció Econòmica amb el vot a favor del PSC, PP, UAM, ERC, la CUP i el regidor no adscrit Jesús Benedicto i Calahorra, i l'abstenció de CIU i C'S, proposa al Ple:





Ajuntament de Calafell
Secretaria General

Primer. Concedir a les Ampa's dels Centres Educatius sol·licitants que s'indiquen a continuació les subvencions que es determinen, per l'execució dels projectes d'activitats proposats en les corresponents sol·licituds:

Relació AMPA's	Import de subvenció
AMPA Escola Castell de Calafell	1.200 €
AMPA Escola Santa Creu de Calafell	1.500 €
AMPA Escola Vilamar	1000 €
AMPA Escola Mossèn Cinto Verdaguer	1.200 €
AMPA INS La Talaia	1.200 €
AMPA INS Camí de Mar	1.500 €

Segon. La no realització de l'activitat subvencionada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament de la subvenció, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada, podrà comportar el reintegrament o l'anul·lació total o parcial de la subvenció d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

Tercer. Per percebre la subvenció, les Ampa's dels Centres Educatius hauran de presentar la documentació justificativa segons l'art. 18 de les Bases de la convocatòria i, com a màxim, fins el 30 de desembre de 2018.

Quart. La subvenció haurà de ser acceptada pel/per el/la beneficiari/ària a l'efecte del compliment de les condicions fixades a la seva explicació.

Cinquè. Donar compte del present acord a les parts interessades i als departaments d'intervenció i tresoreria municipal.

La tinenta d'alcalde

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell
Tel. 977 69 90 09 ext. 373
Fax 977 69 35 07

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

2c9613dc3116484ca43c6f202fef6791001

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





PRP1756/2018

RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA, EN RÉGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE LES SUBVENCIONS PER ALS CENTRES EDUCATIUS DEL MUNICIPI DE CALAFELL PER A L'EXERCICI 2018

Fets

1. Expedient referent a la concessió de subvencions als Centres Educatius del municipi de Calafell exercici 2018, atenent-se a les bases reguladores aprovades en data 9 d'abril de 2018 pel Ple de la corporació, en sessió de caràcter ordinari. La disponibilitat pressupostària per a aquesta finalitat és de 11.800€, a càrrec de l'aplicació pressupostària E01/3230/4800025 (pressupost prorrogat exercici 2017), informe d'intervenció núm. 0135_18 favorable.
2. El Ple de l'Ajuntament de Calafell en sessió ordinària, de data 9 d'abril de 2018 aprova la convocatòria per a l'atorgament de subvencions per als centres educatius del municipi de Calafell, per a l'exercici 2018.
3. En data de 25 de juny de 2018 es publica la convocatòria de subvencions al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona 122/2018, i el termini per presentar la sol·licitud per ajuts econòmics per al suport als Centres Educatius és d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de convocatòria.
4. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, comprovada la documentació i amb el certificat del Departament de Secretaria de la relació d'instàncies rebudes amb data de 30 d'agost, es procedeix a valorar la documentació presentada per les entitats sol·licitants seguint les bases d'atorgament de subvencions
5. En data de 5 de setembre de 2018, es reuneix l'òrgan col·legiat encarregat de la valoració de les sol·licituds de subvencions presentades per als centre educatius del municipi de Calafell i comprovades per l'òrgan instructor.
6. L'òrgan col·legiat està integrat, d'acord amb l'article 8 de les Bases Específiques, per:
 - a. Sra. Magda Juncosa i Romeu, com a tècnica de Cultura de l'Ajuntament.
 - b. Sra. Lluïsa Rodríguez Cortés, com a tècnica d'Ensenyament de l'Ajuntament.

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell
Tel. 977 69 90 09 ext. 373
Fax 977 69 35 07

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 09879ca58fe7427ea844025609ba8e3f001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



c. Sra. Elena Troya Chinchilla, com a gestora pressupostària de les Regidories de Cultura i Ensenyament.

d. Sr. Alexandre Pallàres Cervilla, com a Secretari municipal.

Com a òrgan instructor dels ajuts es nomena a la Sra. Eva Carrasco Muñoz, personal administratiu del Departament de Cultura

7. La disponibilitat pressupostària per a aquesta finalitat és de 11.800 €.

8. Durant el termini de presentació de sol·licitud de subvenció, es van presentar als Centres Educatius següents:

Número	Data	Nom complet interessat
27197	10/07/2018	ESCOLA SANTA CREU DE CALAFELL
27788	13/07/2018	ESCOLA VILAMAR
27708	13/07/2018	ESCOLA MOSSÈN CINTO VERDAGUER
27716	13/07/2018	ESCOLA CASTELL DE CALAFELL
27961	17/07/2018	ESCOLA LA GINESTA
	18/07/2018	INS LA TALAIA
28334	20/07/2018	INS CAMÍ DE MAR

9. A partir de la documentació rebuda es comprova l'acompliment de l'article 14 de les Bases Específiques per a l'atorgament de subvencions per als centres educatius, el qual estableix els següents criteris:

Per als centres es tindrà en compte el següent barem:

- Centres educatius amb més de 500 alumnes: la subvenció serà de 2.200 €
- Centres educatius de 300 a 499 alumnes: la subvenció serà de 1.600 €
- Centres educatius fins a 299 alumnes: la subvenció serà de 1.000 €

Tenint en compte aquests criteris els Centres Educatius rebran la següent subvenció:

Relació centres educatius	Núm. alumnes	Import de subvenció
Escola Castell de Calafell	450	1.600 €
Escola Santa Creu de Calafell	536	2.200 €
Escola Vilamar	253	1.000 €
Escola Mossèn Cinto Verdaguer	406	1.600 €
Escola la Ginesta	478	1.600 €
INS La Talaia	450	1.600 €
INS Camí de Mar	886	2.200 €





Per als centres educatius es tindrà en compte el següent criteri: dur a terme el projecte educatiu de centre (PEC) durant el curs escolar vigent.

La totalitat de la subvenció dependrà del nombre d'alumnes que tingui el centre.

Serà una única subvenció per cada centre i no es podran acollir a la subvenció que l'Ajuntament dóna a les diferents entitats del municipi, per a activitats culturals.

10. La no realització de l'activitat subvencionada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament de la subvenció, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada, podrà comportar el reintegrament o l'anul·lació total o parcial de la subvenció d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell.
11. Per percebre la subvenció, als centres educatius hauran de presentar la documentació justificativa segons l'art. 18 de les Bases de la convocatòria i, com a màxim, fins el 30 de desembre de 2018.
12. L'òrgan instructor a la vista de l'informe de l'òrgan col·legiat, ha de formular la proposta de resolució provisional que es notificarà als interessats concedint-se un termini de 10 dies per presentar al·legacions. No obstant, es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts amb compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les presentades per els interessats, aquest pressupòsit es compleix en aquest cas. La proposta de resolució formulada tindrà caràcter de definitiva.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions.
3. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
4. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
5. Decret legislatiu 2/2003, del 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
6. Bases que regeixen la convocatòria per a concedir subvencions a les entitats culturals, aprovades per acord de Ple de data 9/04/2018 i publicades al BOP de la província de Tarragona núm. 122 de data 25/06/2018.



7. Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell aprovada inicialment pel Ple del dia 27/02/2014 i, publicada la seva aprovació definitiva, juntament amb el text íntegre, al BOPT 117 del 22/05/2014.
8. L'article 41 de les Bases d'Execució del Pressupost prorrogat municipal de l'exercici 2017 estableix que el Ple és l'òrgan competent per a la resolució de les convocatòries de subvencions.

La Tinente d'alcalde de Promoció Econòmica proposa a la C.I. de Qualitat de Vida i Promoció Econòmica, l'adopció del següent acord:

Primer. Concedir als Centres Educatius sol·licitants que s'indiquen a continuació les subvencions que es determinen, per l'execució dels projectes d'activitats proposats en les corresponents sol·licituds:

Relació centres educatius	Import de subvenció
Escola Castell de Calafell	1.600 €
Escola Santa Creu de Calafell	2.200 €
Escola Vilamar	1.000 €
Escola Mossèn Cinto Verdaguer	1.600 €
Escola la Ginesta	1.600 €
INS La Talaia	1.600 €
INS Camí de Mar	2.200 €

Segon. La no realització de l'activitat subvencionada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament de la subvenció, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada, podrà comportar el reintegrament o l'anul·lació total o parcial de la subvenció d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

Tercer. Per percebre la subvenció, els Centres Educatius hauran de presentar la documentació justificativa segons l'art. 18 de les Bases de la convocatòria i, com a màxim, fins el 30 de desembre de 2018.

Quart. La subvenció haurà de ser acceptada pel/per el/la beneficiari/ària a l'efecte del compliment de les condicions fixades a la seva explicació.

Cinquè. Donar compte del present acord a les parts interessades i als departaments d'intervenció i tresoreria municipal.





La Comissió Informativa de Qualitat de Vida i Promoció Econòmica amb el vot a favor del PSC, PP, UAM, la CUP i el regidor no adscrit Jesús Benedicto Calahorra i l'abstenció de CIU i C'S proposa al Ple:

Primer. Concedir als Centres Educatius sol·licitants que s'indiquen a continuació les subvencions que es determinen, per l'execució dels projectes d'activitats proposats en les corresponents sol·licituds:

Relació centres educatius	Import de subvenció
Escola Castell de Calafell	1.600 €
Escola Santa Creu de Calafell	2.200 €
Escola Vilamar	1.000 €
Escola Mossèn Cinto Verdaguer	1.600 €
Escola la Ginesta	1.600 €
INS La Talaia	1.600 €
INS Camí de Mar	2.200 €

Segon. La no realització de l'activitat subvencionada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament de la subvenció, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada, podrà comportar el reintegrament o l'anul·lació total o parcial de la subvenció d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

Tercer. Per percebre la subvenció, els Centres Educatius hauran de presentar la documentació justificativa segons l'art. 18 de les Bases de la convocatòria i, com a màxim, fins el 30 de desembre de 2018.

Quart. La subvenció haurà de ser acceptada pel/per el/la beneficiari/ària a l'efecte del compliment de les condicions fixades a la seva explicació.

Cinquè. Donar compte del present acord a les parts interessades i als departaments d'intervenció i tresoreria municipal.

La tinenta d'alcalde





1882/2018

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ D'AL·LEGACIONS I APROVACIÓ DEFINITIVA DEL PRESSUPOST GENERAL I LA PLANTILLA DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL, DEL SEU ORGANISME AUTÒNOM I DE LA SOCIETAT MUNICIPAL PER L'ANY 2018

En sessió ordinària del Ple, de data 3 de setembre de 2018, va ésser aprovat inicialment el Pressupost General de l'Ajuntament de Calafell, del seu organisme autònom i de la societat municipal Calafell Empresa Municipal de Serveis, S.A. (CEMSSA) per a l'exercici 2018, així com la plantilla que comprèn tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i eventual al servei d'aquesta Corporació i de l'OAM Fundació Castell de Calafell, per a l'any 2018.

Vist que en data 6 de setembre de 2018, es va publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, núm. 173, amb número d'inserció 2018-07791, l'edicta d'exposició pública de l'esmentat acord.

Atès que en data 28 de setembre de 2018 finalitzava el termini d'exposició pública abans esmentat i vist que s'han presentat al·legacions per part del Grup municipal Ciutadans a Calafell amb número de registre 2018-33916.

Atès que el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat mitjançant Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, en els seus articles núm. 162 a 171, i el Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, regulen en matèria de pressupostos les Corporacions Locals així com dels seus organismes autònoms.

Atès que l'article núm. 90 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases de Règim Local, estableix que correspon a cada Corporació Local aprovar anualment, a través del Pressupost, la Plantilla, la qual haurà de comprendre tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, i en el mateix sentit es pronuncia l'article núm. 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Des de Serveis Econòmics, s'ha confeccionat el Pressupost General per l'any 2018, integrat pels Pressupostos del propi Ajuntament, de l'OAM Fundació Castell de Calafell i de la Societat Municipal-CEMSSA, també s'ha confeccionat el Pressupost Consolidat.

Vist informe núm. 491/2018, emes per l'Interventora Municipal de l'Ajuntament de Calafell, en relació a les al·legacions i reclamacions presentades pel que respecta a l'aprovació inicial del Pressupost General per l'exercici 2018.

La Comissió Informativa de Serveis Econòmics i Urbanístics, amb els vots a favor dels membres dels grups municipals de PSC-PM i UAM, l'abstenció dels grups municipals PPC, ERC i el regidor no abscrit senyor Jesus Benedicto Calahorra, i el vot en contra dels regidors dels grups municipals d'ERC, CUP, i C'S, proposa al Ple:

1. Desestimar l'al·legació presentada per part del Grup municipal Ciutadans a Calafell.

2. Aprovar definitivament el Pressupost General de l'any 2018, integrat pels Pressupostos del propi Ajuntament, de l'organisme municipal OAM Fundació Castell de Calafell i de la societat municipal CEMSSA, i per les Bases d'Execució, segons el següent detall:

PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT

ESTAT INGRESSOS		CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA
Capítol	Descripció	Pressupost inicial 2018
		25.112.430,40
I	Impostos directes	316.835,03
II	Impostos indirectes	8.917.450,70
III	Taxes i altres ingressos (sense Art.39)	6.813.978,17
IV	Transferències corrents	576.135,61
V	Ingressos patrimonials	41.736.829,91
Total ingressos corrents		0,00
Art. 39	Quotes d'urbanització	0,00
VI	Alienació d'inversions reals	1.016.192,84
VII	Transferències de capital	1.016.192,84
Total ingressos de capital		42.753.022,75
Operacions no financeres		140.000,00
VIII	Actius financers	4.700.000,00
IX	Passius financers	4.840.000,00
Total ingressos financeres		47.593.022,75
Total ingressos		

ESTAT DESPESES		CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA
Capítol	Descripció	Pressupost inicial 2018
		13.172.486,53
I	Despeses de personal	21.192.599,08
II	Compra de béns corrents i serveis	511.912,97
III	Despeses financeres	1.309.298,33
IV	Transferències corrents	36.186.296,91
Total despeses corrents		211.340,79
V	Fons de contingència	6.087.819,53
VI	Inversions reals	30.000,00
VII	Transferències de capital	6.329.160,32
Total despeses de capital		42.515.457,23
Operacions no financeres		140.000,00
VIII	Actius financers	4.937.565,52
IX	Passius financers	5.077.565,52
Total despeses financeres		47.593.022,75
Total despeses		



Ajuntament de Calafell

Secretaria General

CLASSIFICACIÓ PER PROGRAMES		
Grup	Descripció	Import
0	DEUTE PÚBLIC	5.417.969,87
1	SERVEIS PÚBLICS BÀSICS	22.866.460,84
2	ACTUACIONS DE PROTECCIÓ I PROMOCIÓ SOCIAL	1.975.293,21
3	PRODUCCIÓ DE BÉNS PÚBLICS DE CARÀCTER PREFERENT	4.662.128,69
4	ACTUACIONS DE CARÀCTER ECONÒMIC	2.583.728,12
9	ACTUACIONS DE CARÀCTER GENERAL	10.087.442,02
TOTAL		47.593.022,75

PRESSUPOST OAM FUNDACIÓ CASTELL DE CALAFELL

ESTAT INGRESSOS

CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA		
Capítol	Descripció	Pressupost inicial 2018
I	Impostos directes	0,00
II	Impostos indirectes	0,00
III	Taxes i altres ingressos (sense Art.39)	98.621,27
IV	Transferències corrents	306.326,30
V	Ingressos patrimonials	0,00
Total ingressos corrents		404.947,57
Art. 39	Quotes d'urbanització	0,00
VI	Alienació d'inversions reals	0,00
VII	Transferències de capital	0,00
Total ingressos de capital		0,00
VIII	Actius financers	0,00
IX	Passius financers	0,00
Total ingressos financeres		0,00
Total ingressos		404.947,57

ESTAT DESPESES

CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA		
Capítol	Descripció	Pressupost inicial 2018
I	Despeses de personal	247.095,91
II	Compra de béns corrents i serveis	143.931,00
III	Despeses financeres	406,00
IV	Transferències corrents	5.000,00
Total despeses corrents		396.432,91
V	Fons de contingència	2.014,66
VI	Inversions reals	6.500,00
VII	Transferències de capital	0,00
Total despeses de capital		8.514,66
VIII	Actius financers	0,00
IX	Passius financers	0,00
Total despeses financeres		0,00
Total despeses		404.947,57

PRESSUPOST CEMSSA

ESTAT INGRESSOS

CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA		
Capítol	Descripció	Pressupost inicial 2018
I	Impostos directes	0,00
II	Impostos indirectes	0,00
III	Taxes i altres ingressos (sense Art.39)	1.761.395,23
IV	Transferències corrents	116.631,52
V	Ingressos patrimonials	14.400,00
Total ingressos corrents		1.892.426,75
VI	Alienació d'inversions reals	0,00
VII	Transferències de capital	0,00
Total ingressos de capital		0,00
VIII	Actius financers	0,00
IX	Passius financers	0,00
Total ingressos financeres		0,00
Total ingressos		1.892.426,75

ESTAT DESPESES



Ajuntament de Calafell

Secretaria General

CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA		
Capítol	Descripció	Pressupost inicial 2018
I	Despeses de personal	1.040.567,36
II	Compra de béns corrents i serveis	700.210,34
III	Despeses financeres	7.069,82
IV	Transferències corrents	0,00
Total despeses corrents		1.747.847,52
VI	Inversions reals	114.170,91
VII	Transferències de capital	0,00
Total despeses de capital		114.170,91
VIII	Actius financers	0,00
IX	Passius financers	16.561,78
Total despeses financeres		16.561,78
Total despeses		1.878.580,21

3. Aprovar l'Estat de Consolidació del Pressupost de l'any 2018 de l'Ajuntament amb el seu Organisme Autònom i la Societat Municipal, per un import a ingressos 48.212.145,59 € i un import de despeses de 48.198.299,05 € segons el següent detall per capítols:

ESTAT DE CONSOLIDACIÓ

CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA		
INGRESSOS		
Classificació	Descripció	TOTAL CONSOLIDAT
I	Impostos directes	25.112.430,40
II	Impostos indirectes	316.835,03
III	Taxes i altres ingressos (sense Art.39)	9.495.324,93
IV	Ingressos patrimonials	6.840.826,78
V	Alienació d'inversions reals	590.535,61
Total ingressos corrents		42.355.952,75
VII	Transferències de capital	1.016.192,84
Total ingressos de capital		1.016.192,84
VIII	Actius financers	140.000,00
IX	Passius financers	4.700.000,00
Total ingressos financers		4.840.000,00
TOTAL INGRESSOS		48.212.145,59

CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA		
DESPESES		

Plaça de Catalunya, 1
 43820 Calafell
 Tel. 977 69 90 09 ext. 373
 Fax 977 69 35 07

www.calafell.cat

ANNEX I

Plantilla del personal al servei de l'Ajuntament de Calafell

- Any 2018 -

Personal Funcionari

Denominació plaça	Subescala - Classe	Grup	Categoria	Núm. Places	Vacants
Habilitació Nacional					
Secretari General	Secretaria	A1	Superior	1	1
Interventor	Interventor - Tresorer	A1	Superior	1	1
Tresorer	Interventor - Tresorer	A1	Superior	1	0
Administració General					
Tècnic Administració General	Tècnica	A1		7	3
Administratiu	Administrativa	C1		16	9
Auxiliar Administratiu	Auxiliar	C2		66	42*
Agutzil	Subalterna	AP		3	2
Conserge	Subalterna	AP		8	8
Administració Especial					
Lletrat	Tècnica - Superior	A1		1	1
Arquitecte	Tècnica - Superior	A1		3	2
Enginyer Informàtic	Tècnica - Superior	A1		1	1
Tècnic	Tècnica - Superior	A1		1	1
Arxiver	Tècnica - Superior	A1		1	0



Ajuntament de Calafell
Secretaria General

Tècnic	Tècnica – Grau mitjà	A2		1	0
Bibliotecària	Tècnica – Grau mitjà	A2		1	1
Responsable de mobilitat ciutadana	Tècnica – Grau mitjà	A2		1	1
Enginyer Tècnic	Tècnica- Mitjà	A2		1	1
Tècnic cultura	Tècnica – Grau mitjà	A2		1	1
Arquitecte tècnic	Tècnica – Grau mitjà	A2		1	0
Tècnic informàtic	Tècnica – Grau mitjà	A2		3	3
Tècnic joventut	Tècnica – Grau mitjà	A2		1	0
Enginyer tècnic	Tècnica – Grau mitjà	A2		1	1
Tècnic turisme	Tècnica – Grau mitjà	A2		1	1
Tècnic Comunicació	Tècnica- Mitjà	A2		1	1
Tècnic Protecció Civil	Tècnica – Grau mitjà	A2		1	0
Tècnic	Tècnica – Grau mitjà	A2		1	1
Delineant	Tècnica – Grau mitjà	C1		1	1
Tècnic auxiliar	Tècnica – Grau mitjà	C1		1	1
Inspector	Tècnica - Auxiliar	C2		4	4
Inspector tributari	Tècnica auxiliar	C2		1	1
Auxiliar delineació	Tècnica auxiliar	C2		2	2
Auxiliar dinamitzador	Serveis Especials- Comeses especials	C2		1	1
Inspector	Serveis especials- Policia Local	A2		1	0
Sotsinspector	Serveis especials- Policia Local	C1		1	1
Sergent	Serveis especials- Policia Local	C1		4	0

Caporal	Serveis especials- Policia Local	C2		11	2
Agent	Serveis especials- Policia Local	C2		65	19
Auxiliar Inspector	Serveis especials- Personal d'Oficis	AP		2	2
Operari manteniment	Serveis especials- Personal d'Oficis	AP		2	2
Total				221	118

* 4 places a temps parcial

Personal laboral

Denominació	Núm. Llocs	Vacants	Titulació exigida	Grup assimilat
Responsable patrimoni històric i cultural	1	1	Llicenciat història/arqueologia	A1
Tècnic medi ambient	1	1	Llicenciat	A1
Tècnic sanitat	1	1	Llicenciat	A1
Coordinador benestar social	1	0	Diplomat Treball Social/Treballador Social	A2
Educador social	5	4	Diplomat Treball Social/Treballador Social	A2
Tècnic de treball	2	2	Treballador o Educador Social	A2
Tècnic d'immigració	1	1	Diplomat Treball social/Treball. Social	A2
Tècnic educació	3	3	Diplomatura/Bàsiques grup Mestratge	A2
Tècnic Dinamitzador	1	1	Diplomatura/Mestratge	A2
Tècnic turisme	1	1	Diplomatura Turisme	A2
Treballador social	6	4	Diplomat Treball Social/Treballador Social	A2
Tècnic auxiliar de treball	1	1	Bàsiques Grup	C1
Agutzil	2	2	Bàsiques Grup	AP
Auxiliar administratiu	15	7	Bàsiques Grup	C2



Ajuntament de Calafell
Secretaria General

Auxiliar Biblioteca	2	2	Bàsiques Grup	C2
Aux. Disseny gràfic	1	1	Bàsiques Grup	C2
Auxiliar Turisme	3	3	Bàsiques Grup	C2
Auxiliar Planimetria	1	0	Bàsiques Grup	C2
Auxiliar de ràdio	6	6	Bàsiques Grup	C2
Cap Colla	4	4	Bàsiques Grup	C2
Cap Manteniment instal·lacions esportives	1	1	Bàsiques Grup	C2
Conserge	3	3	Bàsiques Grup	AP
Coordinador dinamització esportiva social	1	1	Bàsiques Grup	C2
Dinamitzador joventut	1	1	Bàsiques Grup	C2
Encarregat brigada municipal	1	1	Bàsiques Grup	C2
Informador turístic	1	1	Bàsiques Grup	C2
Monitor	4 **	4	Bàsiques Grup	C2
Oficial 1a	12	12	Bàsiques Grup	C2
Oficial 2a	2	2	Bàsiques Grup	C2
Operari manteniment instal·lacions esportives	9	9	Bàsiques grup	AP
Peó	16	16	Bàsiques Grup	AP
Professor (a temps parcial)	4	4	Bàsiques Grup	
Vigilant Policia Local	1	1	Bàsiques Grup	C2
Total	114	101		

** 2 a temps parcial

TOTAL PLANTILLA:
Personal funcionari 221

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell
Tel. 977 69 90 09 ext. 373
Fax 977 69 35 07

www.calafell.cat

Personal laboral 114

Total..... 335

ANNEX II

Plantilla del personal al servei de l'OAM- Fundació Castell de Calafell

Any 2018

Personal laboral

Denominació	Núm. Llocs	Vacants	Titulació exigida	Grup assimilat
Gerent	1	1	Diplomatura / mestratge	A2
Tècnic auxiliar dinamització serveis educatius	1	1	BUP, FP II o equivalent	C1
Tècnic auxiliar de projectes	1	1	BUP, FP II o equivalent	C1
Informador de patrimoni	4	4	Graduat escolar o equivalent	C2
Informador de patrimoni (a temps parcial)	2	2	Graduat escolar o equivalent	C2
Conserge (a temps parcial)	2	2	Certificat d'estudis primaris o equivalent	AP
Total	11	11		



13

MVP/PRP2018/1769

COMISSIÓ INFORMATIVA DE MEDI AMBIENT I SEGURETAT

PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE L'ACORD DE LES CONDICIONS DE TREBALL DEL PERSONAL FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL PEL PERÍODE 2018-2023

Fets

1. El 21 de desembre de 2017, per decret d'Alcaldia número 2017/5271, es resol denunciar íntegrament el marc normatiu regulador de les relacions laborals de l'Ajuntament de Calafell, i específicament:
 - a) El Conveni col·lectiu de treball del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell per als anys 2010-2012, publicat al Butlletí Oficial de la Província del 30 de març de 2011, en aplicació de la previsió de denúncia del seu article 2.2.
 - b) El Pacte socioeconòmic del personal funcionari al servei de l'Ajuntament de Calafell per als anys 2010-2012, publicat al Butlletí Oficial de la Província del 4 d'abril de 2011, en aplicació de la previsió de denúncia del seu article 2.2.
 - c) El Reglament Regulador del Fons de Productivitat de l'Ajuntament de Calafell, aprovat pel Ple municipal en data 31 d'octubre de 2012, i publicat al Butlletí Oficial de la Província del 14 de desembre de 2012, en aplicació de la previsió de denúncia del seu article 21.
 - d) La modificació del pacte socioeconòmic del personal funcionari al servei de l'Ajuntament de Calafell que incorpora l'Annex III de les condicions específiques de la Policia Local, per als anys 2013-2014, aprovat pel Ple municipal en data 24 d'octubre de 2012 i publicat al Butlletí Oficial de la Província del 31 de gener de 2013, al que s'apliquen les previsions de denúncia del Pacte socioeconòmic del personal funcionari al servei de l'ajuntament de Calafell per als anys 2010-2012.
 - e) Qualsevol altra reglamentació o acord intern regulador de condicions de treball que estigui vigent, per tal de promoure un marc unificat i transparent de regulació de les condicions de treball per a tot el personal municipal.
2. Atès que en l'expedient administratiu consten les notificacions a les parts interessades.

3. El 9 de gener de 2018, amb número de registre 001291 va ser presentada la denúncia del Conveni Col·lectiu del personal laboral a l'Autoritat Laboral Provincial de Tarragona, Registre de Convenis Col·lectius (REGCON).
4. El 25 de gener de 2018 es reuneix la representació del personal i la representació de l'Ajuntament per a la preparació de constitució de les meses de negociació.
5. El 9 de febrer de 2018 el registre de convenis i acords col·lectius de treball dels Serveis Territorials del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies a Tarragona, inscriu formalment l'escrit de denúncia i inici de negociacions del Pacte de Funcionaris de l'Ajuntament de Calafell (codi de localització: BA_EB47DF46; codi de conveni número: 43001572131997)
6. El 31 de gener de 2018 es constitueix la Comissió negociadora del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell.
7. El mateix dia, 31 de gener de 2018, es constitueix la Mesa General de negociació del personal funcionari de l'Ajuntament de Calafell.
8. Alhora, es constitueix la Mesa General de negociació de matèries comunes del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament de Calafell, acordant, a efectes pràctics, que totes les negociacions es faran a la Mesa general de negociació de matèries comunes del personal laboral i funcionari.
9. El 7 de febrer de 2018 es reuneix la Mesa General de Negociació de matèries comunes del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament de Calafell per continuar amb el seguiment de les negociacions. Atès que amb posterioritat s'han dut a terme diferents reunions amb la citada Mesa general de matèries comunes per tal de dur a terme les negociacions oportunes.
10. El 24 d'agost de 2018 la representació del personal va sotmetre a votació, per part de tot el personal de l'Ajuntament, el preacord del Conveni col·lectiu i de l'Acord de les condicions de treball del personal funcionari citats, amb una participació del 60%, i amb resultat a favor de la seva signatura.
11. El 27 d'agost de 2018 s'aixeca l'acta final de la Mesa General de negociació de matèries comunes del personal laboral i funcionari pel que fa a la negociació de l'acord de condicions de treball del personal funcionari i conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell per als anys 2018-2023, acordant donar trasllat a cadascuna de les meses de negociació, això és, a la Mesa General de Negociació del personal funcionari, i a la Comissió Negociadora del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell, per a la seva aprovació, alhora que acorden elevar aquests acords a l'òrgan competent per a la seva aprovació definitiva, si escau.
12. El mateix 27 d'agost de 2018 s'aixeca acta final de la Mesa General de Negociació del personal funcionari de l'Ajuntament de Calafell pel que fa a la negociació de l'Acord de



condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Calafell per als anys 2018-2023, acordant concloure les negociacions per aprovació definitiva i per unanimitat, i elevar-ho a l'òrgan competent per a la seva aprovació definitiva, si escau.

13. El 13 de desembre de 2017, per decret d'Alcaldia número 5153/2017, es va resoldre aprovar el contracte menor per la prestació dels serveis d'assessorament tècnic jurídic per al millorament organitzatiu de l'Ajuntament, a l'empresa Estrategia Local, SA, per tal de portar a terme la negociació col·lectiva tant del Conveni del personal laboral com del Pacte socioeconòmic del personal funcionari d'aquesta Corporació, atès que aquestes tasques comportaven un increment important de les tasques i dedicació que no podia realitzar-se pel personal de Recursos Humans.
14. Atès que d'acord amb les actes de negociació aixecades s'autoritza a la funcionària adscrita al Departament de Recursos Humans, senyora Maria Vilanova Peña, per dur a terme les tràmits oportuns d'inscripció i registre telemàtic (REGCON) per als anys 2018-2023.
15. Vist l'informe emès per la directora de Recursos Humans núm. 0323/2018/RH/CG, de data 29 d'agost de 2018, que queda unit a l'expedient.
16. Vist l'informe emès pel secretari de la Corporació de data 31 d'agost de 2018, que també queda unit a l'expedient.
17. Atès l'informe, que s'uneix a l'expedient, emès per la Intervenció Municipal núm. 0479_18, de data 24 de setembre de 2018.

Fonaments de dret

1. Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprovà el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic: articles 31 a 38.
2. Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes: Capítol III del Títol IV.
3. Decret 214/1990, de 30 de juliol, que aprovà el Reglament del personal al servei de les entitats locals: articles 53 i següents.
4. Llei 7/1990, de 19 de juliol, sobre negociació col·lectiva i participació en la determinació de les condicions de treball dels empleats públics.
5. Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.
6. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprovà el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

7. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
8. Correspon al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de l'Acord Regulador de les Condicions de Treball del Personal Funcionari, ja que el mateix pot afectar a les matèries previstes a l'article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del règim local -LRBRL-, previ dictamen de la comissió informativa que correspongui, per així exigir-lo, entre d'altres, els articles 20.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-, i 82, 123 i 126 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals -ROF-, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.
9. El 22 de juny de 2015, per Decret de l'Alcaldia núm. 2667/2015, es deleguen en el regidor Joan Ma Triadó Juan els serveis municipals en matèria de recursos humans.

Proposta

Per tot el que s'ha exposat es proposa a la Comissió Informativa de Medi Ambient i Seguretat, per al seu estudi i si escau, proposta al Ple, l'adopció dels acords següents:

1. Aprovar l'Acord de les Condicions de Treball del Personal Funcionari de l'Ajuntament de Calafell, per als anys 2018-2023, el qual es compon de 66 articles, 1 disposició derogatòria, 1 disposició addicional, 1 disposició transitòria, 1 disposició final, un Annex 1: catàleg d'excedències, permisos i reduccions de jornada, i un annex 2: organització i funcionament de la Policia local, i que s'annexa en aquest acord.
2. Comunicar l'esmentat Acord a l'Oficina Pública del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció al registre i posterior publicació.
3. Autoritzar a la funcionària adscrita al Departament de Recursos Humans, senyora Maria Vilanova Peña, per dur a terme les tràmits oportuns d'inscripció i registre telemàtic (REGCON), d'acord amb les actes de les meses de negociació.
4. Donar compte d'aquest acord a les seccions sindicals, a la Junta de Personal, i als departaments de Recursos Humans i d'Intervenció i Tresoreria Municipals, així com a la gestoria encarregada dels assumptes del personal.

El tinent d'alcalde



MVP/PRP2018/1769

COMISSIÓ INFORMATIVA DE MEDI AMBIENT I SEURETAT

PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE L'ACORD DE LES CONDICIONS DE TREBALL DEL PERSONAL FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL PEL PERÍODE 2018-2023

Fets

1. El 21 de desembre de 2017, per decret d'Alcaldia número 2017/5271, es resol denunciar íntegrament el marc normatiu regulador de les relacions laborals de l'Ajuntament de Calafell, i específicament:
 - a) El Conveni col·lectiu de treball del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell per als anys 2010-2012, publicat al Butlletí Oficial de la Província del 30 de març de 2011, en aplicació de la previsió de denúncia del seu article 2.2.
 - b) El Pacte socioeconòmic del personal funcionari al servei de l'Ajuntament de Calafell per als anys 2010-2012, publicat al Butlletí Oficial de la Província del 4 d'abril de 2011, en aplicació de la previsió de denúncia del seu article 2.2.
 - c) El Reglament Regulador del Fons de Productivitat de l'Ajuntament de Calafell, aprovat pel Ple municipal en data 31 d'octubre de 2012, i publicat al Butlletí Oficial de la Província del 14 de desembre de 2012, en aplicació de la previsió de denúncia del seu article 21.
 - d) La modificació del pacte socioeconòmic del personal funcionari al servei de l'Ajuntament de Calafell que incorpora l'Annex III de les condicions específiques de la Policia Local, per als anys 2013-2014, aprovat pel Ple municipal en data 24 d'octubre de 2012 i publicat al Butlletí Oficial de la Província del 31 de gener de 2013, al que s'apliquen les previsions de denúncia del Pacte socioeconòmic del personal funcionari al servei de l'ajuntament de Calafell per als anys 2010-2012.
 - e) Qualsevol altra reglamentació o acord intern regulador de condicions de treball que estigui vigent, per tal de promoure un marc unificat i transparent de regulació de les condicions de treball per a tot el personal municipal.
2. Atès que en l'expedient administratiu consten les notificacions a les parts interessades.

3. El 9 de gener de 2018, amb número de registre 001291 va ser presentada la denúncia del Conveni Col·lectiu del personal laboral a l'Autoritat Laboral Provincial de Tarragona, Registre de Convenis Col·lectius (REGCON).
4. El 25 de gener de 2018 es reuneix la representació del personal i la representació de l'Ajuntament per a la preparació de constitució de les meses de negociació.
5. El 9 de febrer de 2018 el registre de convenis i acords col·lectius de treball dels Serveis Territorials del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies a Tarragona, inscriu formalment l'escrit de denúncia i inici de negociacions del Pacte de Funcionaris de l'Ajuntament de Calafell (codi de localització: BA_EB47DF46; codi de conveni número: 43001572131997)
6. El 31 de gener de 2018 es constitueix la Comissió negociadora del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell.
7. El mateix dia, 31 de gener de 2018, es constitueix la Mesa General de negociació del personal funcionari de l'Ajuntament de Calafell.
8. Alhora, es constitueix la Mesa General de negociació de matèries comunes del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament de Calafell, acordant, a efectes pràctics, que totes les negociacions es faran a la Mesa general de negociació de matèries comunes del personal laboral i funcionari.
9. El 7 de febrer de 2018 es reuneix la Mesa General de Negociació de matèries comunes del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament de Calafell per continuar amb el seguiment de les negociacions. Atès que amb posterioritat s'han dut a terme diferents reunions amb la citada Mesa general de matèries comunes per tal de dur a terme les negociacions oportunes.
10. El 24 d'agost de 2018 la representació del personal va sotmetre a votació, per part de tot el personal de l'Ajuntament, el preacord del Conveni col·lectiu i de l'Acord de les condicions de treball del personal funcionari citats, amb una participació del 60%, i amb resultat a favor de la seva signatura.
11. El 27 d'agost de 2018 s'aixeca l'acta final de la Mesa General de negociació de matèries comunes del personal laboral i funcionari pel que fa a la negociació de l'acord de condicions de treball del personal funcionari i conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell per als anys 2018-2023, acordant donar trasllat a cadascuna de les meses de negociació, això és, a la Mesa General de Negociació del personal funcionari, i a la Comissió Negociadora del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell, per a la seva aprovació, alhora que acorden elevar aquests acords a l'òrgan competent per a la seva aprovació definitiva, si escau.
12. El mateix 27 d'agost de 2018 s'aixeca acta final de la Mesa General de Negociació del personal funcionari de l'Ajuntament de Calafell pel que fa a la negociació de l'Acord de



condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Calafell per als anys 2018-2023, acordant concloure les negociacions per aprovació definitiva i per unanimitat, i elevar-ho a l'òrgan competent per a la seva aprovació definitiva, si escau.

13. El 13 de desembre de 2017, per decret d'Alcaldia número 5153/2017, es va resoldre aprovar el contracte menor per la prestació dels serveis d'assessorament tècnic jurídic per al millorament organitzatiu de l'Ajuntament, a l'empresa Estrategia Local, SA, per tal de portar a terme la negociació col·lectiva tant del Conveni del personal laboral com del Pacte socioeconòmic del personal funcionari d'aquesta Corporació, atès que aquestes tasques comportaven un increment important de les tasques i dedicació que no podia realitzar-se pel personal de Recursos Humans.
14. Atès que d'acord amb les actes de negociació aixecades s'autoritza a la funcionària adscrita al Departament de Recursos Humans, senyora Maria Vilanova Peña, per dur a terme les tràmits oportuns d'inscripció i registre telemàtic (REGCON) per als anys 2018-2023.
15. Vist l'informe emès per la directora de Recursos Humans núm. 0323/2018/RH/CG, de data 29 d'agost de 2018, que queda unit a l'expedient.
16. Vist l'informe emès pel secretari de la Corporació de data 31 d'agost de 2018, que també queda unit a l'expedient.
17. Atès l'informe, que s'uneix a l'expedient, emès per la Intervenció Municipal núm. 0479_18, de data 24 de setembre de 2018.

Fonaments de dret

1. Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprovà el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic: articles 31 a 38.
2. Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes: Capítol III del Títol IV.
3. Decret 214/1990, de 30 de juliol, que aprovà el Reglament del personal al servei de les entitats locals: articles 53 i següents.
4. Llei 7/1990, de 19 de juliol, sobre negociació col·lectiva i participació en la determinació de les condicions de treball dels empleats públics.
5. Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.
6. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprovà el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

7. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
8. Correspon al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de l'Acord Regulador de les Condicions de Treball del Personal Funcionari, ja que el mateix pot afectar a les matèries previstes a l'article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del règim local -LRBRL-, previ dictamen de la comissió informativa que correspongui, per així exigir-lo, entre d'altres, els articles 20.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-, i 82, 123 i 126 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals -ROF-, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.
9. El 22 de juny de 2015, per Decret de l'Alcaldia núm. 2667/2015, es deleguen en el regidor Joan Ma Triadó Juan els serveis municipals en matèria de recursos humans.

Proposta

Per tot el que s'ha exposat es proposa a la Comissió Informativa de Medi Ambient i Seguretat, per al seu estudi i si escau, proposta al Ple, l'adopció dels acords següents:

1. Aprovar l'Acord de les Condicions de Treball del Personal Funcionari de l'Ajuntament de Calafell, per als anys 2018-2023, el qual es compon de 66 articles, 1 disposició derogatòria, 1 disposició addicional, 1 disposició transitòria, 1 disposició final, un Annex 1: catàleg d'excedències, permisos i reduccions de jornada, i un annex 2: organització i funcionament de la Policia local, i que s'annexa en aquest acord.
2. Comunicar l'esmentat Acord a l'Oficina Pública del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció al registre i posterior publicació.
3. Autoritzar a la funcionària adscrita al Departament de Recursos Humans, senyora Maria Vilanova Peña, per dur a terme les tràmits oportuns d'inscripció i registre telemàtic (REGCON), d'acord amb les actes de les meses de negociació.
4. Donar compte d'aquest acord a les seccions sindicals, a la Junta de Personal, i als departaments de Recursos Humans i d'Intervenció i Tresoreria Municipals, així com a la gestoria encarregada dels assumptes del personal.

La Comissió Informativa de Medi Ambient i Seguretat amb el vot a favor de PSC, PP, UAM, ERC, la CUP i del regidor no adscrit Jesús Benedicto Calahorra i l'abstenció de CIU i C'S, proposa al Ple:

1. Aprovar l'Acord de les Condicions de Treball del Personal Funcionari de l'Ajuntament de Calafell, per als anys 2018-2023, el qual es compon de 66 articles, 1 disposició derogatòria,



Ajuntament de Calafell

Secretaria General

1 disposició addicional, 1 disposició transitòria, 1 disposició final, un Annex 1: catàleg d'excedències, permisos i reduccions de jornada, i un annex 2: organització i funcionament de la Policia local, i que s'annexa en aquest acord.

2. Comunicar l'esmentat Acord a l'Oficina Pública del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció al registre i posterior publicació.

3. Autoritzar a la funcionària adscrita al Departament de Recursos Humans, senyora Maria Vilanova Peña, per dur a terme les tràmits oportuns d'inscripció i registre telemàtic (REGCON), d'acord amb les actes de les meses de negociació.

4. Donar compte d'aquest acord a les seccions sindicals, a la Junta de Personal, i als departaments de Recursos Humans i d'Intervenció i Tresoreria Municipals, així com a la gestoria encarregada dels assumptes del personal.

El tinent d'alcalde



ESP/RHG/PRP2018/1816

PROPOSTA DE REVISIÓ I REFORMULACIÓ SUBVENCIO 2018 ATORGADA AL CLUB BASQUET CALAFELL

Identificació de l'expedient

Exp. 8216/2018 Proposta d'aprovació definitiva revisió i reformulació subvenció atorgada al Club Basquet Calafell per l'any 2018.

Fets

1. La sessió de caràcter ordinari del Ple de l'Ajuntament de Calafell celebrada el dia 13 d'agost de 2018, aprovà entre altres, l'atorgament de subvencions a les entitats esportives federades del municipi de Calafell per a l'exercici 2018.
2. En data 21 d'agost de 2018 s'envia notificació de la resolució del Ple a les entitats beneficiaries, entre elles, el Club Bàsquet Calafell, sent l'import atorgat a aquesta entitat 10.800,00€.
3. El president de l'entitat, en rebre la notificació, es persona en la regidoria d'esports sol·licitant veure l'expedient ja que l'import de subvenció atorgada al club a l'any 2018 en comparativa amb el any 2017 és bastant inferior. Aquesta diferència ve donada, sobretot, pel menor número de esportistes federats que consten relacionats en la documentació de sol·licitud de subvenció (annexa 7) presentada pel Club Bàsquet Calafell al SAC, en data 21 de juny de 2018, número de registre d'entrada 24756/2018.
4. El president revisa la documentació que va presentar i comenta que manquen 3 fulls de l'annexa 7 amb la relació dels noms, cognoms i número de federació d'esportistes. En la documentació presentada en paper només consta el segell de registre general d'entrades en els dos primers fulls i en la instància genèrica no consta el número de pàgines presentades. En el fitxer electrònic tampoc consta aquests 3 fulls.
5. En data 27 d'agost de 2018, amb núm. de registre d'entrada 31799/2018 el Club Bàsquet Calafell torna a presentar tots els annexes de sol·licitud subvenció 2018 (20 pàgines) incorporant els 3 fulls de la relació de jugadors del club.
6. Comprovada la documentació aportada novament i fent comparació de l'annexa 6, equips federats que té el club amb l'annexa 7, que és la relació dels jugadors d'aquests equips, faltava la relació de 42 jugadors necessaris per completar els equips de cadet masculí, junior masculí i junior femení.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		Tel. 977 69 90 09 ext. 373
	Codi Segur de Validació	1783b19f6b2a4f78b3fa004a81e04f11001	Fax 977 69 35 07
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diari/xabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	



7. Les Bases específiques de subvencions per a activitats esportives, l'article 17. 1.a - estableix els criteris per a l'atorgament de la subvenció i valoració de projectes, sent el volum d'esportistes practicants federats un dels criteris determinant en el càlcul de subvenció (primer segment de valoració).

8. En data 21 de setembre de 2018 mitjançant resolució de l'òrgan instructor, es resol la finalització de la fase de revisió de la sol·licitud efectuada pel Club Bàsquet Calafell de reformulació de la subvenció 2018 atorgada, segons acord de Ple de data 13 d'agost de 2018, i es remet l'expedient a l'òrgan col·legiat, esmentat a l'article 8 de les Bases, per que sigui valorat d'acord amb els criteris establerts en les bases i emeti informe preceptiu per a la proposta de resolució provisional de l'òrgan instructor.

9. En data 21 de setembre de 2018, l'òrgan col·legiat emès acta de valoració, la qual s'adjunta a l'expedient. L'import de la reformulació de la subvenció al Club Basquet Calafell és de 15.240,00€ , sent la diferència respecte a l'aprovat pel Ple de 4.440,00 euros a favor de l'entitat.

Fonaments de dret

1. En el present supòsit són d'aplicació els següents articles: 5, 47 i 54 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; 8, 114, 174 i 273 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya; 1 i 111 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local; 304.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; 3, 41 i 50, i 223 a 225 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals; i 54 a 92 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. L'Ajuntament de Calafell té competència en matèria de promoció de l'esport en virtut de l'article 25.2 l) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i en virtut del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

3. El Reglament de subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.

4. L'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Calafell en sessió ordinària, de data 27 de febrer de 2014.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	1783b19f6b2a4f78b3fa004a81e04f11001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/any/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	



5. Les Bases específiques per a l'atorgament de subvencions per a activitats esportives per i per a la promoció esportiva aprovada en Junta de Govern Local i aprovades definitivament en data 14 d'abril de 2016.

6. Respecte de la subvenció atorgada, la beneficiària haurà de donar compliment a tots i cadascuns dels requisits establerts en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell i en la legislació sobre subvencions.

És per això que la Tinente d'alcalde de Turisme, proposa a la Comissió Informativa de Turisme i Via Pública, l'adopció de l'acord següent:

Acord

1. Proposar l'aprovació de revisió i reformulació de la sol·licitud efectuada pel Club Bàsquet Calafell respecte a l'atorgament de subvenció aprovada pel Ple de data 13 d'agost de 2018, sent el nou import a concedir de 15.240,00 euros.

Aquest import de subvenció proposat és d'una quantitat inferior al 50% del pressupost presentat per la pròpia entitat, sense que superi el màxim de 30.000 euros.

2. Prescindir del tràmit d'audiència, ja que en el procediment s'han tingut en compte altres fets o al·legacions i proves diferents aportades pels interessats, per tant aquesta proposta de resolució formulada tindrà caràcter de definitiva.

3.- La diferència a favor de l'entitat de l'import de la reformulació respecte a l'import concedit en el Ple de data 13 d'agost de 2018 és de 4.440,00 euros, i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostaria C04/3412/4800011 – Subvencions entitats esportives del pressupost municipal prorrogat de l'exercici 2017, operació RC 920180004161 i amb informe favorable del departament d'intervenció número 0143/2018.

4. La justificació de l'activitat subvencionada es farà en els termes de l'article 25 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

5. Notificar a la Base de Dades Nacional de Subvencions, publicar aquest acord en el BOP de Tarragona, en el tauler d'anuncis de la Corporació i al web municipal, tal i com estableix els articles 59.6 i 60 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

6. Notificar aquets acord a les parts interessades i al departament d'Intervenció i tresoreria.

La Comissió Informativa de Turisme i Via Pública amb els vots a favor de PSC, PPC, UAM, CIU, ERC, la CUP i del regidor no adscrit Jesús Benedicto Calahorra, i l'abstenció de C'S, proposa al Ple:



1. Proposar l'aprovació de revisió i reformulació de la sol·licitud efectuada pel Club Bàsquet Calafell respecte a l'atorgament de subvenció aprovada pel Ple de data 13 d'agost de 2018, sent el nou import a concedir de 15.240,00 euros.

Aquest import de subvenció proposat és d'una quantitat inferior al 50% del pressupost presentat per la pròpia entitat, sense que superi el màxim de 30.000 euros.

3. Prescindir del tràmit d'audiència, ja que en el procediment s'han tingut en compte altres fets o al·legacions i proves diferents aportades pels interessats, per tant aquesta proposta de resolució formulada tindrà caràcter de definitiva.

3.- La diferència a favor de l'entitat de l'import de la reformulació respecte a l'import concedit en el Ple de data 13 d'agost de 2018 és de 4.440,00 euros, i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostaria C04/3412/4800011 – Subvencions entitats esportives del pressupost municipal prorrogat de l'exercici 2017, operació RC 920180004161 i amb informe favorable del departament d'intervenció número 0143/2018.

4. La justificació de l'activitat subvencionada es farà en els termes de l'article 25 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

5. Notificar a la Base de Dades Nacional de Subvencions, publicar aquest acord en el BOP de Tarragona, en el tauler d'anuncis de la Corporació i al web municipal, tal i com estableix els articles 59.6 i 60 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

6. Notificar aquets acord a les parts interessades i al departament d'Intervenció i tresoreria.

El tinent d'alcalde

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	1783b19f6b2a4f78b3fa004a81e04f11001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	



MVP/PRP2018/1770

PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DEL CONVENI COL·LECTIU DEL PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL PEL PERÍODE 2018-2023

Fets

1. El 21 de desembre de 2017, per decret d'Alcaldia número 2017/5271, es resol denunciar íntegrament el marc normatiu regulador de les relacions laborals de l'Ajuntament de Calafell, i específicament:
 - a) El Conveni col·lectiu de treball del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell per als anys 2010-2012, publicat al Butlletí Oficial de la Província del 30 de març de 2011, en aplicació de la previsió de denúncia del seu article 2.2.
 - b) El Pacte socioeconòmic del personal funcionari al servei de l'Ajuntament de Calafell per als anys 2010-2012, publicat al Butlletí Oficial de la Província del 4 d'abril de 2011, en aplicació de la previsió de denúncia del seu article 2.2.
 - c) El Reglament Regulador del Fons de Productivitat de l'Ajuntament de Calafell, aprovat pel Ple municipal en data 31 d'octubre de 2012, i publicat al Butlletí Oficial de la Província del 14 de desembre de 2012, en aplicació de la previsió de denúncia del seu article 21.
 - d) La modificació del pacte socioeconòmic del personal funcionari al servei de l'Ajuntament de Calafell que incorpora l'Annex III de les condicions específiques de la Policia Local, per als anys 2013-2014, aprovat pel Ple municipal en data 24 d'octubre de 2012 i publicat al Butlletí Oficial de la Província del 31 de gener de 2013, al que s'apliquen les previsions de denúncia del Pacte socioeconòmic del personal funcionari al servei de l'ajuntament de Calafell per als anys 2010-2012.
 - e) Qualsevol altra reglamentació o acord intern regulador de condicions de treball que estigui vigent, per tal de promoure un marc unificat i transparent de regulació de les condicions de treball per a tot el personal municipal.
2. Atès que en l'expedient administratiu consten les notificacions a les parts interessades.
3. El 9 de gener de 2018, amb número de registre 001292 va ser presentada la denúncia del Conveni Col·lectiu del personal laboral a l'Autoritat Laboral Provincial de Tarragona, Registre de Convenis Col·lectius (REGCON).
4. El 25 de gener de 2018 es reuneix la representació del personal i la representació de l'Ajuntament per a la preparació de constitució de les meses de negociació.

5. El 9 de febrer de 2018 el registre de convenis i acords col·lectius de treball dels Serveis Territorials del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies a Tarragona, inscriu formalment l'escrit de denúncia i inici de negociacions del Conveni Col·lectiu de treball del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell (codi de localització: BA_UR16PP16; codi de conveni número: 43001562011997).
6. El 31 de gener de 2018 es constitueix la Comissió negociadora del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell.
7. El mateix dia, 31 de gener de 2018, es constitueix la Mesa General de negociació del personal funcionari de l'Ajuntament de Calafell.
8. Alhora, es constitueix la Mesa General de negociació de matèries comunes del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament de Calafell, acordant, a efectes pràctics, que totes les negociacions es faran a la Mesa general de negociació de matèries comunes del personal laboral i funcionari.
9. El 7 de febrer de 2018 es reuneix la Mesa General de Negociació de matèries comunes del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament de Calafell per continuar amb el seguiment de les negociacions. Atès que amb posterioritat s'han dut a terme diferents reunions amb la citada Mesa general de matèries comunes per tal de dur a terme les negociacions oportunes.
10. El 24 d'agost de 2018 la representació del personal va sotmetre a votació, per part de tot el personal de l'Ajuntament, el preacord del Conveni col·lectiu i de l'Acord de les condicions de treball del personal funcionari citats, amb una participació del 60%, i amb resultat a favor de la seva signatura.
11. El 27 d'agost de 2018 s'aixeca l'acta final de la Mesa General de negociació de matèries comunes del personal laboral i funcionari pel que fa a la negociació de l'acord de condicions de treball del personal funcionari i conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell per als anys 2018-2023, acordant donar trasllat a cadascuna de les meses de negociació, això és, a la Mesa General de Negociació del personal funcionari, i a la Comissió Negociadora del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell, per a la seva aprovació, alhora que acorden elevar aquests acords a l'òrgan competent per a la seva aprovació definitiva, si escau.
12. El mateix 27 d'agost de 2018 s'aixeca acta final de la Comissió negociadora del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell pel que fa a la negociació de Conveni Col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell per als anys 2018-2023, acordant concloure les negociacions per aprovació definitiva i per unanimitat, i elevar-ho a l'òrgan competent per a la seva aprovació definitiva, si escau.
13. El 13 de desembre de 2017, per decret d'Alcaldia número 5153/2017, es va resoldre aprovar el contracte menor per la prestació dels serveis d'assessorament tècnic jurídic per al millorament organitzatiu de l'Ajuntament, a l'empresa Estrategia Local, SA, per tal de portar a terme la negociació col·lectiva tant del Conveni del personal laboral com del



Pacte socioeconòmic del personal funcionari d'aquesta Corporació, atès que aquestes tasques comportaven un increment important de les tasques i dedicació que no podia realitzar-se pel personal de Recursos Humans.

14. Atès que d'acord amb les actes de negociació aixecades s'autoritza a la funcionària adscrita al Departament de Recursos Humans, senyora Maria Vilanova Peña, per dur a terme les tràmits oportuns d'inscripció i registre telemàtic (REGCON) per als anys 2018-2023.
15. Vist l'informe emès per la directora de Recursos Humans núm. 0322/2018/RH/CG, de data 29 d'agost de 2018, que queda unit a l'expedient.
16. Vist l'informe emès pel secretari de la Corporació de data 31 d'agost de 2018, que també queda unit a l'expedient.
17. Atès l'informe, que s'uneix a l'expedient, emès per la Intervenció Municipal núm. 0479_18, de data 24 de setembre de 2018.

Fonaments de dret

1. Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprovà el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic: articles 31 a 38.
2. Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, que aprovà el Text Refós de l'Estatut dels Treballadors: articles 82 a 92.
3. Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes: Capítol III del Títol IV.
4. Decret 214/1990, de 30 de juliol, que aprovà el Reglament del personal al servei de les entitats locals: articles 53 i següents.
5. Llei 7/1990, de 19 de juliol, sobre negociació col·lectiva i participació en la determinació de les condicions de treball dels empleats públics.
6. Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.
7. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprovà el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
8. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
9. Correspon al Ple de l'Ajuntament l'aprovació del Conveni Col·lectiu, ja que el mateix pot afectar a les matèries previstes a l'article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-, previ dictamen de la comissió informativa que

correspongui, per així exigir-lo, entre d'altres, els articles 20.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local –LRBRL, i 82, 123 i 126 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

10. El 22 de juny de 2015, per Decret de l'Alcaldia núm. 2667/2015, es deleguen en el regidor Joan Ma Triadó Juan els serveis municipals en matèria de recursos humans.

Proposta

Per tot el que s'ha exposat es proposa a la Comissió Informativa de Medi Ambient i Seguretat, per al seu estudi i si escau, proposta al Ple, l'adopció dels acords següents:

1. Aprovar el Conveni Col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell, per als anys 2018-2023, el qual es compon de 53 articles, 1 disposició derogatòria, 1 disposició addicional, 1 disposició transitòria, 1 disposició final, i un Annex 1: Catàleg d'excedències, permisos i reduccions de jornada, i que s'annexa en aquest acord.
2. Comunicar l'esmentat Conveni a l'Oficina Pública del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, en el termini màxim de 15 dies, d'acord amb el que disposa l'article 90.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, per la seva inscripció al Registre i posterior publicació.
3. Autoritzar a la funcionària adscrita al Departament de Recursos Humans, senyora Maria Vilanova Peña, per dur a terme les tràmits oportuns d'inscripció i registre telemàtic (REGCON), d'acord amb les actes de les meses de negociació.
4. Donar compte d'aquest acord a les seccions sindicals, al Comitè d'Empresa, i als departaments de Recursos Humans i d'Intervenció i Tresoreria Municipals, així com a la gestoria encarregada dels assumptes del personal.

La Comissió Informativa de Medi Ambient i Seguretat amb el vot a favor de PSC, PP, UAM, ERC, la CUP, i del regidor no adscrit Jesús Benedicto Calahorra, i l'abstenció de CIU i C'S, proposa al Ple:

1. Aprovar el Conveni Col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell, per als anys 2018-2023, el qual es compon de 53 articles, 1 disposició derogatòria, 1 disposició addicional, 1 disposició transitòria, 1 disposició final, i un Annex 1: Catàleg d'excedències, permisos i reduccions de jornada, i que s'annexa en aquest acord.
2. Comunicar l'esmentat Conveni a l'Oficina Pública del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, en el termini màxim de 15 dies, d'acord amb el que disposa l'article 90.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, per la seva inscripció al Registre i posterior publicació.



Ajuntament de Calafell

Secretaria General

3. Autoritzar a la funcionària adscrita al Departament de Recursos Humans, senyora Maria Vilanova Peña, per dur a terme les tràmits oportuns d'inscripció i registre telemàtic (REGCON), d'acord amb les actes de les meses de negociació.

4 Donar compte d'aquest acord a les seccions sindicals, al Comitè d'Empresa, i als departaments de Recursos Humans i d'Intervenció i Tresoreria Municipals, així com a la gestoria encarregada dels assumptes del personal.